

1 NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiający:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań.**

2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Usługa dzierżawy dla poniższych lokalizacji:

1.1.1. 5 urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych z formatem drukowania A4 (Grupa I):

4 szt. – RZGW w Poznaniu

1 szt. – miejscowość Łyszkowice (Elektrownia Wodna Jeziorsko)

1.1.2. 49 urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych z formatem drukowania A4 i A3 (Grupa III):

1 szt. – ZPH Świerkocin

1 szt. – Nadzór Wodny Grodzisk Wlkp.

1 szt. – Nadzór Wodny Kostrzyn nad Odrą

1 szt. – Nadzór Wodny Międzychód

1 szt. – Nadzór Wodny Międzyrzecz

1 szt. – Nadzór Wodny Nowy Tomyśl

1 szt. – Nadzór Wodny Sulęcín

1 szt. – Nadzór Wodny Wolsztyn

1 szt. – Nadzór Wodny Ostrów Wlkp.

1 szt. – Nadzór Wodny Jarocin

1 szt. – Nadzór Wodny Kalisz

1 szt. – Nadzór Wodny Kępno

1 szt. – Nadzór Wodny Pleszew

1 szt. – Nadzór Wodny Wieruszów

1 szt. – miejscowość Łyszkowice (Zbiornik Wodny Jeziorsko)

1 szt. – miejscowość Jastrząb (Zbiornik Wodny Poraj)

1 szt. – Nadzór Wodny Sieradz

1 szt. – Nadzór Wodny Bełchatów

1 szt. – Nadzór Wodny Częstochowa

1 szt. – Nadzór Wodny Kłobuck

1 szt. – Nadzór Wodny Łask

1 szt. – Nadzór Wodny Łódź

1 szt. – Nadzór Wodny Pabianice

- 1 szt. – Nadzór Wodny Pajęczno
- 1 szt. – Nadzór Wodny Poddębice
- 1 szt. – Nadzór Wodny Radomsko
- 1 szt. – Nadzór Wodny Wieluń
- 1 szt. – Nadzór Wodny Zawiercie
- 1 szt. – Nadzór Wodny Zduńska Wola
- 1 szt. – Nadzór Wodny Koło
- 1 szt. – Nadzór Wodny Konin
- 1 szt. – Nadzór Wodny Słupca
- 1 szt. – Nadzór Wodny Środa Wlkp.
- 1 szt. – Nadzór Wodny Turek
- 1 szt. – Nadzór Wodny Września
- 1 szt. – Nadzór Wodny Poznań
- 1 szt. – Nadzór Wodny Gniezno
- 1 szt. – Nadzór Wodny Gostyń
- 1 szt. – Nadzór Wodny Kościan
- 1 szt. – Nadzór Wodny Oborniki
- 1 szt. – Nadzór Wodny Szamotuły
- 1 szt. – Nadzór Wodny Śrem
- 1 szt. – Nadzór Wodny Wągrowiec
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, ul. Przędzalnicza 16, Gorzów Wlkp.
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, Częstochowa, ul. Srebrna 43a
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, Zbiornik Wodny Jeziorsko, Skęczniew 57
- 1 szt. – ZPH Kanał Ślesiński - ul. Nowy Rynek 7A, 62-561 Ślesin
- 1 szt. – ZPH Pompownie Nizina Konińska ul. Grunwaldzka, 62-500 Konin
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, Zbiornik Stare Miasto, ul. Ogrodowa 67,
62-571 Stare Miasto

1.1.3. 23 urządzeń wielofunkcyjnych wysokowydajnych kolorowych z formatem drukowania A4 i A3 (Grupa II)

- 6 szt. – RZGW w Poznaniu
- 3 szt. – Zarząd Zlewni w Gorzowie Wlkp.
- 3 szt. – Zarząd Zlewni w Kaliszu
- 4 szt. – Zarząd Zlewni w Sieradzu
- 3 szt. – Zarząd Zlewni w Kole
- 4 szt. – Zarząd Zlewni w Poznaniu

Opis urządzeń wielofunkcyjnych

Grupa I – urządzenia wielofunkcyjne kolorowe A4 z modułem czytnika karty zbliżeniowej typu Mifare plus X 2k szt. – 5 szt.

