

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie (00-848)
przy ul. Żelaznej 59A, NIP: 5272825616, REGON: 368302575,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....,

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w oparciu o art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.; dalej jako „**Ustawa Pzp**”) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy (dalej jako „**Umowa**”) jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi centralnego wydruku oraz wynajęcie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego urządzeń wielofunkcyjnych (dalej jako „**Urządzenia**” lub „**Urządzenie**”) na okres, o którym mowa w § 4 ust. 14, realizowane na warunkach określonych w Umowie oraz w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej jako „**OPZ**”), stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy i wymagań wobec Wykonawcy zawiera OPZ, stanowiący Załącznik nr 2 do umowy, w szczególności w ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wynajęcia 20 (słownie: dwudziestu), w zakresie zamówienia podstawowego, fabrycznie nowych, wolnych od wad Urządzeń wskazanych w złożonej Ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy;

- 2) dostarczenia i montażu Urządzeń, a także konfiguracji Urządzeń w siedzibie Zamawiającego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
 - 3) serwisu oprogramowania systemu Centralnego Wydruku (dalej w skrócie „CW”) oraz wynajmowanych Urządzeń (naprawa, konserwacja, przeglądy);
 - 4) dostarczania materiałów eksploatacyjnych niezbędnych przy eksploatacji przekazanych Urządzeń z wyłączeniem dostaw papieru. Wykonawca zapewni dostawę materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego w sposób oraz w terminach, które nie spowodują przestoju pracy Urządzeń. Dostawa materiałów eksploatacyjnych będzie zautomatyzowana, tzn. oparta na systemie CW, który będzie przysyłał do Wykonawcy informację o kończących się materiałach eksploatacyjnych bez pośrednictwa Zamawiającego;
 - 5) odbioru wszystkich zużytych materiałów eksploatacyjnych (tonery, tusze, części do Urządzeń) oraz innych elementów wymienianych w czasie eksploatacji Urządzeń co najmniej raz na kwartał;
 - 6) dostarczenia oprogramowania systemu CW wraz z licencją i wsparciem technicznym na okres obowiązywania Umowy;
 - 7) instalacji, uruchomienia oraz konfiguracji systemu CW;
 - 8) przeprowadzenia podstawowego szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi wynajmowanych Urządzeń zgodnie z wymaganiami określonymi w § 4 pkt 8 Umowy;
 - 9) wykonywania bieżących napraw Urządzeń podlegających serwisowaniu, które będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków związanych z koniecznością zabrania Urządzeń do serwisu. Wykonawca zobowiązany będzie na pisemny wniosek Zamawiającego do dostarczenia oraz uruchomienia innego, zastępczego urządzenia o identycznych parametrach technicznych, o ile czas naprawy Urządzenia znajdującego się w siedzibie Zamawiającego lub zabranego do serwisu przekroczy 72 godziny od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego;
 - 10) utrzymywania Urządzeń w pełnej sprawności poprzez zapewnienie ich przeglądu i konserwacji zgodnie z zaleceniami producenta.
3. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia wszelkich wymienionych w ust. 1 i 2 usług i czynności związanych z prawidłową realizacją Umowy, przy uwzględnieniu wymogów zawartych w OPZ, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Ustala się następujące maksymalne całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy (w zakresie podstawowym zamówienia i opcji) w wysokości:
 netto: zł (słownie: zł), stawka podatku VAT%
 brutto: zł (słownie: zł).
2. Na maksymalne całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, składają się:
 - 1) całkowite wynagrodzenie za wynajem Urządzeń w zakresie podstawowym zamówienia:
 netto: zł (słownie: zł), stawka podatku VAT%
 brutto: zł (słownie: zł), co stanowi% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1
 - 2) całkowite wynagrodzenie za wydruki stron w zakresie podstawowym zamówienia:

netto:zł (słownie: zł), stawka podatku VAT%

brutto: zł, co stanowi% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1

- 3) całkowite wynagrodzenie za wydruki stron w zakresie opcji zamówienia (maksymalna wartość opcji):

netto:zł (słownie: zł), stawka podatku VAT%

brutto: zł (słownie: zł). co stanowi% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1

3. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy. Stawki za poszczególne usługi są następujące:

Miesięczna opłata za najem jednego Urządzenia: zł netto (słownie: zł),

Opłata za wydrukowanie strony kolorowej A4: zł netto (słownie: zł),

Opłata za wydrukowanie strony czarnobiałej A4: zł netto (słownie: zł).

W przypadku wydruków stron w innych formatach wynagrodzenie Wykonawcy za te wydruki ustalane będzie z uwzględnieniem następującego wzoru przeliczeniowego:

Wydruki A3 = 2 x A4

Wydruki A5 = A4/2

4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone usługi będzie wyliczane zgodnie z następującymi wzorami:

- a) koszt najmu urządzeń:

$$ND \times ID = CKD$$

ND – Koszt najmu jednego Urządzenia

ID – Ilość Urządzeń dostarczonych do Zamawiającego

CKD – Całkowity miesięczny koszt najmu

- b) opłata za wydruki stron:

$$CWK \times IWK = KWK$$

$$CWM \times IWM = KWM$$

CWK – Cena za wydruk kolorowy

CWM – Cena za wydruk monochromatyczny

IWK – Miesięczna ilość wydruku kolorowego

IWM – Miesięczna ilość wydruku monochromatycznego

KWK – Całkowity miesięczny koszt wydruku kolorowego

KWM - Całkowity miesięczny koszt wydruku monochromatycznego

c) łączne miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy (WW):

$$CKD + KWK + KWM = WW$$

5. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy (WW) za realizację przedmiotu Umowy zostanie powiększone o należny podatek VAT.
6. Minimalną wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy stanowi wynagrodzenie z ust. 2 pkt 1, tj. wynagrodzenie za wynajem Urządzeń w zakresie podstawowym zamówienia.

§ 3

Warunki płatności

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeń.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest przygotowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego raport z wydruków wykonanych przez Zamawiającego w rozliczanym okresie. Wykonawca po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego niezwłocznie przedłoży raport zawierający zestawienie ilościowe wydruków wykonanych przez Zamawiającego w rozliczanym okresie. Raport, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega akceptacji Zamawiającego. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania raportu ma prawo zgłosić uwagi lub zastrzeżenia.
3. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę do 15 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy, przy czym pierwszy miesięczny okres rozliczeniowy, od którego rozpoczyna się naliczanie wynagrodzenia za realizację Umowy, następuje po podpisaniu przez obie Strony protokołu dostawy, protokołu uruchomienia i konfiguracji Urządzeń, protokołu uruchomienia i konfiguracji systemu CW oraz protokołu odbioru szkoleń i rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru szkoleń, w zależności, który z tych protokołów zostanie podpisany jako ostatni. Pierwszy okres rozliczeniowy trwa do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym się rozpoczął. Podstawą wystawienia faktury VAT jest zaakceptowany przez Zamawiającego raport o który mowa w ust. 2.
4. Wysokość wynagrodzenia określona w § 2 ust. 2 pkt 1) i 2), a w przypadku skorzystania z opcji również w § 2 ust. 2 pkt 3), zawiera w sobie wszystkie koszty towarzyszące, w tym wszelkie należne podatki, opłaty lub cła, wynagrodzenie za transport, dostawę, wniesienie i montaż urządzeń oraz wyposażenia, a także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw zależnych i udzielenie licencji, jeżeli czynności te są przewidziane w ramach Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne mu wynagrodzenie w terminie do 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury VAT i żądania zapłaty wynagrodzenia za pierwszy okres rozliczeniowy będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół dostawy, protokół uruchomienia i konfiguracji Urządzeń, protokół uruchomienia i konfiguracji systemu CW oraz protokół odbioru szkoleń, oraz zaakceptowane przez Zamawiającego raportu o którym mowa w ust. 2. po dostawie pierwszych 8 urządzeń.
7. Wszelkie zobowiązania finansowe z tytułu opłat licencyjnych za dostarczone w ramach Umowy licencje oraz wchodzące w zakres opieki technicznej aktualizacje reguluje Wykonawca w ramach należnego wynagrodzenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT wyłącznie na następujące dane Zamawiającego: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelaznej 59a, 00-848 Warszawa, woj. mazowieckie, NIP: 5272825616, REGON: 368302575.

9. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wystawienie faktury, a wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążać będą Wykonawcę.
10. W przypadku błędnie wystawionej faktury lub niezgodności zafakturowanych ilości składników przedmiotu Umowy z rzeczywiście dostarczoną ilością, termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia faktury korygującej.
11. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy:
12. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
13. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją Umowy.
14. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej jako „PEF”). PEF dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
15. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
16. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_KZGW@wody.gov.pl
17. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 16 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
18. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
19. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
20. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
21. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 16.
22. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach Umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
23. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 13, wymaga formy pisemnej.
24. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
25. Zmiana adresu poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 16 i 18, wymaga podpisania aneksu do Umowy.
26. Postanowienia ust. 13-25 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 16, najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 4

Sposób i terminy realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy Urządzenia do siedziby Zamawiającego w Warszawie (00-848) przy ul. Żelaznej 59a w ilości 8 sztuk w terminie do (zgodnie z deklarowanym w formularzu ofertowym terminie) dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, a kolejne 12 Urządzeń w terminie do 30 marca 2023 roku.
2. Dostarczenie i montaż nastąpią na ryzyko Wykonawcy, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. Potwierdzeniem dostarczenia Urządzeń przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru dostawy . Wzór protokołu odbioru dostawy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone Urządzenia posiadają wady lub braki, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin 14 dni do ich usunięcia. W takim przypadku osoba wyznaczona ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 10, zamieszcza w protokole odbioru dostawy zastrzeżenia Zamawiającego i podpisuje protokół dostawy z zastrzeżeniami.
5. W sytuacji wskazanej w ust. 4, za datę dostarczenia Urządzeń uważa się datę podpisania przez obie Strony protokołu stwierdzającego usunięcie wad lub braków.
6. Wykonawca uruchomi i skonfiguruje Urządzenia oraz uruchomi i skonfiguruje system CW najpóźniej w ciągu dni kalendarzowych licząc od dnia dostawy Urządzeń, potwierdzonej podpisaniem przez Strony protokołem, o którym mowa w ust. 3. W przypadku konieczności usunięcia przez Wykonawcę wad lub braków o których mowa w ust. 4 skonfigurowanie urządzeń oraz uruchomienie i skonfigurowanie systemu CW względem Urządzeń których braki/wady były usuwane nastąpi w terminie dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu stwierdzającego usunięcie wad lub braków.
7. Potwierdzeniem uruchomienia i skonfigurowania Urządzeń oraz systemu CW przez Wykonawcę będą podpisane bez zastrzeżeń przez obie Strony protokoły, które stanowią kolejno załącznik nr 5 i 6 do Umowy. Ustępy 4 i 5 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca przeszkoli pracowników wskazanych przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego z obsługi dostarczonych Urządzeń, w tym zainstalowanych na nich systemów, oraz systemu CW w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od podpisania protokołów uruchomienia i konfiguracji Urządzeń oraz systemu CW, o których mowa w ust. 7. Potwierdzeniem przeszkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru szkolenia, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
9. Koszty transportu Urządzeń od Zamawiającego do serwisu w przypadku ich awarii w okresie trwania Umowy ponosi Wykonawca.
10. Osobami odpowiedzialnymi za odbiory i podpisywanie protokołów, uruchomienia i konfiguracji oraz odbioru szkolenia są pracownicy Zamawiającego wskazani w § 15 ust. 1.
11. Każda z osób wskazanych w § 15 ust. 1 może samodzielnie dokonać odbioru i podpisać protokoły o których mowa w ust. 10. Wszystkie czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie, tj. dostawa i zwrot Urządzeń, uruchomienie i konfiguracja Urządzeń oraz systemu CW, a także szkolenie pracowników Zamawiającego odbywać się będą w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 oraz we współpracy z Zamawiającym.
12. Uruchomienie i skonfigurowanie Urządzeń obejmie wszystkie czynności niezbędne do uruchomienia Urządzeń i ich bezproblemowej pracy z wdrożonym u Zamawiającego systemem CW.
13. Umowa zostaje zawarta na okres:
 - 1) 48 miesięcy licząc od daty jej zawarcia,
 - lub

- 2) wyczerpania środków przewidzianych w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, a w przypadku skorzystania z opcji również środków przewidzianych w § 2 ust. 2 pkt 3.
w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 5

Serwis Urządzeń i systemu CW

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontakt z serwisem Wykonawcy w godzinach pracy Zamawiającego. Adres e-mail Wykonawcy, na który Zamawiający ma prawo zgłaszać usterki i nieprawidłowości w działaniu Urządzeń oraz systemu CW na adres mailowy Wykonawcy:
.....
2. Wykonawca gwarantuje czas reakcji na zgłoszoną usterkę i nieprawidłowość w działaniu Urządzeń oraz systemu CW w ciągu 3 godzin dnia roboczego. Czas reakcji rozumiany jest jako czas podjęcia działań diagnostycznych i kontaktu z Zamawiającym od momentu zgłoszenia usterki lub nieprawidłowości przez Zamawiającego na adres mailowy wskazany w ust. 1.
3. Przyjazd serwisu do niesprawnego lub nieprawidłowo działającego Urządzenia i systemu CW oraz ich naprawa możliwe są w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.
4. Wszelkie usterki i nieprawidłowości w działaniu Urządzeń niebędące wynikiem:
 - a. zacięcia papieru, którego usunięcie możliwe jest przez Zamawiającego,
 - b. braku tonera w przypadku, gdy na stanie Zamawiającego jest wymagana ilość tonera,
 - c. błędów eksploatacyjnych niemających wpływu na prawidłowe działanie Urządzenia,będą zgłaszane do Wykonawcy przez pracowników Zamawiającego.
5. Usunięcie przez Wykonawcę usterek i nieprawidłowości Urządzenia nastąpi najpóźniej w ciągu 72 godzin od momentu reakcji Wykonawcy na zgłoszenie.
6. W przypadku, gdy usunięcie usterek i nieprawidłowości Urządzenia nie jest możliwe w ciągu 72 godzin od zgłoszenia na prośbę Zamawiającego Wykonawca dostarczy do Zamawiającego na swój koszt w ciągu 24 godzin od pisemnego zgłoszenia Zamawiającego urządzenie zastępcze o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokona uruchomienia i konfiguracji urządzenia zastępczego zgodnie z konfiguracją Urządzenia, które podlega naprawie lub wymianie wraz z konfiguracją i uruchomieniem na tym urządzeniu systemu CW, albo natychmiastowo wymieni niesprawne Urządzenie na nowe o takich samych lub lepszych parametrach oraz dokona konfiguracji nowego urządzenia zgodnie z konfiguracją Urządzenia, które podlega wymianie i dokona na nich konfiguracji i uruchomienia systemu CW.
7. Usługa serwisowa w zakresie systemu CW uwzględniać będzie m.in.:
 - a. telefoniczną i mailową pomoc techniczną w rozwiązywaniu problemów z wdrożonym systemem,
 - b. telefoniczną, mailową i realizowaną na miejscu pomoc w konfiguracji i rekonfiguracji systemu pod wymagania Zamawiającego,
 - c. usuwanie wszelkich problemów związanych z prawidłowym funkcjonowaniem systemu,
 - d. dostarczanie poprawek i aktualizacji systemu wraz z ich implementacją.
8. Wykonawca gwarantuje usunięcie usterek i nieprawidłowości w działaniu systemu CW:
 - a. W przypadku usterki i nieprawidłowości niekrytycznej, tj. problemu, który nie ma wpływu na prawidłowe działanie systemu, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny liczone od momentu reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2.
 - b. W przypadku usterki i nieprawidłowości krytycznej, tj. problemu, który ma wpływ na prawidłowe działanie systemu oraz który spowodował zatrzymanie możliwości korzystania z funkcjonalności systemu i brak możliwości drukowania w siedzibie Zamawiającego, w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2.

