

Umowa Nr
na „Remont jazu V - lewego brzegu Kanału Gliwickiego w km 32+600”

zawarta w dniu roku w Gliwicach, pomiędzy:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616, Regon: 368302575

w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor/Z-ca Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki
Wodnej w Gliwicach

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

– zwane **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w,,

NIP:, Regon:

reprezentowana przez-

– zwaną/ym **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) pod nazwą **Remont jazu V - lewego brzegu Kanału Gliwickiego w km 32+600**.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **robót budowlanych** pn.: „**Remont jazu V - lewego brzegu Kanału Gliwickiego w km 32+600**” na warunkach określonych w umowie oraz załącznikach do niej, w tym w pozwoleniu na budowę, projekcie architektoniczno-budowlanym, projekcie zagospodarowania terenu, specyfikacjach technicznych odbioru i wykonania robót, przedmiarze robót i Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: **roboty**).
2. Wykonawca oświadcza, że starannie i szczegółowo zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót, Opisem Przedmiotu Zamówienia, decyzjami nakazowymi oraz z warunkami lokalno-terenowymi miejsca wykonywania robót i nie wnosi do nich uwag. W szczególności z ich powodu nie będzie wnosił o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub zwiększenie wynagrodzenia.
3. Zakres czynności objętych robotami określono szczegółowo w załącznikach do umowy.

§ 2.

Obowiązki informacyjne

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.

2. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach powstałych w okresie realizacji umowy, w tym powstałych z przyczyn niezależnych od stron lub w związku z optymalizacją realizacji umowy, np. dane teleadresowe i kontaktowe, przedstawiciele stron, adresy internetowe.
3. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do **niezwłocznego pisemnego** poinformowania Zamawiającego o:
 - 1) każdej groźbie opóźnienia wykonania przedmiotu umowy z podaniem przyczyny, skutków oraz przewidywanego czasu opóźnienia;
 - 2) zaistnieniu lub groźbie zaistnienia okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót;
 - 3) nieprawidłowościach lub wadach w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i innej dokumentacji;
 - 4) zmianie siedziby lub nazwy przedsiębiorstwa;
 - 5) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 6) złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości obejmującej likwidację majątku;
 - 7) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
 - 8) zawieszeniu działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
 - 9) wszczęciu postępowania naprawczego lub restrukturyzacyjnego dotyczącego Wykonawcy.
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy i kontakt jest , tel. , e-mail@.....;
5. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy, kontakt i nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy jest **inspektor nadzoru** , tel. , e-mail@.....
6. Osoby wskazane powyżej są uprawnione do składania w imieniu stron wiążących oświadczeń woli w zakresie realizacji umowy, w szczególności dokonania w ich imieniu odbiorów. Uprawnienie do składania wiążących oświadczeń woli nie dotyczy oświadczeń w przedmiocie zmiany postanowień umowy, w tym zmian wysokości wynagrodzenia i terminu wykonania umowy.
7. Wykonawca ustanawia **kierownika budowy** w osobie , tel. , e-mail@.....;
8. O zmianie osób wskazanych powyżej drugą stroną należy powiadomić **pisemnie**.
9. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja, w tym powiadomienia, będą sporządzane w formie pisemnej.
10. Z wyłączeniem odbioru końcowego, strony dopuszczają równoległe przekazywanie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan pisma) lub faxu, a dostarczenie korespondencji w takiej formie do godziny 16:00 będzie rozpoczynało bieg terminów umownych, jak również uważane będzie za skuteczne.

§ 3.

Wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać robotę z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, norm bezpieczeństwa i higieny pracy, wiedzy zawodowej i z dołożeniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami umożliwiającymi należyte i terminowe wykonywanie robót zgodnie z:

wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie i załącznikach do niej, w tym w dokumentacji wskazanej w § 1;

- obowiązującymi przepisami i normami,
- sztuką, wiedzą techniczną i obowiązującą technologią wymaganą przy pracach tego rodzaju.