Parametr	Opis
Prędkość kopiowania	Minimum 25 stron A4/minutę w czerni i kolorze
Panel dotykowy	Kolorowy panel dotykowy o przekątnej min 10 cali z możliwością personalizacji ustawień użytkowników
Pamięć urządzenia i dysk twardy	Minimum 3GB + HD 250GB
Podajniki papieru	1 kaseta o pojemności minimum 550 arkuszy (80g/m ²) + podajnik uniwersalny/ręczny o pojemności minimum 100 arkuszy (80g/m ²)
Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów	Minimum 100 kartek (80g/m ²)
Obsługiwane formaty	A4, A5, A5R, B5
Obsługiwane gramatury	Minimum 60 - 220 g/m ²
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n), USB 2.0, USB 3.0
Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi
Wydruk bezpośredni	TAK
Wydruk z urządzeń mobilnych	TAK
Języki drukowania	PCL 6, Adobe PostScript 3
Zabezpieczenia	Wydruk bezpieczny (rozpoczęcie wydruku dopiero po uwierzytelnieniu się użytkownika przy urządzeniu) Weryfikowanie systemu podczas uruchamiania pod kątem bezpieczeństwa (SECURE BOOT), przysyłanie informacji o zagrożeniach w formie szyfrowanej Automatyczne weryfikowanie certyfikatów bezpieczeństwa Szyfrowanie dysku twardego w standardzie
Wymagania dotyczące skanowania	Prędkość skanowania minimum 50 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - jednostronnie i 100 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - dwustronnie (jednoprzebiegowo) Skanowanie do pamięci USB, skanowanie do e-mail, SMB, FTP, skrzynek email Usuwanie pustych stron przy skanowaniu Wbudowany OCR (bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach) – skanowanie do przeszukiwanego PDF, skanowanie kompaktowe PDF, XPS, OFFICE OPEN XML (PowerPoint, Word), skanowanie do skrzynek, skanowanie do urządzeń mobilnych
Dodatkowe funkcjonalności	Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne System umożliwiający zdalną diagnostykę i odczyt liczników
Dodatkowe	1. Komplet materiałów eksploatacyjnych umożliwiający wydruk wg danych producenta min. 23 tys. str A4 w kolorze. 2. Podstawa na kółkach

	3. Uchwyt do drukowania kopert 4. Możliwość rozbudowy o kartę faksu 5. Rok produkcji 2022 (potwierdzenie roku produkcji przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy gwarancja sprawowana przez autoryzowany serwis producenta (potwierdzenie autoryzacji serwisowej przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)

Grupa II – wysokowydajne urządzenia wielofunkcyjne A3 kolorowe z modułem czytnika karty zbliżeniowej typu Mifare plus X 2k szt. – 23 szt.

Parametr	Opis
Prędkość kopiowania	Minimum 35 stron A4/minutę w czerni i kolorze, minimum 18 stron A3 w czerni i kolorze
Panel dotykowy	Kolorowy panel dotykowy o przekątnej min 10 cali z możliwością personalizacji ustawień użytkowników
Pamięć urządzenia i dysk twardy	Minimum 4GB + HD 250GB z możliwością rozbudowy do 1TB
Podajniki papieru	Minimum 2 kasety o pojemności minimum 550 arkuszy (80g/m ²) każda, co najmniej 1 obsługująca zarówno papier A3 jak i A4 + podajnik uniwersalny/ręczny o pojemności minimum 100 arkuszy (80g/m ²)
Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów	Minimum 150 kartek (80g/m ²)
Obsługiwane formaty	Minimum SRA3,A3,A4,A4R,B5,B5R,A5R,A5
Obsługiwane gramatury	Minimum 60 - 300 g/m ²
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n), USB 2.0, USB 3.0
Rozdzielczość drukowania Wydruk bezpośredni Wydruk z urządzeń mobilnych Języki drukowania	1200 x 1200 dpi TAK TAK PCL 6, Adobe PostScript 3
Zabezpieczenia	Wydruk bezpieczny (rozpoczęcie wydruku dopiero po uwierzytelnieniu się użytkownika przy urządzeniu) Weryfikowanie systemu podczas uruchamiania pod kątem bezpieczeństwa (SECURE BOOT), przysyłanie informacji o zagrożeniach w formie szyfrowanej Automatyczne weryfikowanie certyfikatów bezpieczeństwa Szyfrowanie dysku twardego w standardzie
Wymagania dotyczące skanowania	Prędkość skanowania minimum 80 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - jednostronnie i 160 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - dwustronnie (jednoprzebiegowo) Skanowanie do pamięci USB, skanowanie do e-mail, SMB, FTP, skrzynek email Usuwanie pustych stron przy skanowaniu Wbudowany OCR (bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach) – skanowanie do przeszukiwanego PDF, skanowanie kompaktowe PDF, XPS, OFFICE OPEN

