

UMOWA

a „Zwanyim dalej „Zamawiającym”

(w przypadku prawa spółek handlowego)

(w przypadku spółki cywilnej)

przez Ministra Rozwoju,

REGION.....! NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
zakończony w wysokości (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjne), opłacony w
całości w części (dotyczy spółki akcyjne), posiadającym REGON:
i NIP: reprezentowanym przez:

lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)
.....
zam.
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej
przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON: i NIP:
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie
pełnomocnictwa nr z dnia:
..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

- 1)
- 2)

zwaną dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.
W związku z wyborem oferty w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonym zgodnie
z dyspozycją art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.
Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.) strony zgodnie postanawiają:

§ 1. [Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się do
świadczenia usług na zadanie

Utrzymanie i dozór w zakresie części

- 1. Przepompowni Stary Paczków
- 2. Przepompowni Pomianów Dolny
- 3. Zbiornika Nowaki

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną jej część.

§ 2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Wykonawcą zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy przez okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy, tj. do dnia
2. Za termin wykonania umowy uważa się termin rzeczywistego wykonania usługi

§ 3. [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, nie przekroczy kwotybrutto. Z chwilą wyczerpania wskazanej kwoty umowa ulega rozwiązaniu.
2. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu świadczenia usługi Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne za każdy miesiąc obowiązywania umowy, w wysokości zł (słownie:) plus należny w dniu wystawienia faktury podatek VAT.
3. Faktura za zrealizowane w danym miesiącu zadanie, będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowości) wykonanej pracy oraz zgodności jej wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i po protokolarnym odbiorze prac przez Zamawiającego. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w tym wykazie.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za każdy miesiąc obrachunkowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP 527-282-56-16 i upowaznia Wykonawcę do wystawiania za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy faktury VAT i przesyłania jej listem poleconym bez konieczności otrzymania podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm).
8. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

10. **Nabywca** wystawionych faktur jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast

Odbiorca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać do:
Zarząd Zlewni w Nysie, ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa.
Adres e-mail: zzyysa@wody.gov.pl

11. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wraz z podatkiem od towarów i usług, dokonana stosownych zapisów o mechanizmie podziału płatności na fakturze VAT.

12. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i dokonał właściwej jego oceny i w tej sytuacji nie ma możliwości podwyższenia skalkulowanej oferty.
14. Zamawiający oświadcza, że Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020r. poz.935 ze zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

15. Ponadto Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106), w formie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
16. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_wroclaw@wody.gov.pl
17. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy” tj.

Odbiorca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
18. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 16 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
19. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....

20. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

21. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.

22. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 16.

23. W razie cofnięcia przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

24. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.

25. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

26. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinit.e.faktura.gov.pl/>.

27. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu uszeregowanych faktur elektronicznych.

28. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 15 do 27 powyżej.

29. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 16 i 19 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

30. Postanowienia ust. 15-29 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesyłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 4. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę dozoru i utrzymania obiektów znajdujących się na terenie.....

2. Zakres zamówienia obejmuje czynności wskazane w zakresie czynności do wykonania, który stanowi załącznik nr 3 do umowy.

3. Zadaniem Wykonawcy będzie:

1) Należyte wykonanie przedmiotu umowy przy zaangażowaniu osób realizujących przedmiot umowy, przy użyciu własnych narzędzi i materiałów, z najwyższą starannością, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi BHP,

2) Świadczenie usługi przy użyciu sprzętu i urządzeń o jakości odpowiadającej stosownym przepisom i standardom,

6

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany

§ 5. [Dane osobowe]

- wyznaczonym na odbiór zadania.
15. Po zakończeniu prac objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywanych prac i przekazać go Zamawiającemu w terminie przeprowadzone będą w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywanych usług. Kontrole 4) odbiór wykonanych usług.
- 3) wydawane zalecenia/potwierdzenia wykonania usługi wydawane będą w godzinach obowiązywania zmian, pracy Zamawiającego.
- 2) w przypadku jakiegokolwiek zmiany danych w trakcie trwania umowy – przekazania nowych danych Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych przez dzień
13. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) formułowanie pisemnych zastrzeżeń i uwag co do jakości wykonywanych usług
12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego
11. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy ujawnione zostaną braki lub wady powstałe wskutek nierealizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokonania uzupełnień, wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad lub dokonania uzupełnień.
10. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu w danym miesiącu prac objętych umową co będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru zadania.
9. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z wykonywanymi czynnościami.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń: robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia odpadów powstałych wskutek prowadzonych prac i regularnego ich usuwania we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Materiały, sprzęt, odpady itp. – o ile będą składowane na terenie należącym do Zamawiającego – Wykonawca winien składować w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada jak za własne – za działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi określone w umowie. W przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada w trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
- 3) Kierowanie się zasadą ochrony interesów Zamawiającego,

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.

3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Stronę w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz niezbędny na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

1. z ramienia Zamawiającego - ...;
2. z ramienia Wykonawcy - ...;

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

7. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłowy przebieg i koordynację realizacji przedmiotu umowy oraz do bezpośrednich kontaktów roboczych z Wykonawcą w celu zapoznania się z przebiegiem realizacji pracy i uzyskiwaniem wyników, ze strony Zamawiającego ustanawia się:

1. ze strony Zamawiającego -
2. ze strony Wykonawcy -

8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

§ 6. [Odstąpienie od umowy]

1. Strony mogą rozwiązać umowę w czasie jej trwania z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) realizowania przez Wykonawcę umowy bez zachowania należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług,
 - 2) realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób sprzeczny z umową, w szczególności nie rozpoczęcie prac lub ich przerwanie i nie wznowienie mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
 3. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie, nie później jak w terminie, o jakim mowa w § 2 umowy.

§ 7. [Klauzula poufności]

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.

§ 8. [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za tę część zamówienia, od którego nastąpiło odstąpienie,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1,0 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto dla każdego dnia zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca z wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o łącznej wysokości kary umownej nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy,
 2. Łączna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy, o jakiej mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
 4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

5. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
6. Kara umowna płaćna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§ 9. [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 10. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - na skutek zmian przepisów prawnych,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mających wpływ na realizację umowy.
2. Nie dopuszcza się innych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 t.j.).
3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany powodujących zmianę treści niniejszej umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany osób bądź numerów ich telefonów wskazanych do kontaktu między Stronami,

§ 11. [Podwykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projekt jej zmiany.

2. Zamawiający w terminie 14 od dnia przekazania projektu umowy lub jej zmiany może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektowanych zmian zawartej już umowy o podwykonawstwo.

3. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

4. Za zapłatę wynagrodzenia tytułem prac wykonanych przez podwykonawców odpowiadają solidarnie Wykonawca i Zamawiający. Wobec powyższego Wykonawca przy odbiorze prac, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zakresu usług wykonanych przez podwykonawców wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom za te usługi, w tym oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za te usługi wykonane przez nich w ramach umowy.

5. W przypadku rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przez podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte umową.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

7. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w umowach z dalszymi podwykonawcami zasad zawierania i rozliczania umów z podwykonawcami wynikających z niniejszej umowy.

8. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo uмотywować Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa, ani warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

9. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o jakim mowa w ust. 9 powyżej lub stwierdzenie przez Zamawiającego niezasadnionej odmowy wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia podziału przedmiotu zamówienia do wykonania we własnym zakresie oraz przez poszczególnych podwykonawców;

11. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zlecać usług podwykonawcy innemu, niż wymieniony w załączniku do umowy.

12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli i pracowników, tak samo jak za działania i zaniechania własnych przedstawicieli oraz pracowników.

13. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 12[Zatrudnienie]

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności:

Cz. 1 Utrzymanie i dozór przepompowni Stary Paczków

Utrzymanie i dozór przepompowni w Starym Paczkowie, zakres czynności w ramach zadania:

1. Zatrudnienie pracownika do stałej obsługi stacji pompowni w Starym Paczkowie na stacji codziennie a w czasie ciągłych opadów deszczu całodobowo
2. Prowadzenie dozoru nad zbiornikiem, budynkiem pompowni i rowami w celu zapobieżenia niszczeniu skarp i urządzeń upustowych, krat, kłap zwrotnych ich dewastacji i kradzieży.
3. Prowadzenie na bieżąco książki pracy stacji pompowni oraz odnotowywanie awarii i przerw w pracy.
4. Dozór i pilnowanie pracy agregatów pompowych zgodnie z instrukcją eksploatacji.
5. Obsługa urządzeń elektrycznych zgodnie z instrukcją.
6. Wykonanie bieżącej konserwacji i drobnych remontów na stacji pompowni i terenie wokół, poprzez minimum trzykrotne wykaszanie skarp zbiornika dołotowego.
7. Oczyszczenie przepustów dołotowych i wylotowego i terenu wokół przepompowni wraz z komorą wylotową, rozrzućnięcie kretowisk, wycinanie krzaków, usuwanie roślinności, pływającej, oczyszczeniu kraty wylotowej oraz kłap zwrotnych przez czyszczenie, konserwowanie.
8. Wykonanie konserwacji urządzeń metalowych wewnątrz i na zewnątrz stacji pomp.
9. Utrzymanie w okresie zimowym urządzeń spustowych i krat wlotowych w stanie wolnym od lodu.
10. Kontrola i utrzymanie w dobrym stanie znaków i tablic na stacji i terenie przyległym.
11. Wykonywanie innych czynności i poleceń zawartych w zakresie czynności zgodnych z instrukcją eksploatacji stacji pompowni w Starym Paczkowie

Cz. 2 Utrzymanie i dozór przepompowni Pomianów Dolny

Utrzymanie i dozór przepompowni w Pomianowie Dolnym, zakres czynności w ramach zadania:

1. Zatrudnienie pracownika do stałej obsługi stacji pompowni w Pomianów Dolny obecnie na stacji codziennie a w czasie ciągłych opadów deszczu całodobowo
2. Prowadzenie dozoru nad zbiornikiem, budynkiem pompowni i rowami w celu zapobieżenia niszczeniu skarp i urządzeń upustowych, krat, kłap zwrotnych ich dewastacji i kradzieży.
3. Prowadzenie na bieżąco książki pracy stacji pompowni oraz odnotowywanie awarii i przerw w pracy.
4. Dozór i pilnowanie pracy agregatów pompowych zgodnie z instrukcją eksploatacji.
5. Obsługa urządzeń elektrycznych zgodnie z instrukcją.
6. Wykonanie bieżącej konserwacji i drobnych remontów na stacji pompowni i terenie wokół, poprzez minimum trzykrotne wykaszanie skarp zbiornika dołotowego.

7. Oczyszczenie przepustów dolotowych i wylotowego i terenu wokół przepompowni wraz z komorą wylotową, rozrzućanie kretowisk, wycinanie krzaków, usuwanie roślinności pływającej, oczyszczenie kraty wlotowej oraz kłap zwrotnych przez czyszczenie, konserwowanie.
8. Wykonanie konserwacji urządzeń metalowych wewnątrz i na zewnątrz stacji pomp.
9. Utrzymanie w okresie zimowym urządzeń spustowych i krat wlotowych w stanie wolnym od lodu.
10. Kontrola i utrzymanie w dobrym stanie znaków i tablic na stacji i terenie przyległym.
11. Wykonywanie innych czynności i poleceń zawartych w zakresie czynności zgodnych z instrukcją eksploatacji stacji pompowni w Pomianowie, czyściwo, styczniki)
12. Wywóz nieczystości płynnych

Cz. 3 Utrzymanie i dozór Zbiornika Nowaki

Zakres obowiązków związanych z utrzymaniem i dozorem Zbiornika Wodnego w Nowakach wynika z następujących czynności:

1. Zatrudnienie pracownika do stałej obsługi Zbiornika Wodnego w Nowakach obecność pracownika codziennie oraz całonocowo w razie ciągłych opadów deszczu
2. Wykonywanie pomiarów stanów wód zgodnie z instrukcją eksploatacji Zbiornika.
3. Prowadzenie na bieżąco książki pracy i gospodarki wodnej na Zbiorniku.
4. Dozór i pilnowanie stanu technicznego zapory przez sprawdzanie stanu technicznego ubezpieczeń skarp i korony, wypływów z drenażowania.

5. Utrzymanie skarpy czołowej i bocznej po lewej stronie przelewu stokowego oraz odpływów ze zbiornika poprzez koszenie - najmniej trzykrotnie w ciągu roku.
6. Zgłaszanie braków w zasilaniu energetycznym i oświetleniu obiektu
7. Lokalizacja wycieków, uszkodzeń skarp i budowli.

8. Ogólny dozór nad stanem wałów, budowli piętrzących i upustowych oraz budynku stróżówki.
9. Wykonanie bieżącej konserwacji i drobnych remontów na zaporze i terenie wokół stróżówki.

10. Utrzymanie czystości wokół zbiornika, budynku i wewnątrz budynku stróżówki.
11. Stała konserwacja urządzeń wyciągowych i innych części metalowych zapory.
12. Utrzymanie przelewu stokowego i odpływów poniżej w stanie wolnym od zanieczyszczeń.

13. Utrzymanie w okresie zimowym urządzeń spustowych w stanie wolnym od lodu.
14. Kontrola i utrzymanie w dobrym stanie znaków i tablic na zbiorniku.
15. Inne czynności i polecenia zawarte w zakresie czynności zgodnym z instrukcją eksploatacji Zbiornika Wodnego w Nowakach.

***UWAGA:** Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wylonionymi w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia

2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności o których mowa w ust. 1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

3. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę na czas obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w ust. 1

4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie później niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, wykonujących osobście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.

9. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonyją osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§13 [Klauzula waloryzacyjna – art.436]

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 i 2 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, - które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniu społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o jakim mowa w § 3 ust. 1 i 2 umowy (podwyższenie lub obniżenie) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja), przy zachowaniu poniższych zasad:
 - a. wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów określonych w kosztownościach cen towarów i usług konsumpcyjnych – ogłaszanych w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w kwartale na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - b. wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji raz w roku, pierwszy raz po roku obowiązywania umowy, gdy poziom zmiany cen towarów i usług, o jakim mowa wyżej, ulegnie zmianie o 5 % w stosunku do wskaźnika, jaki był ogłoszony dla początkowego terminu ustalenia zmiany wynagrodzenia,
 - c. wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, o jakim mowa powyżej, maksymalnie do 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - d. Wykonawca będzie uprawniony do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że wzrost cen towarów i usług ma wpływ na wzrost kosztów związanych z realizacją zamówienia, a w szczególności wykazania, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, cena wskazana w Ofercie Wykonawcy jest

§ 14. [Klauzula waloryzacyjna – art. 439 Pzp]

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
 6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
- wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać zwiazek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

nizsza aniżeli cena, która zostałaby ustalona przy uwzględnieniu aktualnego

wskaznika wzrostu cen towarów i usług,

e. zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków,

f. postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w lit. c,

2. W sytuacji wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej poziomu, o jakim mowa w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie umówionego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz powinien zawierać dokładne wyliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy w oparciu o wskaznik wzrostu cen towarów i usług, o jakim mowa w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu.

3. W sytuacji spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia poniżej poziomu, o jakim mowa w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie umówionego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz powinien zawierać dokładne wyliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy w oparciu o wskaznik wzrostu cen towarów i usług, o jakim mowa w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu.

4. Wniosek o którym mowa w ust. 2 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia)

5. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy.

6. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy

7. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach przewidzianych w niniejszym paragrafie, jeżeli przedmiotem umowy o podwykonawstwo są usługi, a umowa została zawarta na okres dłuższy jak 12 miesięcy.

§ 15. [Postanowienia końcowe]

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.

2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

3. Integralną częścią umowy są załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

2. Oferta Wykonawcy

3. Klauzula informacyjna RODO

4. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY
Joanna Sianiewicz
MWR 14721

