

Remont dachów budynków RZGW we Wrocławiu.

1. Remont dachu budynku biurowo-magazynowego ul. Braci Gierymskich 149a we Wrocławiu.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zawarta we Wrocławiu w dniu pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym posiadającym REGON: i NIP:

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON i NIP:, reprezentowanym przez:

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON i NIP

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:

.....
lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON.....i NIP:, reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1).....

2).....

zwaną dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

W związku z wyborem oferty w trybie podstawowym przeprowadzonym zgodnie z dyspozycją art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (**t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.**) strony zgodnie postanawiają:

§ 1. [Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca, zaś Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych obejmujących: **Remont dachów budynków RZGW we Wrocławiu:**
Remont dachu budynku biurowo-magazynowego ul. Braci Gierymskich 149a we Wrocławiu za umówionym w niniejszej umowie wynagrodzeniem.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - rozbiórka istniejącego pokrycia dachowego dachu dwuspadowego, wykonanego z dachówki karpiówki ceramicznej wraz z utylizacją gruzu i odpadów z rozbiórki;
 - poszerzenie istn. konstrukcji dachu na zewnątrz ścian szczytowych (wykonanie okapu);
 - fragmentaryczna naprawa więźby dachowej (wg potrzeb, bo rozbiórce pokrycia);
 - wykonanie nowego pokrycia dachu z dachówki ceramicznej (z uwzględnieniem montażu folii paroprzepuszczalnej, kontrłat i łat, nowej dachówki ceramicznej karpiówki - pokrycie w łuskę) wraz wykonaniem obróbek blacharskich i rynien;
 - montaż wyłazu dachowego, ławy kominiarskiej, płotków śniegowych;
 - demontaż starej i montaż nowej instalacji odgromowej;
 - wykonanie termoizolacji wełną mineralną i folią paroizolacyjną całej połaci dachowej;
 - rozbiórka zniszczonego poszycia z desek nad parterem, ułożenie izolacji z wełny mineralnej i montaż podłogi wykonanej z płyt OSB;
 - demontaż starej i wykonanie nowej podbitki dachowej;

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

- tynkowanie komina;
3. Dokładny zakres zadania zawiera przedmiar robót.
 3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje Opis przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiące integralną część umowy.
 4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR) stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, przepisami ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi ustanowionymi na ich podstawie, obowiązującymi normami a także z innymi przepisami dotyczącymi przedmiotu umowy oraz z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 5. Wykonawca oświadcza, że:
 - posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - zapoznał się z należyłą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego oraz terenem na którym będzie wykonywany przedmiot umowy oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
 - szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac;
 - posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
 - Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
 6. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest m.in. przez następujące dokumenty:
 - umowę wraz z załącznikami,
 - ofertę Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym
 - dokumentację postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

§ 2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy w terminie do 45 dni liczonych od daty protokolarnego przekazania terenu budowy.
2. Za dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy uważa się dokonanie odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę.
4. Z czynności odbioru końcowego przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru zawierający ustalenia dotyczące należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W momencie pisemnego zgłoszenia gotowości odbioru robót za datę wykonania przez Wykonawcę roboty uznaje się dzień zgłoszenia robót, jeśli zostaną one odebrane bez uwag (faktyczne zakończenie robót).
6. Wykonawca winien dołączyć do protokołu odbioru kosztorys powykonawczy.

§ 3. [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę w wysokości:
brutto zł (słownie:)
netto zł (słownie:),
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe stanowiące iloczyn ilości wykonanych robót ustalonych na podstawie obmiarów oraz cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
3. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nie ujętych w Kosztorysie ofertowym, podstawą wyliczenia wynagrodzenia za wykonanie tych robót będzie kalkulacja cen jednostkowych z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana.
4. Rozliczenie kosztorysowe robót dotyczy również:
 - 1) robót ujętych w dokumentacji projektowej, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, nie wykraczają poza zakres zamówienia a ich wykonanie jest konieczne do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) robót wynikających z dokonania zmian dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania robót,
 - 3) robót zamiennych, zmian materiałów lub urządzeń, zmian technologicznych dokonywanych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 4) robót wynikających z braku dostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji), pojawienie się materiałów, urządzeń nowej generacji,
 - 5) innych niż wymienione powyżej robót niezbędnych do wykonania i oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, niewykraczających poza zakres zamówienia.
5. O ujawnionej konieczności dokonania zmian robót powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej odpowiednio Zamawiający i Wykonawca.
6. Na podstawie powiadomienia podmiot wnioskujący o zmianę sporządza i przedkłada drugiej Stronie wniosek o wprowadzenie zmian robót zawierający opis zmiany (opis rozwiązany według dokumentacji projektowej i po zmianie objętej wnioskiem, koszt robót według dokumentacji projektowej i przewidywany koszt robót po zmianie objętej wnioskiem ze wskazaniem ich ilości i wartości, uzasadnienie wystąpienia o dokonanie zmiany, przewidywany zakres zmian w dokumentacji projektowej, ewentualne załączniki (w szczególności notatki, badania, kalkulacje kosztów)
7. W przypadku konieczności wyceny robót, których charakter odpowiada cenom jednostkowych ujętym w Kosztorysie ofertowym propozycja rozliczenia zmian robót następuje na podstawie tych cen.
8. W przypadku konieczności wyceny robót, których charakter nie odpowiada cenom jednostkowych ujętym w Kosztorysie ofertowym propozycja rozliczenia zmian robót następuje na podstawie kalkulacji ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych

- określonych w Katalogu Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych KNR, według innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku możliwości wyceny robót na podstawie wydawnictwa SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud roboty należy wycenić w oparciu o ceny rynkowe, należycie udokumentowane.
 10. Wprowadzenie zmian robót wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 11. Za wartość ostateczną wykonanych robót budowlanych Strony uznają wartość odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie obmiaru powykonawczego i odpowiadających im określonych Umową i Ofertą Wykonawcy cen jednostkowych oraz zgodnie z zapisami ust. 3 niniejszego paragrafu
 12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi Umową oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą.
 13. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie do 21 dni liczonych od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 14. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru wykonanych robót.
 15. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15 dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze Vat.
 16. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
 17. Fakturę należy wystawić na adres:
nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A. 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616 REGON: 368302575
Odbiorca/płatnik:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław
 18. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer niniejszej Umowy oraz pełną nazwę zadania.
 19. W przypadku gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących Przedmiot umowy do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) oświadczenia Podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców całości wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty wchodzące w skład robót, której dotyczy faktura wystawiona przez Wykonawcę oraz
 - 2) kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców potwierdzonych przez Podwykonawców „za zgodność z oryginałem” oraz potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

wystawionych przez Podwykonawców ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty.

Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury VAT Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

20. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć :
- 1) wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami,
 - 2) oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców całości wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy
21. W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.
22. W przypadku, gdy podwykonawca, świadczący prace i roboty za zgodą Zamawiającego na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzlecone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 6471 § 5 k.c. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy.
23. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 4. [Przesyłanie faktur drogą elektroniczną]

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2021, poz. 685) w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

3. Faktury oprócz danych Zamawiającego tj. Nabywca:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.
Odbiorca/miejsce dostawy
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Najemcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

§ 5. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:
 - 1) wprowadzenia i protokolarnego przekazania terenu robót w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
 - 2) dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i odbiorem robót budowlanych na zasadach określonych w umowie, a także powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
 - 3) dokonania terminowej zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonane i prawidłowo ukończone oraz odebrane roboty budowlane, zgodnie z zasadami rozliczenia przyjętymi w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace i roboty budowlane będące przedmiotem umowy, w zakresie wynikającym ze złożonej oferty.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) zapoznał się z należytą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego oraz terenem robót oraz, że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
 - 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny całego zakresu robót;
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w sposób należyty, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, a także zaleceniami Zamawiającego i zobowiązany jest prawidłowo ukończyć zakres robót stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
5. Ilekcioć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
6. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest m.in. przez następujące dokumenty :
 - 1) umowę wraz z załącznikami,
 - 2) ofertę Wykonawcy wybranego przez Zamawiającego,
 - 3) dokumentację postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, w tym w szczególności SWZ.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zakresu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) terminowego przejęcia od Zamawiającego terenu prac potwierdzonego spisaniem przez strony protokołem,
 - 2) opracowania harmonogramu realizacji prac,
 - 3) zorganizowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych prac, w tym wygrodzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych,
 - 4) zapewnienia sprawowania kierownictwa robót przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy, aż do końcowego odbioru Przedmiotu umowy i w tym celu zobowiązany jest do wyznaczenia osoby, która będzie nadzorować wykonanie robót.
 - 5) Wykonawca po przejęciu terenu zabezpieczy majątek Skarbu Państwa nie podlegający remontowi (oznakowanie, zielen, elementy infrastruktury) i po zakończeniu robót doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.
 - 6) w razie konieczności ustawienia na terenie robót tymczasowego oznakowania przez cały okres wykonywanych robót,
8. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest do:

