

UMOWA nr (wzór Umowy)

Zawarta w dniu roku w Gliwicach pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie

ul. Żelazna 59A; 00-848 Warszawa

NIP: 52728225616 REGON: 368302575

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

będącym płatnikiem VAT, posiadającym NIP

oraz REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130.000 zł, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 *a contrario* PZP tej ustawy, o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na warunkach określonych umową stanowiące jej przedmiot zamówienie pod nazwą:

„Usługi związane z aktualizacją oprogramowania systemu działania urządzeń piętrzących na Hydrowężle Opole”

Przedmiotem umowy jest wymiana aktualnie pracującego sprzętu komputerowego na nowy (2 szt.), wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym (Windows 11), aktualizacja oprogramowania sterującego śluzą i jazem kłapowym na Hydrowężle Opole (InTouch) z wersji 9.5 do najnowszej wersji z 2023 r. W ramach zamówienia należy również wymienić osprzęt, tj. monitor, klawiaturę i mysz. Na wymienionym sprzęcie zostanie dokonana wizualizacja, a istniejący wyświetlacz pikselowy wielkogabarytowy zostanie dostosowany nowego oprogramowania. Zakres zadań Wykonawcy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę w oparciu o obowiązujące przepisy i normy, w zgodzie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne i finansowe, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.
2. W przypadku, gdy termin wykonania usługi wypada w dniu wolnym od pracy, to usługę należy wykonać najpóźniej w dniu poprzedzającym ten termin.

§ 3.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnienie Wykonawcy obiektu, na którym znajdują się objęte wymianą i aktualizacją oprogramowania urządzenia;
 - 2) udostępnienie posiadanej dokumentacji urządzeń i oprogramowania zainstalowanego na urządzeniach podlegających wymianie na obiekcie Hydrowęzeł Opole oraz przekazanie posiadanych informacji na ich temat w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) zabezpieczenie Wykonawcy możliwości korzystania z dokumentacji, uzgodnień i innych dokumentów pomocnych przy wykonywaniu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy m. in.:
 - 1) terminowe wykonywanie prac objętych przedmiotem umowy;
 - 2) należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) niezwłoczne zgłoszenie zamiaru korzystania przy realizacji prac z podwykonawców.
3. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie umowne w wysokości nie przekraczającej kwoty:
netto:
brutto:
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonane prace dokonane będzie fakturą końcową.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru, o którym mowa w §5. ust. 2 i 3 potwierdzający wykonanie prac zgodnie z umową.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. Faktura VAT winna być wystawiona **na nabywcę**:

PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE
Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE
(00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16),

a zaadresowana winna być **na odbiorcę**:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Opolu,
ul. Odrowążów 2, 45-089 Opole.

5. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest nr NIP 527 282 56 16, Typ/Numer: PEPPOL, nazwa Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

6. Wykonawca uprawniony jest do przesłania Zamawiającemu wystawionej przez siebie faktury elektronicznej wraz z dołączonymi do niej załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:
zz-opole@wody.gov.pl.
7. Należności Wykonawcy będą regulowane w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania rachunku.
8. Strony postanawiają, że zapłata należności, o której mowa w umowie następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2021. poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5.

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy. Odbioru powyższych prac dokona przedstawiciel Zamawiającego, tj. Kierownik Hydrowęzła Opole.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz przedstawiciela Wykonawcy.
3. W terminie 7 dni po zakończeniu prac Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego protokół odbioru wykonanych prac wraz z fakturą.
4. Wszelkie wady fizyczne stwierdzone w trakcie odbioru zostaną wpisane do protokołu odbioru. W takim przypadku protokół nie będzie podstawą do wystawienia faktury do czasu potwierdzenia faktu usunięcia tych wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
6. Po usunięciu wad, o których mowa w ust. 4, zostanie spisana *Notatka służbowa*, w której fakt ich usunięcia zostanie potwierdzony przez Kierownika Hydrowęzła Opole. *Notatka* wraz z protokołem odbioru będą podstawą do wystawienia faktury za wykonane prace.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych stwierdzonych w protokole odbioru końcowego najpóźniej w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
8. Jeżeli usunięcie wad fizycznych określonych w ust. 4 w ciągu 14 dni będzie niemożliwe, zostanie określony nowy, możliwie najkrótszy termin ich usunięcia, wskazany w *Notatce służbowej* podpisanej przez osobę upoważnioną w § 6. umowy.
9. Termin wskazany w ust. 7 lub określony w ust. 8 dotyczy również usunięcia usterek w okresie gwarancji i rękojmi.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do zapoznania się z przebiegiem realizacji prac i uzyskiwanymi wynikami. W tym celu Zamawiający ustanawia przedstawiciela w osobie; dane kontaktowe: tel., e-mail:
2. Do udzielania informacji o stanie realizacji umowy Wykonawca ze swojej strony upoważnia; dane kontaktowe: tel., e-mail:

§ 7.

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji prac objętych umową.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4. ust.1 umowy;
 - b) zwłokę w wykonywaniu prac objętych przedmiotem umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4. ust.1, które nie zostały wykonane w terminie, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym najpóźniej należało wykonać przedmiot umowy;
 - c) zwłokę w usunięciu wad zadania objętego przedmiotem umowy, stwierdzonych przy jego odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4. ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, począwszy od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Łączna suma kar umownych określonych w pkt 1. a, b i c niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 9.

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania prac lub zwłoka w ich wykonaniu jest tak długa, że nie jest prawdopodobne prawidłowe wykonanie usług objętych umową, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od daty wyznaczonej do wykonywania umowy wskazanej w pisemnym wezwaniu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Poza przypadkami określonymi w umowie i obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części dotyczącej niezrealizowanej części przedmiotu umowy, bez rezygnacji z kar umownych przewidzianych w § 8. umowy oraz wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tylko z ważnych powodów, w terminie 1 dnia od powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Ważny powód istnieje w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 7 dni;
 - b) Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową, obowiązującymi przepisami prawa lub bez zachowania należytej staranności;
 - c) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w §2. umowy;
 - d) Wykonawca zawiesza działalność, staje się niewypłacalny, ogłasza upadłość, zaprzestaje prowadzenia działalności gospodarczej lub jest w stanie likwidacji;
 - e) Wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie układowe lub egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego może uniemożliwić prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§10.

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji.
2. Termin udzielonej gwarancji wynosi
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych rzeczy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 2. niniejszego paragrafu.
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w niniejszej umowie.
5. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody doznane przez pracowników i osoby trzecie, powstałe w związku z realizacją umowy.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności. Do zawarcia aneksu konieczny jest wniosek jednej ze stron zawierającego opis zmiany oraz jej uzasadnienie.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy według siedziby jednostki Zamawiającego – Zarządu Zlewni w Opolu.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
6. Wszelką korespondencję dotyczącą realizacji niniejszej umowy należy kierować na adres:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Opolu
ul. Odrowążów 2
45-089 Opole

Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: