

**Wzór umowy**  
**na „Wykonanie dojazdu do rzeki Puńcówki w okolicy ul. Żeromskiego w Cieszynie dla  
potrzeb utrzymaniowych”**

zawarta w dniu ..... roku w Gliwicach, pomiędzy:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616, Regon: 368302575

w imieniu którego działa:

..... – ..... Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Gliwicach z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

– zwane **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w ....., ....., .....

NIP: ....., Regon: .....

reprezentowana przez .....- .....

– zwaną/ym **Wykonawcą**

Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu strony, którą reprezentują ze skutkiem prawnym dla niej i że umocowanie to nie wygasło przed lub w dniu zawarcia Umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.) stosownie do treści art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* tejże ustawy.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **robót pn. „Wykonanie dojazdu do rzeki Puńcówki w okolicy ul. Żeromskiego w Cieszynie dla potrzeb utrzymaniowych”** na warunkach określonych w umowie oraz załącznikach do niej, w tym w Przedmiarze robót (dalej: **przedmiar**).
2. Roboty obejmują m.in. uformowanie nasypu z zagęszczeniem gruntu, wykonanie podbudowy z kruszywa/tłuczni, a następnie nawierzchni z kostki brukowej betonowej.
3. Wykonawca oświadcza, że miał możliwość zapoznania się z miejscem planowanych robót oraz warunkami faktycznymi i prawnymi i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

**§ 2.**

**Obowiązki informacyjne**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest pisemnie uprzedzić Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia wykonania przedmiotu umowy podając przyczyny, skutki oraz przewidywany czas opóźnienia.

3.11

2. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach powstałych w okresie realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron lub w związku z optymalizacją realizacji umowy, np. dane teleadresowe i kontaktowe, przedstawiciele stron, adresy internetowe.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy, kontakt i nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy jest **inspektor nadzoru** .....  
....., tel. ...., e-mail .....@wody.gov.pl;
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy i kontakt jest .....  
....., tel. ...., e-mail .....@.....
5. Osoby wskazane powyżej są uprawnione do składania w imieniu stron wiążących oświadczeń woli w zakresie realizacji umowy, w szczególności dokonania w ich imieniu odbioru. Uprawnienie do składania wiążących oświadczeń woli nie dotyczy oświadczeń w przedmiocie zmiany postanowień umowy, w tym zmian wysokości wynagrodzenia i terminu wykonania umowy.
6. Wykonawca ustanawia **kierownika budowy** w osobie .....  
....., tel. ...., e-mail .....@.....
7. O zmianie osób wskazanych powyżej drugą stroną należy powiadomić **pisemnie**.
8. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja, w tym powiadomienia, będą sporządzane w formie pisemnej.
9. Z wyłączeniem odbioru, strony dopuszczają równoległe przekazywanie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan pisma) lub faxu, a dostarczenie korespondencji w takiej formie do godziny 16:00 będzie rozpoczynało bieg terminów umownych, jak również uważane będzie za skuteczne.

### § 3.

#### Wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać robotę z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, norm bezpieczeństwa i higieny pracy, wiedzy zawodowej i z dołożeniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami umożliwiającymi należyte i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z:
  - wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie i załącznikach do niej;
  - obowiązującymi przepisami i normami,
  - sztuką, wiedzą techniczną i obowiązującą technologią wymaganą przy pracach tego rodzaju.W szczególności posiada wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia oraz dysponuje przeszkolonym i wykwalifikowanym personelem, potencjałem finansowym, technicznym, technologicznym i sprzętem.
3. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy:
  - 1) osoby wykonujące roboty będą posiadały aktualne i wymagane badania lekarskie oraz aktualne szkolenia BHP;
  - 2) będzie posiadał wymagane atesty dopuszczające do użycia wykorzystywany sprzęt.

### § 4.

#### Obowiązki i uprawnienia stron

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) przejęcia protokolarnego nieruchomości, na których wykonywane będą roboty (dalej: **teren robót**);
  - 2) prawidłowego wykonania wszystkich robót w zakresie i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia przedmiarze, kosztorysie ofertowym oraz ofercie Wykonawcy;
  - 3) utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

- 4) usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz innych niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych w sposób zapewniający utrzymania porządku na terenie robót;
  - 5) dokonania zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, w razie zaistnienia takiej potrzeby oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość tego dokonanego zabezpieczenia oraz oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót;
  - 6) zapewnienia wykonywania robót przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje;
  - 7) zapewnienia wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
  - 8) zapewnienia we własnym zakresie dostępu do mediów, w tym wody i energii, oraz ponoszenia kosztów z tym związanych;
  - 9) wykonywania robót przy zachowaniu warunków BHP i ochrony ppoż.;
  - 10) ochrony i zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na terenie robót;
  - 11) zagospodarowania terenu robót na własny koszt;
  - 12) likwidacji zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót do daty dokonania odbioru oraz przywrócenia i uporządkowania zajętego terenu, co najmniej do stanu pierwotnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do usunięcia i utylizacji odpadów, które powstaną przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
  3. W przypadku wystąpienia konieczności wejścia na nieruchomość znajdującą się we władaniu podmiotu trzeciego, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie stosownych zgód od tego podmiotu oraz pokrycia ewentualnych kosztów z tym związanych we własnym zakresie.
  4. Stwierdzone w toku odbioru wady wykonania robót Wykonawca winien niezwłocznie usunąć.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia nadzoru sposobu wykonywania robót przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
  6. Zamawiający jest zobowiązany:
    - 1) przekazać Wykonawcy teren robót;
    - 2) przeprowadzić odbiór wykonanych robót;
    - 3) zapewnić nadzór nad robotami.

## **§ 5.**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia powstałe przy wykonywaniu lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w tym za zdarzenia rodzące odpowiedzialność wobec podmiotów trzecich.
2. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody ani następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim przy wykonywaniu lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca pokryje wszelkie takie szkody.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany mu teren robót – od momentu przekazania przez Zamawiającego do momentu odbioru przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy po stronie Wykonawcy występuje wspólnie kilka podmiotów (co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów) ich odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie umowy, w tym w szczególności za zapłatę należnego podwykonawcom wynagrodzenia, jest solidarna, choćby takie zobowiązanie zaciągnął tylko jeden z podmiotów.
5. Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania podmiotów, którymi się posłużył przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym za czyny podwykonawców.

## § 6.

## Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia (**polisy**) z tytułu prowadzonej działalności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na wypadek szkód na osobie i mieniu, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz w związku lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej do kwoty nie niższej niż **20 000,00 zł** (słownie: **Dwadzieścia tysięcy złotych 00/100**; dalej: **wartość polisy**).
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartej polisy w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) składka za ubezpieczenie została opłacona za cały okres jego obowiązywania;
  - 2) w okresie objętym ubezpieczeniem nie zaszło zdarzenie uzasadniające wypłatę odszkodowania z ubezpieczenia lub nie zostało takie odszkodowanie wypłacone, chyba że zdarzenie to nie spowodowało zmniejszenia zakresu odpowiedzialności ubezpieczyciela poniżej wartości polisy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do dnia przekazania mu terenu robót oraz w terminie **7 dni** na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność oraz oryginały do wglądu:
  - 1) dowód zawarcia umowy ubezpieczenia;
  - 2) dowód opłacenia składki za ubezpieczenie za okres nie krótszym niż okres wykonywania umowy, a jeżeli aktualna polisa wygasa przed tym dniem, do końca okresu nią objętego;
  - 3) oświadczenie ubezpieczyciela, że w okresie objętym ubezpieczeniem nie doszło do zdarzeń, które zmniejszałyby odpowiedzialność ubezpieczyciela poniżej wartości polisy.
5. Jeżeli w okresie ubezpieczenia zajdzie zdarzenie, które zmniejszałyby odpowiedzialność ubezpieczyciela poniżej wartości polisy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek podejmować działania zapobiegające zmniejszeniu odpowiedzialności ubezpieczyciela poniżej wartości polisy, takie jak zawarcie aneksu do umowy ubezpieczenia lub dodatkowej umowy ubezpieczenia.
7. Jeżeli termin, na który została zawarta umowa ubezpieczenia upływa w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki określone w ust. 4 w terminie do **7 dni** przed datą ustania ważności poprzedniej polisy.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku wydłużenia okresu wykonywania umowy z jakiegokolwiek przyczyny.