	XML (PowerPoint, Word), skanowanie do skrzynek, skanowanie do urządzeń mobilnych
Dodatkowe funkcjonalności	Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne System umożliwiający zdalną diagnostykę i odczyt liczników
Dodatkowe	1. Komplet materiałów eksploatacyjnych umożliwiający wydruk wg danych producenta min. 60 tys. str A4 w kolorze. 2. Podstawa na kółkach 3. Uchwyt do drukowania kopert 4. Możliwość rozbudowy o kartę faksu 5. Rok produkcji 2022 (potwierdzenie roku produkcji przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy gwarancja sprawowana przez autoryzowany serwis producenta (potwierdzenie autoryzacji serwisowej przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)

Grupa III – urządzenia wielofunkcyjne A3 kolorowe z modułem czytnika karty zbliżeniowej typu Mifare plus X 2k szt. – 49 szt.

Parametr	Opis
Prędkość kopiowania	Minimum 20 stron A4/minutę w czerni i kolorze, minimum 15 stron A3/minutę w czerni i kolorze
Panel dotykowy	Kolorowy panel dotykowy o przekątnej min 8 cali z możliwością personalizacji ustawień użytkowników
Pamięć urządzenia i dysk twardy	Minimum 3GB + HD 250GB
Podajniki papieru	Minimum 2 kasety o pojemności minimum 550 arkuszy (80g/m ²) każda, co najmniej 1 obsługująca zarówno papier A3 jak i A4 + podajnik uniwersalny/ręczny o pojemności minimum 100 arkuszy (80g/m ²)
Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów	Minimum 100 kartek (80g/m ²)
Obsługiwane formaty	Minimum SRA3,A3,A4,A4R,B5,B5R,A5R,A5
Obsługiwane gramatury	Minimum 60 - 300 g/m ²
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n), USB 2.0, USB 3.0
Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi
Wydruk bezpośredni	TAK
Wydruk z urządzeń mobilnych	TAK
Języki drukowania	PCL 6, Adobe PostScript 3
Zabezpieczenia	Wydruk bezpieczny (rozpoczęcie wydruku dopiero po uwierzytelnieniu się użytkownika przy urządzeniu) Weryfikowanie systemu podczas uruchamiania pod kątem bezpieczeństwa (SECURE BOOT), przysyłanie informacji o zagrożeniach w formie szyfrowanej Automatyczne weryfikowanie certyfikatów bezpieczeństwa Szyfrowanie dysku twardego w standardzie

Wymagania dotyczące skanowania	Prędkość skanowania minimum 45 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze Skanowanie do pamięci USB, skanowanie do e-mail, SMB, FTP, skrzynek email Usuwanie pustych stron przy skanowaniu Wbudowany OCR (bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach) – skanowanie do przeszukiwalnego PDF, skanowanie kompaktowe PDF, XPS, OFFICE OPEN XML (PowerPoint, Word), skanowanie do skrzynek, skanowanie do urządzeń mobilnych
Dodatkowe funkcjonalności	Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne System umożliwiający zdalną diagnostykę i odczyt liczników
Dodatkowe	1. Komplet materiałów eksploatacyjnych umożliwiający wydruk wg danych producenta min. 19 tys. str A4 w kolorze. 2. Podstawa na kółkach 3. Uchwyt do drukowania kopert 4. Możliwość rozbudowy o kartę faksu 5. Rok produkcji 2022 (potwierdzenie roku produkcji przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy gwarancja sprawowana przez autoryzowany serwis producenta (potwierdzenie autoryzacji serwisowej przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)