§ 6

Materiały eksploatacyjne

1. Wykonawca zapewni i dostarczy do siedziby Zamawiającego materiały eksploatacyjne do Urządzeń, w tym tonery, tusze, bębny, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie jest zobowiązany do zapewnienia i dostarczenia papieru do Urządzeń. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i dostarczenia wymaganych materiałów eksploatacyjnych w czasie zapewniającym ciągłość pracy Urządzeń (brak przestojów w pracy).
2. Zużyte materiały eksploatacyjne będą odbierane od Zamawiającego bezpośrednio przez Wykonawcę lub firmę kurierską, zamówioną przez Wykonawcę na jego koszt, co najmniej raz na kwartał po uprzednim zgłoszeniu przez Zamawiającego potrzeby w tym zakresie.
3. Zużyte materiały eksploatacyjne inne niż tonery, tusze, bębny będą odbierane od Zamawiającego bezpośrednio przez Wykonawcę w dniu ich wymiany przez Wykonawcę.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w dostawie Urządzeń w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w uruchomieniu i konfiguracji urządzeń i systemu CW w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w przeszkoleniu pracowników Zamawiającego w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 8, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku zwłoki w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 5 ust. 5, ust. 6, ust. 8 (z uwzględnieniem treści § 5 ust. 3) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki.
5. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 14 ust. 16 w zw. z art. 436 pkt 4 lit. a Ustawy Pzp, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty. Zamawiający uprawniony będzie do nałożenia ww. kary po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do przedłożenia w terminie 7 dni oświadczenia podwykonawcy w zakresie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę. Brak przedłożenia ww. oświadczenia poczytany będzie za brak zapłaty na rzecz podwykonawcy.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków zachowania poufności oraz ochrony danych osobowych o których mowa w § 11, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez Zamawiającego z winy Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 15 % wysokości maksymalnego całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy w części przez Zamawiającego z winy Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w

wysokości 10 % wysokości maksymalnego całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
11. Termin płatności kary umownej wynosi 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
12. Zamawiający może, na zasadach ogólnych, dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
13. Strony zgodnie postanawiają, że zastrzeżone kary umowne pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy i mogą być dochodzone na drodze postępowania sądowego.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 40% maksymalnego całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części wedle własnego wyboru, również w odniesieniu do przedmiotu Umowy realizowanego w ramach opcji, w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny przez okres 15 dni od terminu wskazanego w § 4 ust. 1;
 - 2) gdy Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 20 dni roboczych łącznie w zakresie obsługi zgłoszeń, serwisu oraz innych świadczeń związanych z głównym przedmiotem umowy;
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, jeżeli naruszenie takie nie zostanie usunięte w ciągu 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia naruszenia;
 - 4) trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z tego samego tytułu zgodnie z § 7;
 - 5) trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminów usunięcia występujących usterek i awarii zgodnie z procedurą określoną w § 5;
 - 6) gdy Wykonawca powierzy wykonywanie swoich obowiązków podmiotom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 12 ust. 1;
 - 7) gdy Wykonawca w związku z realizacją Umowy naruszy którykolwiek z obowiązków odnoszący się do zachowania poufności oraz ochrony danych osobowych, o których mowa w § 11.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy w części wywiera skutek na przyszłość, tj. w odniesieniu do niezrealizowanej części Umowy, od dnia wskazanego przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę. Odstąpienie przez Stronę od Umowy w części nie narusza stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanej części Umowy (odstąpienie od Umowy w części).
4. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, będzie przysługiwało Zamawiającemu w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.

