

UMOWA NR [...] /2023

zwana dalej „Umową” zawarta w dniu ..... r. w Warszawie

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,  
NIP: 527-282-56-16, Nr REGON: 368302575

reprezentowanym przez: ..... Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w  
Warszawie, ul. Zarzecz 13B, 03-194 Warszawa, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr  
..... z dnia ..... r.,

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

*\* gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego*

..... z siedzibą w ..... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), (wpisać adres)  
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP ....., REGON .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”, zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym  
Załącznik nr 8 do Umowy, reprezentowanym przez ..... działającą/działającego na podstawie  
pełnomocnictwa z dnia ..... stanowiącego Załącznik nr 9 do umowy

*\* gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*

Panią/Panem ..... zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, przedsiębiorcą, legitymującą/-cym się dowodem  
osobistym seria ..... i nr ..... Zamieszkałą/-ym pod adresem ....., prowadzącym działalność  
gospodarczą pod firmą ..... Z siedzibą w ..... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), NIP  
....., REGON ....., zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
(stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy) zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

*\*\* podmiotami działającymi wspólnie:*

a) jw.,

b) jw.,

Ze strony Wykonawców działających wspólnie Pełnomocnikiem będzie .....

*\* niepotrzebne usunąć*

*\*\* Podmioty działające wspólnie ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.*

Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest Kierownik Nadzoru Wodnego Pan/Pani Agnieszka  
Czyż-Świrta lub osoba przez niego upoważniona.

Niniejsza Umowa (dalej Umowa) została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w  
postępowaniu nr ..... prowadzonym na podstawie przepisów art. 2 ust. 1 a contrario PZP regulaminu  
udzielania zamówień publicznych PGW WP.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia pn. „Obsługa piętrzeń na terenie Nadzoru  
Wodnego w Iłży”,

1. Zamawiający oświadcza, że pełni prawa właścicielskie do przedmiotowych nieruchomości, a Przedmiot Umowy nie  
wymaga zgłoszenia zamiaru wykonania prac do właściwego organu.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania Przedmiotu Umowy określają Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym  
„OPZ”), stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy wraz z formularzem ofertowo-cenowym, stanowiącym  
Załącznik nr 2 do niniejszej umowy,