- 1.2. Urządzenia dzierżawy muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2022).
- 1.3. Urządzenia w obrębie jednej grupy muszą być identyczne a w obrębie wszystkich Grup muszą pochodzić od jednego producenta.
- 1.4. Zaoferowane urządzenia powinny mieć identyczny interfejs użytkownika we wszystkich typach urządzeń, z wyłączeniem funkcji urządzeń obsługiwanych przez system zarządzania wydrukiem i kontrolą kosztów.
- 1.5. Na przedmiot zamówienia składa się następujący zakres rzeczowy czynności wykonawcy:
 - 1.5.1. Dostarczenie urządzeń do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
 - 1.5.2. Instalację, uruchomienie oraz konfigurację urządzeń w sposób umożliwiający wydruk, autoryzację oraz monitorowanie stanów liczników poszczególnych urządzeń.
 - 1.5.3. Przekazanie urządzeń Zamawiającemu w dzierżawę na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych w obecności obu stron z odnotowaniem stanów liczników.
 - 1.5.4. Dostosowanie kart zbliżeniowych typu Mifare plus X 2k posiadanych przez pracowników PGWWP i wykorzystywanych do autoryzacji w systemie zarządzania drukowaniem lub dostarczenie czytników kart zbliżeniowych tożsamyh z w/w standardem oraz szkolenie Zamawiającego w zakresie rejestracji kolejnych kart.
 - 1.5.5. Szkolenie wybranych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzeń oraz szkolenie zaawansowane z obsługi urządzeń i zaproponowanego rozwiązania do zarządzania flotą drukarek wraz z raportowaniem.
 - 1.5.6. Dostarczenie instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim i deklaracji zgodności CE.
 - 1.5.7. Dostawa licencji na oprogramowanie do zarządzania wydrukiem opisane w SWZ wraz ze wsparciem oraz możliwością aktualizacji do nowych wersji w czasie trwania umowy. Na wezwanie zamawiającego wykonawca przedstawi dokumenty:
 - 1.5.7.1. Poświadczające prawo zamawiającego do korzystania z oprogramowania.
 - 1.5.7.2. Dokument poświadczający zakupu wsparcia (maintenance) na oprogramowanie wystawiony przez producenta oprogramowania lub autoryzowanego dystrybutora.

1.6. Zapewnienie pełnej obsługi serwisowej składającej się z:

- 1.6.1. Bieżącego monitorowania stanu urządzeń oraz systemu do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów.
- 1.6.2. Dostarczaniu części.
- 1.6.3. Przeprowadzaniu napraw, regulacji oraz kontroli stanu technicznego urządzeń wielofunkcyjnych oraz systemu do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów (w tym aktualizacje).
- 1.6.4. Wykonywaniu przeglądów technicznych urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczną.
- 1.6.5. Bieżącego monitorowania stanu zużycia tonerów oraz dostawie materiałów eksploatacyjnych do dostarczonych urządzeń w celu zapewnienia ciągłości działania usługi na własny koszt.
- 1.6.6. Zamawiający wymaga zastosowania materiałów, urządzeń lub rozwiązań technicznych o parametrach równoważnych lub wyższych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.
- 1.6.7. Podłączenie wszystkich urządzeń do instalacji sieciowej pod nadzorem wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
- 1.6.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył w ciągu 48 godzin w dni robocze, po tym jak usunięcie niesprawności na miejscu u Zamawiającego będzie niemożliwe, urządzenie zastępcze o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokonał konfiguracji urządzenia zastępczego zgodnie z konfiguracją urządzenia, które podlega wymianie lub wymieni niesprawne urządzenie na nowe o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokonał konfiguracji nowego urządzenia zgodnie z konfiguracją urządzenia, które podlega wymianie.