§ 9

Prawo opcji

1. Zamawiający na podstawie art. 441 ust. 1 Ustawy Pzp przewiduje zastosowanie w odniesieniu do przedmiotu Umowy prawa opcji w ten sposób, że po wyczerpaniu środków z zamówienia podstawowego Zamawiający może uruchomić dodatkowe środki z opcji zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 3 Umowy.
2. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
3. Cena jednostkowa w ramach prawa opcji będzie identyczna z ceną jednostkową dla zamówienia podstawowego w zakresie wydruków.
4. Podjęcie przez Zamawiającego decyzji o ewentualnym zwiększeniu środków może nastąpić po całkowitym wyczerpaniu środków z zamówienia podstawowego w zakresie o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2 Umowy.
5. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie o zamiarze skorzystania z prawa opcji. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy zrealizowany w ramach prawa opcji zostanie wypłacone na zasadach określonych w § 2 i 3 Umowy.
6. Wynagrodzenie miesięczne za przedmiot Umowy zrealizowany w ramach prawa opcji będzie płatne w następnym miesiącu po miesiącu, w którym Wykonawca realizował zamówienie w ramach prawa opcji.
7. Zamawiający nie ma obowiązku korzystać z prawa opcji. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji częściowo w stosunku do zakresu określonego w ust. 2 i 3, jak i w całości. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania z niego w częściowym zakresie, niewyczerpującym wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.
8. Do zamówienia objętego prawem opcji stosuje się wszystkie postanowienia Umowy z zastrzeżeniami i modyfikacjami wynikającymi z ust. 1-9.

§ 10

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązany jest:
 - 1) postępować z najętymi Urządzeniami z należytą starannością i w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, zgodnie z instrukcją obsługi i zaleceniami serwisu Wykonawcy;
 - 2) zlecać czynności serwisowe wyłącznie Wykonawcy;
 - 3) korzystać wyłącznie z materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) dostarczonych przez Wykonawcę;
 - 4) udostępniać Urządzenia do konserwacji i kontroli w godzinach pracy Zamawiającego;
 - 5) do zwrotu najętych Urządzeń z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy w stanie nie gorszym niż wskazuje na to zużycie spowodowane ich normalną eksploatacją;
 - 6) do zwrotu Urządzeń o którym mowa w pkt 5 w siedzibie Zamawiającego po podpisaniu protokołu zwrotu Urządzeń przez obie Strony zgodnie z treścią załącznika nr 8 do Umowy, zawierającego opis stanu technicznego Urządzeń, przy czym Wykonawca po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy odbierze Urządzenia z siedziby Zamawiającego na własny koszt.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo pierwokupu najmowanych Urządzeń po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, iż wskutek naruszenia przez Zamawiającego obowiązków określonych w Umowie Urządzenia uległy utracie, uszkodzeniu bądź zniszczeniu, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami naprawy Urządzeń lub jego odtworzenia.

4. Zamawiający może zwolnić się z obowiązku zapłaty odszkodowania w przypadkach o których mowa w ust. 3 poprzez zapłatę równowartości określonego Urządzenia według cennika stosowanego przez Wykonawcę w dniu zapłaty, pomniejszoną o koszt amortyzacji określonego Urządzenia w okresie najmu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) bieżącego konsultowania z Zamawiającym zagadnień dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy;
 - 2) ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy;
 - 3) realizacji przedmiotu Umowy w sposób minimalizujący uciążliwość prac dla Zamawiającego.

§ 11

Ochrona danych osobowych, ochrona poufności

1. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako Rozporządzenie) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).
2. Strony ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy.
3. W związku z realizacją Przedmiotu Umowy Strony zobowiązują się do zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Treść Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w uzasadnionych przypadkach może podlegać negocjacom.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego względem swoich pracowników lub innych osób współpracujących, których dane będą sobie udostępniać w związku z realizacją niniejszej umowy. Klauzula informacyjna PGW Wody Polskie stanowi załącznik nr 10 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca Umowy zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy oraz danych osobowych, jak również sposobu ich zabezpieczania, powierzonych mu w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy lub uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą Umową, także po zakończeniu jej realizacji. Obowiązek ten nie dotyczy informacji stanowiących informację publiczną.
6. Dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego lub od ich dysponentów w związku z wykonaniem Umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902) nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystywane, upubliczniane lub udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zabrania się utrwalania i zwielokrotniania całości lub części opracowań, w tym wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską lub cyfrową, wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, publicznego pokazu, kopiowania, reprodukcji, przedrukowywania, korzystania z wyników opracowań w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi opracowaniami poprzez dodanie różnych elementów,

uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, układu, itp. za wyjątkiem działań podejmowanych w związku oraz w celu należytego wykonania Umowy.