W szczególności posiada wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia oraz dysponuje przeszkolonym i wykwalifikowanym personelem, potencjałem finansowym, technicznym, technologicznym i sprzętem.

3. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres wykonywania roboty:

- 1) jego pracownicy będą posiadali aktualne i wymagane badania lekarskie oraz aktualne szkolenia BHP;
- 2) będzie posiadał wymagane atesty dopuszczające wykorzystywany przez niego sprzęt mechaniczny do użycia.

§ 4.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia powstałe przy wykonywaniu lub przy okazji wykonywania robót, w tym za zdarzenia rodzące odpowiedzialność wobec podmiotów trzecich.
2. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody ani następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim przy wykonywaniu lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca pokryje wszelkie takie szkody.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany mu **teren budowy** od momentu przekazania przez Zamawiającego do momentu odbioru przez Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada jak za własne za działania i zaniechania podmiotów, którymi się posłużył przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym za czyny podwykonawców.
5. Jeżeli w okresie od wydania do zdania terenu robót wystąpi szkoda w robotach lub obiektach albo w jakiegokolwiek ich części, bądź w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do ich wykonywania, Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt naprawić szkodę w taki sposób, aby roboty odpowiadały pod każdym względem umowie i dokumentacji projektowej – bez względu na przyczynę powstania szkody.
6. W przypadku, gdy po stronie Wykonawcy występuje wspólnie kilka podmiotów (co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów) ich odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie umowy, w tym w szczególności za zapłatę należnego podwykonawcom wynagrodzenia, jest solidarna, choćby takie zobowiązanie zaciągnął tylko jeden z podmiotów.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody powodzone powstałe w robotach lub obiektach oraz przeznaczonych do ich wykonywania materiałach i urządzeniach w okresie od wydania do zdania terenu robót.

§ 5.

Obowiązki i uprawnienia stron

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) przejęcia protokolarnego terenu budowy;
 - 2) prawidłowego wykonania wszystkich robót w zakresie i na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej oraz dokumentacji projektowej i decyzjach nakazowych;
 - 3) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

- 4) usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz innych niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych w sposób zapewniający utrzymania porządku na terenie prac;
 - 5) dokonania zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, w razie zaistnienia takiej potrzeby oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość tego zabezpieczenia i oznakowania przez cały czas trwania realizacji prac;
 - 6) zapewnienia wykonywania prac przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje;
 - 7) zapewnienia wykonywania prac za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
 - 8) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt dostępu do mediów oraz kosztów z tym związanych;
 - 9) wykonywania robót przy zachowaniu warunków BHP i ochrony ppoż.;
 - 10) ochrony i zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na terenie robót;
 - 11) zagospodarowania terenu robót na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji przedmiotu umowy;
 - 12) likwidacji zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót do daty dokonania odbioru końcowego oraz przywrócenia i uporządkowania zajętego terenu, co najmniej do stanu pierwotnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do usunięcia i utylizacji odpadów, które powstaną przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
 3. W przypadku wystąpienia konieczności wejścia na nieruchomość znajdującą się we władaniu podmiotu trzeciego, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie stosownych zgód od tego podmiotu oraz pokrycia ewentualnych kosztów z tym związanych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia nadzoru sposobu wykonywania robót przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
 5. Zamawiający jest zobowiązany:
 - 1) przekazać Wykonawcy teren robót;
 - 2) dokonać odbioru wykonanych robót;
 - 3) zapewnić nadzór nad pracami.

