

## UMOWA (projekt) NR .....

### na zadanie pn.: Dostawa garażu blaszanego na potrzeby zabezpieczeń zabezpieczenia zamknięć mobilnych wałów przeciwpowodziowych Stobrawa - Stare Kolnie

zawarta w Opolu, w dniu ..... 2023 r., pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, ul. Żelazna 59A,  
00-848 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575,

w imieniu, którego działa:

**Zarząd Zlewni w Opolu, ul. Odrowążów 2. 45 – 089 Opole**, reprezentowany przez:

.....

a

.....

.....

.....

zwanym / nią dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zawierana jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.). stosownie do treści art. 2 ust 1 pkt 1 a contrario w związku z art. 30 ust. 4 PZP.

#### § 1. [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 1 szt. garażu blaszanego wg parametrów zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów wymienionych w Ofercie cenowej, za cenę i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy - Oferta cenowa.

#### § 2. [Termin realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 w terminie do 5 tygodni licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Za zrealizowanie przedmiotu umowy uważa się zrealizowanie dostawy potwierdzonej podpisanym przez obie strony protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 .

#### § 3 [Wynagrodzenie i warunki płatności]

1. Wartość umowy zgodnie z Ofertą cenową Wykonawcy – załącznik Nr 1 do niniejszej umowy wynosi ..... zł netto, brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Wykonawca oświadcza, że należne mu wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym opłaty, podatki oraz koszty dostawy, rozładunku, montażu, kotwiczenia.

3. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego należności będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura za przyjęty protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 . przedmiot umowy.
4. Należność Wykonawcy zostanie uregulowana w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. W przypadku umieszczenia na fakturze danych nabywcy i odbiorcy należy fakturować w następujący sposób:  
NABYWCA: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616,  
ODBIORCA: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Opolu ul. Odrowążów 2, 45- 089 Opole.
6. W innym przypadku niż określony w ust. 4, Wykonawca umieszczał będzie na fakturze następujące dane Zamawiającego: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Opolu ul. Odrowążów 2; 45- 089 Opole; NIP: 5272825616.
7. Faktura winna być zaadresowana na: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Opolu, ul. Odrowążów 2, 45-089 Opole.
8. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
9. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
10. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2022. poz. 893 z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
11. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest nr NIP 527 282 56 16, Typ/Numer: PEPPOL, nazwa Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.
12. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
13. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowo.
14. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: zz-opole@wody.gov.pl.

15. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 11 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
16. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 11.
17. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:  
.....
18. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
19. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
20. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ustępie 11 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
21. W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
22. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
23. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
24. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
25. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
26. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.

27. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
28. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
29. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
30. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 9 do 24 niniejszego paragrafu.
31. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 11 i 14 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

#### **§ 4. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do miejsca określonego w Opisie przedmiotu zamówienia w dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest uprzedzić Zamawiającego o dostawie co najmniej dwa dni przed dostawą poprzez osobę wymienioną w § 5 ust. 7 a.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy i do zapłaty umówionej ceny, z zastrzeżeniem § 4 ust.8, § 6 i § 10.
3. Zamawiający dokona odbioru jakościowego przedmiotu umowy – ocenie zgodności dostarczonego garażu z Opisem przedmiotu zamówienia, prawidłowego wykonania montażu i kotwiczenia
4. Zamawiający sporządzi i podpisze protokół odbioru i w ciągu 7 dni licząc od daty dostawy prześle go do Wykonawcy celem podpisania. Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. W razie stwierdzenia wad jakościowych, Zamawiający w terminie do 14 dni licząc od daty dostawy, zawiadomi Wykonawcę, sporządzi i prześle Wykonawcy protokół reklamacyjny.
6. Usunięcia wad jakościowych Wykonawca zobowiązuje się dokonać w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania protokołu reklamacyjnego.
7. Wszelkie czynności i koszty związane z usunięciem wad spoczywają na Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy w przypadku:
  - a) dostarczenia garażu innego niż opisanego w Opisie przedmiotu zamówienia,
  - b) realizacji dostawy w terminie innym niż ustalono w umowie,
  - c) innych uzasadnionych zastrzeżeń wynikających z kontroli wstępnej.

#### **§ 5. [ Dane osobowe]**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a. z ramienia Zamawiającego - drogą elektroniczną pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl)
  - b. z ramienia Wykonawcy - drogą elektroniczną pod adresem email: .....
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:
  - a. ze strony Zamawiającego: .....
  - b. ze strony Wykonawcy: .....
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

## **§ 6. [Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie.

## **§ 7. [Gwarancja / rękojmia]**

1. Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na okres 24 miesięcy licząc od daty przyjęcia garażu potwierdzonego protokołem odbioru, ponadto na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi w zakresie zgodnym z przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Gwarancja obejmuje trwałość wykonania poszczególnych elementów będących przedmiotem umowy, Wykonawca gwarantuje sprawne działanie produktu, zgodnie z warunkami techniczno-eksploatacyjnymi opisanymi w instrukcji.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad, które odnieść można do błędów materiałowych, produkcyjnych oraz montażowych. Usunięcie usterek polega na nieodpłatnej naprawie lub wymianie wadliwych lub uszkodzonych części. w terminie do 30 dni licząc od daty zawiadomienia o wadzie. Wszelkie czynności i koszty z tym związane spoczywają na Wykonawcy.

## **§ 8. [Klauzula poufności]**

Każda ze Stron zobowiązuje się, że nie ujawni osobom trzecim treści umowy, włączając załączniki i aneksy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.

## **§ 9. [Kary umowne]**

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
  - a. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1;
  - b. w przypadku przekroczenia terminu dostawy, o którym mowa w § 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - c. w przypadku przekroczenia terminu usunięcia wad ujętych w protokole reklamacyjnym lub stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

#### **§ 10. [Siła wyższa]**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

#### **§ 11. [Postanowienia końcowe]**

1. O ile z umowy nie wynika inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią umowy są:
  - a. Oferta cenowa – załącznik Nr 1
  - b. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 2
  - c. klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – załącznik Nr 3.
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby jednostki Zamawiającego – Zarządu Zlewni w Opolu.
5. Nieważność któregokolwiek z zapisów umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
6. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, trzy egzemplarze - Zamawiający.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....