

Projekt umowy

Nr

zawarta we Wrocławiu w dniu roku, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie,**ul. Żelazna 59A. 00-848 Warszawa**

NIP: 5272825616 REGON:368302575 (nabywca)

Zarząd Zlewni we Wrocławiu, ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39 50-370 Wrocław

w imieniu którego działa

Agnieszka Gramiak-Bień – Dyrektor Zarządu Zlewni we Wrocławiuzwanym dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy
w wysokości.....(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy
spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:,
reprezentowanym przez:.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministra Rozwoju, zamieszkałym..... posiadającym REGON:
..... i NIP:.....

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zamieszkałym wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zamieszkałym wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju prowadzącymi
działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą.....posiadającym
REGON.....i NIP.....

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład
w ramach konsorcjum - w przypadku spółki prawa handlowego)*

1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości
..... (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki
akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:

lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2 prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP:

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1).....

2).....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru oferty, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wartości 130 000,00 zł netto, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 [Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienie p.n.:

„Zabudowa wyrwy w km 32+000 rz. Widawy”

określane dalej jako „**Przedmiot umowy**”

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z przedmiarem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przepisami ustaw – Prawo wodne, Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi ustanowionymi na ich podstawie, obowiązującymi normami a także z innymi przepisami dotyczącymi przedmiotu umowy oraz z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy;

2) zapoznał się z należyłą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego oraz terenem na którym będzie wykonywany przedmiot umowy oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;

3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny robót;

4) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.

4. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

5. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest m.in. przez następujące dokumenty:

1) umowę wraz z załącznikami,

2) ofertę Wykonawcy wybranego przez Zamawiającego wraz z kosztorysem ofertowym,

§ 2 [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

Rozpoczęcie: w dniu przekazania terenu

Zakończenie: 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu

2. Kontrola bieżąca (zaawansowania) wykonanych prac prowadzona będzie przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej za strony Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru prac niezwłocznie po ich zakończeniu, poprzez dokonanie wpisu w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* stanowiącego załącznik nr 5. Ponadto o fakcie zakończenia prac i gotowości do ich odbioru Wykonawca zawiadomi pisemnie (lub w formie elektronicznej na adres wskazany w umowie) osobę wyznaczoną do kontroli technicznej. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Zawiadomienie winno zawierać oświadczenie o:
 - a) Wykonaniu zakresu robót zgodnie z umową,
 - b) Dobrej jakości wykonanych robót,
 - c) Uporządkowaniu terenu po zrealizowanych robotach.
5. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdzi w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* zakres zgłoszonych do odbioru prac bez zbędnej zwłoki.
6. W przypadku braku realizacji pełnego zakresu robót w terminie przewidzianym w umowie, osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdza ten fakt w *Dzienniku prowadzenia robót utrzymaniowych* oraz powiadamia pisemnie o tym Zarząd Zlewni we Wrocławiu. Pismo informujące o niewykonaniu robót w terminie stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.
7. Czynności odbioru końcowego:
 - a) Potwierdzenie wpisu, o którym mowa w ust. 5 poprzez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, stanowi podstawę do pisemnego (lub w formie elektronicznej) zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru końcowego. Załącznikiem do tego zgłoszenia będzie kopia potwierdzonego wpisu z *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*.
8. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia zakończenia prac przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem (Załącznik nr 3 do umowy).
9. Wymaganymi dokumentami odbioru będą w szczególności: *Dziennik prowadzenia robót utrzymaniowych*, protokół odbioru końcowego, przedmiar.
10. Z czynności odbioru końcowego przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru zawierający ustalenia dotyczące należytego wykonania przedmiotu umowy.
11. Dniem zakończenia robót jest dzień zgłoszenia robót, jeżeli zostaną one odebrane bez uwag (faktyczne zakończenie robót).
12. W przypadku stwierdzenia usterek przez Komisję odbiorową odbiór robót zostaje zawieszony do czasu ich usunięcia, z odpowiednim wpisem przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru do *Dziennika prowadzenia robót utrzymaniowych*, określającego termin usunięcia usterek. Wykonawca akceptuje ustalony termin usunięcia usterek podpisując w *Dzienniku realizacji robót utrzymaniowych* wpis dokonany przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru wraz ze słowem „akceptuję”.

