

Nr sprawy:

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Inowrocławiu pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 w imieniu, którego działa Zarząd Zlewni w Inowrocławiu, reprezentowany przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub odpowiednio do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem, przez

Nr NIP:, Nr REGON:,

reprezentowanym przez:

....., zwanym/zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego dla zadania pn. „Wykonanie ekspertyzy technicznej śluzy nr 5 Dębinek Płd., położonej na Kanale Górnonoteckim w km 130+180”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Wykonanie ekspertyzy technicznej śluzy nr 5 Dębinek Płd., położonej na Kanale Górnonoteckim w km 130+180” zgodnie z wymogami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2.

Termin wykonania

1. Terminem rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na okres 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Miejszem odbioru przedmiotu umowy w zakresie wykonania ekspertyzy jest siedziba Zarządu Zlewni w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław.
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy w zakresie wykonania ekspertyzy uznaje się dzień, w którym Wykonawca przekazał Zamawiającemu kompletny przedmiot zamówienia, który w toku czynności odbioru końcowego został uznany za wykonany należycie i zgodnie z umową.

§ 3.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów, będących w jego posiadaniu i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) zapewnienia współpracy nad realizacją prac,
 - 3) odbioru należyście wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania prac objętych niniejszą umową, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) sporządzenia dokumentacji w szacie graficznej zapewniającej czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści oraz przekazania Zamawiającemu w formie papierowej w wymaganej ilości egzemplarzy. Całą dokumentację należy ponadto przekazać w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD, sporządzoną w edytorze tekstów, np. Word, Excel, rysunki w dwg i skonwertowane do plików o niezmiennym formacie np. pdf,
 - 3) sporządzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi, obowiązującymi w tematyce przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, do przedkładania na żądanie przedstawicieli Zamawiającego elementów prac w celu zapoznania się i akceptacji, bądź wniesienia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego. Powyższe uwagi i zastrzeżenia powinny być przez Wykonawcę uwzględnione.
4. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie prac Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i wyznaczy mu odpowiedni termin na ich usunięcie. Niewywiązanie się Wykonawcy z nałożenia obowiązku uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu ekspertyzę techniczną wraz z pisemnym oświadczeniem, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Wykonawca zobowiązuje się do reprezentacji Zamawiającego przed organami administracji publicznej, instytucji publicznych oraz wobec osób fizycznych i prawnych zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
8. Fakt wykonania przedmiotu umowy, musi być potwierdzony podpisem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, wraz z podaniem numeru uprawnień.
9. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 1) posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie, wydane dnia r. przez, email, tel., zgodnie z warunkami określonymi w postępowaniu. Zmiana osoby/osób wyznaczonych do kierowania pracami wymaga formy aneksu, z zastrzeżeniem, iż osoba nowo skierowana do wykonania zadania spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz w zakresie określonym przepisami prawa. Do momentu

Nr sprawy:

powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana w niniejszym punkcie jest nadal upoważniona do kierowania pracami

10. Jako koordynatora/koordynatorów w zakresie wykonywania obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się email, tel., zmiana osoby/osób będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie. Zmiana koordynatora nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana w niniejszym punkcie jest nadal upoważniona jako koordynator w zakresie wykonywania obowiązków umownych.
11. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji umowy z należytą starannością, przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą, polegającą na opracowywaniu dokumentacji, z uwzględnieniem zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych prawem, w tym w ustawie Prawo budowlane oraz przepisów szczegółowych.
12. Wykonawca z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie jest zobowiązany także:
 - 1) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego. Jeżeli w opinii Wykonawcy, polecenie Zamawiającego wykracza poza zakres uprawnień wynikający z umowy, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy podejmie pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzi, zmieni albo anuluje polecenie. Niepodjęcie w tym terminie decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie wydanego wcześniej polecenia;
 - 2) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
 - 3) jeżeli zajdzie taka konieczność, na wniosek Zamawiającego, brać udział w konsultacjach społecznych lub innych spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
 - 4) na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśnienia w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki wymagane do wykonywania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją umowy.
14. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, w tym, w szczególności za wykonanie w uzgodnionych terminach i w ramach wynagrodzenia umownego, jak za działania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze Podwykonawcy. W zakresie wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
15. Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę do Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte, w zależności od sytuacji, na analizie z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
16. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z umowy.

