***Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego***

***- zastosowane zostaną odrębnie dla każdej z trzech części zamówienia***

UMOWA NR **………………………….**

zawarta we Wrocławiu z dnia **………..2023r.** pomiędzy:

# Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A,

# 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16 REGON 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław

# zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

# ……………………………………. - Dyrektora RZGW Wrocław

a

(*w przypadku spółek prawa handlowego*)

.............................................................................................................................................................

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ..............................,Wydział ......... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., kapitał zakładowy w wysokości…………..(*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej*), opłacony w części/w całości (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym

REGON:.............................. i NIP: ..............................,

reprezentowanym przez:..................................................................

(*w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*)

……………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………… na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, adres głównego miejsca wykonywania działalności: ……..………………. ....................................................., posiadającym REGON: .............................. i NIP: ..............................,

*(w przypadku spółki cywilnej)*

1. ………………………….... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………… adres głównego miejsca wykonywania działalności: ……..………………. ……...........................................

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

1. ……………………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………… adres głównego miejsca wykonywania działalności: ……..………………................ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą……………….……………………. posiadającej REGON…………………………… i NIP…………………………………..

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)*

*(w przypadku spółki prawa handlowego)*

1. ................................................................................................................................................

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w .............................., Wydział .................. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., kapitał zakładowy w wysokości ……………….. *(dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej)*, opłacony w całości/w części *(dotyczy spółki akcyjnej)*, posiadającym REGON:.............................. i NIP: .............................., reprezentowanym przez: .................................................................

lub

*(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

1. …………………………………………, prowadzącym działalność gospodarczą
pod firmą …………………………. zam. ………… ………..……… ……………. ..............................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON…………… i NIP: ........,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
na podstawie pełnomocnictwa nr ……………………………………………..….
z dnia: ………………………………………………………….. (Lider Konsorcjum),

reprezentowanego przez:

1)……………………………………………….

2)…………………………………………….…

reprezentowanym przez:

# ……………………………

zwanego dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**[Preambuła]**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego Art. 132, Strony zawarły umowę o następującej treści:

# § 1. [Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na warunkach określonych umową stanowiące jej przedmiot zadanie pod nazwą:

**Usługi związane z usuwaniem zatorów i przeszkód na rzekach Zarząd Zlewni w Lesznie woj. wielkopolskie, woj. dolnośląskie, woj. lubuskie - nr sprawy: WR.ROZ.2710.1.2023**

**Cz. 1. na terenie Nadzoru Wodnego Milicz,**

**Cz. 2. na terenie Nadzorów Wodnych Trzebnica i Ostrzeszów,**

**Cz. 3. na terenie Nadzorów Wodnych Góra, Krotoszyn, Leszno, Rawicz.**

Zakres prac obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne usuwanie z koryta rzek zatorów, powstałych z naniesionego materiału organicznego lub wybudowanych przez bobry tam, z ich wywiezieniem i utylizacją lub odłożeniem i rozplantowaniem na skarpie. Zamówienie obejmuje również usunięcie powalonych drzew, z pocięciem na odcinki, zagospodarowaniem konarów, uprzątnięciem gałęzi i uporządkowaniem terenu. Usuwanie tam bobrowych na terenie województwa dolnośląskiego w okresie od 1 maja do 31 lipca oraz od 30 listopada do 31 grudnia, a na terenie województwa wielkopolskiego w okresie od 15 kwietnia do 31 lipca oraz od 1 grudnia do 28 lutego należy prowadzić pod nadzorem, zatrudnionego przez wykonawcę prac, teriologa.

2. Umowa będzie wykonywana sukcesywnie, na podstawie odrębnych zleceń przekazywanych przez Zamawiającego Wykonawcy drogą mailową.

Zamówienie należy realizować każdorazowo w miarę otrzymywanych zleceń, podpisanych przez dyrekcję Zarządu Zlewni w Lesznie, określających lokalizację, zakres prac, termin realizacji oraz ich wartość, wyliczoną na podstawie cen jednostkowych, zawartych w ofercie Wykonawcy.

Dane do zlecenia przygotowują Nadzory Wodne, sporządzając stosowną notatkę służbową i wycenę kosztorysową. Wynagrodzenie zostanie określone na podstawie iloczynu ilości (mp) tamy/zatoru/powalonego drzewa i zaproponowanej, w ofercie ceny jednostkowej za 1 mp tamy/zatoru/powalonego drzewa.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy.

# § 2. [Termin realizacji]

1. Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

***10 miesięcy******od dnia zawarcia umowy tj. od dnia ……….2023r.* *lub do wyczerpania środków przeznaczonych na jej realizację.***

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie odrębnych zleceń. Wykonane zlecenie będzie osobno odbierane i rozliczane przez Zamawiającego.
2. Kontrola bieżąca wykonanych prac prowadzona będzie przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
3. Przekazywanie poszczególnych zleceń odbędzie się poprzez przesłanie ich drogą mailową na adres wskazany w ofercie przez Wykonawcę, co będzie jednoznaczne z jego odebraniem i niezwłoczną realizacją w terenie. Ponadto Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie o przekazanym drogą mailową zleceniu.
4. Najpóźniej w terminie dwóch dni roboczych licząc od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy (poszczególnych zleceń) Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu pisemnej informacji o zakończeniu prac, potwierdzonej przez osobę nadzorującą.
5. Zamawiający dokona każdorazowo odbioru w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia przedmiotu umowy (dla każdego zlecenia osobno) przez Wykonawcę.
6. Z czynności odbioru poszczególnych zleceń przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru prac.

# § 3. [Prawa i obowiązki stron]

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. Wskazanie Wykonawcy terenu, na którym będzie wykonywany przedmiot umowy w dniu rozpoczęcia prac wraz z posiadanymi informacjami na jego temat w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy,
	2. Ustalenie metody rozbiórki tamy bobrowej,
	3. Powiadomienie Wykonawcy z 7-dniowym wyprzedzeniem o zamierzonych zmianach dotyczących wykonania przedmiotu umowy,
	4. Dokonanie odbioru wykonanych prac.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

# Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów zawartych w wydanych decyzjach,

* 1. przyjęcie terenu, na którym będą prowadzone prace w terminie określonym w poszczególnych zleceniach,
	2. zabezpieczenie terenu prac i własnego mienia przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przejmując skutki finansowe z tego tytułu oraz będzie dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania prac;
	3. terminowe wykonanie przedmiotu umowy (określone w poszczególnych zleceniach) zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami sztuki, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi,
	4. nadzorowanie i ewentualne usunięcie nowo wybudowanych tam w okresie do 14 dni od chwili pierwszego rozebrania,
	5. przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., w tym posiadanie aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń BHP przez pracowników Wykonawcy, a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia,
	6. zabezpieczenie terenu, na którym wykonywany jest przedmiot umowy oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia we własnym zakresie i na własny koszt,
	7. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi warunkami prowadzenia prac bez powodowania szkód, w tym między innymi w urządzeniach, drzewostanie oraz roślinności,
	8. zabezpieczenie odpadów powstałych wskutek prowadzonych prac i regularnego ich usuwania we własnym zakresie i na własny koszt, przyjmuje się w razie wątpliwości, że Wykonawca jest wytwórcą (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) odpadów powstałych w czasie wykonywania zlecenia,
	9. przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody w zakresie prowadzonych prac, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
	10. w przypadku wystąpienia szkody w środowisku spowodowanej przez Wykonawcę ma on obowiązek pokryć koszty działań zapobiegawczych i naprawczych w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1862 z późn. zm.),
	11. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o konieczności wstrzymania prac, jeżeli ich kontynuacja mogłaby doprowadzić do wystąpienia szkody w środowisku w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1862 z późn. zm.) lub w przypadku wystąpienia innych zagrożeń dla środowiska oraz naruszenia pozostałych przepisów dotyczących ochrony przyrody i ochrony środowiska,
	12. po zakończeniu prac objętych przedmiotem umowy (zlecenia), uporządkowanie terenu wykonywanych robót i przekazanie go Zamawiającemu celem odbioru,
	13. zapewnienie przez okres prowadzenia prac stałego kontaktu z osobą/osobami prowadzącymi nadzór przyrodniczy,
	14. przygotowanie przedmiotu umowy (dla poszczególnych zleceń osobno) do odbioru,
	15. niezwłoczne usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy.
	16. ***za datę wykonania przez wykonawcę usługi - bez względu na rodzaj odbioru częściowy/końcowy uznaje się dzień, faktycznie zakończonej usługi, jeżeli zostaną one odebrane bez uwag***; ***do protokołu zdawczo-odbiorczego winien być dołączony kosztorys powykonawczy (świadczący o częściowej/końcowej wartości usługi)***.