§ 3 [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, terenu na którym będzie wykonywany przedmiot umowy wraz z posiadanymi informacjami na jego temat w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) dokonanie odbioru zgłoszonych prac,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) protokolarne przyjęcie terenu, na którym będą prowadzone prace,
 - 2) udokumentowanie wykonywanych i wykonanych prac odzwierciedlających przebieg procesu realizacji zamówienia poprzez wpisy do „Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego” oraz dołączenie dokumentacji fotograficznej: przekazywanych do wykonania prac, wykonywanych prac, a w szczególności tzw. „robót zanikowych” jak również zakończonych robót,
 - 3) terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami sztuki, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi,
 - 4) wykonywanie prac z materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - 5) zorganizowania i zabezpieczenia terenu budowy, w tym wygradzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót przed dostępem osób postronnych,

- 6) przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., w tym posiadanie aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń BHP przez pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji umowy, a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia oraz współpraca i współdziałanie z Zamawiającym w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy,
- 7) wykonanie przedmiotu umowy bez powodowania szkód, w tym między innymi w urządzeniach, drzewostanie oraz roślinności,
- 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody w zakresie prowadzonych prac, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody i Prawo ochrony środowiska,
- 9) w przypadku wystąpienia szkody w środowisku Wykonawca ma obowiązek pokryć koszty działań zapobiegawczych i naprawczych w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2187),
- 10) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o konieczności wstrzymania prac, jeżeli ich kontynuacja mogłaby doprowadzić do wystąpienia szkody w środowisku w rozumieniu Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie lub w przypadku wystąpienia szkody oraz naruszenia innych przepisów dotyczących ochrony przyrody i ochrony środowiska,
- 11) nawiązanie bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w przypadku: nadejścia wielkich wód, awarii budowli, ogłoszenia pogotowia, alarmu przeciwpowodziowego,
- 12) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac w okresie wezbrań powodziowych w sposób gwarantujący bezpieczeństwo terenów chronionych,
- 13) niezwłoczne zgłoszenie zamiaru korzystania przy realizacji prac z podwykonawców,
- 14) przygotowanie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
- 15) niezwłoczne usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad.

2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:

- 1) w razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o robotach;
- 2) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą;
- 3) usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót - doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania w trakcie realizacji robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy – doprowadzenia ich do stanu poprzedniego;
- 4) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej,
- 5) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia dostarczone i zamontowane, w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej umowy;
- 6) Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach niniejszej umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejęcia terenu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego

zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 797) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającemu potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

- 10) Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne przed uszkodzeniami, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia odtworzy je na własny koszt.
- 11) Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni personel posiadający wymagane uprawnienia, tj. aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w swojej specjalności bez ograniczeń. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż ww. osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje.
- 12) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu wykonywania robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
- 13) W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.
- 14) Roboty wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie materiały służące do wykonywania robót budowlano-montażowych muszą posiadać Deklarację Właściwości Użytkowych lub Krajową Deklarację Zgodności.
- 15) Wykonawca po przejęciu terenu zabezpieczy majątek Skarbu Państwa nie podlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu budowy doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia osobie do kontroli technicznej wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji osoby do kontroli technicznej dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości. W przypadku nie dotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.

§ 4 [Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nieprzekraczającej wartości:
netto zł (słownie:);
brutto zł (słownie:)
2. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru, o którym mowa w § 2 pkt 5, z obmiarem powykonawczym.
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie obliczona na podstawie obmiaru powykonawczego (sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego) i złożonej przez Wykonawcę oferty (na podstawie cen jednostkowych dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy).
4. W przypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości prac niż określona w zakresie prac Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywistą ilość wykonanych prac i nie będzie wnosił roszczeń w związku z niewykorzystaniem kwoty określonej w ust. 1.
5. Rozliczenie ostateczne pomiędzy stronami nastąpi na podstawie faktury końcowej za wykonaną usługę.
6. Fakturę należy wystawić na adres:

Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616 REGON: 368302575

Odbiorca/płatnik:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław

7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie **do 30** dni liczonych od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15 dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze VAT.
9. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
10. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer niniejszej Umowy oraz pełną nazwę zadania.
11. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru wykonanych prac.
12. W przypadku gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących Przedmiot umowy do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) oświadczenia Podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców całości wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty wchodzące w skład robót, której dotyczy faktura wystawiona przez Wykonawcę oraz
 - 2) kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców potwierdzonych przez Podwykonawców „za zgodność z oryginałem” oraz
 - 3) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez Podwykonawców ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty.

Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury VAT Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.
13. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami,
 - 2) oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców całości wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
14. W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.
15. W przypadku, gdy podwykonawca, świadczący prace i roboty za zgodą Zamawiającego na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 k.c. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5 [Przesyłanie faktur drogą elektroniczną]

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_wroclaw@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Zamawiającego tj.

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu

ul. C.K. Norwida 34

50-950 Wrocław

Miejsce dostawy faktury:

Zarząd Zlewni we Wrocławiu

ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39

50-370 Wrocław

4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Najemcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 6 [Osoby nadzorujące]

1. Zamawiający wyznacza osobę do kontroli technicznej nad wykonywanymi robotami:
p.
dane kontaktowe:
tel. e-mail:
2. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby, obowiązki osoby do kontroli technicznej nad wykonywanymi robotami pełnić będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Przedstawicielem Wykonawcy przy wykonywaniu prac jest:
p.
nr tel.
e-mail
4. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub telefaksem lub drogą elektroniczną na następujące adresy:
- dla Zamawiającego: Adres: ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław
e-mail: zz-wroclaw@wody.gov.pl
- dla Wykonawcy: Adres: ul. Email:
- Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia lub porozumienia lub potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 4, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w ust. 4, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (e-mail) bądź faksowej.
6. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie - wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 7 [Podwykonawcy]

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części prac podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji robót objętych umową.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji robót wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz terminowość robót, które wykonuje siłami własnymi, jak i przy pomocy podwykonawców.
4. Niezachowanie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w pkt 1 wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę.
5. Dla uznania tytułu do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace Wykonawca przy odbiorze robót zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zakresu prac wykonanych przez podwykonawców wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Wykonawcę zapłaty podwykonawcom za te roboty.
6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu robót przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie robót do momentu wyjaśnienia sprawy lub odstąpić od umowy. Przerwanie robót z tego tytułu nie stanowi powodu do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji Umowy.

§ 8 [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 9 [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust 1.
 - 2) za każdy dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust 1.
 - 3) Kara będzie naliczana za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcia wad. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy.
3. Niezależnie od zastrzeżonych w umowie kar umownych Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Nie będzie uważane za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych opóźnienie bądź nie wykonanie w całości przedmiotu umowy przez Wykonawcę, wynikające z okoliczności od niego niezależnych, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (powódzie, huragany, intensywne opady deszczu, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, sytuacja epidemiczna związana z Covid-19 itp.) uniemożliwiające realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone na piśmie i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej Zamawiającego.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych zgodnie z notą księgową doręczona mu przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku zapłaty kar umownych w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10 [Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia lub rozwiązania umowy w terminie 10 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.: powódzie, huragany, intensywne opady deszczu, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, sytuacja epidemiczna związana z Covid-19 itp.),
 - 2) w przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy na przekazanie terenu objętego umową i nie podpisania protokołu przekazania zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął terminowo prac,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał prace bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i w ocenie Zamawiającego powoduje brak możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy albo czyni jego wykonanie bezprzedmiotowym,