7. Wykonawca podejmie wszelkie kroki służące zachowaniu wszelkich informacji oraz danych osobowych w poufności przez członków personelu, w tym personelu podwykonawcy mających dostęp do tych danych, a także co do sposobu ich zabezpieczania, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej wygaśnięciu.
8. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, lub zrealizowaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
9. Wszystkie dokumenty, plany oraz nośniki danych przekazane Wykonawcy oraz pozyskane przez Wykonawcę od osób trzecich w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu po wykorzystaniu, najpóźniej zaś w dniu zakończenia realizacji Umowy. Zwrot materiałów zostanie potwierdzony w formie protokołu. W przypadku dokumentów w formie elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest usunąć posiadane ich kopie (w tym również kopie bezpieczeństwa oraz w korespondencji e-mail) i poświadczyć ich usunięcie w formie pisemnego oświadczenia.
10. Zobowiązanie do zachowania poufności nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom, jak również uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności oraz informacji, których obowiązek ujawnienia określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej, powierzyć podmiotom trzecim realizacji przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 3, 6-8. W pozostałym zakresie Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania zamówienia o każdym powierzeniu realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcom oraz wskazać ich dane identyfikujące, dane kontaktowe oraz osoby ich reprezentujące. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy
2. Korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania oświadczenia podwykonawcy o obowiązku przestrzegania zobowiązań określonych w Umowie, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych i przestrzegania zasad poufności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób wyznaczonych przez nich do współpracy z Zamawiającym w związku z wykonywaniem Umowy, jak również osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje.

§ 13

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych w przepisach Ustawy Pzp. Stosownie do art. 455 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w przypadku:

- 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą, w zakresie dostosowania postanowień Umowy do treści oferty lub usunięcia rozbieżności lub innych niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
 - 2) zmiany adresu, pod którym będzie mieściła się siedziba Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej w zakresie dostosowania postanowień umowy do nowej lokalizacji;
 - 3) gdy nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do tych zmian, z zastrzeżeniem, że zostaną wprowadzone wyłącznie zmiany konieczne do dostosowania treści Umowy do aktualnych przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 4) w przypadku konieczności wymiany w trakcie trwania Umowy Urządzeń na inne niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, o takich samych lub lepszych właściwościach i parametrach, z przyczyn organizacyjnych, technologicznych lub technicznych leżących po stronie Wykonawcy lub producenta Urządzeń, Strony zastrzegają możliwość zmiany Umowy w przedmiotowym zakresie bez zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 5) w przypadku konieczności wymiany lub modyfikacji w trakcie trwania Umowy systemu CW na inny o takich samych lub lepszych właściwościach i parametrach, z przyczyn organizacyjnych, technologicznych lub technicznych leżących po stronie Wykonawcy lub producenta, Strony zastrzegają możliwość zmiany Umowy w przedmiotowym zakresie bez zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 6) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy.
2. Zmiany Umowy dokonywane będą na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie dla ich wprowadzenia. Do wniosku należy dołączyć odpowiednią dokumentację potwierdzającą okoliczności uzasadniające zmianę.
 3. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (zmiana danych do kontaktów wskazanych w § 15, adresów e-mail służących do obsługi serwisowej).
 4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 14

Waloryzacja

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.)- jeżeli zmiany określone w pkt. 1-4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony do złożenia do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę

podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie wzrostu kosztów wykonania Umowy ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości podatku. Do zestawienia kosztów Wnioskodawca załącza dowody potwierdzające wysokość kosztów wskazanych w zestawieniu.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony do złożenia do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych, zestawienie kosztów pracy osób skierowanych do wykonywania zamówienia w przypadku których zaistniała konieczność podwyższenia minimalnego wynagrodzenia bądź minimalnej stawki godzinowej po zmianie przepisów wraz ze wskazaniem udziału kosztów pracy tych osób w koszcie realizacji Umowy oraz wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Do zestawienia kosztów Wykonawca załącza dowody potwierdzające wysokość kosztów wskazanych w zestawieniu.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 Wykonawca jest uprawniony do złożenia do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych, zestawienie kosztów pracy osób skierowanych do wykonywania zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany kosztów wynikających z zmian przepisów prawa oraz wskazaniem udziału kosztów pracy tych osób w koszcie realizacji Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3. Do zestawienia kosztów Wykonawca załącza dowody potwierdzające wysokość kosztów wskazanych w zestawieniu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 Wykonawca jest uprawniony do złożenia do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych, zestawienie kosztów pracy osób skierowanych do wykonywania zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany kosztów wynikających z zmian przepisów prawa oraz wskazaniem udziału kosztów pracy tych osób w koszcie realizacji Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia

a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4. Do zestawienia kosztów Wykonawca załącza dowody potwierdzające wysokość kosztów wskazanych w zestawieniu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za wynikające z przedmiotu Umowy prace, których w dniu zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2, obciąża Wykonawcę pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego w żądanym przez Wykonawcę zakresie.
7. Stosownie do art. 439 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie modyfikowane dla oddania zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z ustępami 9-18 niniejszego paragrafu. Przez zmianę ceny rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie Wykonawcy.
8. Poziom zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 oparty będzie na wskaźniku cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej - Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, ogłaszany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dziedzinowej Bazie Wiedzy.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli zmiana wartości wskaźnika, o którym mowa w ust. 8, wyniesie powyżej 1 punktu procentowego w stosunku do poprzedniego kwartału. Pierwsza zmiana wysokości wynagrodzenia będzie możliwa nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy i po opublikowaniu wysokości wskaźnika, o którym mowa w ust. 8, za ostatni kwartał, który mieścił się w ostatnich 12 miesiącach wykonywania Umowy. Każda kolejna zmiana może mieć miejsce po opublikowaniu wskaźnika za kolejny kwartał przy spełnieniu wymagania określonego w zdaniu pierwszym. Kolejne zmiany wysokości wynagrodzenia miesięcznego mogą być dokonane za okres, który upłynął od poprzedniej zmiany. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, okres 12 miesięcy, o którym mowa w zdaniu drugim, należy liczyć od dnia, w którym nastąpiło otwarcie ofert.
10. W celu dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawca (/Zamawiający) powiadomi Zamawiającego (/Wykonawcę) w formie pisemnej o wpływie zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 8, na koszty wykonywania zamówienia, **przedstawiając dodatkowo jednoznaczne dokumenty potwierdzające, iż zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszt wykonania zamówienia**, jak również nastąpił wzrost lub obniżenie ceny materiałów lub kosztów względem cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w przypadku przeprowadzenia uprzednio zmiany wynagrodzenia, nastąpił wzrost lub obniżenie ceny materiałów lub kosztów względem cen materiałów lub kosztów ustalonych podczas ostatnio przeprowadzonej zmiany. W pisemnej informacji Wykonawca (/Zamawiający) zobowiązany jest również podać dokładny poziom wzrostu lub spadku ceny materiałów lub kosztów.
11. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana w oparciu o wskaźnik, o którym mowa w ust. 8, ale nie może przekroczyć faktycznego wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów, porównując wskaźnik, o którym mowa w ust. 8, i różnicę cen materiałów i kosztów.
12. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 11, Strona, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; Strona będąca wnioskodawcą zobowiązana jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Strona, której przedłożono wniosek, w terminie 30

dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy. Roszczenie o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia staje się wymagalne w dniu otrzymania stanowiska przez drugą Stronę lub braku odpowiedzi w określonym terminie, przy czym zmiana wynagrodzenia może odnosić się wyłącznie do wynagrodzenia dotyczącego miesiący, co do których nie nastąpiła jeszcze płatność.

13. W przypadku, gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 8, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
14. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 15 % wynagrodzenia netto, o którym mowa odpowiednio w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2. Przez łączną wartość korekt należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą ze zmiany. W zakresie, w jakim rekompensata za wzrost lub spadek kosztów nie jest objęta postanowieniami Umowy, będzie się uważało, że całkowite wynagrodzenie brutto uwzględnia wzrosty lub spadki kosztów. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
15. W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą (jeżeli przedmiotem tych umów są usługi), Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia przewidujące, iż w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo lub współpraca pomiędzy stronami przekracza lub przekroczy 12 miesięcy (np. w wyniku zawarcia aneksu lub kolejnej umowy z podwykonawcą), kwoty płatne podwykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen zgodnie z ust.7-14.
16. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7 i następnych, dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która pozostała do zapłacenia przez Zamawiającego.
17. Jeżeli ta sama okoliczność będzie stanowiła podstawę do przeprowadzenia zmiany wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp oraz art. 439 Ustawy Pzp, w pierwszej kolejności zastosowanie będzie miała zmiana na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b.

