

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania:

- pomieszczeń biurowych i garażowych PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku w budynku 4-kondygnacyjnym, bez windy przy ul. Pułkowej 11, 15 - 143 Białystok o łącznej powierzchni 1523,79 m² (powierzchnia biurowa - 1474 m²; powierzchnia garażowa - 49,79m²)
- parkingu przylegającego do budynku siedziby PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku o łącznej powierzchni 2500 m².

I. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od 01.11.2022 r. do 28.02.2023 r.

II. WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Personel sprzątający: osoby zatrudnione na umowę o pracę w odpowiednim wymiarze czasu pracy przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu (m. in.: odkurzacze, szczotki, miotły, szufelki, odśnieżarki, grabie, wiadra, mopy, szmatki, gąbki, taczki, grabie, worki na odpowiedni rodzaj odpadów, szczotki do czyszczenia WC itp.) oraz środków czystości i środków higienicznych.
3. Środki higieniczne muszą spełniać standardy produktów profesjonalnych ogólnie przyjętych do użycia w obiektach biurowych, z opisem przeznaczenia w zakresie stosowania, o wydajności produktów przekładającej się na stan faktyczny w użyciu, skutecznie czyszczące i dezynfekujące, zapachowe, posiadające atesty PZH
4. Wykonawca będzie przestrzegał używania środków czystości w stężeniach zalecanych przez producenta, koniecznych do prawidłowego wykonania usługi.
5. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą:
 - atesty i aprobaty dla stosowanych środków czystości,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - wykaz środków czystości, zapachowych i higienicznych (w tym m. in.: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, odświeżacze powietrza, wkłady do elektrycznych odświeżaczy powietrza, itp.)
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji:
 - wykaz środków czystości, zapachowych i higienicznych (w tym m. in.: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie do dozowników, płyny do czyszczenia mebli, płyny do usuwania naklejek, płyny do mycia okien nie pozostawiających smug, odświeżacze powietrza, wkłady do elektrycznych odświeżaczy powietrza, płyn do mycia naczyń, mydło w płynie).
7. Powierzchnie podlegające sprzątaniu: pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, łazienki/WC, aneksy kuchenne, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia garażowe, pomieszczenia archiwum zakładowego.
8. Rodzaj posadzek: terakota/gres/wykładzina dywanowa.

9. Sprzątanie bieżące oraz po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, możliwych do wyczyszczenia.
10. Sprzątanie pomieszczeń biurowych, socjalnych, łazienek/WC, aneksów kuchennych, ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych, pomieszczeń garażowych, pomieszczenia archiwum zakładowego we wszystkie dni robocze miesiąca, 5 razy w tygodniu, od godz. 14:30.
11. Sprzątanie terenu przyległego (parking, chodnik), sprzątanie i usuwanie śmieci, zgrabianie liści, przycinanie zieleni (w tym: trawy).

III. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZASTOSOWANIA:

- antystatycznej pianki bakteriobójczej do czyszczenia obudów sprzętu komputerowego, biurowego i RTV
- antystatycznej płynu do czyszczenia ekranów komputerowych
- profesjonalnych środków do utrzymania czystości urządzeń sanitarnych, pielęgnacji powierzchni podłogowych, mycia okien, czyszczenia wykładzin i mebli tapicerowanych, mycia naczyń, gąbek do mycia naczyń, szmatek,
- białego papieru toaletowego, min. dwuwarstwowego, celulozowego,
- chłonnych ręczników papierowych oraz zapewnienia odpowiednich podajników do wskazanego typu ręczników papierowych,
- mydła w płynie do dozowników oraz dostarczenia przez Wykonawcę dozowników na mydło w płynie
- kostek zapachowych, dezynfekujących do WC,
- odświeżaczy powietrza do pomieszczeń toalet, wkładów do odświeżaczy powietrza typu 3volution,
- szczotek do WC
- worków foliowych do koszy na śmieci i niszczarki do wszystkich pomieszczeń.

IV. ZAKRES CZYNNOŚCI:

- utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach (w tym: pomieszczenia biurowe, korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia WC i łazienki, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia garażowe, pomieszczenia archiwum, itp.
- zmywanie, odkurzanie, zmywanie powierzchni podłóg odpowiednim do danej powierzchni środkiem myjącym oraz konserwującym,
- odkurzanie wykładzin i mebli tapicerowanych oraz wszystkich rodzajów powierzchni
- wycieranie z kurzu wszystkich mebli, krzeseł i foteli, parapetów, lamp, kontaktów prądu, wyłączników oświetlenia, gniazd komputerowych, sprzętu komputerowego, telefonów, likwidowanie pajęczyn,
- wyrzucanie śmieci z koszy i pojemników do tego przystosowanych (min. niszczarek) oraz codzienna wymiana worków,
- mycie zlewozmywaków lub urządzeń o podobnym przeznaczeniu,
- mycie lodówek
- mycie umywalek, sedesów, pisuarów
- wycieranie drzwi wewnętrznych i wejściowych, płytek ściennych i ich gruntowne mycie, poręczy
- utrzymanie w czystości WC i łazienek – w tym mycie ich całego wyposażenia,
- sortowanie śmieci i wynoszenie ich w wyznaczone miejsca.

1. Korytarze:

- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- utrzymanie w czystości naświetli, lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych, drzwi,
- wycieranie z kurzu wszelkich sprzętów znajdujących się na korytarzu, min. gaśnic, urządzeń wielofunkcyjnych, szafek itp.,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, drzwi
- mycie drzwi i dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej,
- mycie okien,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych.

2. Toalety i łazienki:

- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- sprzątanie, mycie i dezynfekowanie zainstalowanych w sanitariatach pisuarów, misek klozetowych, umywalek i luster,
- bieżące uzupełnianie mydła w płynie, papieru toaletowego, środków zapachowych, kostek toaletowych oraz ręczników papierowych,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,
- mycie powierzchni pionowych ścian (płytek ceramicznych), kabin oraz drzwi,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, możliwych do wyczyszczenia,
- mycie okien,
- usuwanie z kurzu wszelkich sprzętów,
- utrzymanie w czystości naświetli, lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych,
- mycie drzwi i dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych.

3. Pomieszczenia biurowe:

- odkurzanie i czyszczenie wykładzin dywanowych
- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- usuwanie kurzu z mebli biurowych, urządzeń wielofunkcyjnych, zestawów komputerowych, grzejników, parapetów, listwy przypodłogowej,
- opróżnianie koszy na śmieci i niszczarek z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce
- mycie okien
- utrzymanie w czystości koszy na śmieci, lamp, naświetli, włączników światła, kontaktów elektrycznych, drzwi i dezynfekcja klamek,
- używanie środków do konserwacji mebli,
- odkurzanie, czyszczenie wykładziny dywanowej - w zależności od zaistniałych potrzeb,

- odkurzanie, czyszczenie mebli tapicerowanych - w zależności od zaistniałych potrzeb,
- mycie parapetów, gablot i szaf przeszklonych, szaf metalowych,
- dezynfekcja aparatów telefonicznych,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów możliwych do wyczyszczenia,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych,
- usuwanie kurzu ze sprzętu komputerowego, urządzeń wielofunkcyjnych
- mycie okien oraz żaluzji/wertikali,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,.

4. Aneks kuchenny:

- utrzymanie w czystości i opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków,
- mycie szafek wewnątrz i na zewnątrz, blatu, elementów przeszklonych,
- mycie i dezynfekcja zlewozmywaka, kranu oraz płytek ceramicznych,
- odkurzanie, mycie i konserwacja podłogi,
- utrzymanie w czystości naświetli lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo – budowlanych,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian, sufitów i glazury możliwych do wyczyszczenia,
- mycie okien, drzwi i klamek, dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej,
- utrzymanie w czystości sprzętu AGD, w tym mycie lodówki i mikrofalówki,
- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce.

5. Klatki schodowe:

- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- utrzymanie w czystości naświetli lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych, drzwi, poręczy
- wycieranie z kurzu wszelkich sprzętów znajdujących się na klatce schodowej min. gaśnic włączników światła, kontaktów elektrycznych,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów oraz drzwi
- mycie drzwi i dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej,
- mycie okien,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych.

