

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania:

- pomieszczeń biurowych i garażowych PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku w budynku 4-kondygnacyjnym, bez windy przy ul. Pułkowej 11, 15 - 143 Białystok o łącznej powierzchni 1523,79 m² (powierzchnia biurowa - 1474 m²; powierzchnia garażowa - 49,79m²)
- parkingu przylegającego do budynku siedziby PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku o łącznej powierzchni ok. **1500 m²**.

I. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od 01.03.2023 r. do 28.02.2025 r.

II. WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Personel sprzątający: osoby zatrudnione na umowę o pracę w odpowiednim wymiarze czasu pracy przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu (m. in.: odkurzacze, froterki i inny sprzęt niezbędny do wykonania umowy, szczotki, miotły, szufelki, odśnieżarki, grabie, wiadra, mopy, szmatki, gąbki, taczki, grabie, worki na odpowiedni rodzaj odpadów, szczotki do czyszczenia WC itp.) oraz środków czystości i środków higienicznych.
3. Środki higieniczne muszą spełniać standardy produktów profesjonalnych ogólnie przyjętych do użycia w obiektach biurowych z opisem przeznaczenia w zakresie stosowania, o wydajności produktów przekładającej się na stan faktyczny w użyciu, skutecznie czyszczące i dezynfekujące, zapachowe, posiadające stosowne karty charakterystyki, deklaracje zgodności i certyfikaty, pozwolenia na obrót poszczególnymi produktami.
4. Wykonawca będzie przestrzegał używania środków czystości w stężeniach zalecanych przez producenta, koniecznych do prawidłowego wykonania usługi.
5. Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy:
 - atesty i aprobaty dla stosowanych środków czystości,
 - wykaz środków czystości, zapachowych i higienicznych (w tym m. in.: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, elektryczne odświeżacze powietrza, wkłady do elektrycznych odświeżaczy powietrza, itp.)
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji:
 - wykaz środków czystości, zapachowych i higienicznych (w tym m. in.: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie do dozowników, płyny do czyszczenia mebli, płyny do usuwania naklejek, płyny do mycia okien nie pozostawiających smug, elektryczne odświeżacze powietrza, wkłady do elektrycznych odświeżaczy powietrza, płyn do mycia naczyń, mydło w płynie).
7. Powierzchnie podlegające sprzątaniu: pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, łazienki/WC, aneksy kuchenne, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia garażowe, pomieszczenia archiwum zakładowego, parking przyległy i schody zewnętrzne, podjazd dla osób niepełnosprawnych.
8. Rodzaj posadzek: terakota/wykładzina dywanowa.

9. Sprzątanie bieżące oraz po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, możliwych do wyczyszczenia.
10. Sprzątanie pomieszczeń biurowych, socjalnych, łazienek/WC, aneksów kuchennych, ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych, pomieszczeń garażowych, pomieszczenia archiwum zakładowego we wszystkie dni robocze miesiąca, 5 razy w tygodniu, od godz. 14:30 – kancelaria niejawna, od 15:30 pozostałe pomieszczenia.
11. Sprzątanie terenu przyległego (parking, chodnik), sprzątanie i usuwanie śmieci, opróżnianie popielniczek, zgrabianie liści, przycinanie zieleni (w tym: trawy), usuwanie śniegu i oblodzeń, odśnieżanie.

III. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZASTOSOWANIA:

- antystatycznej pianki bakteriobójczej do czyszczenia obudów sprzętu komputerowego, biurowego i RTV
- antystatycznego płynu do czyszczenia ekranów komputerowych
- profesjonalnych środków do utrzymania czystości urządzeń sanitarnych, pielęgnacji powierzchni podłogowych, mycia okien, czyszczenia wykładzin i mebli tapicerowanych, mycia naczyń, gąbek do mycia naczyń, szmatek,
- białego papieru toaletowego, min. dwuwarstwowego, celulozowego,
- białych, chłonnych ręczników papierowych oraz zapewnienia odpowiednich podajników do wskazanego typu ręczników papierowych,
- mydła w płynie do dozowników oraz dostarczenia przez Wykonawcę dozowników na mydło w płynie
- kostek zapachowych, dezynfekujących do WC,
- odświeżaczy powietrza do pomieszczeń toalet, wkładów do odświeżaczy powietrza typu 3volution,
- szczotek do WC
- worków foliowych do koszy na śmieci i niszczarki do wszystkich pomieszczeń.