- 5) w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że prace prowadzone są przez Wykonawcę w sposób nienależyty i w terminie 3 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy nie rozpocznie wykonywania prac zgodnie z poleceniem Zamawiającego,
2. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy Strony są zobowiązane:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych prac wg stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu objętego pracami urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru prac przerwanych i zapłaty za prace, które zostały wykonane należycie do dnia odstąpienia,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu objętego pracami w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu wykonanych prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną, do daty odstąpienia część przedmiotu umowy. Wynagrodzenie to zostanie ustalone przez Zamawiającego na podstawie obmiaru wykonanej części zadania i złożonej przez Wykonawcę oferty (na podstawie cen dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym sporządzonym przez Wykonawcę, stanowiącym załącznik do złożonej oferty).
5. Prawo do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego może być zrealizowane najpóźniej do(zostanie uzupełnione w dniu podpisania umowy).

§ 11 [Zmiany umowy]

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
- 1) jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 3 i § 8
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane m.in. następującymi okolicznościami:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac, w szczególności: opady atmosferyczne, wysokie stany wód;
 - c) możliwość wystąpienia szkody np. w uprawach rolnych lub innych szkód na działkach przyległych jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem prac;
 - d) sytuacja epidemiczna związana z Covid-19.
 - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku okoliczności o których mowa w § 4 ust. 3, w § 9 ust. 4, w § 10 ust. 4 niniejszej umowy
 - 4) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym;
 - 5) wystąpienia „siły wyższej” o której mowa w § 8.
2. Do zmiany umowy dochodzi wskutek wniosku jednej ze stron, zawierającego opis zmiany oraz jej uzasadnienie. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12 [Gwarancja]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za zastosowanie rozwiązań niezgodnych z parametrami ustalonymi w umowie, załącznikach do umowy, właściwych przepisach i normach.
2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **24 miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonanego protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Warunki gwarancji określać będzie odrębny dokument gwarancyjny (karta gwarancyjna – wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik nr 2 do umowy) wystawiony i doręczony przez Wykonawcę w dniu odbioru przedmiotu umowy. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie technicznie możliwym do realizacji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Wykonawca odpowiada za każdą szkodę wynikłą z nie informowania na bieżąco Zamawiającego o zauważonych okolicznościach mogących mieć wpływ na powstanie szkody.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody doznane przez pracowników i osoby trzecie, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
8. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wszystkich okolicznościach mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie budowli i urządzeń objętych umową, a w szczególności o okolicznościach mogących spowodować powstanie szkody w mieniu i osobach.

§ 13 [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwociezł, (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Kwota w wysokości zł (słownie:) stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie do 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. zł (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie tego okresu.
5. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi ustanowione będzie na **okres 24 miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 14 [Przetwarzanie danych osobowych]

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. z ramienia Zamawiającego - Regionalny Inspektor Ochrony Danych w PGW WP RZGW we Wrocławiu, +48 (71) 33 78 879, riod.wroclaw@wody.gov.pl;
 - b. z ramienia Wykonawcy -
6. z ramienia Wykonawcy - Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 15 [Postanowienia końcowe]

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia umowy lub załączników do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
4. Administratorem danych osobowych jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16 (zasady przetwarzania danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 4) do umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy.....

Zamawiającego.....

Załączniki:

Załącznik 1 Przedmiar

Załącznik 2 Wzór karty gwarancyjnej

Załącznik 3 Wzór zawiadomienia o zakończeniu robót

Załącznik 4 Zasady przetwarzania danych osobowych

Załącznik 5 Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Przedmiar			
Zabudowa wyrwy w km 32+000 rz. Widawy			
Lp	Rodzaj, zakres i opis robót	Jednostka miary	Ilość
1	Wykonanie palisady wbitej na głębokość ok. 2,00m z kołków o średnicy 10-12cm i długości 2,5m, rozstaw kołków 0,5 m	m	125
2	Wykonanie palisady wbitej na głębokość ok 1,0m z kołków długości 1,5m, o średnicy 6÷8cm - II rząd, rozstaw kołków 2,0m	m	125
3	Wykonanie faszynady o wysokości 50cm i grubości 30 cm	m	125
4	Zabudowa wyrwy - wykonanie nasypu, skarpowanie	m ³	350
5	Zakup gruntu na zabudowę wyrwy wraz z dowozem do miejsca prac	m ³	175
6	Ręczne wykoszenie porostów gęstych miękkich z dna cieków	m ²	800
7	Wygrabianie wykoszonych porostów z dna cieków o szer.ponad 2.0 m	m ²	800
8	Hakowanie przy zarośnięciu powierzchni lustra wody do 60 %	m ²	600
9	Udrożnienie koryta - usunięcie naniesionego materiału z rejonu brzegu prawego wraz z wywozem i utylizacją	m ³	300
10	Humusowanie skarp z obsianiem przy grubości warstwy humusu 5cm	m ²	500
11	Wywóz i utylizacja gruntu z udrożnienia rzeki	m ³	125
12	Wywóz usuniętej roślinności wraz z utylizacją	m ³	50

mgr inż. Aleksander Nych

uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania
robotami budowlanymi bez ograniczeń
w specjalnościach:

konstrukcyjno-budowlanej nr DOŚ/0338/PWBKb/17

inżynierskiej hydrotechnicznej nr DOŚ/0472/PWBH/17

Aleksander Nych

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**WZÓR
KARTY GWARANCYJNEJ**

sporządzona w dniu

1. Zamawiający
2. Wykonawca
3. Umowa (nr, z dnia)
4. Przedmiot umowy :

„Zabudowa wyrwy w km 32+000 rz. Widawy”

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

.....
.....

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.

6. Data odbioru końcowego: dzień miesiąc rok

7. Wykonawca udziela **24 miesięcznej** gwarancji na przedmiot umowy.

Warunki gwarancji jakości.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie ze zleceniem, przedmiarem, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Okres gwarancji jakości na wykonane prace i zamontowane materiały wynosi 24 miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo lub faks.), podając rodzaj wady.
5. Ustala się termin usunięcia wad wynoszący 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia:
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej pod pojęciem których strony rozumieją: np. powódzie, huragany, gwałtowne burze
 - b) normalnego zużycia przedmiotu gwarancji,
8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
10. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości:

Przyjmujący gwarancję jakości:

.....

.....

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:





ZAWIADOMIENIE

Niniejszym zawiadamiam, że w dniu _____ zakończone zostały roboty objęte umową _____ na zadaniu utrzymaniowym p.n.:

co zostało potwierdzone w dniu _____ wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.

Jednocześnie oświadczam, że:

- zakres wykonanych robót jest zgodny z umową,
- jakość wykonanych robót jest dobra,
- użyte i wbudowane materiały budowlane odpowiadają normom wymagany prawem¹,
- uporządkowany został teren po zrealizowanych robotach.

1) Wykaz materiałów budowlanych, których używanie jest zabronione, znajduje się w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22.07.2006 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich wyznaczniki.

Otrzymują:

1. Pan _____ – Osoba wyznaczona do kontroli technicznej zadania/Inspektor nadzoru
2. Wykonawca (w przypadku gdy zawiadomienia dokonuje Kierownik robót):

☒ wykreślić jeżeli nie dotyczy;

☐ niepotrzebne skreślić.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,
KTÓREJ DANE DOTYCZA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty którym udostępnia się dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne zgodnie z przepisami wydanyymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) – Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt w PGW Wody Polskie.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Dziennik

realizacji zadania utrzymaniowego

Zawiera 5 ponumerowanych podwójnych stron

Nr/nazwa zadania:

Adres wyk. robót:

Zamawiający:

Umowa:

Wykonawca:

Podwykonawca:

Kierownik robót:

Osoba wyznaczona do kontroli
technicznej / Inspektor nadzoru*:

* niepotrzebne skreślić

10