6. Powierzchnie garażowe:

- opróżnianie koszy na śmieci z wymianą worków na śmieci,
- odkurzanie, mycie i czyszczenie posadzki
- usuwanie kurzu z gniazd elektrycznych, włączników światła, drzwi, klamek
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce.

7. Powierzchnie przyległe (parking):

- zmiatanie
- zgrabianie liści
- odśnieżanie, usuwanie oblodzeń
- posypywanie solą/piachem nawierzchni oblodzonej
- koszenie trawy
- opróżnianie koszy na śmieci z wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce.

Harmonogram czynności Wykonawcy

Lp.	OPIS PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI WYKONAWCY	Częstotliwość wykonywanych czynności	
		W TYGODNIU	W MIESIĄCU
1.	Opróżnianie koszy na śmieci i pojemników niszczonek, wymiana worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce	5	x
2.	Odkurzanie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: wykładziny dywanowej gresu, terakoty (korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, aneksy kuchenne, łazienki/toalety)	5; po pracach remontowych	x
3.	Mycie posadzek, w tym: terakoty, gresu (korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, aneksy kuchenne, łazienki/toalety)	5; po pracach remontowych	x
4.	Usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej (korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, aneksy kuchenne, łazienki/toalety)	w razie potrzeby; po pracach remontowych	x
5.	Wycieranie poręczy	5	x
6.	Sprzątanie toalet, mycie, czyszczenie i dezynfekcja wszystkich urządzeń sanitarnych	5	x
7.	Wymiana papieru toaletowego, worków jednorazowych na śmieci, ręczników papierowych, napełnianie pojemników mydłem, wymiana środków zapachowych kostek do WC (materiały Wykonawcy)	na bieżąco	x
8.	Neutralizacja zapachów w pomieszczeniach sanitarnych	5	x
9.	Mycie lodówek	na zlecenie	x
10.	Mycie mikrofalówek	na zlecenie	x
11.	Wycieranie z kurzu i mycie drzwi i framug, dezynfekcja klamek	5/na bieżąco; po pracach remontowych	x
12.	Mycie glazury	w zależności od potrzeb/na bieżąco	x
13.	Mycie luster	5/na bieżąco	x
14.	Mycie parapetów okiennych	5/na bieżąco	x
15.	Wycieranie kurzu ze wszystkich powierzchni przy użyciu środka do usuwania kurzu właściwego do danego rodzaju powierzchni (meble, sprzęt biurowy, aparaty telefoniczne, zestawy komputerowe), itp.	5	x
16.	Wycieranie kurzu i utrzymanie czystości naświetli lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych, itp.	na bieżąco	x
17.	Mycie okien (powierzchnie wewnętrzne i	mycie na zlecenie	x

	zewnętrne - szyby i ramy oraz żaluzje poziome/pionowe)		
18.	Mycie powierzchni szklanych wraz z ramami (np. drzwi)	Na bieżąco	x
19.	Mycie opraw wentylacyjnych (kratek)	na bieżąco	x
20.	Mycie powierzchni grzejników	na bieżąco	x
21.	Czyszczenie wykładziny dywanowej	w zależności od potrzeb	x
22.	Czyszczenie mebli tapicerowanych	w zależności od potrzeb	x
23.	Sprzątanie, mycie, czyszczenie po pracach remontowych	w zależności od potrzeb	x
24.	Odkurzanie, mycie podłogi w pomieszczeniach archiwum zakładowego, wycieranie kurzu z mebli i regałów, lamp oświetlenia, gniazd elektrycznych, włączników światła, itp.	na bieżąco	x
25.	Odkurzanie, mycie podłogi w pomieszczeniach garażowych, wycieranie kurzu z regałów, lamp oświetlenia, gniazd elektrycznych, włączników światła, itp.	na bieżąco; po pracach remontowych	x
26.	Sprzątanie powierzchni przyległych, zamiatanie itp.	na bieżąco	x
27.	Zgrabianie liści, koszenie trawy	w zależności od potrzeb	
28.	Odśnieżanie, usuwanie oblodzeń z chodnika i parkingu, posypywanie solą/piachem, usuwanie piachu, itp.	w zależności od potrzeb	x

Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z ujęć wody i gniazd elektrycznych podczas realizacji umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania usługi awariach i uszkodzeniach.

UWAGA: Budynek nie posiada windy.