IV. ZAKRES CZYNNOŚCI:

- utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach (w tym: pomieszczenia biurowe, korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia WC i łazienki, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia garażowe, pomieszczenia archiwum, parking przyległy, schodów zewnętrznych, podjazdu dla osób niepełnosprawnych, itp.
- zmywanie, odkurzanie, zmywanie powierzchni podłóg odpowiednim do danej powierzchni środkiem myjącym oraz konserwującym,
- odkurzanie wykładzin i mebli tapicerowanych oraz wszystkich rodzajów powierzchni
- wycieranie z kurzu wszystkich mebli, krzeseł i foteli, parapetów, lamp, kontaktów prądu, wyłączników oświetlenia, gniazd komputerowych, sprzętu komputerowego, telefonów, likwidowanie pajęczyn,
- wyrzucanie śmieci z koszy i pojemników do tego przystosowanych (min. niszczarek) oraz codzienna wymiana worków,
- mycie zlewozmywaków lub urządzeń o podobnym przeznaczeniu,
- mycie lodówek, mikrofalówek,
- mycie umywalk, sedesów, pisuarów, bidetów,

- wycieranie drzwi wewnętrznych i wejściowych, płytek naściennych i ich gruntowne mycie, mycie poręczy
- utrzymanie w czystości WC i łazienek – w tym mycie ich całego wyposażenia,
- sortowanie śmieci i wynoszenie ich w wyznaczone miejsca,
- doczyszczanie i polimeryzacja posadzek,
- kodowanie alarmu w siedzibie Zamawiającego wraz z obsługą depozytora kluczy i skrytek

1. Korytarze:

- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- utrzymanie w czystości naświetli, lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych, drzwi,
- wycieranie z kurzu wszelkich sprzętów znajdujących się na korytarzu, min. gaśnic, urządzeń wielofunkcyjnych, szafek itp.,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ze ścian, sufitów i drzwi
- mycie drzwi i dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej,
- mycie okien,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych.

2. Toalety i łazienki:

- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- sprzątanie, mycie i dezynfekowanie zainstalowanych w sanitariatach pisuarów, misek klozetowych, umywalek i luster,
- bieżące uzupełnianie mydła w płynie, papieru toaletowego, środków zapachowych, kostek toaletowych oraz ręczników papierowych,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,
- mycie powierzchni pionowych ścian (płytek ceramicznych), kabin oraz drzwi,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, możliwych do wyczyszczenia,
- mycie okien,
- usuwanie z kurzu wszelkich sprzętów,
- utrzymanie w czystości naświetli, lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych,
- mycie drzwi i dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych.

3. Pomieszczenia biurowe:

- odkurzanie i czyszczenie wykładzin dywanowych
- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: wykładziny dywanowej, terakoty
- usuwanie kurzu z mebli biurowych, urządzeń wielofunkcyjnych, zestawów komputerowych, grzejników, parapetów, listwy przypodłogowej,

- opróżnianie koszy na śmieci i niszczarek z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce
- mycie okien
- utrzymanie w czystości koszy na śmieci, lamp, naświetli, włączników światła, kontaktów elektrycznych, drzwi i dezynfekcja klamek,
- używanie środków do konserwacji mebli,
- odkurzanie, czyszczenie wykładziny dywanowej - w zależności od zaistniałych potrzeb,
- odkurzanie, czyszczenie mebli tapicerowanych - w zależności od zaistniałych potrzeb,
- mycie parapetów, gablot i szaf przeszklonych, szaf metalowych,
- dezynfekcja aparatów telefonicznych,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów możliwych do wyczyszczenia,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych,
- usuwanie kurzu ze sprzętu komputerowego, urządzeń wielofunkcyjnych
- mycie okien oraz żaluzji/wertikali,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,.

4. Aneks kuchenny:

- utrzymanie w czystości i opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków,
- mycie szafek wewnątrz i na zewnątrz, blatu, elementów przeszklonych,
- mycie i dezynfekcja zlewozmywaka, kranu oraz płytek ceramicznych,
- odkurzanie, mycie i konserwacja podłogi,
- utrzymanie w czystości naświetli lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo – budowlanych,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian, sufitów i glazury możliwych do wyczyszczenia,
- mycie okien, drzwi i klamek, dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej,
- utrzymanie w czystości sprzętu AGD, w tym mycie lodówki i mikrofalówki,
- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce.

5. Klatki schodowe:

- odkurzanie, mycie i czyszczenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: gresu, terakoty
- utrzymanie w czystości naświetli lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych, drzwi, poręczy
- wycieranie z kurzu wszelkich sprzętów znajdujących się na klatce schodowej min. gaśnic włączników światła, kontaktów elektrycznych,
- usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów oraz drzwi
- mycie drzwi i dezynfekcja klamek,
- usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej,
- mycie okien,
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce,
- sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych.