§ 2

REALIZACJA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY



1. Strony zgodnie postanawiają, iż w celu rozliczenia wykonania Przedmiotu Umowy przeprowadzane będą dwa rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór częściowy,
  - 2) odbiór końcowy.
2. Wykonawca zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego zakończenie prac częściowych i gotowość do ich odbioru częściowego, który potwierdza wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego, a ze strony Zamawiającego tj. osoba wyznaczona do nadzoru nad pracami, o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy również potwierdza gotowość do odbioru wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.
3. Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego, o którym mowa w ust. 2 powyżej niniejszego paragrafu stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
4. Dokonanie odbioru częściowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu pierwszego etapu wykonania usługi wskazanego w § 3, na podstawie protokołu odbioru częściowego stwierdzającego prawidłowość realizacji usługi, w szczególności jakości wykonanych prac składających się na przedmiot zamówienia.
5. Potwierdzeniem odbioru częściowego Przedmiotu Umowy jest Protokół odbioru częściowego sporządzony i podpisany przez Przedstawicieli Stron.
6. Protokół odbioru częściowego zostanie sporządzony według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 5** do Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru częściowego usterek, wad lub zastrzeżeń, odbiór prac zostaje wstrzymany do czasu ich usunięcia z odpowiednim wpisem do Dziennika prac utrzymaniowych wraz ze wskazaniem terminu na usunięcie usterki, wady lub zastrzeżenia. Wpis do Dziennika zadania utrzymaniowego powinien zostać dokonany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1, wraz ze wskazaniem przez niego terminu na usunięcie usterek, wad lub zastrzeżeń.
8. Wykonawca, akceptuje wpisem w Dzienniku zadania utrzymaniowego termin na usunięcie usterek, wad lub zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu wraz z wyrazem „akceptuję”.
9. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru częściowego, usterek, wad lub zastrzeżeń, Wykonawca przystąpi do usunięcia na własny koszt, wskazanych w Dzienniku zadania utrzymaniowego usterek, wad lub zastrzeżeń. Po wykonaniu tych prac procedura odbioru częściowego zostanie powtórzona.
10. Wykonawca przed przystąpieniem do odbioru końcowego dotyczącego zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1 zakończenie prac oraz gotowość do ich odbioru. Wykonawca po zgłoszeniu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, potwierdza dokonanie tych czynności, wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.
11. Ze strony Zamawiającego osoba upoważniona do nadzoru nad pracami, o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszej Umowy, potwierdza gotowość do odbioru końcowego wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.
12. Wykonawca po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego tj. **Nadzoru Wodnego w Iłży**, w formie pisemnej lub elektronicznej na podany adres e-mailowy: [nw-ilza@wodypolskie.gov.pl](mailto:nw-ilza@wodypolskie.gov.pl) o zakończonych pracach oraz gotowość do ich odbioru końcowego. Wzór zawiadomienia stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu kserokopii wpisu z Dziennika zadania utrzymaniowego, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy, o której mowa w § 11 ust. 1.
14. Zarząd Zlewni w Radomiu zobowiązany jest do zawiadamia w formie pisemnej lub elektronicznej, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie, Nadzór Wodny w Iłży oraz Wykonawcę na wskazany adres e-mailowy: ....., o terminie i miejscu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, na co najmniej 2 dni robocze przed terminem odbioru końcowego.
15. Potwierdzeniem odbioru Przedmiotu Umowy jest Protokół odbioru końcowego sporządzony i podpisany przez Przedstawicieli Stron.
16. Odbiór Przedmiotu Umowy dokonany będzie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
17. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 6** do Umowy.
18. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru końcowego, usterek, wad lub zastrzeżeń, odbiór prac zostaje wstrzymany do czasu ich usunięcia z odpowiednim wpisem do Dziennika prac utrzymaniowych wraz ze wskazaniem terminu na usunięcie usterek, wad lub zastrzeżeń. Wpis do Dziennika zadania utrzymaniowego powinien zostać dokonany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa § 11 ust. 1, wraz ze wskazaniem przez niego terminu na usunięcie usterek, wad lub zastrzeżeń.
19. Wykonawca, akceptuje wpisem w Dzienniku zadania utrzymaniowego termin na usunięcie usterek, wad lub zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu wraz z wyrazem „akceptuję”.
20. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odbioru końcowego usterek, wad lub zastrzeżeń, Wykonawca przystąpi do usunięcia na własny koszt wskazanych w Dzienniku zadania utrzymaniowego usterek, wad lub zastrzeżeń. Po wykonaniu tych prac procedura odbioru końcowego zostanie powtórzona.
21. Za zwłokę w oddaniu Przedmiotu Umowy z powodu usterek, wad lub zastrzeżeń stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym zostaną naliczone kary zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 1 lit. b).



### § 3 TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w terminie 6 miesięcy od podpisania umowy z tym, że rozpoczęcie nastąpi z dniem protokolarnego przekazania terenu usługi zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, a zakończenie nastąpi w dniu 31 października 2023 r. i realizowana będzie w dwóch etapach. Ustala się następujące terminy wykonania etapów Przedmiotu Umowy:
  - 1.1 Pierwszy etap, rozpoczęcie: po podpisaniu umowy od dnia protokolarnego przejęcia terenu, zakończenie 30.06.2023 r.,
  - 1.2 Drugi etap rozpoczęcie: 01.07.2023 r., zakończenie 31.10.2023 r.
2. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren, na którym wykonywany będzie Przedmiot Umowy. Protokolarnie przekazanie terenu nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dacie zawarcia Umowy na podstawie protokołu przekazania terenu prac utrzymaniowych, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
3. Dniem zakończenia prac jest dzień pisemnego zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego stanowiący **Załącznik nr 4** do Umowy.
4. Data pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac wraz z potwierdzoną przez upoważnionego do nadzoru nad pracami przedstawiciela Zamawiającego lub osobę go zastępującą - gotowością do odbioru prac, jest terminem, po którym nie będą naliczane kary umowne za zwłokę w wykonaniu zamówienia, o ile nie został przekroczony któryś z terminów w pkt. 1.1, 1.2. W przypadku wykonania prac w terminie późniejszym niż wskazany w pkt 1.1, 1.2 kary umowne będą naliczane do daty faktycznego wykonania prac potwierdzonego zapisem w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego stanowiącym **Załącznik nr 4** do Umowy.
5. Zakończenie wykonania Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone podpisaniem Protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń zgodnie z § 2 niniejszej Umowy.

### § 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
  - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu prac wraz z niezbędnymi dokumentami (Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego i inne wg uznania) w terminach wskazanych w § 3,
  - 2) terminowego przystępowania do odbioru częściowego i końcowego Przedmiotu Umowy,
  - 3) odebranie Przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
  - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem § 9.
  - 5) wyznaczenia osoby do nadzoru nad pracami, która będzie osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy.

### § 5 ZOBOWIĄZANIE I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) przed przystąpieniem do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia zapoznał się z terenem prac oraz wszelką dokumentacją, w tym załączoną do Umowy i że nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń oraz uwag,
  - 2) osoby skierowane do realizacji Przedmiotu Umowy posiadają wiedzę, doświadczenie, personel, sprzęt i kwalifikacje niezbędne do jego należytego wykonania,
  - 3) dysponuje wymaganym przez Zamawiającego wyposażeniem technicznym i zobowiązuje się do jego utrzymania w należytym stanie technicznym,
  - 4) ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz szkód związanych z realizacją Umowy
  - 5) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
  - 6) ponosi odpowiedzialność majątkową za wszelkie szkody powstałe z winy Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej Umowy, do pełnej wysokości szkody,
  - 7) będzie działał z należytą zawodową starannością w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz odnoszącymi się do przedmiotu Umowy normami i zasadami dobrych praktyk.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z OPZ, ofertą, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz nienaruszającymi umowy poleceniami osoby wyznaczonej do nadzoru nad pracami ze strony Zamawiającego,



- 2) protokolarnego przejęcia terenu prac od Zamawiającego,
- 3) w przypadku zniszczenia lub kradzieży mienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawcę obowiązuje następujący tryb postępowania:
  - a. natychmiastowe powiadomienie przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 11 ust. 1, a w przypadku stwierdzenia kradzieży lub zniszczenia przez osoby trzecie powiadomienie dodatkowo Policji,
  - b. przeprowadzenie inwentaryzacji powstałych szkód przy udziale przedstawicieli Zamawiającego,
- 4) niezwłocznego udzielenia wyjaśnień dotyczących zgłoszonych szkód, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia,
- 5) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie bezpieczeństwa wszelkich działań prowadzonych na terenie prac i poza nim, a związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, a w razie wyrządzenia szkody Zamawiającemu lub osobom trzecim Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości,
- 6) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 7) ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za uszkodzenie ciała lub śmierć osób, a także ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie wykonywania przedmiotu Umowy,
- 8) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- 9) dbania o porządek na terenie prac oraz utrzymywanie terenu prac w należytym stanie i porządku,
- 10) informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
- 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów BHP, ochronę p. poż., jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania prac na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi pracami.

## § 6

### ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), wszystkich osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, związane z eksploatacją, obsługą i utrzymaniem w dobrym stanie technicznym jazdów w miejscowościach Niemierczów, Zajączków, Świesielice, Ciepiałów, Kroczów Mniejszy, oraz stopnia z piętrzeniem w miejscowości Osuchów.

Uwaga: Zakres czynności szczegółowo został opisany w OPZ, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów dotyczących potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
3. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/ów (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę



danych osobowych pracowników, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych RODO. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres czynności i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z ze zm.), przy czym powyższe dokumenty zostaną przedłożone Kierownikowi Nadzoru Wodnego lub osobie upoważnionej przez Zamawiającego.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 3, będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę i objęte sankcją w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 12 ust. 2 pkt 1 ppkt e) Umowy.
5. Za działania lub zaniechania Podwykonawcy/Podwykonawców w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca, względem którego Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej, wskazanej przez Zamawiającego w § 12 ust. 2 pkt 1 ppkt f) Umowy.
6. W celu zapewnienia zachowania zasady uczciwej konkurencji, przewidzianym w Umowie mechanizmom kontrolnym, oprócz towarzyszących sankcji za nieprzestrzeganie zobowiązań ustanowionych na podstawie art. 95 Pzp w postaci kar umownych – w przypadku powtarzających się naruszeń tych obowiązków, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
7. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w artykule 95 Pzp oraz za pośrednictwem Wykonawcy, Zamawiający przeprowadzi stosowną kontrolę, dotyczącą pracowników podwykonawcy/ów, wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 7<sup>1</sup>

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonywać Przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące usługi stanowiące Przedmiot Umowy: ..... (należy wypełnić) a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących usług stanowiących Przedmiot Umowy: ..... (wypełnić jeżeli dotyczy/a jeżeli Wykonawca nie powierza wykonania usług Podwykonawcy zapis należy usunąć)
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących Przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych

<sup>1</sup> Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zrealizuje zamówienie samodzielnie to ust. od 3 do 10 § 7 należy usunąć.



Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

6. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 5:
  - 1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
  - 2) dotyczących dalszych podwykonawców lub
  - 3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na usługi.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 oraz ust. 6 pkt 1, zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109Pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

## **§ 8**

### **WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy w łącznej kwocie netto ..... PLN (słownie złotych: ...../....) oraz .....% podatku VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ...../.....), zgodnie z cenami określonymi w **Załączniku nr 2** do Umowy – formularzu ofertowo-cenowym.
2. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci za wykonaną usługę obejmującą pierwszy etap kwotę netto ..... PLN (słownie złotych: ...../....) oraz .....% podatku VAT, co stanowi łącznie miesięczną kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ...../.....) oraz za wykonaną usługę obejmującą drugi etap kwotę netto ..... PLN (słownie złotych: ...../....) oraz .....% podatku VAT, co stanowi łącznie miesięczną kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ...../.....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją Przedmiotu Umowy, w szczególności obowiązujące podatki, w tym podatek VAT oraz inne wydatki związane z wykonywaniem prac.
4. Ceny ustalone w **Załączniku nr 2** do Umowy – formularzu ofertowo-cenowym pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji Umowy, z zastrzeżeniem dopuszczalności zmian w okolicznościach przewidzianych w § 13 Umowy.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 i 2 (tj. łącznej kwoty netto PLN i kwot częściowych netto PLN) Umowy nawet, jeżeli w chwili zawarcia Umowy nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem dopuszczalności zmian w okolicznościach przewidzianych w § 13 Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na zasadach przewidzianych w § 9.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej Umowy, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna. Zmiana następuje z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, tj. odnosi się do faktur VAT wystawianych z tytułu realizacji usług, do których zastosowanie znajdzie zmieniona stawka VAT. Powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
8. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.

## **§ 9**

### **ZAPŁATA WYNAGRODZENIA**

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w dwóch etapach na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT wystawiona jest na podstawie protokołu odbioru częściowego, podpisanego bez zastrzeżeń przez obie Strony – za pierwszy etap.
2. Zapłata za drugi etap nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT zostanie wystawiona na podstawie protokołu odbioru częściowego i końcowego, podpisanymi bez zastrzeżeń przez obie Strony.



3. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 Umowy nastąpi w terminie do 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do ZZ w Radomiu.
4. Należności z tytułu wynagrodzenia Zamawiający uiszcza na rachunek firmowy (rozliczeniowy) Wykonawcy po zrealizowaniu każdego etapu usług.
5. Wykonawca posiada rozliczeniowy rachunek bankowy o nr ..... . Wykonawca oświadcza, że jego rachunkiem rozliczeniowym jest rachunek bankowy wskazany powyżej oraz, że ten rachunek będzie zamieszczony na złożonej fakturze. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na ww. rachunek, pod warunkiem, że rachunek ten będzie na dzień płatności rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy. Niedochowanie tego wymogu przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności danej faktury do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Strony zgodnie przyjmują, iż powyższe wstrzymanie płatności spowodowane nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego przez Wykonawcę, nie będzie traktowane, jako naruszenie przez Zamawiającego warunków Umowy, a Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tego tytułu, jak również nie będzie to uprawniać Wykonawcy do obciążenia Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty faktury bez konieczności zapłaty odsetek z tego tytułu, jeżeli powstaje spór w kwestii jakości wykonanych prac lub w innej sprawie mającej wpływ na wynagrodzenie.
8. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** podatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP .....

## § 10

### ZASADY PRZEKAZYWANIA FAKTUR

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz noty księgowe.
3. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: .....
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 3 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 3.
6. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić na:

#### **Nabywca:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Żelazna 59A  
00-848 Warszawa  
NIP 5272825616

#### **Odbiorca:**

Zarząd Zlewni w Radomiu  
ul. Parkowa 2a  
26-600 Radom

7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
8. Każda faktura będzie przysyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przysyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z którego powstał obowiązek wystawienia.
9. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
10. W przypadku dostarczenia faktury po terminie wskazanym w § 9 ust. 1 i z tego powodu braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, wynagrodzenie będzie zapłacone na podstawie wprowadzenia zmian w planie finansowym jednostki. Wykonawca oświadcza, że w takiej sytuacji nie będzie naliczał odsetek za zwłokę.



11. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 3 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.  
W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
12. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ust. 3 powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę. Faktury w formie papierowej będą kierowane na adres: Zarząd Zlewni w Radomiu ul. Parkowa 2a, 26-600 Radom.
13. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
15. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
16. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
17. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
18. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
19. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
20. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do ust. 19 niniejszego paragrafu.
21. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 3 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy.
22. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 893), posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.

## § 11

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający ustanawia osobę do nadzoru nad pracami: ..... W czasie nieobecności osoby wyznaczonej do nadzoru nad pracami, zastępować będzie osoba wyznaczona na zastępstwo podczas jego absencji.
2. Wykonawca ustanawia osobę do kierowania pracami: .....
3. W czasie realizacji umowy może nastąpić zmiana osoby, o której mowa w ust. 2. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu nowej osoby z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca jest zobowiązany w toku realizacji niniejszej umowy do umożliwienia Osobie, o której mowa w ust.3 niniejszego paragrafu w szczególności:
  - a) wykonywania bieżącej kontroli i nadzoru nad realizacją prac utrzymaniowych,
  - b) weryfikacji faktycznie wykonywanych prac,
  - c) dokonywania oceny jakości wykonywanych prac,
  - d) dokonywania wpisów w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich w niej zawartych niezbędnych informacji, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe. Zmiana tych danych nie wymaga zmiany Umowy.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania Zamawiającemu aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.



## § 12

### KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za zwłokę w rozpoczęciu wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 8 (wartości części podlegającej rozpoczęciu) za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 3 (części podlegającej realizacji),
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 (wartości części podlegającej odbiorowi) za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
    - c) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie podejmie pracy w ciągu 5 dni w trakcie trwania umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 8 (łącznie wartości części podlegających odstąpieniu),
    - d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 100,00 zł netto za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty (jeżeli dotyczy),
    - e) za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę, osób przy realizacji Przedmiotu Umowy, na podstawie umowy o pracę oraz za nie przedstawienie w terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę  
– w wysokości 500,00 zł/1 osobę – za każdy dzień, w którym Wykonawca nie wypełnił któregośkolwiek z ww. zobowiązań (związanych z zatrudnieniem osób na umowę o pracę),
    - f) za nienależyte działania lub zaniechania Podwykonawcy/Podwykonawców Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 1% wynagrodzenia netto, określonego w § 8 ust. 1.
    - g) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia netto należnego dla danego podwykonawcy przed zmianą za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty w terminie określonym w umowie,
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zawinioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru prac w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto (wartości części podlegającej odbiorowi) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być zakończony, chyba że zwłoka wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia usług (z wyjątkiem odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy), ani z innych zobowiązań umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
6. Kara umowna płatna jest w terminie 7 dni roboczych od daty wystawienia noty księgowej.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (w którym wysokość kar nie przekracza wartości wynagrodzenia umownego), na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. Potrącenie umowne). Zapis ten dotyczy każdej części osobno podlegającej odbiorowi.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
9. Suma kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości Wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1.
10. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
11. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktycznie określone w niniejszej Umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

## § 13

### ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy wyłącznie w przypadkach w niej przewidzianych oraz w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień



- Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710,1812,1933,2185) a w szczególności w sytuacjach zapisanych w § 13 ust. 2, 3.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia wykonania przedmiotu Umowy oraz zmian w zakresie technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- 1) z uwagi na brak możliwości wykonywania usług z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części prac, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - 2) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - 3) wystąpienia siły wyższej – tj. wydarzenia lub okoliczności o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy lub nie mogli uniknąć czy jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu – uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego prac i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną jako koordynatora ze strony Zamawiającego,
  - 4) jeżeli dla należytego wykonania przedmiotu Umowy konieczne będzie wykonanie prac zamiennych i/lub zaniechanych, i/lub dodatkowych,
  - 5) w przypadkach i na warunkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 w przypadku:
- 1) określonym w ust. 2,
  - 2) zaniechania części prac, wykonania prac zamiennych, dodatkowych, jeżeli nastąpi ograniczenie lub brak środków finansowych dla Zamawiającego na wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 3) zmianę wysokości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 8 ust. 1 Umowy i/lub cen jednostkowych brutto, w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
    - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, W związku z tym, zmiana ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna. Zmiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT.
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
  - 4) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z zaistnieniem niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ.
4. W każdym przypadku wymienionym w ust 2, 3 i 5 lub na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie Wykonawca zobowiązany jest do przekazania osobie nadzorującej ze strony Zamawiającego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
5. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zmianę wysokości cen jednostkowych składających się na przedmiot zamówienia, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianie na wniosek Wykonawcy, o wskaźnik waloryzacji ogłaszany w Dzienniku Urzędowym „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik”), przy odpowiednio wzroście lub spadku przedmiotowego „Wskaźnika średnio o co najmniej 7% za ostatnie cztery kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację. Ustalenie poziomu wzrostu lub spadku „Wskaźnika” dokonuje się poprzez dodanie wskaźników z ostatnich dwóch kwartałów, a następnie ich podzielenie przez 4. Otrzymany wynik będzie wskazywał, czy osiągnięto poziom 7% uzasadniający waloryzację wynagrodzenia i/lub cen jednostkowych z § 8 niniejszej umowy.



6. Pierwsza zmiana wysokości maksymalnego wynagrodzenia i/lub zmiana wysokości cen jednostkowych, przewidywana jest po upływie 6 miesięcy należytej realizacji przedmiotu Umowy (licząc od daty zawarcia Umowy), kolejne zmiany w powyższym zakresie z uwagi na opisane powyżej okoliczności przewidywane są każdorazowo po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od zakończenia poprzedniego okresu 6 miesięcznego, tj. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia i/lub cen jednostkowych wskazanych w § 8 do niniejszej umowy co 6 miesięcy z zastrzeżeniem, iż przedmiot Umowy realizowany był należyście, zgodnie z warunkami ustalonymi Umową, a Wykonawca wykazał wpływ zmiany cen lub kosztów na koszt wykonania przedmiotu Umowy. Brak wystąpienia wzrostu „Wskaźnika” o wskazany powyżej poziom procentowy w oznaczonym okresie czasu i/lub brak należytej realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami Umowy wyklucza uwzględnienie Wniosku wykonawcy o zmianę wynagrodzenia.
7. Maksymalna suma wartości zmiany Wynagrodzenia i/lub cen jednostkowych, przewidziana jest o kwotę stanowiącą do 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy ustalonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy.
8. Wykonawca może we wniosku o którym mowa w ust. 5 wnosić o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego Umową i/lub cen jednostkowych, w terminie 20 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt.3) oraz ust. 5 powyżej lub ogłoszenia komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w ust. 5 powyżej. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 oraz ust. 5 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają odpowiednio zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie i/lub wysokość cen jednostkowych, w tym:
  1. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych tj. przyjętych w ofercie Wykonawcy oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
  2. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 3) oraz w ust. 5 niniejszego paragrafu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz zakresu ich wpływu na koszt wykonania Umowy;
  3. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazania adekwatności przedstawionej propozycji zmiany wynagrodzenia do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
9. Zamawiający będzie podejmował starania celem rozpoznania wniosku Wykonawcy w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia wniosku spełniającego wymagania ustalone Umową.
10. Wniosek, o którym mowa w ust. 8 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany.
13. W terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 8 wraz z propozycją wyceny usług i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Osoba wyznaczona do nadzoru ze strony Zamawiającego zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny usług, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
14. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
15. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
16. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) będące następstwem okoliczności, gdy na spółkę przejmującą przechodzą wszystkie prawa i obowiązki spółek przejmowanych.
17. Zmian postanowień Umowy powodujących skutki finansowe można dochodzić pod warunkiem zabezpieczenia środków w planie finansowym Zamawiającego zgodnie z ustawą o finansach publicznych.
18. Wszelkie zmiany Umowy wymagają uprzedniej (tj. przed ich dokonaniem) zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 13 poniżej oraz ust. 4 pkt 3 poniżej oraz § 11 ust. 3, dla których skuteczności wystarczające jest jednostronne pisemne oświadczenie strony.



## **§ 14**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
2. Zamawiający poza przypadkiem określonym w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 4 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn po upływie 7 dni od terminu umownego określonego §3 i ich nie rozpoczynał w ciągu 3 dni, pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie,
  - 2) jeżeli Wykonawca przerwał realizację przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  - 3) jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje je nienależycie, pomimo zaleceń i uwag Zamawiającego przedstawionych na piśmie,
  - 4) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli w uznaniu Zamawiającego opóźnienie ze strony Wykonawcy jest na tyle duże, iż zagraża ono zdaniem Zamawiającego zachowaniem terminów końcowych,
  - 5) jeżeli mimo uprzednich pisemnych 2 ostrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje zamówienia zgodnie z umową lub w inny sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - 6) niepoinformowania Zamawiającego o zmianie danych zawartych w dokumentach złożonych przez Wykonawcę do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości w trybie natychmiastowym (bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu) w przypadku, gdy:
  - 1) otwarte zostało postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru,
  - 3) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy.
4. W przypadku zaprzestania wykonywania prac przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia zastępczego wykonania prac na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 3 miesięcy od upływu terminu na zapłatę określonego w niniejszej umowie.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności w terminach wskazanych wyżej od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## **§ 15**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
3. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności, o ile poinformowanie drugiej Strony jest w tym terminie możliwe.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

## **§ 16**

### **POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami



dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.

3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.warszawa@wody.gov.pl](mailto:riod.warszawa@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Zarzecz 13 B 03-194 Warszawa, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Warszawie”,
  - b. z ramienia Wykonawcy - .....
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

## § 17

### PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot.
2. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. od 509 do 518 Kodeksu cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej czynności.
3. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. od 876 do 887 Kodeksu cywilnego ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.

## § 18

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, 1812, 1933, 2185) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).
2. Uzupełnienie lub zmiana niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności poza wyjątkami wskazanymi w umowie.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.



Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 Formularz ofertowo-cenowy.
3. Załącznik nr 3 Wzór protokołu przekazania terenu.
4. Załącznik nr 4 Wzór Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.
5. Załącznik nr 5 Wzór protokołu odbioru częściowego.
6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru końcowego.
7. Załącznik nr 7 Wzór zawiadomienia o zakończeniu prac.
8. Załącznik nr 8 Wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego/wydruk Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. Załącznik nr 9 Pełnomocnictwo z dnia .....reprezentującego Wykonawcę (w przypadku, kiedy jest wymagane).

**Zamawiający**

**Wykonawca**