§ 15

Dane kontaktowe

Osobami do kontaktu w związku z realizacją Umowy oraz podpisywania protokołów i raportów są:

1. Ze strony Zamawiającego:
 - a), nr telefonu, e-mail.....,
 - b), nr telefonu, e-mail.....,
 - c), nr telefonu, e-mail.....,
2. Ze strony Wykonawcy:
 - a)....., nr. telefonu, e-mail.....,
 - b)....., nr. telefonu, e-mail.....,
 - c)....., nr. telefonu, e-mail.....,

§ 16

Własność intelektualna i licencje

1. W ramach przedmiotu Umowy i wynagrodzenia z tytułu jego wykonania, Wykonawca z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu uruchomienia i konfiguracji Urządzeń oraz systemu CW udziela Zamawiającemu licencji/ sublicencji albo zapewni ich udzielenie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie, bez możliwości wcześniejszego wypowiedzenia stosunku, na podstawie którego nastąpiło przeniesienie licencji i sublicencji,

co najmniej w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Urzędzeń i systemu CW, przez cały okres wykonywania Umowy. Warunki korzystania z oprogramowania w ramach udzielonych licencji i sublicencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez podmiot, któremu przysługują prawa do tego oprogramowania, w tym muszą obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:

- a) wykorzystanie oprogramowania lub jego części na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie i załącznikach do niej;
 - b) utrwalanie lub zwielokrotnienie oprogramowania na potrzeby Zamawiającego, w celu sporządzenia kopii zapasowych.
2. Wykonawca dostarczy potwierdzenie praw do korzystania przez Zamawiającego z oprogramowania wykorzystywanego do realizacji Umowy, w tym dokumenty potwierdzające udzielenie licencji/sublicencji oprogramowania.
 3. Wykonawca gwarantuje posiadanie wszystkich praw, w szczególności praw własności intelektualnej (autorskich praw majątkowych, udzielania licencji/sublicencji, prawa do wykonywania praw zależnych), niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy i zapewnia posiadanie tych praw w chwili dostarczenia/udzielenia licencji lub sublicencji Zamawiającemu i przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca oświadcza, że wykonanie jego obowiązków wynikających z Umowy nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, w szczególności, ale nie wyłącznie praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, znaków towarowych, patentów, know-how, praw własności przemysłowej itp. oraz nie będzie obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
 4. Jeżeli brak, ograniczenie lub utrata praw Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, spowoduje brak, utratę lub ograniczenie praw Zamawiającego w całości lub w części, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt nabyć takie prawo na rzecz Zamawiającego lub zmodyfikuje bądź wymieni elementy naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem, że modyfikacja lub wymiana nie zaszkodzi funkcjonowaniu przedmiotu Umowy ani nie zmniejszy jego funkcjonalności.
 5. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych zapewnieniem z ust. 3, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i zwolni Zamawiającego (w zależności od przypadku) od jakiegokolwiek odpowiedzialności z tym związanej, w zakresie możliwym zgodnie z obowiązującymi przepisami lub niezwłocznie pokryje koszty należnych odszkodowań lub kar (w tym pokryje koszty pomocy prawnej). Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o takich roszczeniach zgłaszanych przez osoby trzecie.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) i Ustawy Pzp.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa zostaje sporządzona w 4 (słownie: cztery) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (słownie: jeden) otrzymuje Wykonawca, a 3 (słownie: trzy) Zamawiający.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Załącznik nr 4 – Wzór protokołu dostawy
Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu konfiguracji i uruchomienia Urządzeń
Załącznik nr 6 – Wzór Protokołu konfiguracji i uruchomienia systemu CW
Załącznik nr 7 – Protokół odbioru szkolenia
Załącznik nr 8 – Wzór protokołu zwrotu Urządzeń
Załącznik nr 9 – Wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych przez Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Protokół odbioru dostawy

Strony potwierdzają dostarczenie niżej wymienionych Urządzeń do siedziby Zamawiającego, znajdujące się pod adresemzgodnie z Umową nr zawartą w dniu

L.p.	Nazwa, model i numer seryjny Urządzenia	Stan techniczny Urządzenia
2.		
3.		

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

Protokół uruchomienia i konfiguracji Urządzeń

Strony potwierdzają, realizację niżej wymienionych usług zgodnie z Umową nr zawartą w dniu

L.p.	Opis	Wynik pozytywny/negatywny	Data wykonania
1.	Konfiguracja Urządzeń		
2.	Uruchomienie Urządzeń		

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

Protokół uruchomienia i konfiguracji systemu CW

Strony potwierdzają, realizację niżej wymienionych usług zgodnie z Umową nr zawartą w dniu

L.p.	Opis	Wynik pozytywny/negatywny	Data wykonania
1.	Konfiguracja i uruchomienie systemu CW		

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

Protokół odbioru szkolenia

Strony potwierdzają, realizację niżej wymienionych usług zgodnie z Umową nr zawartą w dniu

L.p.	Opis	Wynik pozytywny/negatywny	Data wykonania
1.	Szkolenie pracowników		

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)

Protokół zwrotu/odbioru Urządzeń

Strony potwierdzają zwrot/odbiór niżej wymienionych Urządzeń Wykonawcy dokonany w siedzibie Zamawiającego, znajdującej się pod adresemzgodnie z Umową nr zawartą w dniu

L.p.	Nazwa, model i numer seryjny urządzenia	Stan techniczny Urządzenia
2.		
3.		

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

(data i podpis)

(data i podpis)