1.7. W zakresie platformy sprzętowej – Zamawiający udostępni platformę sprzętową do instalacji systemu. Opis systemu do automatycznej diagnostyki:

- 1.7.1. Zdalne monitorowanie poziomu materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, innych);
- 1.7.2. Dostęp do informacji 24 h na dobę zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego;
- 1.7.3. Tworzenie raportów okresowych zawierających analizy sytuacji floty urządzeń drukujących Zamawiającego;
- 1.7.4. Powiadomienia o alarmowych stanach materiałów eksploatacyjnych;
- 1.7.5. Powiadamiania o alarmach serwisowych urządzeń;
- 1.7.6. Dostęp do stanu urządzenia w czasie rzeczywistym;
- 1.7.7. Możliwość estymowania żywotności materiałów eksploatacyjnych w czasie.
- 1.7.8. Automatyczne zamawianie materiałów eksploatacyjnych w przypadku osiągnięcia ich niskiego stanu.

1.8. Całkowite koszty niezbędne do należytego wykonywania niniejszej umowy, w tym między innymi koszt usług konserwacyjno-serwisowych, części zamiennych i podzespołów, materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru i zszywek do urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy), dojazdów, dostarczenia, wniesienia, instalacji, uruchomienia i konfiguracji urządzeń, przeszkolenia pracowników, niezbędnych licencji na oprogramowania i systemy wraz ze wsparciem technicznym oraz możliwością aktualizacji do nowych wersji, wykonanie obowiązków dotyczących kart i czytników zostały zawarte w wynagrodzeniu.

2. Okres trwania umowy:

Zawarcie umowy na okres 36 miesięcy.

3. Ilość kopii:

Przewidywana ilość kopii/wydruków na nowych urządzeniach w ciągu miesiąca dla poszczególnych grup urządzeń i lokalizacji przedstawiona została poniżej w przeliczeniu na 1 urządzenie:

Ilość urządzeń	Suma kopii i wydruków na miesiąc		Suma całkowita w okresie 36 mcy	
	Czarno-białe	Kolor	Czarno-białe	Kolor
Grupa I	4500	450	162 000	16 200
Grupa II	7000	2800	252 000	100 800
Grupa III	250	250	9000	9000

4. Certyfikaty

Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca oraz ewentualni podwykonawcy muszą wspólnie przedstawić wszystkie wymagane certyfikaty.

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

- Zamawiający korzysta z systemu wydruku PaperCut MF i posiada 26 licencji na urządzenia wielofunkcyjne. Urządzenia mają pełnić integralną funkcję systemu, ponadto wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do dostarczenia 4 dodatkowych licencji. Wykonawca przeniesie 9 licencji z aktualnie dzierżawionych urządzeń i przeprowadzi kolejne instalacje systemu PaperCut MF na 18 wskazanych urządzeniach wielofunkcyjnych. 3 licencje pozostaną niezagospodarowane w dyspozycji zamawiającego.
- Licencja przechodzi dla Zamawiającego po zakończeniu umowy.
- Zamawiający udostępni Wykonawcy infrastrukturę serwerową do zainstalowania systemu do zarządzania wydrukiem.
- Wdrożenie systemu wraz z urządzeniami zostanie przeprowadzone w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.

Ponadto

- Wybrane 27 urządzeń przez Zamawiającego z Grupy I i II muszą zostać wyposażone w system do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów opisanych poniżej.
- 27 sztuk wybranych przez Zamawiającego urządzeń winno być podpięte do systemu zapewniającego pełną funkcjonalność, jeżeli chodzi o zarządzanie drukiem, autoryzację kartą zbliżeniową, zarządzanie użytkownikami, wydruk podążający, dowolne nadawanie uprawnień dla użytkowników, rozliczenie wszystkich użytkowników ze względu na wykonane wydruki, kopie oraz skany.
- W urządzeniach stosowany będzie standardowo papier o gramaturze 80g/m² o rozmiarach A3 i A4.
- Urządzenia Grupy I i II (poza lokalizacją Łyszkowice – Elektrownia Wodna Jeziorsko) muszą być wyposażone w moduł czytnika karty zbliżeniowej obsługujący standard kart Mifare plus X 2k.
- Wszystkie urządzenia muszą mieć możliwość autentykacji kartą zbliżeniową, kodem pin i loginem i hasłem domenowym.

STARSZY SPECJALISTA

Tomasz Nowakowski

28.11.2022