6. Powierzchnie garażowe:

- opróżnianie koszy na śmieci z wymianą worków na śmieci,
- odkurzanie, zmiatanie, mycie i czyszczenie posadzki
- usuwanie kurzu z gniazd elektrycznych, włączników światła, drzwi, klamek
- opróżnianie koszy na śmieci z codzienną wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce.

7. Powierzchnie przyległe (parking):

- zmiatanie
- zgrabianie liści, USUWANIE LIŚCI
- odśnieżanie, usuwanie oblodzeń
- posypywanie solą/piachem nawierzchni oblodzonej
- koszenie trawy na zlecenie
- opróżnianie koszy na śmieci z wymianą worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce
- opróżnianie popielniczek

Harmonogram czynności Wykonawcy

Lp.	OPIS PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI WYKONAWCY	Częstotliwość wykonywanych czynności	
		W TYGODNIU	W MIESIĄCU
1.	Opróżnianie koszy na śmieci i pojemników niszczarek, wymiana worków na śmieci, wynoszenie śmieci we wskazane miejsce	5	x
2.	Odkurzenie wszystkich rodzajów powierzchni podłogowych, w tym: wykładziny dywanowej, terakoty (korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, aneksy kuchenne, łazienki/toalety, garaże)	5	x
3.	Mycie posadzek, w tym: terakoty (korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia archiwum zakładowego, aneksy kuchenne, łazienki/toalety, garaże)	5	x
4.	Usuwanie kurzu z listwy przypodłogowej (korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, aneksy kuchenne, łazienki/toalety)	5	x
5.	Wycieranie poręczy	5	x
6.	Sprzątanie toalet, mycie, czyszczenie i dezynfekcja wszystkich urządzeń sanitarnych	5	x
7.	Wymiana papieru toaletowego, worków jednorazowych na śmieci, ręczników papierowych, napełnianie pojemników mydłem, wymiana środków zapachowych kostek do WC (materiały Wykonawcy)	5	x
8.	Neutralizacja zapachów w pomieszczeniach sanitarnych	5	x
9.	Mycie lodówek	x	1
10.	Mycie mikrofalówek	x	1
11.	Wycieranie z kurzu i mycie drzwi i framug, dezynfekcja klamek	5	x
12.	Mycie glazury	5	x
13.	Mycie luster	5	x
14.	Mycie parapetów okiennych	5	x
15.	Wycieranie kurzu ze wszystkich powierzchni przy użyciu środka do usuwania kurzu właściwego do danego rodzaju powierzchni (meble, sprzęt biurowy, aparaty telefoniczne, zestawy komputerowe), itp.	5	x
16.	Wycieranie kurzu i utrzymanie czystości naświetli lamp, włączników światła, gniazd elektrycznych, itp.	5	x
17.	Mycie okien (powierzchnie wewnętrzne i zewnętrzne - szyby i ramy oraz żaluzje poziome/pionowe)	x	2 razy w roku na zlecenie

18.	Mycie powierzchni szklanych wraz z ramami (np. drzwi)	5	x
19.	Mycie opraw wentylacyjnych (kratek)	5	x
20.	Mycie powierzchni grzejników	5	x
21.	Czyszczenie wykładziny dywanowej	w zależności od potrzeb; na zlecenie	x
22.	Czyszczenie mebli tapicerowanych	w zależności od potrzeb	x
23.	Sprzątanie, mycie, czyszczenie po pracach remontowych	w zależności od potrzeb/na zlecenie	x
24.	Odkurzanie, mycie podłogi w pomieszczeniach archiwum zakładowego, wycieranie kurzu z mebli i regałów, lamp oświetlenia, gniazd elektrycznych, włączników światła, listwy przypodłogowej, itp.	5	x
25.	Odkurzanie, mycie podłogi w pomieszczeniach garażowych, wycieranie kurzu z regałów, lamp oświetlenia, gniazd elektrycznych, włączników światła, itp.	5	x
26.	Sprzątanie powierzchni przyległych, zamiatanie itp.	5	x
27.	Zgrabianie liści, usuwanie liści, wyrzucanie	na bieżąco	
28.	Koszenie trawy	w zależności od potrzeb	
29.	Odśnieżanie, usuwanie oblodzeń z chodnika i parkingu, posypywanie solą/piachem, usuwanie piachu, itp.	w zależności od potrzeb; na bieżąco	x
30.	Polimeryzacja i doczyszczanie posadzek	1/rok	

Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z ujęć wody i gniazd elektrycznych podczas realizacji umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania usługi awariach i uszkodzeniach.

UWAGA: Budynek nie posiada windy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – **wykaz środków czystości, zapachowych i higienicznych**

WYKAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, ZAPACHOWYCH I HIGIENICZNYCH

L.p.	Nazwy środka czystości/zapachowego/higienicznego	Zastosowanie środka czystości/zapachowego/higienicznego