- 1) organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących prace na terenie robót jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie ..
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 ze zm.).
 - 3) bieżącego utrzymywania ładu na terenie wykonywanych prac i w bezpośrednim sąsiedztwie, m.in. poprzez niedopuszczanie do nagromadzenia odpadów powstałych w trakcie prac.
 - 4) Wykonawca robót jako wytwórca odpadów zobowiązany jest zagospodarować powstałe podczas realizacji umowy odpady zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 779 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1219 ze zm.), a w zakresie koniecznym w okresie stanu epidemii bądź zagrożenia epidemicznego zgodnie z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).
 - 5) zabezpieczenia bieżącego sprzętania dróg dojazdowych do miejsca prowadzenia robót, po których przemieszczają się środki transportu Wykonawcy związane z obsługą prowadzonych robót,
 - 6) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy,
 - 7) usuwania wad fizycznych wykrytych podczas odbioru zadania najpóźniej w terminie 14 dni od ich wykrycia. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 8) uczestnictwa w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 9) bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych. W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół konieczności określający zakres oraz szacunkową wartość tych robót oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu. Zgłoszenie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, nie upoważnia Wykonawcy do przerywania prac nie będących w bezpośrednim związku z tymi robotami,
 - 10) stosowania sprzętu i urządzeń gwarantujących wykonanie robót zgodnie z wymogami jakościowymi Standardów Wykonania i Odbioru Robót,
 - 11) stosowania się do pisemnych zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,
9. Wykonawca po zakończeniu prac i robót budowlanych zobowiązany jest do:
- 1) uporządkowania terenu z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny ewentualnych napraw, powstałych w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wykonania robót i zabezpieczenia uczestnictwa upoważnionych przez Wykonawcę osób w jego trakcie, protokolarnego zwrotu terenu Zamawiającemu w dniu dokonania odbioru końcowego.

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

10. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać protokolarnego zwrotu terenu robót Zamawiającemu w terminie 4 dni licząc odpowiednio od dnia rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia.
11. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zatrudni pracowników na umowę o pracę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli dokumentacji poświadczającej zatrudnienie pracowników na umowę o pracę.
12. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne badania lekarskie oraz są przeszkoleni w zakresie bhp oraz ppoż. związanym z realizacją przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie czynności określonych umową przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, ppoż i ochrony środowiska.
16. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
17. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest do organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących prace wynikające z umowy jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie.
18. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanych prac.
19. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji zadania w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych, nie zakłócać bardziej niż jest to niezbędne dostępu lub korzystania z dróg, chodników, placów prywatnych i publicznych, tak należących do Zamawiającego jak i osób trzecich, a także nie naruszać bardziej niż jest to konieczne z uwagi na wykonywanie obowiązków umownych zasad wynikających ze stosunków dobrosąsiedzkich, obowiązków w zakresie utrzymania czystości oraz norm hałasu. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż powyższy zapis umowny nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.
21. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zorganizuje odbiór końcowy od daty zgłoszenia gotowości.
22. Zamawiający zobowiązuje się odebrać protokołem od Wykonawcy zakończone zadania.

23. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie pisemnej przekazanej do siedziby Zamawiającego: Wyb. Wyspiańskiego 39 we Wrocławiu. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru.
24. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia.
25. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
26. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
27. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac i robót budowlanych jako wadliwych.

§ 6. [Dane osobowe]

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu
 - 2) z ramienia Wykonawcy –
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 7. [Osoby nadzorujące]

1. Zamawiający ustanawia inspektorem nadzoru nad wykonywanymi robotami: nr tel., e-mail
2. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby, obowiązki inspektora nadzoru nad wykonywanymi robotami pełnić będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ustanawia osobę, uprawnioną do bieżącej koordynacji robót:, nr tel., e-mail
4. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub telefaksem lub drogą elektroniczną na następujące adresy:
 - dla Zamawiającego: Adres: Wybrzeże Wyspiańskiego 39 we Wrocławiu e-mail: zz-wroclaw@wody.gov.pl
 - dla Wykonawcy: Adres: e-mail:

Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia lub porozumienia lub potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 4, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w ust. 4, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (e-mail)
6. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie - wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 8. [Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku niewykonania zobowiązania w terminie określonym w § 2 umowy oraz Opisie przedmiotu zamówienia,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał wykonywanie i nie wznowił prac mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje zadania zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

- 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie nie później jednak niż do końca terminu umownego zakończenia umowy.

§9. [Gwarancja / rękojmia]

1. Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego gwarancji jakości wykonanych prac. Okres gwarancyjny rozpocznie się z datą odbioru przedmiotu umowy i wynosimiesięcy
2. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w niniejszej umowie.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń z rękojmi, zaś skorzystanie z rękojmi nie wyklucza realizacji uprawnień gwarancyjnych.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia roszczenia lub reklamacji.
5. Wykonawca usunie wady i usterki stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od zawiadomienia o wystąpieniu.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 10. [Klauzula poufności]

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy, z zastrzeżeniem konieczności ujawnienia danych na żądanie organów Państwowych w związku z prowadzoną kontrolą.