## § 7.

## Termin wykonania robót

1. Zamawiający protokolarnie w terminie do **3 dni roboczych od daty podpisania umowy** przekazuje Wykonawcy teren robót. Wzór protokołu przekazania stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zrealizuje roboty w nieprzekraczalnym terminie do **30 dni od daty podpisania umowy**.

## § 8.

## Sposób wykonania robót

1. Wykonawca zapewnia niezbędne zabezpieczenie terenu robót oraz warunki bezpieczeństwa.
2. Zamawiający założy **Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego** (dalej: **dziennik**). Dziennik zostanie przekazany Wykonawcy przy przekazaniu terenu robót.
3. Wykonawca obowiązany jest:

- 1) przechowywać dziennik w miejscu wykonywania robót;
  - 2) dokonywać wpisy w dzienniku dotyczących realizacji robót;
  - 3) okazywać dziennik przedstawicielowi Wykonawcy na każde żądanie.
4. Wykonawca winien stosować się do uwag i wytycznych przedstawiciela Wykonawcy wpisanych do dziennika.
5. W przypadku, gdy przedstawiciel Zamawiającego nie ma możliwości dokonania wpisu w dzienniku, sporządzi stosowną notatkę. Kopia notatki zostanie przekazana Wykonawcy.

## § 9.

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podmiotom trzecim (podwykonawcom) na warunkach określonych w ustępach poniższych i pod warunkiem, że podmioty te posiadają kwalifikacje oraz zasoby gwarantujące należyte i terminowe wykonanie zleconej im części przedmiotu umowy.
2. Podwykonawca nie może powierzyć zleconych czynności dalszemu podwykonawcy (podwykonawcy podwykonawcy). Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać w umowach z podwykonawcami obowiązek osobistego wykonania przedmiotu tejże umowy przez podwykonawcę i zakaz dalszego podwykonawstwa.
3. Zapisy umowy dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmiany podwykonawców i zmiany umów z nimi zawartych.
4. Umowa o podwykonawstwo:
  - 1) nie może zawierać zapisów kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w szczególności w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy;
  - 2) musi zawierać zapisy służące realizacji uprawnień Zamawiającego przewidzianych w § 12.4.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni** od doręczenia Wykonawcy stosownego rachunku lub faktury.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć **oświadczenie o stanie rozliczeń** z podwykonawcami oraz **dowody zapłaty** w terminie **7 dni** od otrzymania żądania.
7. Z zastrzeżeniem zapisów art. 647<sup>1</sup> § 2 K.c. Zamawiający ma obowiązek **zgłosić** pisemnie Zamawiającemu szczegółowy przedmiot robót, które mają być wykonane przez podwykonawcę – przed przystąpieniem do wykonywania tych robót. Zgłoszenie winno wskazywać podwykonawcę, jego adres, dokładny opis robót, które ma wykonać podwykonawca, termin ich rozpoczęcia i zakończenia oraz należne podwykonawcy wynagrodzenie. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przedłoży **projekt umowy** z podwykonawcą.
8. Zamawiający może zgłosić **pisemny sprzeciw** wobec wykonywania zgłoszonych robót przez podwykonawcę w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia. Sprzeciw doręczany jest Wykonawcy i podwykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy o podwykonawstwo** w terminie 7 dni od jej zawarcia;
10. Zamawiający ma prawo zgłosić **pisemny sprzeciw** do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni, jeżeli jej treść narusza prawo, niniejsza umowę lub jest inna niż treść zaakceptowanego projektu.
11. Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) niezwłocznie informować Zamawiającego o planowanym odbiorze części robót wykonanych przez podwykonawcę i dopuścić przedstawiciela Zamawiającego do udziału w czynnościach odbiorowych;

- 2) wręczyć Zamawiającemu odpis protokołu odbioru części robót wykonanych przez podwykonawcę, a jeżeli nie uczestniczył on w odbiorze – doręczyć w terminie **7 dni od odbioru**.
12. Zamawiający ma prawo wnieść zastrzeżenia do odbioru części robót wykonanych przez podwykonawcę.
13. Uczestnictwo lub nieuczestnictwo w odbiorze części robót wykonanych przez podwykonawcę, jak również wniesienie lub niewniesienie zastrzeżeń do ich odbioru, nie stanowią dokonania odbioru przez Zamawiającego lub akceptacji wykonania części robót przez podwykonawcę (czy to w całości, czy też w części).
14. Wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za czynności zlecone do wykonania podwykonawcy.
15. Wykonawca w pełni odpowiada wobec Zamawiającego za wykonanie części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, w tym w szczególności za wykonanie w uzgodnionych terminach i w ramach wynagrodzenia umownego, jak za działania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze podwykonawcy.
16. Powierzenie wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy podwykonawcy nie rodzi jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego ze strony jakiegokolwiek podmiotu, poza przypadkami prawem przewidzianymi.
17. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji wskazanych w umowie.

## § 10.

### Odbiór

1. Gotowość do odbioru Wykonawca odnotowuje w dzienniku. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdza w dzienniku zakres zgłoszonych do odbioru robót.
2. Po dokonaniu wpisów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca niezwłocznie i skutecznie doręczy Zamawiającemu za pośrednictwem przedstawiciela Zamawiającego lub **Nadzoru Wodnego w Cieszynie** pisemne zgłoszenie o zakończeniu i gotowości do odbioru robót. Za dzień zgłoszenia zakończenia wykonywania robót objętych przedmiotem umowy przyjmuje się datę wpływu zgłoszenia.
3. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca składa **oświadczenie** o:
  - 1) wykonaniu robót w zakresie zgodnym z umową;
  - 2) dobrej jakości wykonanych robót;
  - 3) użyciu i wbudowaniu wymaganych prawem materiałów budowlanych;
  - 4) uporządkowaniu terenu po zrealizowanych robotach.
4. Zamawiający wyznaczy odbiór końcowy do **7 dni** roboczych od daty wpływu zgłoszenia Wykonawcy.
5. O terminie odbioru Zamawiający powiadamia e-mailem kierownika robót.
6. Z czynności odbioru wykonanych prac przedstawiciele stron sporządzą **protokół odbioru** wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
7. Wraz z odbiorem końcowym dokonywany jest odbiór terenu robót.
8. Niestawiennictwo lub nieuczestniczenie Wykonawcy w odbiorze albo odmowa podpisania protokołu odbioru nie wstrzymuje dokonania odbioru. Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenia robót, a sporządzony z tych czynności protokół przekaże Wykonawcy do wiadomości. Tak sporządzony jednostronny protokół nie wymaga akceptacji Wykonawcy, a jego treść będzie wiążąca dla stron.

9. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może:
  - 1) zawiesić odbiór do czasu ich usunięcia lub
  - 2) odstąpić od umowy.
10. W przypadku zawieszenia odbioru:
  - 1) przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad i dokona stosownego wpisu w dzienniku – tak wyznaczony termin nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 7.2;
  - 2) przedstawiciel Wykonawcy potwierdza akceptację terminu w dzienniku – odmowa uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
11. Za wady wykonania uważa się również niewykonanie całego zakresu robót lub innych obowiązków umownych, w tym dotyczących uporządkowania terenu robót.
12. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania robót objętych przedmiotem umowy jest protokół odbioru końcowego zaakceptowany i podpisany przez obydwie strony – z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
13. Za moment wykonania robót uważa się dzień protokolarnego odbioru końcowego bez stwierdzonych uwag.
14. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonane, zaakceptowane i odebrane roboty.
15. Każdorazowo odbiór przeprowadzany jest dla robót zanikających lub ulegających zakryciu. Do odbiorów tych stosuje się odpowiednio zapisy powyższe z wyłączeniem ust. 3, 7 oraz 12-14. Roboty zanikające winny być odbierane protokołami częściowymi, do których stosuje się zapisy powyższe.
16. Dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu nie stanowi podstawy do żądania zapłaty części wynagrodzenia.

## § 11.

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **kosztorysowe** w wysokości:  
.....,... zł (słownie: ..... złote ...../100) netto,  
.....,... zł (słownie: ..... złote ...../100) podatku od towarów i usług,  
łącznie:  
.....,... zł (słownie: ..... złote ...../100) brutto (dalej: **wynagrodzenie brutto**)  
– zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zgodnie z umową obejmuje wszystkie jego koszty, w tym robocizną i dojazd.
3. Płatności częściowych nie przewiduje się.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru.
5. W treści faktur należy zawrzeć:
  - 1) **numer umowy** i
  - 2) nazwę zadania **Wykonanie dojazdu do rzeki Puńcówki w okolicy ul. Żeromskiego w Cieszynie dla potrzeb utrzymaniowych**.
6. Faktura musi:
  - 1) wskazywać jako **nabywcę**:  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616;

2) zawierać oznaczenie odbiorcy:

**Zarząd Zlewni w Gliwicach**

**ul. Robotnicza 2**

**44-100 Gliwice.**

7. Faktura musi zostać **dostarczona na adres:**

**Zarząd Zlewni w Gliwicach**

**ul. Robotnicza 2**

**44-100 Gliwice.**

8. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

9. Zasady przesyłania faktury określono w załączniku pn. Zasady fakturowania.

10. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest nr NIP 527 282 56 16, Typ/Numer: PEPPOL, nazwa Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym dalej **białą listą podatników VAT**.

12. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 11, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy na białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:

- 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych na białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych na białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
- 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy na białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.

## § 12.

### Wypłata wynagrodzenia

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu **14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę **przy odbiorze końcowym** dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom wraz z ich oświadczeniami o otrzymaniu tego wynagrodzenia.
4. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy wraz z szczegółowym ich uzasadnieniem.



Wykonawcy przysługuje prawo zbadania zasadności odmowy, w tym żądania złożenia przez podwykonawcę wyjaśnień i udostępnienia dokumentów.

5. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków powyższych uprawnia Zamawiającego do wstrzymania się z wypłatą wynagrodzenia do kwoty równej niezapłaconej części wynagrodzenia podwykonawcy, której braku zapłaty Wykonawca nie uzasadnił należycie.
6. W przypadku niezasadności niezapłacenia podwykonawcy, Zamawiający może dokonać zapłaty do rąk podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia, a zapłaconą kwotę potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 13.**

#### **Gwarancja i rękojmia**

1. Gwarancja udzielana jest na okres **24 miesiące** od dnia wskazanego w protokole jako dzień wykonania przedmiotu umowy lub w protokole inwentaryzacji, o którym mowa w § 15, jako dzień dokonania inwentaryzacji.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest niniejsza umowa.
3. Jeżeli okres rękojmi upływa przed końcem gwarancji ulega on przedłużeniu do końca okresu gwarancji.
4. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad w ciągu **7 dni roboczych** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Termin na usunięcie wad może być przedłużony wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, o ile na skutek zaistnienia ważnych przyczyn, nie będzie możliwe ich usunięcie w terminie określonym w ust. 4.
6. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie do **3 dni roboczych**, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich zastępcze usunięcie, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów usunięcia przedmiotowych wad i usterek.
8. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wad.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie ich terminów, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.

### **§ 14.**

#### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 7.2 – w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdą nieusuniętą wadę;
  - 4) za zwłokę w wykonaniu innych obowiązków umownych – w wysokości **100,00 zł** (słownie: *Sto złotych 00/100*) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku;
  - 5) za każdy przypadek niewykonania któregośkolwiek z obowiązków lub naruszenie zakazów zawartych w § 6 lub § 9 – w wysokości **1 000,00 zł** (słownie: *Jeden tysiąc złotych 00/100*).

2. łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć **10%** wynagrodzenia brutto.
3. Informacja o nałożeniu kary winna zawierać wskazanie jej podstawy faktycznej (przyczyny).
4. Brak sprzeciwu złożonego w terminie **7 dni** od powiadomienia o nałożeniu kary oznacza przyznanie przez Wykonawcę okoliczności stanowiących podstawę nałożenia kary i akceptację obciążenia nią.
5. Zamawiający może potrącić należne kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 15.

### Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami prawem przewidzianymi Zamawiający ma prawo **rozwiązać** umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń w terminie **7 dni** Wykonawca nadal nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową, w szczególności:
  - 1) nie wykonuje obowiązków umownych, w tym określonych § 2-§ 4, § 6, § 8-§ 9;
  - 2) narusza przepisy dotyczące gospodarowania odpadami, porządkowe, BHP lub przeciwpożarowe.
2. Poza przypadkami prawem przewidzianymi Zamawiający ma prawo **odstąpić** od umowy w całości lub w części, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, a opóźnienie przekracza **14 dni**;
  - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego na okres dłuższy niż **14 dni**;
  - 3) Wykonawcy został obciążony karami umownymi w wysokości co najmniej **15%** wynagrodzenia brutto;
  - 4) Wykonawca nie usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych w trakcie odbioru;
  - 5) Wykonawca wykonuje roboty przy pomocy podwykonawcy, pomimo sprzeciwu Zamawiającego;
  - 6) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób zagrażający powstaniem szkody w mieniu Zamawiającego lub w mieniu Skarbu Państwa, co do którego prawa właścicielskie wykonuje Zamawiający.
3. Prawo do odstąpienia lub rozwiązania umowy może zostać wykonane w terminie **14 dni** od powzięcia przez Wykonawcę informacji o przyczynie je uzasadniającej.
4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności je uzasadniających.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania strony obciążają następujące obowiązki:
  - Wykonawca niezwłocznie na swój koszt zabezpieczy przerwane roboty,
  - Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy **protokół inwentaryzacji prac w toku** wg stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania i dokona odbioru terenu robót, a
  - w przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji prac w toku i rozliczenia prac, Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie prac, które przekaże do wiadomości Wykonawcy – strony ustalają, że tak sporządzona inwentaryzacja będzie dla nich wiążąca.
6. Protokół inwentaryzacji prac w toku stanowi podstawę rozliczenia stron.

7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy wykonanej i przyjętej przez Zamawiającego. W tym samym zakresie Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi.
8. Pomimo ustania bytu prawnego umowy z jakiegokolwiek przyczyny, w mocy pozostają postanowienia dotyczące:
  - 1) wysokości wynagrodzenia;
  - 2) odpowiedzialności, w tym kar umownych;
  - 3) gwarancji i rękojmi;
  - 4) poufności i ochrony danych;
  - 5) sądu właściwego.

#### **§ 16.**

##### **Zmiana umowy**

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jedynie notyfikacji drugiej stronie wymagają zmiany danych osób wskazanych do kontaktów i kontroli bądź danych kontaktowych – do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

#### **§ 17.**

##### **Poufność i ochrona danych osobowych**

1. W zakresie w jakim nie narusza to obowiązującego prawa:
  - 1) każda ze stron zobowiązuje się, że nie ujawni osobom trzecim treści umowy, włączając załączniki i aneksy;
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji umowy, oraz że żadna ze stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
3. Każda ze stron oświadcza, że osoby uprawnione do realizacji umowy i kontaktów dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust. 4-7.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących stronami umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez strony w trakcie okresu realizacji umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, a także osoby będące stroną lub reprezentantami stron posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do stron umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie

od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - 1) z ramienia Zamawiającego: Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych, e-mail: riod.gliwice@wody.gov.pl;
  - 2) z ramienia Wykonawcy: ..... , e-mail: .....@.....
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie stron w zakresie oraz celu zgodnym z umową.
8. Niniejszy paragraf nie narusza obowiązku ujawnienia informacji w stopniu, który jest wymagany przez przepisy prawa, jak również prawa do ujawniania informacji w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym bądź jakimkolwiek innym postępowaniem prawnym pomiędzy stronami umowy.

### § 18.

#### Spory

1. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą na drodze negocjacji.
2. Negocjacje wszczyna się na pisemne żądanie jednej ze stron.
3. Spór można poddać pod rozstrzygnięcie sąd powszechnego najwcześniej po upływie **30 dni** od doręczenia żądania, o którym mowa w ust. 2.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.

### § 19.

#### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wynikających z umowy praw i obowiązków, w tym wierzytelności.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) Przedmiar;
  - 3) Oferta Wykonawcy;
  - 4) Zasady fakturowania;
  - 5) wzór protokołu odbioru;
  - 6) Klauzula informacyjna RODO.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządzono pod  
wzorem formularza  
PRAWNY  
Zł.0

