

1 NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiający:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań.**

2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Usługa dzierżawy dla poniższych lokalizacji:

1.1.1. 5 urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych z formatem drukowania A4 (Grupa I):

4 szt. – RZGW w Poznaniu

1 szt. – miejscowość Łyszkowice (Elektrownia Wodna Jeziorsko)

1.1.2. 49 urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych z formatem drukowania A4 i A3 (Grupa III):

1 szt. – ZPH Świerkocin

1 szt. – Nadzór Wodny Grodzisk Wlkp.

1 szt. – Nadzór Wodny Kostrzyn nad Odrą

1 szt. – Nadzór Wodny Międzychód

1 szt. – Nadzór Wodny Międzyrzecz

1 szt. – Nadzór Wodny Nowy Tomyśl

1 szt. – Nadzór Wodny Sulęcín

1 szt. – Nadzór Wodny Wolsztyn

1 szt. – Nadzór Wodny Ostrów Wlkp.

1 szt. – Nadzór Wodny Jarocin

1 szt. – Nadzór Wodny Kalisz

1 szt. – Nadzór Wodny Kępno

1 szt. – Nadzór Wodny Pleszew

1 szt. – Nadzór Wodny Wieruszów

1 szt. – miejscowość Łyszkowice (Zbiornik Wodny Jeziorsko)

1 szt. – miejscowość Jastrząb (Zbiornik Wodny Poraj)

1 szt. – Nadzór Wodny Sieradz

1 szt. – Nadzór Wodny Bełchatów

1 szt. – Nadzór Wodny Częstochowa

1 szt. – Nadzór Wodny Kłobuck

1 szt. – Nadzór Wodny Łask

1 szt. – Nadzór Wodny Łódź

1 szt. – Nadzór Wodny Pabianice

- 1 szt. – Nadzór Wodny Pajęczno
- 1 szt. – Nadzór Wodny Poddębice
- 1 szt. – Nadzór Wodny Radomsko
- 1 szt. – Nadzór Wodny Wieluń
- 1 szt. – Nadzór Wodny Zawiercie
- 1 szt. – Nadzór Wodny Zduńska Wola
- 1 szt. – Nadzór Wodny Koło
- 1 szt. – Nadzór Wodny Konin
- 1 szt. – Nadzór Wodny Słupca
- 1 szt. – Nadzór Wodny Środa Wlkp.
- 1 szt. – Nadzór Wodny Turek
- 1 szt. – Nadzór Wodny Września
- 1 szt. – Nadzór Wodny Poznań
- 1 szt. – Nadzór Wodny Gniezno
- 1 szt. – Nadzór Wodny Gostyń
- 1 szt. – Nadzór Wodny Kościan
- 1 szt. – Nadzór Wodny Oborniki
- 1 szt. – Nadzór Wodny Szamotuły
- 1 szt. – Nadzór Wodny Śrem
- 1 szt. – Nadzór Wodny Wągrowiec
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, ul. Przędzalnicza 16, Gorzów Wlkp.
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, Częstochowa, ul Srebrna 43a
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, Zbiornik Wodny Jeziorsko, Skęczniew 57
- 1 szt. – ZPH Kanał Ślesiński - ul. Nowy Rynek 7A, 62-561 Ślesin
- 1 szt. – ZPH Pompownie Nizina Konińska ul. Grunwaldzka, 62-500 Konin
- 1 szt. – Zespół Wsparcia Technicznego, Zbiornik Stare Miasto, ul. Ogrodowa 67,
62-571 Stare Miasto

1.1.3. 23 urządzeń wielofunkcyjnych wysokowydajnych kolorowych z formatem drukowania A4 i A3 (Grupa II)

- 6 szt. – RZGW w Poznaniu
- 3 szt. – Zarząd Zlewni w Gorzowie Wlkp.
- 3 szt. – Zarząd Zlewni w Kaliszu
- 4 szt. – Zarząd Zlewni w Sieradzu
- 3 szt. – Zarząd Zlewni w Kole
- 4 szt. – Zarząd Zlewni w Poznaniu

Opis urządzeń wielofunkcyjnych

Grupa I – urządzenia wielofunkcyjne kolorowe A4 z modulem czytnika karty zbliżeniowej typu Mifare plus X 2k szt. – 5 szt.

Parametr	Opis
Prędkość kopiowania	Minimum 25 stron A4/minutę w czerni i kolorze
Panel dotykowy	Kolorowy panel dotykowy o przekątnej min 10 cali z możliwością personalizacji ustawień użytkowników
Pamięć urządzenia i dysk twardy	Minimum 3GB + HD 250GB
Podajniki papieru	1 kaseta o pojemności minimum 550 arkuszy (80g/m ²) + podajnik uniwersalny/ręczny o pojemności minimum 100 arkuszy (80g/m ²)
Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów	Minimum 100 kartek (80g/m ²)
Obsługiwane formaty	A4, A5, A5R, B5
Obsługiwane gramatury	Minimum 60 - 220 g/m ²
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n), USB 2.0, USB 3.0
Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi
Wydruk bezpośredni	TAK
Wydruk z urządzeń mobilnych	TAK
Języki drukowania	PCL 6, Adobe PostScript 3
Zabezpieczenia	Wydruk bezpieczny (rozpoczęcie wydruku dopiero po uwierzytelnieniu się użytkownika przy urządzeniu) Weryfikowanie systemu podczas uruchamiania pod kątem bezpieczeństwa (SECURE BOOT), przesyłanie informacji o zagrożeniach w formie szyfrowanej Automatyczne weryfikowanie certyfikatów bezpieczeństwa Szyfrowanie dysku twardego w standardzie
Wymagania dotyczące skanowania	Prędkość skanowania minimum 50 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - jednostronnie i 100 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - dwustronnie (jednoprzebiegowo) Skanowanie do pamięci USB, skanowanie do e-mail, SMB, FTP, skrzynek email Usuwanie pustych stron przy skanowaniu Wbudowany OCR (bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach) – skanowanie do przeszukiwanego PDF, skanowanie kompaktowe PDF, XPS, OFFICE OPEN XML (PowerPoint, Word), skanowanie do skrzynek, skanowanie do urządzeń mobilnych
Dodatkowe funkcjonalności	Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne System umożliwiający zdalną diagnostykę i odczyt liczników
Dodatkowe	1. Komplet materiałów eksploatacyjnych umożliwiający wydruk wg danych producenta min. 23 tys. str A4 w kolorze. 2. Podstawa na kółkach 3. Uchwyt do drukowania kopert

	4. Możliwość rozbudowy o kartę faksu 5. Rok produkcji 2022 (potwierdzenie roku produkcji przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy gwarancja sprawowana przez autoryzowany serwis producenta (potwierdzenie autoryzacji serwisowej przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)

Grupa II – wysokowydajne urządzenia wielofunkcyjne A3 kolorowe z modułem czytnika karty zbliżeniowej typu Mifare plus X 2k szt. – 23 szt.

Parametr	Opis
Prędkość kopiowania	Minimum 35 stron A4/minutę w czerni i kolorze, minimum 18 stron A3 w czerni i kolorze
Panel dotykowy	Kolorowy panel dotykowy o przekątnej min 10 cali z możliwością personalizacji ustawień użytkowników
Pamięć urządzenia i dysk twardy	Minimum 4GB + HD 250GB z możliwością rozbudowy do 1TB
Podajniki papieru	Minimum 2 kasety o pojemności minimum 550 arkuszy (80g/m ²) każda, co najmniej 1 obsługująca zarówno papier A3 jak i A4 + podajnik uniwersalny/ręczny o pojemności minimum 100 arkuszy (80g/m ²)
Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów	Minimum 150 kartek (80g/m ²)
Obsługiwane formaty	Minimum SRA3,A3,A4,A4R,B5,B5R,A5R,A5
Obsługiwane gramatury	Minimum 60 - 300 g/m ²
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n), USB 2.0, USB 3.0
Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi
Wydruk bezpośredni	TAK
Wydruk z urządzeń mobilnych	TAK
Języki drukowania	PCL 6, Adobe PostScript 3
Zabezpieczenia	Wydruk bezpieczny (rozpoczęcie wydruku dopiero po uwierzytelnieniu się użytkownika przy urządzeniu) Weryfikowanie systemu podczas uruchamiania pod kątem bezpieczeństwa (SECURE BOOT), przysyłanie informacji o zagrożeniach w formie szyfrowanej Automatyczne weryfikowanie certyfikatów bezpieczeństwa Szyfrowanie dysku twardego w standardzie
Wymagania dotyczące skanowania	Prędkość skanowania minimum 80 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - jednostronnie i 160 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze - dwustronnie (jednoprzebiegowo) Skanowanie do pamięci USB, skanowanie do e-mail, SMB, FTP, skrzynek email Usuwanie pustych stron przy skanowaniu Wbudowany OCR (bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach) – skanowanie do przeszukiwanego PDF, skanowanie kompaktowe PDF, XPS, OFFICE OPEN XML (PowerPoint, Word), skanowanie do skrzynek, skanowanie do urządzeń mobilnych

Dodatkowe funkcjonalności	Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne System umożliwiający zdalną diagnostykę i odczyt liczników
Dodatkowe	1. Komplet materiałów eksploatacyjnych umożliwiający wydruk wg danych producenta min. 60 tys. str A4 w kolorze. 2. Podstawa na kółkach 3. Uchwyt do drukowania kopert 4. Możliwość rozbudowy o kartę faksu 5. Rok produkcji 2022 (potwierdzenie roku produkcji przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy gwarancja sprawowana przez autoryzowany serwis producenta (potwierdzenie autoryzacji serwisowej przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)

Grupa III – urządzenia wielofunkcyjne A3 kolorowe z modułem czytnika karty zbliżeniowej typu Mifare plus X 2k szt. – 49 szt.

Parametr	Opis
Prędkość kopiowania	Minimum 20 stron A4/minutę w czerni i kolorze, minimum 15 stron A3/minutę w czerni i kolorze
Panel dotykowy	Kolorowy panel dotykowy o przekątnej min 8 cali z możliwością personalizacji ustawień użytkowników
Pamięć urządzenia i dysk twardy	Minimum 3GB + HD 250GB
Podajniki papieru	Minimum 2 kasety o pojemności minimum 550 arkuszy (80g/m ²) każda, co najmniej 1 obsługująca zarówno papier A3 jak i A4 + podajnik uniwersalny/ręczny o pojemności minimum 100 arkuszy (80g/m ²)
Dwustronny automatyczny podajnik oryginałów	Minimum 100 kartek (80g/m ²)
Obsługiwane formaty	Minimum SRA3,A3,A4,A4R,B5,B5R,A5R,A5
Obsługiwane gramatury	Minimum 60 - 300 g/m ²
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11b/g/n), USB 2.0, USB 3.0
Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi
Wydruk bezpośredni	TAK
Wydruk z urządzeń mobilnych	TAK
Języki drukowania	PCL 6, Adobe PostScript 3
Zabezpieczenia	Wydruk bezpieczny (rozpoczęcie wydruku dopiero po uwierzytelnieniu się użytkownika przy urządzeniu) Weryfikowanie systemu podczas uruchamiania pod kątem bezpieczeństwa (SECURE BOOT), przesyłanie informacji o zagrożeniach w formie szyfrowanej Automatyczne weryfikowanie certyfikatów bezpieczeństwa Szyfrowanie dysku twardego w standardzie
Wymagania dotyczące skanowania	Prędkość skanowania minimum 45 obrazów A4/minutę w czerni i kolorze Skanowanie do pamięci USB, skanowanie do e-mail, SMB, FTP, skrzynek email

	Usuwanie pustych stron przy skanowaniu Wbudowany OCR (bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach) – skanowanie do przeszukiwalnego PDF, skanowanie kompaktowe PDF, XPS, OFFICE OPEN XML (PowerPoint, Word), skanowanie do skrzynek, skanowanie do urządzeń mobilnych
Dodatkowe funkcjonalności	Automatyczne drukowanie i kopiowanie dwustronne System umożliwiający zdalną diagnostykę i odczyt liczników
Dodatkowe	1. Komplet materiałów eksploatacyjnych umożliwiający wydruk wg danych producenta min. 19 tys. str A4 w kolorze. 2. Podstawa na kółkach 3. Uchwyt do drukowania kopert 4. Możliwość rozbudowy o kartę faksu 5. Rok produkcji 2022 (potwierdzenie roku produkcji przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy gwarancja sprawowana przez autoryzowany serwis producenta (potwierdzenie autoryzacji serwisowej przez Producenta lub jego organ w Polsce należy dołączyć do oferty)

1.2. Urządzenia dzierżawy muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2022).

1.3. Urządzenia w obrębie jednej grupy muszą być identyczne a w obrębie wszystkich Grup muszą pochodzić od jednego producenta.