# § 4. [Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w niniejszej umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w szczególności:
	1. nie realizuje powierzonych prac w tempie gwarantującym dotrzymanie terminu umownego wykonania zadania lub pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu zadania w odniesieniu do zmiany terminu jego wykonania,
	2. wykonuje prace i roboty bez przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz technologii i warunków technicznych odbioru robót,
	3. nie zachowuje należytego porządku i narusza zasady współżycia społecznego,
	4. narusza postanowienia niniejszej umowy, nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających, w tym obowiązków określonych w § 3 pkt. 2 lub wyrządził szkody w mieniu Zamawiającego,

2.5 wykonuje prace i roboty stanowiące przedmiot umowy w sposób niezgodny ze sztuką budowalną lub zasadami obowiązującymi przy wykonywaniu takich prac i robót.

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym w sytuacji, gdy zapłacone kary nie wyrównują rzeczywistej szkody.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy.
4. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, następuje w formie pisemnej.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną do daty odstąpienia część przedmiotu umowy.
6. Z wynagrodzenia Zamawiający może potrącić ewentualne zobowiązania, w tym z tytułu kar umownych.
7. **W przypadku, gdy dysponent środków ograniczy kwoty przyznane na finansowanie umowy, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o tym fakcie. Na tej podstawie Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w części, na którą ograniczono środki.**
8. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
	1. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.: powodzie, huragany, gwałtowne opady deszczu, burze, gradobicie, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, itp.),
	2. w przypadku, gdy dysponent środków ograniczy lub wstrzyma kwoty przyznane na finansowanie przedmiotu umowy,
	3. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
	4. wszczęcia postępowania upadłościowego, układowego bądź likwidacyjnego Wykonawcy,
	5. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
	6. w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął terminowo prac określonych w danym zleceniu,
	7. w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że prace prowadzone są przez Wykonawcę w sposób nienależyty i w terminie 2 dni od pisemnego wezwania Wykonawca nie rozpocznie wykonywania prac zgodnie z poleceniem Zamawiającego.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie odstąpienia.
10. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy Strony są zobowiązane:
	1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych prac wg stanu na dzień rozwiązania,
	2. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
	3. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu objętego pracami urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
	4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
		* dokonania odbioru prac przerwanych i zapłaty za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
		* przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu objętego pracami w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu wykonanych prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.

# § 5. [Wynagrodzenie]

1. Zamawiający oświadcza, że:
	* jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT
	* posiada numer identyfikacji podatkowej NIP …………………………..
2. Wykonawca oświadcza, że:
	* Jest/nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT; **\***
	* posiada numer identyfikacji podatkowej NIP ………………….
3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty **netto ………………. zł (słownie: ………………………………………… …………………………………………………… …../100 zł)** Wartość wynagrodzenia **brutto** za wykonanie przedmiotu umowy na dzień jej zawarcia wynosi **…………….. zł (słownie: …………………………………………………………………………. ……/100 zł)**.
4. **Zamawiający wraz z Wykonawcą ustala cenę jednostkową usunięcia jednego metra przestrzennego (1 mp) tamy bobrowej lub zatoru w wysokości podanej przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.**
5. W skład ceny jednostkowej brutto należy wliczyć zakres prac objętych przedmiarem i opisem przedmiotu zamówienia.
6. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości prac Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywistą ilość wykonanych robót i nie będzie wnosił roszczeń w związku z niewykorzystaniem kwoty określonej w ust. 3.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji-przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. Należność Wykonawcy będzie uregulowana dla każdego zlecenia osobno, w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **do 30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury końcowej, przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr **………………………………………………………….** wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy od podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15 dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielonej płatności na fakturze VAT.

Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWiU.

1. Strony postanawiają, że zapłata należności, o której mowa w umowie, następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura\_wroclaw@wody.gov.pl**
4. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

# Nabywca:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A**

**00-848 Warszawa**

**NIP 5272825616**

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy” tj.

# Odbiorca:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**

**ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław**

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 11 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: **…………………………………..**
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 11.
6. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
7. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 10 wymaga formy pisemnej.
8. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 10 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
9. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/.
10. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 10 do 20 powyżej.
12. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 11 i 14 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
13. Postanowienia ust. 10-24 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 11 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
14. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (dla każdego zlecenia osobno) będzie stanowił podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru danego zlecenia, oświadczenie dot. prowadzenia nadzoru przyrodniczego sporządzone przez osobę sprawującą nadzór przyrodniczy, obmiar robót sprawdzony i zatwierdzony przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
15. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020r. poz. 935) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

# § 6. [Nadzór nad umową]

1. Zamawiający ustanawia przedstawicieli jako nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy na poszczególnych obszarach w osobach:
	* **Nadzór Wodny Milicz** - Sylwia Grzęda

dane kontaktowe: tel. **502 529 331** e-mail: **nw-milicz@wody.gov.pl**

* + **Nadzór Wodny Trzebnica** – Bartosz Tabaka

dane kontaktowe: tel. **608 473 161** e-mail: **nw-trzebnica@wody.gov.pl**

* + **Nadzór Wodny Ostrzeszów** – Paweł Miszkieło

dane kontaktowe: tel. **607 908 616** e-mail: **nw-ostrzeszow@wody.gov.pl**

* + **Nadzór Wodny Góra** – Kamil Kucharski

dane kontaktowe: tel. **605 522 244** e-mail: **nw-gora@wody.gov.pl**

* + **Nadzór Wodny Krotoszyn** – Marcin Woźniak

dane kontaktowe: tel. **691 234 509** e-mail: **nw-krotoszyn@wody.gov.pl**

* + **Nadzór Wodny Leszno** – Edward Bodnar

dane kontaktowe: tel. **691 234 504** e-mail: **nw-leszno@wody.gov.pl**

* + **Nadzór Wodny Rawicz** – Kamil Kucharski

dane kontaktowe: tel. **605 522 244** e-mail: **nw-rawicz@wody.gov.pl**

1. Zamawiający upoważnia swoich przedstawicieli do kontroli należytego wykonania przedmiotu umowy oraz związanych z tym rozliczeń stron.
2. Wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie: **……………………………..**

dane kontaktowe: tel. **………………..** e-mail: **…………………………………**

oraz do pełnienia nadzoru przyrodniczego w osobie: **……………………………….**

dane kontaktowe: tel. **……………………………** e-mail: **………………………………**

# § 7. [Podwykonawstwo]

1. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz terminowość prac, które wykonuje siłami własnymi, jak i przy pomocy podwykonawców.

# § 8. [Procedura odbioru]

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac objętych umową (zleceniem) co będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru.
2. Odbiór przedmiotu umowy (zlecenia) zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanego przedmiotu umowy (zlecenia) do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy (zlecenia) ujawnione zostaną braki lub wady powstałe wskutek nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
	1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, a braki mogą zostać uzupełnione to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokonania uzupełnień, wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad lub dokonania uzupełnień.
	2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
		1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
		2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Ostateczne rozliczenie nastąpi po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego całości zadania (zlecenia) wykonanego przez Wykonawcę. Podstawą do rozliczenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura końcowa. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy (zlecenia), jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

# § 9. [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy (poszczególnych zleceń), w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego dla poszczególnych zleceń za każdy dzień zwłoki;
	2. za zwłokę w terminowym usunięciu wad przedmiotu umowy (poszczególnych zleceń) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto dla poszczególnych zleceń;

Kara będzie naliczana za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

1. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt a) i b) niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia umownego brutto dla poszczególnych zleceń.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto dla ostatniego wykonanego zlecenia, a w przypadku braku zlecenia od wartości danego zlecenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości **5%** wartości zadania brutto ustalonej w §5 pkt. 3 niniejszej umowy.
4. Niezależnie od zastrzeżonych w umowie kar umownych Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Nie będzie uważane za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych opóźnienie bądź nie wykonanie w całości

przedmiotu umowy (dla poszczególnych zleceń) przez Wykonawcę, wynikające z okoliczności od niego niezależnych, w tym wynikających z tzw. **„siły wyższej”** (powodzie, huragany, gwałtowne opady deszczu, burze, gradobicie, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, czy ograniczenia związane z rozprzestrzenianiem się wirusa itp.) uniemożliwiające realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone na piśmie i zaakceptowane przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.

1. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

# § 10. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
	1. jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 6 umowy,
	2. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, przyrodniczymi, a w szczególności:
		1. klęski żywiołowe;
		2. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn, gwałtowne opady deszczu, burze, gradobicie, wysokie stany wód, itp.;
		3. możliwość wystąpienia szkody np. w uprawach rolnych lub innych szkód na działkach przyległych jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem prac,
		4. możliwość wystąpienia szkody w środowisku,
		5. niewypały i niewybuchy;
		6. wykopaliska archeologiczne;
	3. zmiany wynagrodzenia:
		1. wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 6, w § 9 ust. 6 oraz w § 4 ust. 9 niniejszej umowy.
	4. zmiany osobowe:
		1. zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym;
		2. zmiany osób do nadzorowania prac, w przypadku osoby do pełnienia nadzoru przyrodniczego, Wykonawca winien wykazać, iż nowa osoba (przyrodnik) musi spełniać warunek udziału w postępowaniu w zakresie opisanym w ogłoszeniu o zamówieniu;
	5. Pozostałe zmiany
		1. zmiana dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
		2. zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 3571 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
2. Do zmiany umowy dochodzi wskutek wniosku jednej ze stron, zawierającego opis zmiany oraz jej uzasadnienie. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

# § 11. [Klauzule waloryzacyjne]

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy

- gdy została ona zawarta na okres dłuższy niż **12 miesięcy** - w następujących przypadkach:

* 1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
	2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
	3. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
	4. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1342 oraz z 2022r. poz. 1079),

***jeżeli zmiany określone w ust 1 pkt. 1) – 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.***

- gdy została ona zawarta na okres dłuższy niż **6 miesięcy** - w następujących przypadkach:

* 1. w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na powyżej **15 %** w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15 %.
1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, - które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3) lub 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3) lub 4) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3) lub 4) niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
5. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianie Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
7. Wniosek o którym mowa w ust. 5 i 6 można złożyć nie wcześniej niż po upływie **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy.
8. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
9. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1)-4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
12. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5) to **3 %** wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku.
13. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 13 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
14. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 13.
15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 12. [Stosunek pracy]**

## 1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności:

**- *………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***

2. Zamawiający postanawia, że:

## Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 1., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

## Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 1.,

## każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,

## nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 2. c) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SWZ,

## za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 2. c), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. z 2022 r. Poz. 1952), liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 3.

## 3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności pkt 1. wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy. Nieprzedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.

## 4. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 3., Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

**§ 13. [Dane osobowe]**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
	1. **z ramienia Zamawiającego - Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl, tel. 71 337 88 79, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”;**
	2. **z ramienia Wykonawcy - …………………………………………………………**
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

# § 14. [Postanowienia końcowe]

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszej umową, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
3. Spory mogące powstać w związku z wykonaniem umowy rozstrzygane będą przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego sąd powszechny.
4. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
	* Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy
	* Załącznik nr 2 - Wykaz osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy
	* Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
	* Załącznik nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 2 do Umowy nr ………………………………**

**Wykaz osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Rodzaj stosunku pracy | Wymiar etatu |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |

Leszno, dnia ………………………….

 …………………............................................................... /Podpis i pieczątka Wykonawcy/

**Załącznik nr 3 do Umowy nr ……………………………….**

# KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: **iod@wody.gov.pl**lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*” albo pod adresem e-mail: **riod.wroclaw@wody.gov.pl** lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty którym udostępnia się dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie  zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
	1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
	2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
	3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i  nie będą podlegały profilowaniu.