§ 6.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji robót, tj. do dnia dokonania odbioru końcowego, ubezpieczenia (**polisy**) z tytułu prowadzonej działalności w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) na wypadek szkód na osobie i mieniu, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, w tym w skutek powodzi, kradzieży lub dewastacji, oraz
 - 2) w związku lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej– do kwoty nie niższej niż **50 000,00 zł** (słownie: **Pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100**; dalej: **wartość polisy**).
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartej polisy w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) składka za ubezpieczenie została opłacona za cały okres jego obowiązywania;

- 2) w okresie objętym ubezpieczeniem nie zaszło zdarzenie uzasadniające wypłatę odszkodowania z ubezpieczenia lub nie zostało takie odszkodowanie wypłacone, chyba że zdarzenie to nie spowodowało zmniejszenia zakresu odpowiedzialności ubezpieczyciela poniżej wartości polisy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dnia przekazania mu terenu robót oraz w terminie **7 dni** na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność oraz oryginały do wglądu:
 - 1) dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1;
 - 2) dowód opłacenia składki za ubezpieczenie za okres nie krótszy niż okres wykonywania umowy wskazany w § 8.2, a jeżeli aktualna polisa wygasa przed tym dniem, do końca okresu nią objętego;
 - 3) oświadczenie ubezpieczyciela, że w okresie objętym ubezpieczeniem nie doszło do zdarzeń, które zmniejszałyby odpowiedzialność ubezpieczyciela poniżej wartości polisy.
5. Jeżeli w okresie ubezpieczenia zajdzie zdarzenie, które zmniejszałyby odpowiedzialność ubezpieczyciela poniżej wartości polisy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek podejmować działania zapobiegające zmniejszeniu odpowiedzialności ubezpieczyciela poniżej wartości polisy, takie jak zawarcie aneksu do umowy ubezpieczenia lub dodatkowej umowy ubezpieczenia.
7. Jeżeli termin, na który została zawarta umowa ubezpieczenia upływa przed terminem odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki określone w ust. 4 w terminie do **7 dni** przed datą ustania ważności poprzedniej polisy.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku wydłużenia okresu wykonywania umowy z jakiegokolwiek przyczyny.

§ 7.

Zabezpieczenie

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wynagrodzenia brutto**, tj. na kwotę,... **zł** (słownie: **zł**/100; **dalej: kwota zabezpieczenia**).
2. Do dnia podpisania umowy Wykonawca wniósł kwotę zabezpieczenia w formie
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w następujący sposób:
 - 1) część zabezpieczenia w wysokości **70%**, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu **30 dni** po podpisaniu protokołu odbioru końcowego;
 - 2) część zabezpieczenia służąca do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty, stanowiącej **30%** zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu **15 dni** po upływie okresów gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma prawo do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o określonych w art. 450 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości oraz jego warunków.
5. Wykonawca ma obowiązek najpóźniej na **14 dni** przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedłużyć okres jego ważności lub przedłożyć nowe zabezpieczenie w sytuacji stwierdzenia wad na okres równy okresowi ich usunięcia.

§ 8.

Termin wykonania

1. Zamawiający protokolarnie w terminie do **5 dni roboczych od daty zawarcia umowy** przekaze Wykonawcy teren robót. Wzór protokołu przekazania stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zrealizuje roboty w nieprzekraczalnym terminie do **11 miesięcy od dnia protokolarnego przekazania terenu robót**.

§ 9.

Sposób wykonania

1. W dniu przekazania terenu robót Wykonawca wręczy Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (**BIOZ**) sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
2. Wykonawca zapewnia niezbędne zabezpieczenie terenu robót oraz warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca zapewni inspektorowi nadzoru pełną dostępność do robót.
4. Wykonawca winien stosować się do uwag i wytycznych inspektora nadzoru wpisanych do dziennika budowy (dalej: **dziennik**).
5. W przypadku zmiany lub nieobecności kierownika budowy trwającej dłużej niż **7 dni** Wykonawca niezwłocznie zgłosi ten fakt Zamawiającemu oraz przedłoży ofertę osoby na funkcję nowego/zastępczego kierownika budowy, spełniającej wymogi prawa i umowy.
6. W przypadku, gdy nie będzie możliwości dokonania wpisu w dzienniku, inspektor nadzoru sporządzi stosowną notatkę. Kopia notatki zostanie przekazana Wykonawcy.