Nr sprawy:

17. Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022, poz. 1710), Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę (w pełnym wymiarze czasu pracy) przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, które będą wykonywać zakres zawarty w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
18. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedłoży w trakcie realizacji zamówienia, wskazane poniżej wszystkie lub wybrane dowody zawierające dane, o których mowa w art. 438 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022, poz. 1710) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców osób wykonujących czynności zamówienia:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
19. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę w terminie 3 dni (liczonych od przekazania Wykonawcy żądania) żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 18, potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę ww. wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia, za co Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 10 ust. 1 pkt 7.
20. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4.

Przedstawiciele stron

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawował:
.....
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie:
.....

§ 5.

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot umowy po wykonaniu i zapłaceniu stanowi własność Zamawiającego. Na stronie tytułowej Wykonawca umieści informację: „Praca została wykonana na zlecenie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Zarząd Zlewni w Inowrocławiu w ramach umowy nr z dnia r.”.
2. Wykonawca, w ramach określonego w § 8 wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawo własności egzemplarzy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie,
 - b) zwielokrotnienie określoną techniką,
 - c) wprowadzanie do obrotu,

Nr sprawy:

- d) wprowadzanie do pamięci komputera,
- e) publiczne wykonanie albo publiczne odtwarzanie,
- f) wystawienie,
- g) wyświetlanie.

§ 6.

Podwykonawcy

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części prac podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji prac objętych umową.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz terminowość prac, które wykonuje siłami własnymi, jak i przy pomocy podwykonawców.
4. Dla uznania tytułu do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace, Wykonawca przy odbiorze prac zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zakres prac wykonanych przez podwykonawców wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Wykonawcę zapłaty podwykonawcom za te prace tj. pisemne oświadczenie podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty wraz z dołączoną kopią faktury/rachunku o dowodem poświadczającym wpływ środków na konto podwykonawcy, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, poprzez przedstawiciela Wykonawcy.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu prac przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie prac, do momentu wyjaśnienia sprawy lub odstąpić od umowy. Przerwanie prac z tego tytułu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji umowy.

§ 7.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru dokumentacji.
2. W terminie 7 dni od daty spisania protokołu odbioru dokumentacji zostanie spisany protokół odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek i uwag do dokumentacji zostaną one ujęte w protokole odbioru końcowego wraz z podaniem terminu na ich usunięcie. Usunięcie usterek przez Wykonawcę zostanie potwierdzone w protokole z usunięcia usterek.
3. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą końcową za wykonanie prac.
4. Fakturę końcową za wykonanie prac, wystawia Wykonawca na podstawie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 2.
5. Za datę wykonania przedmiotu umowy, uznaje się dzień, w którym Wykonawca przekazał Zamawiającemu kompletny przedmiot zamówienia, który w toku czynności odbioru końcowego został uznany za wykonany należycie i zgodnie z umową.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji całego przedmiotu umowy, strony ustalają wysokość ryczałtowego wynagrodzenia, zgodnie z Ofertą Wykonawcy w następującej kwocie:

Nr sprawy:

- a) netto: zł
 - b) podatek VAT w wysokości ... % tj. zł
 - c) brutto: zł
 - d) (słownie: złotych 00/100)
2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
 3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów na wszystkich wymienionych w niniejszej umowie polach eksploatacji, przeniesienia prawa zależnego do rozporządzania i korzystania z opracowań utworów, przeniesienie własności egzemplarzy utworów.
 4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
 5. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego. Podstawą do zapłaty faktury będą oświadczenia wszystkich Podwykonawców (jeżeli występują), że wszelkie należności z tytułu wykonanych w podwykonawstwie prac w ramach danego zakresu zostały uregulowane przez Wykonawcę.
 6. Określone wyżej wynagrodzenie stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania przedmiotu umowy i obejmuje także:
 - 1) koszty uzgodnień i sprawdzeń,
 - 2) koszty uzyskania informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) koszty dojazdów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
 - 4) koszty sporządzenia i dostarczenia dokumentacji do siedziby Zamawiającego.
 7. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników Vat” o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 8. Jako dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe w niniejszej umowie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, a w razie potrzeby obejmuje również prace dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
 10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 7, jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności i w przypadku, gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizmu podzielonej płatności”, oraz oznaczenie PKWiU.
 11. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w ust. 1 nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji w trakcie wykonywania usługi oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
 12. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 931), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.

Nr sprawy:

13. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl**
14. Faktury muszą zawierać następujące dane:

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616, REGON: 368302575

Płatnik:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy
ul. Aleje Adama Mickiewicza 15
85-071 Bydgoszcz

Odbiorca:

Zarząd Zlewni w Inowrocławiu
ul. Królowej Jadwigi 20
88-100 Inowrocław

15. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 13 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
16. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
17. Każda ze stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
18. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
19. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 13.
20. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
21. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 20 wymaga formy pisemnej.
22. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 12 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
23. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
24. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania dostępna w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

Nr sprawy:

25. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 12 do 19 powyżej.
26. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 13 i 16 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
27. Postanowienia ust. 12-26 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 15 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
28. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 893) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
29. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury końcowej nastąpi w terminie 30 dni liczonym od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkiem uregulowanymi w § 3 ust. 5 niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich przez okres 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego w piśmie,
 - 3) gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 4) jeżeli Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa,
 - 5) jeżeli Wykonawca opóźnia się z zakończeniem prac,
 - 6) jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie stwierdzonych wad/usterek.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego prace przerwane, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 10.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następującego po dniu wskazanym jako termin zakończenia prac,
 - 2) 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad w terminie,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo lub dalsze Podwykonawstwo lub projektu jej zmian – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy taki przypadek,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub dalsze Podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
 - 7) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 3 ust. 23 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace zawarte w OPZ.
2. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary, o których mowa powyżej w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej z właściwego tytułu.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu Wynagrodzenia lub jego części na zasadach określonych w art. 498 i następnych k.c.
5. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

§ 11.

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, niezależnie od pozostałych przypadków przewidzianych w niniejszej umowie, dopuszcza możliwość zmian postanowień w niej zawartych w następujących okolicznościach:

Nr sprawy:

- 1) zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umownych,
 - 2) w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu wraz z konsekwencjami z tego wynikającymi, w sytuacji:
 - a) opóźnień w uzyskaniu niezbędnych informacji, uzgodnień/opinii lub dokumentów od innych podmiotów (przekroczenie określonych przepisami prawa terminów administracyjnych), pomimo zachowania należytej staranności przez Wykonawcę dokonującego niezbędnych uzgodnień w zakresie przyjętych rozwiązań; W takim przypadku wydłużenie terminu realizacyjnego umowy w wyniku działań organów administracji, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na pisemny uzasadniony poparty dowodami wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zdarzenia te będą miały realny wpływ na wstrzymanie i opóźnienie realizacji przedmiotu umowy.
 - b) wystąpienie siły wyższej rozumiane jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, szczegółowy opis określony w § 12 Umowy.
 - 3) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana ta nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy,
 - 4) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, a także nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 5) Zmiana osoby/osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane. Zmiana osoby/ osób wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona z zastrzeżeniem, iż nowo skierowana osoba do wykonania zadania spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz w zakresie określonym przepisami prawa.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierając stosowne uzasadnienie. Wniosek powinien być złożony w formie pisemnej przed wprowadzeniem zmiany, niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności uzasadniających jej dokonanie. Zamawiający dokona analizy złożonego wniosku oraz oceny zasadności proponowanej zmiany umowy. W przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie o ich zaistnieniu oraz o konieczności zmiany umowy.
 3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
 4. Do zmiany danych teleadresowych stron niniejszej umowy, wymagane jest poinformowanie drugiej strony na piśmie. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 12.

Siła wyższa

1. Za wyjątkiem sytuacji i zdarzeń określonych w sposób odmienny w umowie, każda ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewywiązanie się ze swych zobowiązań lub niedotrzymanie warunków kontraktowych z przyczyn wystąpienia przypadków opisanych poniżej.

Nr sprawy:

2. W rozumieniu umowy, mianem przypadku „Siły Wyższej” określać się będzie wszystkie i pojedyncze okoliczności o nadzwyczajnym charakterze będące poza uzasadnioną sferą wpływu Strony Umowy niemożliwe do przewidzenia, które w sposób tymczasowy lub ciągły uniemożliwiają Stronie lub jej podwykonawcom wypełnienie ich zobowiązań umownych czy to w całości czy też w części, polegające na, lecz nie ograniczone do:
 - 1) gwałtownych, burz i zniszczeń od uderzenia pioruna i innych katastrof spowodowanych przez naturę;
 - 2) nadmiernych opadów, gradobicia, powodzi i innych anomalii klimatycznych;
 - 3) eksplozji, pożarów, zniszczenia maszyn, fabryk i instalacji dowolnego typu związanych z zadaniem, w stopniu w jakim zdarzeń tych nie można przypisać błędom popełnionym przez którąkolwiek ze stron powołując się na te przypadki;
 - 4) strajków i lokautów wszelkiego rodzaju, włączając w to strajkowe zwolnienia tempa produkcji;
 - 5) ekstremalnych warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac;
 - 6) niewypałów i niewybuchów.
 - 7) epidemii, pandemii, stanów epidemicznych, stanów nadzwyczajnych.
3. Strona powołująca się na przypadek wystąpienia „Siły Wyższej” zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony w ciągu 10 dni od daty wystąpienia przypadku „Siły Wyższej”, załączając precyzyjny opis zdarzenia wraz z informacją na temat wszelkich towarzyszących tym okolicznościom zdarzeń oraz podaniem ich wpływu na wykonanie zobowiązań kontraktowych. Podany musi być również ewentualny przewidywany czas zakończenia występowania zdarzenia, przy czym ta ostatnia informacja musi być przekazana drugiej stronie w tym samym 10 dniowym okresie czasu, przez stronę powołującą się na fakt wystąpienia takich nadzwyczajnych okoliczności.
4. Skutkiem wystąpienia zdarzenia „Siły Wyższej” jest zawieszenie realizacji zobowiązań, które zostały utrudnione na skutek takiego zdarzenia, jak i zobowiązań towarzyszących. Terminy realizacji określone umową zostaną przedłużone o czas występowania zdarzeń i przypadków „Siły Wyższej” oraz ich skutków.
5. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie własnych zobowiązań wynikających z Umowy, których wykonanie będzie niemożliwe jako efekt działania „Siły Wyższej”.

§ 13.**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. W wykonaniu niniejszej umowy Zamawiający podaje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy i Podwykonawców lub innych osób wskazanych przez Wykonawców w celu wykonania niniejszej umowy jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedziby w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616, Regon 368302575.
2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 2 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 4-7.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem



Nr sprawy:

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: riod.bydgoszcz@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy –
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
8. W przypadku korzystania z dojazdu do obiektów (rejonów) po działkach prywatnych uzyskanie ewentualnych zgód właścicieli leży po stronie Wykonawcy. Zgoda właściciela nieruchomości mogła będzie zostać wyrażona ustnie bez konieczności przetwarzania danych osobowych właścicieli.

§ 14.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż wartość 50 000,00 zł, za jedno i wszystkie zdarzenia przez cały okres wykonywania robót od daty ich rozpoczęcia do daty odbioru końcowego.
2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej ubezpieczenie wraz z dowodem uiszczenia składki.
4. W przypadku, gdy aktualne ubezpieczenie zostało zawarte na czas krótszy niż czas potrzebny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, na co najmniej 10 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia nowej polisy.

Nr sprawy:

5. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców.
6. Wykonawca oświadcza, że polisa z dnia o nr. jest podpisana i należycie opłacona jak również, że obejmuje wszystkie ryzyka wynikające z niniejszej umowy, nadto Wykonawca zobowiązuje się utrzymać powyższą polisę należycie opłaconą przez cały okres trwania umowy.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Zmiany umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz innych ustaw właściwych dla Przedmiotu umowy.
4. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:
 - 1) Oferta Wykonawcy;
 - 2) Polisa OC;
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia.
6. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