§ 11. [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy, z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za tę część zamówienia, od którego Zamawiający odstąpił,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu zadania w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto dziennie za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu za usunięcie wad,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

- 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy pzp w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Strony niniejszej umowy wskazują górny limit kar umownych do wysokości 30% wartości umowy brutto
 3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 6. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
 7. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
 8. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§ 12. [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyższyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności w tym ograniczenia związane z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID -19.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 13. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - na skutek zmian przepisów prawnych,
 - 3) zmiana terminu umowy na skutek wystąpienia okoliczności związanych z rozprzestrzenianiem się wirusa SAR-COV-2, które uniemożliwiły realizację zamówienia w terminie

2. Nie dopuszcza się innych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm).
3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany powodujących zmianę treści niniejszej umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany osób bądź numerów ich telefonów wskazanych do kontaktu między Stronami.

§ 14. [Podwykonawcy]

1. Do podwykonawców zastosowanie ma art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego oraz zapisy niniejszego rozdziału.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający w terminie 14 od dnia przekazania projektu umowy lub umowy, o jakiej mowa w ust. 2 może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, i do jej zmian.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Za zapłatę wynagrodzenia tytułem prac wykonanych przez podwykonawców odpowiadają solidarnie Wykonawca i Zamawiający. Wobec powyższego Wykonawca przy odbiorze prac, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zakresu robót wykonanych przez podwykonawców wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom za te roboty, w tym oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za te roboty wykonane przez nich w ramach umowy.
6. W przypadku rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach, warunkiem zapłaty przez zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty objęte umową, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, biorącym udział w realizacji odebranych prac.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż do 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót.
8. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w umowach z dalszymi podwykonawcami zasad zawierania i rozliczania umów z podwykonawcami wynikających z niniejszej umowy.
9. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywować Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo

szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

10. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o jakim mowa w ust. 9 powyżej lub stwierdzenie przez Zamawiającego nieuzasadnionej odmowy wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należna podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ § 5 k.c.
11. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia podziału przedmiotu zamówienia do wykonania we własnym zakresie oraz przez poszczególnych podwykonawców;
12. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zlecać robót podwykonawcy innemu, niż wymieniony w załączniku do umowy.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli i pracowników, tak samo jak za działania i zaniechania własnych przedstawicieli oraz pracowników.
14. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
15. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 15. [Zatrudnienie]

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności obejmujące rozbiórkę istniejącego pokrycia dachowego, naprawę więźby, wykonanie nowego pokrycia dachu, wykonanie obróbek blacharskich i dodatkowych rynien, montaż wyłazów dachowych, ławek kominiarskich, płotków śniegowych, demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej, wykonanie termoizolacji, usunięcie polepy ze stropu nad piętrem, rozbiórkę poszycia i montaż podłogi, wymianę stolarki okiennej, skucie o tynku i ponowne tynkowanie komina.
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności o których mowa w ust.1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę na czas obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w ust.1
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust.4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku.
6. Za niewypełnienie wymogu, o którym mowa w ust.4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia

- 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 2207) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r, liczby pracowników zobligowanych do wykonywania czynności o których mowa w ust.1
7. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
 8. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.
 9. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
 10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16. [Postanowienia końcowe]

1. O ile z umowy nie wynika inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Nieważność któregośkolwiek z zapisów umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia umowy lub załączników do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane.

Jarosław Dzierżanowski


radca prawny

5. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik 1 Dokumentacja projektowa

Załącznik 2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)

Załącznik 3 Wykaz podwykonawców (zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w umowie)

Załącznik 4 Wzór karty gwarancyjnej

Załącznik 5 Zasady przetwarzania danych osobowych

Znak sprawy: WR.ROZ.2810.125.2022

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

WZÓR
KARTA GWARANCYJNA

sporządzona w dniu

1. Zamawiający

2. Wykonawca

3. Umowa (nr, z dnia)

4. Przedmiot umowy:

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

.....
.....
.....
Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.

6. Data odbioru końcowego: dzień miesiąc rok

7. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.

Remont dachów budynków RZGW we Wrocławiu.

1. **Remont dachu budynku biurowo-magazynowego ul. Braci Gierymskich 149a we Wrocławiu.**

Warunki gwarancji jakości.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo lub faks.), podając rodzaj wady.
5. Ustala się termin usunięcia wad wynoszący 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia,
 - b) w pozostałych przypadkach, w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej pod pojęciem których strony rozumieją: np. powodzie, huragany, gwałtowne burze
 - b) normalnego zużycia przedmiotu gwarancji,
8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

10. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Wykonawca udzielający gwarancji:

Zamawiający przyjmujący gwarancję

.....

.....

Zał. nr 5 do Umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,
KTÓREJ DANE DOTYCZA

Jarosław Dzierżanowski

radca prawny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: iod.wroclaw@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty którym udostępnia się dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) – Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt w PGW Wody Polskie.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);

prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);

prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