§ 10.

Pracownicy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: **wymóg zatrudnienia na umowę o pracę**).
2. Zamawiający uprawniony w każdym czasie do kontroli spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę i podwykonawcę, w tym do:
 - 1) żądania przedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego oraz w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie niekrótszym niż **10 dni** roboczych, Wykonawca przedłoży w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,

- c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób oraz rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3), 4), 5) powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w szczególności poprzez usunięcie adresów, numerów PESEL i NIP pracowników oraz zapisów dot. wynagrodzenia i innych świadczeń należnych pracownikowi. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymóg zatrudnienia na umowę o pracę Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie, w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od daty ujawnienia uchybienia;
 - 2) okazania Zamawiającemu zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę.
6. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się do podwykonawców.

§ 11.

Podwykonawcy

- 1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podmiotom trzecim (podwykonawcom) na warunkach określonych w ustępach poniższych i pod warunkiem, że podmioty te posiadają kwalifikacje oraz zasoby gwarantujące należyte i terminowe wykonanie zleconej im części przedmiotu umowy.
- 2. Podwykonawca nie może powierzyć zleconych czynności dalszemu podwykonawcy (podwykonawcy podwykonawcy). Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać w umowach z podwykonawcami obowiązek osobistego wykonania przedmiotu tejże umowy przez podwykonawcę i zakaz dalszego podwykonawstwa.
- 3. Zapisy umowy dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmiany podwykonawców i zmiany umów z nimi zawartych.

4. Umowa o podwykonawstwo:

- 1) nie może zawierać zapisów kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w szczególności w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) musi zawierać zapisy służące realizacji uprawnień Zamawiającego przewidzianych w § 14.4.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni** od doręczenia Wykonawcy stosownego rachunku lub faktury.
6. Zamawiający ma obowiązek **zgłosić** pisemnie Zamawiającemu szczegółowy przedmiot robót, które mają być wykonane przez podwykonawcę – przed przystąpieniem do wykonywania tych robót.
7. Zgłoszenie winno wskazywać podwykonawcę, jego adres, dokładny opis robót, które ma wykonać podwykonawca, termin ich rozpoczęcia i zakończenia oraz należne podwykonawcy wynagrodzenie. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przedłoży projekt umowy z podwykonawcą.
8. Zamawiający może zgłosić pisemny **sprzeciw** wobec wykonywania zgłoszonych robót przez podwykonawcę w terminie **30 dni** od dnia zgłoszenia. Sprzeciw doręczany jest Wykonawcy i podwykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy o podwykonawstwo** w terminie **7 dni** od jej zawarcia. Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny **sprzeciw** do umowy o podwykonawstwo w terminie **7 dni**, jeżeli jej treść narusza prawo, niniejszą umowę lub jest inna niż treść zaakceptowanego projektu umowy z podwykonawcą.
10. Wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za czynności zlecone do wykonania podwykonawcy.
11. Wykonawca w pełni odpowiada wobec Zamawiającego za wykonanie części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, w tym w szczególności za wykonanie w uzgodnionych terminach i w ramach wynagrodzenia umownego, jak za działania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze podwykonawcy.
12. Powierzenie wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy podwykonawcy nie rodzi jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego ze strony jakiegokolwiek podmiotu, poza przypadkami prawem przewidzianymi.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji wskazanych w umowie.

§ 12.

Odbiór

1. Gotowość do odbioru częściowego i końcowego Wykonawca odnotowuje w dzienniku. Inspektor nadzoru potwierdza w dzienniku zakres zgłoszonych do odbioru robót.
2. Każdorazowo odbiór przeprowadzany jest dla robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz części przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót. Do odbiorów tych stosuje się odpowiednio zapisy poniższe z wyłączeniem ust. 5, 9 i 14-16.
3. Dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu nie stanowi podstawy do żądania zapłaty części wynagrodzenia.
4. Po dokonaniu wpisów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca niezwłocznie i skutecznie doręczy Zamawiającemu za pośrednictwem inspektora nadzoru pisemne zgłoszenie o zakończeniu robót i gotowości do odbioru częściowego i końcowego. Za dzień zgłoszenia zakończenia wykonywania robót przyjmuje się datę wpływu zgłoszenia.

5. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca składa **oświadczenie** o:
 - 1) zakończeniu robót;
 - 2) wykonaniu robót w zakresie zgodnym z umową i harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - 3) dobrej jakości wykonanych robót;
 - 4) uporządkowaniu terenu po zrealizowanych robót.
6. Zamawiający wyznaczy odbiór oraz przeprowadzi czynności odbiorowe w terminie:
 - 1) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu – do **3 dni** roboczych od daty wpływu zgłoszenia Wykonawcy
 - 2) odbiór częściowy – do **5 dni** roboczych od daty wpływu zgłoszenia Wykonawcy
 - 3) odbiór końcowy – do **10 dni** roboczych od daty wpływu zgłoszenia Wykonawcy.
7. O terminie odbioru częściowego i końcowego Zamawiający powiadamia e-mailem przedstawiciela Wykonawcy.
8. Z czynności odbioru wykonanych prac przedstawiciele stron sporządzają **protokół odbioru** wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy oraz dokumentację fotograficzną. Dokumentację fotograficzną Wykonawca niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu.
9. Wraz z odbiorem końcowym robót dokonywany jest odbiór terenu prac.
10. Niestawiennictwo lub nieuczestniczenie Wykonawcy w odbiorze albo odmowa podpisania protokołu odbioru nie wstrzymuje dokonania odbioru. Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie robót, a sporządzony z tych czynności protokół przekazuje Wykonawcy do wiadomości. Tak sporządzony jednostronny protokół nie wymaga akceptacji Wykonawcy, a jego treść będzie wiążąca dla stron.
11. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonaniu robót, Zamawiający może:
 - 1) zawiesić odbiór do czasu ich usunięcia lub
 - 2) odstąpić od umowy.
12. W przypadku zawieszenia odbioru przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad – tak wyznaczony termin nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 8.2 – i dokona stosownego wpisu w dzienniku. Przedstawiciel Wykonawcy potwierdza akceptację terminu w dzienniku – odmowa uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
13. Za wady wykonania uważa się również niewykonanie całego zakresu robót lub innych obowiązków umownych, w tym dotyczących uporządkowania terenu robót.
14. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania robót objętych przedmiotem umowy jest protokół odbioru końcowego zaakceptowany i podpisany przez obydwie strony – z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.
15. Za moment wykonania robót uważa się dzień odbioru końcowego bez stwierdzonych uwag.
16. Protokół odbioru częściowego i końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonane, zaakceptowane i odebrane roboty.

§ 13.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
....., **zł** (słownie:) netto,
....., **zł** (słownie:) podatku od towarów i usług,
łącznie:

....., ... **zł** (słownie:) brutto (dalej: **wynagrodzenie brutto**) – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za robotę ustalone zgodnie z umową obejmuje wszystkie jego koszty, w tym robociznę i dojazd.
3. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy pomiędzy stronami następuje fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.
4. Faktura może być wystawiona po odebraniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego wykonanych robót lub wykonanego częściowo danego etapu robót.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru robót oraz dokumentacja fotograficzna wykonanych robót lub wykonanego częściowo danego etapu robót.
6. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć **70%** wynagrodzenia umownego wskazanego w ust. 1.
7. W treści faktur należy zawrzeć:
 - 1) **numer umowy** i
 - 2) **nazwę zadania**.
8. Faktury muszą:
 - 1) wskazywać jako **nabywcę**:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616;
 - 2) zawierać oznaczanie **odbiorcy**:
Zarząd Zlewni w Gliwicach
ul. Robotnicza 2
44-100 Gliwice.
9. Faktury muszą zostać **dostarczone na adres**:
Zarząd Zlewni w Gliwicach
ul. Robotnicza 2
44-100 Gliwice.
10. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
11. Zasady przesyłania faktury określono w załączniku pn. Zasady fakturowania.
12. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest nr NIP 527 282 56 16, Typ/Numer: PEPPOL, nazwa Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług zwanym dalej **białą listą podatników VAT**.
14. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 13, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy na białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:

- 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych na białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych na białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
- 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy na białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.

§ 14.

Wypłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni liczonych od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę **przy odbiorze częściowym i końcowym** dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom wraz z ich oświadczeniami o otrzymaniu tego wynagrodzenia.
4. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy wraz z szczegółowym ich uzasadnieniem. Wykonawcy przysługuje prawo zbadania zasadności odmowy, w tym żądania złożenia przez podwykonawcę wyjaśnień i udostępnienia dokumentów.
5. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków powyższych uprawnia Zamawiającego do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia do kwoty równej niezapłaconej części wynagrodzenia podwykonawcy, której braku zapłaty Wykonawca nie uzasadnił należycie.
6. W przypadku niezasadności niezapłacenia podwykonawcy, Zamawiający może dokonać zapłaty do rąk podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia, a zapłaconą kwotę potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 15.

Gwarancja i rękojmia

1. Gwarancja udzielana jest na okres (zgodnie z ofertą) od dnia wskazanego w protokole jako dzień wykonania przedmiotu umowy lub w protokole inwentaryzacji, o którym mowa w § 17, jako dzień dokonania inwentaryzacji.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.
3. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o okres trwania gwarancji.
4. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad w ciągu **7 dni roboczych** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Termin na usunięcie wad może być przedłużony wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, o ile na skutek zaistnienia ważnych przyczyn nie będzie możliwe ich usunięcie w terminie określonym w ust. 4.
6. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie do **3 dni roboczych**, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru.

7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich zastępcze usunięcie, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów usunięcia przedmiotowych wad i usterek.
8. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wad.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie ich terminów, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

§ 16.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 8.2 – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdą nieusuniętą wadę;
 - 4) za niewykonanie któregośkolwiek obowiązku, o którym mowa w § 6.1 lub naruszenie zakazu § 11.2 – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: *Jeden tysiąc złotych 00/100*) za każde naruszenie;
 - 5) za naruszenie wymogu zatrudnienia na umowę o pracę – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: *Jeden tysiąc złotych 00/100*) za każdy rozpoczęty miesiąc naruszenia za każdy przypadek, nieokazanie dokumentów, o których mowa w § 10.3 traktowane jest jak niewykazanie wymogu zatrudnienia na umowę;
 - 6) za zwłokę w wykonaniu innych obowiązków umownych – w wysokości 100,00 zł (słownie: *Sto złotych 00/100*) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku.
2. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć **25%** wynagrodzenia maksymalnego brutto.
3. Informacja o nałożeniu kary winna zawierać wskazanie jej podstawy faktycznej (przyczyny).
4. Brak sprzeciwu złożonego w terminie **7 dni** od powiadomienia o nałożeniu kary oznacza przyznanie przez Wykonawcę okoliczności stanowiących podstawę nałożenia kary i akceptację obciążenia nią.
5. Zamawiający może potrącić należne kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 17.

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami prawem przewidzianymi Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń w terminie **14 dni** Wykonawca nadal nie wykonuje robót zgodnie z umową, w szczególności:
 - 1) nie wykonuje obowiązków umownych, w tym określonych § 2, § 3, § 5, § 6, § 9 i § 11;
 - 2) narusza przepisy dotyczące gospodarowania odpadami, porządkowe, BHP lub przeciwpożarowe.
2. Poza przypadkami prawem przewidzianymi Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót, a **zwłoka** przekracza **14 dni**;