1.4. Zaoferowane urządzenia powinny mieć identyczny interfejs użytkownika we wszystkich typach urządzeń, z wyłączeniem funkcji urządzeń obsługiwanych przez system zarządzania wydrukiem i kontrolą kosztów.

1.5. Na przedmiot zamówienia składa się następujący zakres rzeczowy czynności wykonawcy:

1.5.1. Dostarczenie urządzeń do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

1.5.2. Instalację, uruchomienie oraz konfigurację urządzeń w sposób umożliwiający wydruk, autoryzację oraz monitorowanie stanów liczników poszczególnych urządzeń.

1.5.3. Przekazanie urządzeń Zamawiającemu w dzierżawę na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych w obecności obu stron z odnotowaniem stanów liczników.

1.5.4. Dostosowanie kart zbliżeniowych typu Mifare plus X 2k posiadanych przez pracowników PGWWP i wykorzystywanych do autoryzacji w systemie zarządzania drukowaniem lub dostarczenie czytników kart zbliżeniowych tożsamy z w/w standardem oraz szkolenie Zamawiającego w zakresie rejestracji kolejnych kart.

1.5.5. Szkolenie wybranych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzeń oraz szkolenie zaawansowane z obsługi urządzeń i zaproponowanego rozwiązania do zarządzania flotą drukarek wraz z raportowaniem.

1.5.6. Dostarczenie instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim i deklaracji zgodności CE.

1.5.7. Dostawa licencji na oprogramowanie do zarządzania wydrukiem opisane w SWZ wraz ze wsparciem oraz możliwością aktualizacji do nowych wersji w czasie trwania umowy. Na wezwanie zamawiającego wykonawca przedstawi dokumenty:

1.5.7.1. Poświadczające prawo zamawiającego do korzystania z oprogramowania.

1.5.7.2. Dokument poświadczający zakupu wsparcia (maintenance) na oprogramowanie wystawiony przez producenta oprogramowania lub autoryzowanego dystrybutora.

1.6. Zapewnienie pełnej obsługi serwisowej składającej się z:

1.6.1. Bieżącego monitorowania stanu urządzeń oraz systemu do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów.

- 1.6.2. Dostarczaniu części.
 - 1.6.3. Przeprowadzaniu napraw, regulacji oraz kontroli stanu technicznego urządzeń wielofunkcyjnych oraz systemu do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów (w tym aktualizacje).
 - 1.6.4. Wykonywaniu przeglądów technicznych urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczną.
 - 1.6.5. Bieżącego monitorowania stanu zużycia tonerów oraz dostawie materiałów eksploatacyjnych do dostarczonych urządzeń w celu zapewnienia ciągłości działania usługi na własny koszt.
 - 1.6.6. Zamawiający wymaga zastosowania materiałów, urządzeń lub rozwiązań technicznych o parametrach równoważnych lub wyższych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.
 - 1.6.7. Podłączenie wszystkich urządzeń do instalacji sieciowej pod nadzorem wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
 - 1.6.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył w ciągu 48 godzin w dni robocze, po tym jak usunięcie niesprawności na miejscu u Zamawiającego będzie niemożliwe, urządzenie zastępcze o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokonał konfiguracji urządzenia zastępczego zgodnie z konfiguracją urządzenia, które podlega wymianie lub wymieni niesprawne urządzenie na nowe o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokonał konfiguracji nowego urządzenia zgodnie z konfiguracją urządzenia, które podlega wymianie.
- 1.7. W zakresie platformy sprzętowej – Zamawiający udostępni platformę sprzętową do instalacji systemu. Opis systemu do automatycznej diagnostyki:
- 1.7.1. Zdalne monitorowanie poziomu materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, innych);
 - 1.7.2. Dostęp do informacji 24 h na dobę zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego;
 - 1.7.3. Tworzenie raportów okresowych zawierających analizy sytuacji floty urządzeń drukujących Zamawiającego;
 - 1.7.4. Powiadomienia o alarmowych stanach materiałów eksploatacyjnych;
 - 1.7.5. Powiadamiania o alarmach serwisowych urządzeń;
 - 1.7.6. Dostęp do stanu urządzenia w czasie rzeczywistym;
 - 1.7.7. Możliwość estymowania żywotności materiałów eksploatacyjnych w czasie.
 - 1.7.8. Automatyczne zamawianie materiałów eksploatacyjnych w przypadku osiągnięcia ich niskiego stanu.
- 1.8. Całkowite koszty niezbędne do należytego wykonywania niniejszej umowy, w tym między innymi koszt usług konserwacyjno-serwisowych, części zamiennych i podzespołów, materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru i zszywek do urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy), dojazdów, dostarczenia, wniesienia, instalacji, uruchomienia i konfiguracji urządzeń, przeszkolenia pracowników, niezbędnych licencji na oprogramowania i systemy wraz ze wsparciem technicznym oraz możliwością aktualizacji do nowych wersji, wykonanie obowiązków dotyczących kart i czytników zostały zawarte w wynagrodzeniu.
2. Okres trwania umowy:
Zawarcie umowy na okres 36 miesięcy.
3. Ilość kopii:
Przewidywana ilość kopii/wydruków na nowych urządzeniach w ciągu miesiąca dla poszczególnych grup urządzeń i lokalizacji przedstawiona została poniżej w przeliczeniu na wszystkie urządzenia:

Ilość urządzeń	Suma kopii i wydruków na miesiąc		Suma całkowita w okresie 36 mcy	
	Czarno-białe	Kolor	Czarno-białe	Kolor
Grupa I	22 500	2 250	810 000	81 000
Grupa II	161 000	64 400	5 796 000	2 318 400
Grupa III	12 250	12 250	441 000	441 000

4. Certyfikaty

Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca oraz ewentualni podwykonawcy muszą wspólnie przedstawić wszystkie wymagane certyfikaty.

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

5. Zamawiający korzysta z systemu wydruku PaperCut MF i posiada 26 licencji na urządzenia wielofunkcyjne. Urządzenia mają pełnić integralną funkcję systemu, ponadto wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do dostarczenia 4 dodatkowych licencji. Wykonawca przeniesie 9 licencji z aktualnie dzierżawionych urządzeń i przeprowadzi kolejne instalacje systemu PaperCut MF na 18 wskazanych urządzeniach wielofunkcyjnych. 3 licencje pozostaną niezagospodarowane w dyspozycji zamawiającego.
6. Licencja przechodzi dla Zamawiającego po zakończeniu umowy.
7. Zamawiający udostępni Wykonawcy infrastrukturę serwerową do zainstalowania systemu do zarządzania wydrukiem.
8. Wdrożenie systemu wraz z urządzeniami zostanie przeprowadzone w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.

Ponadto

1. Wybrane 27 urządzeń przez Zamawiającego z Grupy I i II muszą zostać wyposażone w system do zarządzania wydrukiem i kontroli kosztów opisanych poniżej.
2. 27 sztuk wybranych przez Zamawiającego urządzeń winno być podpięte do systemu zapewniającego pełną funkcjonalność, jeżeli chodzi o zarządzanie drukiem, autoryzację kartą zbliżeniową, zarządzanie użytkownikami, wydruk podążający, dowolne nadawanie uprawnień dla użytkowników, rozliczenie wszystkich użytkowników ze względu na wykonane wydruki, kopie oraz skany.
3. W urządzeniach stosowany będzie standardowo papier o gramaturze 80g/m² o rozmiarach A3 i A4.
4. Urządzenia Grupy I i II (poza lokalizacją Łyszkowice – Elektrownia Wodna Jeziorsko) muszą być wyposażone w moduł czytnika karty zbliżeniowej obsługujący standard kart Mifare plus X 2k.
5. Wszystkie urządzenia muszą mieć możliwość autentykacji kartą zbliżeniową, kodem pin i loginem i hasłem domenowym.

27.01.2023
Dawid Woźniak