*- Wzór formularza oferty*

*..........................................*

 *miejscowość, data*

Do: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

Zarząd Zlewni w Stalowej Woli ul. Jagiellońska 17 37-450 Stalowa Wola

Od: ....................................................................................................................................................

*(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)*

NIP ............................ Regon ...............................

tel. …………………….. fax…................................ e-mail ……………………..

**O f e r t a**

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego oferujemy wykonanie zadania:

„**Wykonanie dokumentacji technicznych dla obiektów hydrotechnicznych zwiększających zdolność retencyjną na terenie działalności Zarządu Zlewni Stalowa Wola II”**

**„Poprawa stosunków wodnych poprzez zwiększenie zdolności retencyjnej zbiornika Niedźwiadek”**

netto: ……………………. zł

(słownie:.........................................................................................................................................)

z podatkiem VAT :.......................... zł

(słownie: ........................................................................................................................................)

W tym:

Etap 1

netto: ……………………. zł

(słownie:.........................................................................................................................................)

z podatkiem VAT :.......................... zł

(słownie: ........................................................................................................................................)

Etap 2,

netto: ……………………. zł

(słownie:.........................................................................................................................................)

z podatkiem VAT :.......................... zł

(słownie: ........................................................................................................................................)

1. Oświadczamy, że wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym i załączonym zakresie rzeczowo-finansowym.

Przedmiot zamówienia wykonamy w następujących terminach:

- rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy

- zakończenie:

ETAP I: do 180 dni od dnia podpisania umowy

ETAP II: do 500 dni od dnia podpisania umowy

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową w tym:

Zapytaniem ofertowym, opisem przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji, zakresem rzeczowo-finansowym, wzorem umowy i akceptujemy ją bez zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zapytaniu ofertowym, tj.

30 dni licząc od terminu składania ofert.

1. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy/-ów na określonych we wzorze/-ach umowy/-ów warunkach, w miejscu
i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Doświadczenie osoby opracowującej dokumentację

**Oświadczamy, że p. ………………………………………………………………….. */imię, nazwisko/*, legitymujący się uprawnieniami …………………………………………………………………………………… */podać nazwę specjalności,* był Autorem, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,** **następujących** wykonanych, zrealizowanych polegających na opracowaniu dokumentacji remontowej dla budowli piętrzących lub projektu dla nowo budowanych budowli piętrzących

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Dokumentacji  | Nazwa i adres Inwestora | Zakres usług wykonanych, zrealizowanych polegających na opracowaniu dokumentacji remontowej dla budowli piętrzących lub projektu dla nowo budowanych budowli piętrzących | Terminy realizacji  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
|  |  |  |  |

 Oświadczamy ponadto, że ww. osoba zostanie skierowana przez nas do realizacji zamówienia.

***\*\* Wykazując doświadczenie osoby opracowującej dokumentację Wykonawca winien mieć na uwadze wymogi w zakresie kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby opracowującej dokumentację“,***

**10.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z pkt 16 zapytania ofertowego dotyczącym przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, 04.05.2016), dalej również RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

1. Do oferty dołączamy:

*- zakres rzeczowo-finansowy*

*- doświadczenie w zakresie wykonawstwa*

*- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,*

 *jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji*

*- pełnomocnictwo\*\**

***\*\* jeżeli dotyczy***

............................................................

  *(imiona i nazwiska osób umocowanych*

 *do reprezentowania Wykonawcy i składania*

 *oświadczeń woli w jego imieniu*