- 2) Wykonawca przerwał wykonywanie robót z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego na okres dłuższy niż **14 dni**;
 - 3) Wykonawcy został obciążony karami umownymi w wysokości co najmniej **15%** wynagrodzenia brutto;
 - 4) Wykonawca nie usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego wad wykonania robót stwierdzonych w trakcie odbioru;
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty przy pomocy podwykonawcy, pomimo sprzeciwu Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca wykonuje roboty w sposób zagrażający powstaniem szkody w mieniu Zamawiającego lub w mieniu Skarbu Państwa, co do którego prawa właścicielskie wykonuje Zamawiający.
3. Prawo do odstąpienia lub rozwiązania umowy może zostać wykonane w terminie **14 dni** od powzięcia przez Wykonawcę informacji o przyczynie je uzasadniającej.
 4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności je uzasadniających.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca niezwłocznie na swój koszt zabezpieczy przerwane roboty;
 - 2) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy **protokół inwentaryzacji prac w toku** wg stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania i dokona odbioru terenu robót, a
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji prac w toku i rozliczenia prac, Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie prac, które przekaże do wiadomości Wykonawcy – strony ustalają, że tak sporządzona inwentaryzacja będzie dla nich wiążąca.
 6. Protokół inwentaryzacji prac w toku stanowi podstawę rozliczenia stron i winien wskazywać, które prace Zamawiający przyjmuje.
 7. Wykonawca ma obowiązek zastosować się do wskazanych w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu zaleceń dotyczących ochrony osób lub mienia oraz zabezpieczenia robót.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy wykonanej i przyjętej przez Zamawiającego. W tym samym zakresie Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi.
 9. Pomimo ustania bytu prawnego umowy z jakiegokolwiek przyczyny, w mocy pozostają postanowienia dotyczące:
 - 1) wysokości wynagrodzenia;
 - 2) odpowiedzialności, w tym kar umownych;
 - 3) gwarancji i rękojmi;
 - 4) poufności i ochrony danych;
 - 5) sądu właściwego.

§ 18.

Zmiana umowy

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jedynie pisemnej notyfikacji drugiej stronie wymagają zmiany danych osób wskazanych do kontaktów i kontroli bądź danych kontaktowych – do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

§ 19.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. W zakresie w jakim nie narusza to obowiązującego prawa:
 - 1) każda ze stron zobowiązuje się, że nie ujawni osobom trzecim treści umowy, włączając załączniki i aneksy;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji umowy, oraz że żadna ze stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
3. Każda ze stron oświadcza, że osoby uprawnione do realizacji umowy i kontaktów dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust. 4-7.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących stronami umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez strony w trakcie okresu realizacji umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, a także osoby będące stroną lub reprezentantami stron posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do stron umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego: Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych, e-mail: riod.gliwice@wody.gov.pl;
 - 2) z ramienia Wykonawcy:, e-mail:@.....
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie stron w zakresie oraz celu zgodnym z umową.
8. Niniejszy paragraf nie narusza obowiązku ujawnienia informacji w stopniu, który jest wymagany przez przepisy prawa, jak również prawa do ujawniania informacji w związku z postępowaniem

administracyjnym, sądowym bądź jakimkolwiek innym postępowaniem prawnym pomiędzy stronami umowy.

§ 20.

Spory

1. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą drogą negocjacji.
2. Negocjacje wszczyna się na pisemne żądanie jednej ze stron.
3. Spór można poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego najwcześniej po upływie **30 dni** od doręczenia żądania, o którym mowa w ust. 2.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Zarządu Zlewni w Gliwicach.

§ 21.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wynikających z umowy praw i obowiązków, w tym wierzytelności.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Harmonogram rzeczowo-finansowy robót;
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia z załącznikami;
 - 3) Oferta Wykonawcy;
 - 4) wzór Protokołu przekazania terenu robót;
 - 5) wzór Protokołu odbioru częściowego robót;
 - 6) wzór Protokołu odbioru końcowego robót;
 - 7) Zasady fakturowania;
 - 8) Klauzula informacyjna RODO.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w **czterech** jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA