

OZNACZENIE SPRAWY: WA.ROZ.2810.125.2022/ZZWł

*Załącznik nr 6 do SWZ – projektowane postanowienia umowy
w sprawie zamówienia publicznego*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na „Zakup czołowego wózka widłowego”

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr /2022

zawarta w dniu 2022 r., w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

..... -

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

którego reprezentuje:

..... -

zwanymi łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) - w wyniku przeprowadzonego postępowania na udzielenie zamówienia publicznego nrna dostawę pn.: „Zakup czołowego wózka widłowego”.
2. Przedmiotem Umowy jest dostarczenie Zamawiającemu czołowego wózka widłowego ilościach i o charakterystyce opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”), o którym mowa w ust. 1
3. Zamawiający kupuje a Wykonawca sprzedaje czołowy wózek widłowy wraz z wymaganymi przez Producenta w karcie gwarancyjnej przeglądami serwisowym
4. Wraz z dostawą czołowego wózka widłowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające jego zastosowanie i użytkowanie, a także karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, atesty, certyfikaty i deklarację zgodności CE. Dokumenty te będą sporządzone w języku polskim. Usterki spowodowane brakiem odpowiednich dokumentacji lub informacji, które są niezbędne do prawidłowego użytkowania czołowego wózka widłowego obciążają w formie odszkodowawczej i gwarancyjnej Wykonawcę.
5. W dniu dostarczenia czołowego wózka widłowego Wykonawca uruchomi go w celu sprawdzenia oraz przeprowadzi szkolenie z obsługi i eksploatacji czołowego wózka widłowego oraz dokonana niezbędnych wpisów do karty gwarancyjnej jeżeli takie będą wymagane przez Producenta.
6. Wykonawca oświadcza, że czołowy wózek widłowy będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, w szczególności Opisem Przedmiotu Zamówienia, a także Ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego czołowego wózka widłowego stanowiącego przedmiot umowy zgodnie z zakresem rzeczowym, zgodnie ze specyfikacją techniczną, jak również materiałową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami w tym z dokumentacją gwarancyjną.

7. SWZ wraz z wszystkimi załącznikami oraz Oferta Wykonawcy stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej Umowy i są jej integralną częścią.
8. W rozumieniu ustawy o której mowa w ust. 1 przedmiotem zamówienia są dostawy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami i normatywami, zasadami wiedzy technicznej oraz wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem należytej staranności i ekonomicznych interesów Zamawiającego.

§ 2

Termin i miejsce dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i przekazać do odbioru Zamawiającemu czołowy wózek widłowy na własny koszt i ryzyko do miejsca wykonania niniejszej Umowy w terminie dni od jej podpisania przy czym nie później niż do grudnia 2022 r. Poprzez dostarczenie rozumie się dostawę, przeniesienie czołowego wózka widłowego ze środka transportu do wskazanego przez Zamawiającego miejsca.
2. Miejscem wykonania niniejszej Umowy jest Zespół Obiektu Hydrotechnicznego – dokładne miejsce dostawy wskazane jest w OPZ stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Wykonawca rozładuje czołowy wózek widłowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w obrębie miejsca wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca wykona na koszt własny niezbędne prace związane z: załadunkiem, dostarczeniem, rozładunkiem, wniesieniem czołowego wózka widłowego, organizacją i uporządkowaniem terenu po zakończeniu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również ubezpieczenia transportu, zabezpieczeniem transportu i przedmiotu dostawy na czas jej realizacji.
5. O planowanej dacie i godzinie dostarczenia czołowego wózka widłowego Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 1 dzień roboczy, z takim zastrzeżeniem, iż dostawa czołowego wózka widłowego może odbyć się w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od godz. 8:00 do 15:00.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania czołowego wózka widłowego bezpośrednio do rąk upoważnionego pracownika Zamawiającego. Nie dopuszcza się pozostawiania zamówionego czołowego wózka widłowego bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.

§ 3

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonanie kompletnego Przedmiotu Umowy nastąpi poprzez dostarczenie czołowego wózka widłowego wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy i przekazanie ich Zamawiającemu do odbioru, w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w § 2 ust 1 Umowy i w miejscu wykonania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
2. Odbiór czołowego wózka widłowego nastąpi w ciągu 1 dnia roboczego od dnia przekazania go Zamawiającemu do odbioru i zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru, podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli Stron, z zastrzeżeniem ust. 3.-5.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przekazanych przez Wykonawcę do odbioru czołowego wózka widłowego, Zamawiający wpisze stwierdzone wady do Protokołu Odbioru oraz wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Wykonawca odbierze towar z wadami na swój koszt i ryzyko.
4. Przez wadę Strony rozumieją wadę fizyczną lub prawną w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz wszelkie braki lub nieprawidłowości wynikające z niewykonania Przedmiotu Umowy lub jego części albo wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części niezgodnie z jego przeznaczeniem, SWZ, Ofertą Wykonawcy, niniejszą Umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami

wiedzy technicznej, braki w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 4 lub niezgodności dokumentów z Umową.

5. Odbiór wykonanego Przedmiotu Umowy i podpisanie Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń nastąpi po prawidłowym usunięciu przez Wykonawcę wszystkich stwierdzonych przez Zamawiającego (Odbiorcę) wad.

6. Wydanie i odbiór czołowego wózka widłowego nastąpi z momentem podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez uprawnionych przedstawicieli Stron. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, na Zamawiającego przechodzą korzyści i ciężary związane z Przedmiotem Dostawy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy.

7. Wszelkie koszty związane z przekazaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy do odbioru ponosi Wykonawca.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązująca ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Strony ustalają wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie:

brutto: złotych

(słownie:)

w tym podatek VAT: złotych

(słownie:)

netto: złotych

(słownie:)

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wykonaniu przez Wykonawcę dostawy, czego potwierdzenie stanowić będzie Protokół Odbioru o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w sobie wszelkie czynności, materiały, sprzęty niezbędne do realizacji niniejszej Umowy, w tym ceny sprzedaży, koszty: opakowania i zabezpieczenia fizycznego, dostawy, rozładunku, ubezpieczenia, ew. wymiany Przedmiotu Dostawy na wolny od wad, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Cena oferty brutto pozostanie niezmienna bez względu na zaistniałe okoliczności.

5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT, z załączeniem kserokopii Protokołu Odbioru, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na tej fakturze z zastrzeżeniem ust. 6-9.

6. Zamawiający oświadcza, iż nabywcą jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575, natomiast Odbiorcą (Płatnikiem) jest : Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni we Włocławku ul. Okrzei 74a, 87-800 Włocławek.

7. Płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionego w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

8. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 7 powyżej z uwagi na brak ujawnienia w wykazie numeru rachunku bankowego Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

9. W sytuacji wskazanej w ust. 8 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego w wykazie.

10. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 8 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie

terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o którym mowa w ust. 9 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.

11. Płatność faktury VAT dotyczącej umówionej dostawy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT, z załączeniem kserokopii Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.

12. Faktura VAT zostanie każdorazowo wystawiona w poniższy sposób:

Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,
NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575;

Odbiorca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni we Włocławku ul. Okrzei 74a, 87-800 Włocławek.

13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

14. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.

15. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_warszawa@wody.gov.pl

16. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 15 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

17. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....

18. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

19. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.

20. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 15.

21. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

22. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 14 wymaga formy pisemnej.

23. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 14 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

24. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

25. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

26. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 14 do 23 powyżej.

27. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 15 i 17 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

28. Postanowienia ust. 14-27 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę

faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 15 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

29. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 893) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

30. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie* jest płatnikiem podatku od towaru i usług (VAT) uprawnionych do otrzymywania i wystawienia faktur VAT i posiada NIP:

§ 5

Kary Umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy. Brak przekazania do odbioru Przedmiotu Umowy jest traktowany równoznacznie z brakiem jego wykonania;

2) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru Przedmiotu Umowy lub w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy;

3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy;

2. łączna suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.

3. Zamawiający ma możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, choćby należności stron nie były wymagalne, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Kary umowne podlegają sumowaniu.

§ 6

Zabezpieczenie

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wynikających bądź z treści Umowy bądź z przepisów prawa, w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (dotyczy to w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, wykonania czynności na koszt dłużnika), Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie stanowiącej 5 % łącznego maksymalnego zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy (wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy), o którym mowa w § 4 ust. 2, w wysokości zł (słownie: zł).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, 100% zabezpieczenia musi obejmować okres do trzydziestego dnia po dniu dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy w terminach określonych Umową, a 30% zabezpieczenia musi obejmować okres nie krótszy niż okres rękojmi lub gwarancji biegnące od dnia dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń + 15 dni.

4. W przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje te będą wystawione jako gwarancje: bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Postanowienia wskazane w zdaniu poprzednim stosuje się odpowiednio w przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia.

5. W trakcie trwania Umowy Wykonawca jest uprawniony zmienić formę zabezpieczenia na jedną lub

kilka form określonych w art. 450 prawa zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 9, to wówczas Wykonawca niezwłocznie uzupełni zabezpieczenie do kwoty określonej w Umowie. Do tego czasu Zamawiający może się powstrzymać od zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, co nie będzie stanowiło zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego.

8. Jeżeli zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 9 przed upływem terminu zapłaty ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy, to Zamawiający jest uprawniony zatrzymać z płatności należnych Wykonawcy kwotę równą kwocie brakującego zabezpieczenia. Okoliczność powyższa nie pozbawia Wykonawcy uprawnień, o których mowa w ust. 5.

9. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w sposób następujący:

- a) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy i po usunięciu wad i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
- b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

10. Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza zabezpieczenie stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z zabezpieczenia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zaspokojenie tego roszczenia. O zaspokojeniu się z zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, może nastąpić tylko w przypadkach prawem przewidzianych.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) w trybie natychmiastowym w przypadku:

- a) Zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy;
- b) Zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru Przedmiotu Umowy;
- c) Dostawy czołowego wózka widłowego innego niż określony w Umowie lub niezgodnego z Umową
- d) Stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość dostarczonego przedmiotu umowy nie odpowiada obowiązującym normom lub przedmiot umowy nie nadaje się do umówionego użytku,

3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia i jego podstawy. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek na przyszłość.

4. Z uprawnienia o którym mowa w ust. 2, Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionych w ust. 2.

§ 8

Komunikacja. Upoważnieni przedstawiciele Stron Umowy.

1. Obowiązującą drogą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy przy realizacji niniejszej Umowy jest poczta elektroniczna.

2. Strony w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej Umowy wskażą sobie nawzajem adresy

poczty elektronicznej właściwe dla korespondencji wynikającej z jej realizacji.

3. O każdej zmianie adresu poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 2, należy poinformować drugą Stronę w terminie 2 dni roboczych. W przypadku zaniechania tego obowiązku, skierowanie korespondencji na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.

4. Zamawiający wyznacza następujące osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy, w tym dokonywanie odbioru czołowego wózka widłowego i podpisywanie Protokołu Odbioru oraz wpisywania stwierdzonych wad:

1) -

.....;

2) -

.....;

5. Wykonawca wyznacza następujące osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy, w tym udział

w czynnościach odbiorowych i podpisywanie Protokołu Odbioru:

1);

2);

6. Wykonawca będzie przysyłać faktury na adres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni we Włocławku ul. Okrzei 74a, 87-800 Włocławek, z zastrzeżeniem § 4 ust. 14 i 24 umowy.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcy lub 5000MTH (w zależności co nastąpi wcześniej) gwarancji jakości dla dostarczonego w ramach dostaw, niezależnie od przewidzianej w przepisach kodeksu cywilnego rękojmi, z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji oraz bezpłatne przeglądy gwarancyjne określone w treści karty gwarancyjnej w ilości wskazanej przez producenta.

2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu umowy równy będzie okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy.

3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi w odniesieniu do czołowego wózka widłowego rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy, w zakresie w jakim czołowy wózek widłowy zostały odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiera uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

5. Strony ustalają, że Wykonawca w okresie trwania gwarancji zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do dostarczenia nowej rzeczy wolnej od wad. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy nowej rzeczy wolnej od wad we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może zamówić ją samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do wymiany czołowego wózka widłowego, który w okresie gwarancji okaże się wadliwy, tj. niepełnowartościowy lub uszkodzony.

7. Gwarancja obejmuje również odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu:

a) szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady,

b) wadliwego usuwania wad,

8. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w miejsce wadliwego przedmiotu, przedmiot wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu wolnego od wad.

9. Wykonawca zobowiązuje się, że okres wykonywania obowiązków z tytułu gwarancji oraz rękojmi nie przekroczy 7 dni od dnia wysłania mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej na adres:@.....

10. Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów, narzędzi i urządzeń do naprawy, oraz

wszelkie inne koszty związane z usuwaniem wad w ramach gwarancji i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.

§ 10

Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę - sposób i termin wykonania umowy może ulec zmianie w zakresie niezbędnym do zapewnienia zgodności Przedmiotu Umowy z powszechnie obowiązującym prawem.

2) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części albo z powodu których termin ten zostanie przekroczony, będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca – termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas trwania tych przyczyn

2. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności uzasadniającej taką zmianę. Protokół konieczności będzie każdorazowo stanowił załącznik do aneksu zmieniającego Umowę.

3. Postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako podstawy prawnej roszczenia o zmianę Umowy, lecz jedynie jako możliwość jej zmiany.

4. Ponadto Zamawiający zaznacza, że gdy w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana podatku od towarów i usług, wówczas umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przyjąć taką cenę netto aby po doliczeniu obowiązującej stawki VAT w dniu wystawienia faktury cena brutto nie uległa zmianie.

§ 11

RODO

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16.

2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 8 ust. 4 i ust. 5 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację

niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

- 1) z ramienia Wykonawcy –;
- 2) z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.warszawa@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Zarzecze 13B, 03-194 Warszawa, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Warszawie”.

Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
- 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
- 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 4) prawo do przenoszenia danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 20 Rozporządzenia);

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

2. W przypadkach nieunormowanych w Umowie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy w Polsce, w tym:

- 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

3. Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 1 Kodeksu cywilnego.

4. Zmiana Umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Nie dotyczy to zmiany adresów Stron, adresu Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktu w zakresie realizacji Umowy i ich danych kontaktowych, które wymagają notyfikacji drugiej stronie. Strony dopuszczają także możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez

konieczności sporządzania aneksu.

5. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej Umowy właściwy będzie sąd powszechny dla siedziby RZGW w Warszawie tj. ul. Zarzecze 13B, 03-194 Warszawa.

6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

1. SWZ wraz z wszystkimi załącznikami
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: