

**UMOWA NR PO.ROZ.272.....2023**

/wzór/

zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575, ..... zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....  
z jednej strony,

a (*pełne określenie podmiotu zgodnie z art. 206 lub 374 Kodeksu Spółek Handlowych albo podmiotu podlegającemu wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*)

.....  
.....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez (*organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*):

zwanym dalej Wykonawcą  
z drugiej strony, o następującej treści:

Niniejsza umowa zawierana jest w trybie art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”) (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.), w związku z rozstrzygnięciem postępowania o numerze ....., w wyniku udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1.

1. W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t. j., zwanej dalej PZP), Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach przedmiotu Umowy, zadanie pn.:

**„Opracowanie, wykonanie operatów wodnoprawnych dla obiektów hydrotechnicznych na terenie RZGW Poznań”**

**Część nr ..... - .....**

2. Zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach umownych:

- a) Umowa,
- b) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
- c) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
- d) Kalkulacja ofertowa

3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 2 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej, SWZ, a także zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

## § 2.

### **Termin wykonania**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie wykonany w następujących terminach :
  - termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania umowy
  - termin zakończenia prac: \_\_\_\_\_
2. Terminem zakończenia prac jest przekazanie Zamawiającemu operatów wodnoprawnych wraz z załącznikami, instrukcji gospodarowania wodą oraz wniosku o uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego .
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminach i w formie przez niego określonych dostarczy Zamawiającemu informacje dotyczące postępu w realizacji przedmiotu Umowy.

## § 3.

### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określa się na kwotę netto: ..... zł, plus podatek VAT.....% w wysokości .....zł, co daje kwotę brutto: ..... zł (słownie: .....)
- i zostało ustalone na podstawie kalkulacji ofertowej złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z kalkulacją powykonawczą nie większą niż określoną w kalkulacji ofertowej, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej po dokonaniu odbioru końcowego.
4. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu z odbioru prac.
6. Wynagrodzenie przysługuje za rzeczywiście wykonane prace i uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją zakresu przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkie wydatki związane z wykonywaniem umowy oraz stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na

rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane prace, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac.
9. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust 1 niniejszej Umowy w terminie o którym mowa w ust 10 powyżej, w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm., dalej jako ustawa VAT). W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w ww. wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego ww. wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.
10. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w ust. 13 powyżej oraz ponosić jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.

#### § 3a.

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura\_poznan@wody.gov.pl**
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.  
Nabywca  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Żelazna 59A  
00-848 Warszawa  
NIP 5272825616  
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.  
Odbiorca/miejsce dostawy  
**Zarząd Zlewni w Gorzowie Wlkp., ul. Walczaka 25a, 66-400 Gorzów Wlkp.**
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

#### § 4.

#### **Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w jego posiadaniu i informacji

- niezbędnych do wykonania zamówienia,
- 2) Zapewnienia nadzoru nad realizacją prac,
  - 3) Odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
  - 4) Zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) Wykonania prac objętych niniejszą umową, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami,
  - 2) Przekazania Zamawiającemu operatów wodnoprawnych oraz instrukcji gospodarowania wodą w formie pozwalającej właściwemu organowi administracji publicznej na wydanie pozwoleń wodnoprawnych,
  - 3) Udział we wszelkiego rodzaju spotkaniach, konsultacjach mających na celu wyjaśnienie spraw dotyczących opracowanych materiałów: operatów wodnoprawnych i instrukcji gospodarowania wodą do czasu uzyskania przez Zamawiającego pozwoleń wodnoprawnych,
  - 4) Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązuje się w trakcie trwania postępowań administracyjnych o udzielenie pozwoleń wodnoprawnych do pełnienia nadzoru autorskiego, w szczególności wyjaśniania wątpliwości oraz przygotowywanie uzupełnień operatów wodnoprawnych oraz instrukcji gospodarowania wodą w razie ich wystąpienia w trakcie trwania postępowań administracyjnych w sprawach udzielenia pozwoleń wodnoprawnych oraz zatwierdzenia instrukcji gospodarowania wodą.

#### § 5.

##### **Przedstawiciele stron**

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawował:  
.....  
Dane kontaktowe:  
Telefon: .....  
Adres e-mail: .....
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie: .....  
Dane kontaktowe:  
Telefon: .....  
Adres e-mail: .....
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy.
4. W przypadku awarii komunikacji, uniemożliwiającej kontakt Zamawiającego z Wykonawcą na ww. adresy i numery, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić w ciągu 12 godzin Zamawiającego, na wskazane w pkt 1 SWZ dane teleadresowe Zamawiającego, pocztą elektroniczną o zastępczych adresach i numerach telefonów.

#### § 6

##### **Prawa autorskie**

1. Z dniem wydania Zamawiającemu operatów wodnoprawnych oraz instrukcji gospodarowania wodą, wykonanych na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca przenosi, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych

materiałów wraz z udzieleniem zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do nich (udzieleniem do nich praw zależnych), bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

- a) użytkowanie operatów wodnoprawnych oraz instrukcji gospodarowania wodą na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, w tym w szczególności przekazanie opracowań lub ich dowolnych części, także ich kopie:
    - innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
    - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia,
    - innym wykonawcom, jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót,
    - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
  - b) wykorzystywanie opracowania lub jego dowolnej części do prezentacji,
  - c) wprowadzanie opracowania lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych innych komórek i jednostek terenowych,
  - d) zwielokrotnianie opracowania lub jego części dowolną techniką,
  - e) samodzielne lub z udziałem osób trzecich dokonywanie dalszych opracowań i przekształceń opracowania,
  - f) wprowadzania do Internetu.
3. Równocześnie, z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, zezwala Zamawiającemu na dokonywanie i korzystanie w zakresie wskazanym w ust. 1 z opracowań utworów oraz na dokonywanie modyfikacji utworów i korzystanie w zakresie wskazanym w ust. 1 ze zmodyfikowanych utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami oraz utworami wraz z modyfikacjami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich; prawa do udzielania licencji, w ramach niniejszej umowy, stanowi 10% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
  6. Niezależnie od innych postanowień umowy, w przypadku podniesienia przez osoby trzecie, w stosunku do Zamawiającego lub jego licencjodawców, jakichkolwiek roszczeń wynikających z naruszenia ich autorskich praw majątkowych lub osobistych praw autorskich do utworów stanowiących przedmiot Umowy lub ich części, praw zależnych, bądź też innych praw na dobrach niematerialnych, Wykonawca zwolni Zamawiającego lub jego licencjodawców z jakiegokolwiek

odpowiedzialności wynikającej z takich roszczeń oraz pokryje wszelkie koszty, w tym koszty pomocy prawnej poniesione przez Zamawiającego lub jego licencjodawców w związku z takimi roszczeniami.

7. W przypadku: (i) nieprawdziwości oświadczeń złożonych przez Wykonawcę w umowie; lub (ii) podniesienia przez osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego lub jego licencjodawców, roszczeń, o których mowa w ust. 5 powyżej; lub (iii) wad prawnych przedmiotu umowy, w wyniku czego Zamawiający lub licencjodawcy nie będą mogli wykonywać uprawnień określonych w umowie, Wykonawca na własny koszt uzyska od osób uprawnionych uprawnienia umożliwiające mu wykonanie zobowiązań wynikających z umowy lub na własny koszt zapewni, aby osoby trzecie dysponujące prawami do przedmiotu umowy przeniosły na Zamawiającego lub jego licencjodawców wszelkie prawa oraz udzieliły wszelkich zgód, zezwoleń i upoważnień w zakresie takim jak określony w Umowie.
8. Wykonawca posługujący się przy wykonywaniu przedmiotu umowy podwykonawcami lub innymi osobami albo podmiotami, zobowiązuje się przekazać wraz z operatem wodnoprawnym i innymi dokumentami oświadczenia osób albo podmiotów współpracujących o przeniesieniu praw autorskich na Zamawiającego w granicach opisanych niniejszej umowie.
9. W sytuacji odstąpienia od umowy po przyjęciu wcześniejszych etapów przedmiotu zamówienia, odstąpienie dotyczy etapów nieodebranych.

#### § 7.

#### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące prace: ..... (zgodnie ze wskazaniem w Formularzu ofertowym), a pozostałe prace wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace będące przedmiotem zamówienia, jest zobowiązany, w trakcie ich realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Osoby wyznaczonej do nadzoru nad pracami, projektu tej umowy wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nie wyższą niż wartość tego zakresu robót wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem.
5. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
  - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio

podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez podwykonawcę.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji usług przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wyrazi w formie pisemnej akceptację lub w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Osobie wyznaczonej do nadzoru nad pracami na zasadach określonych w ust. 30.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
  - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 4,
  - c) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonane usługi,
  - d) gdy wynagrodzenie za wykonanie usług powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
  - e) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - f) gdy termin realizacji usług określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą Umową dla tych usług,
  - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Podwykonawca może przystąpić do prac po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 13.



12. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 9.
13. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wyrazi w formie pisemnej akceptację lub w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej w formie pisemnej sprzeciwu.
14. Wykonawca zamówienia na usługi zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej Umowy, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł.
15. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 12 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 14, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust.11 i 14, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
17. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 4 - 16.
18. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 4 - 16.
19. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów określonych tą umową.
20. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należności z tytułu faktury jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Dowody przedstawione na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo.
21. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na żądanie, o której mowa w ust. 21, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
23. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 22, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 21, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 22. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
25. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
26. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Zawarcie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami także wymaga akceptacji Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 – 16, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym projektem umowy.
28. Osoba nadzorująca wykonanie Umowy, ze strony Zamawiającego, może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli jego kwalifikacje nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy obowiązków lub dotrzymania terminów realizacji usługi.
29. Wszystkie zapisy tego paragrafu mają analogiczne zastosowanie dla umów zawieranych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
30. Przez „złożenie na piśmie” należy rozumieć przesłanie drogą elektroniczną, faksem –w obu przypadkach potwierdzone pisemnie, lub osobiste przedłożenie Zamawiającemu/ Osobie nadzorującej prace / Wykonawcy, lub drogą pocztową.
31. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy po pozytywnej weryfikacji wskazanego przez podwykonawcę rachunku do zapłaty wynagrodzenia jako widniejącego w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2) ustawy VAT. W przypadku, gdy wskazany przez podwykonawcę rachunek nie widnieje w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez podwykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy podwykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w ww. wykazie, do chwili uzyskania przez podwykonawcę tego statusu. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z powyżej wskazanych przyczyn oraz ponosić jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec podwykonawcy.

## § 8.

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Operaty wodnoprawne wraz z instrukcjami gospodarowania wodą oraz projekt wniosku o uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego, o których mowa w § 1, zostaną przekazane Zamawiającemu w formie pozwalającej właściwemu organowi administracji publicznej na wydanie pozwoleń wodnoprawnych, co zostanie potwierdzone protokołem przekazania.
2. Przekazanie przedmiotu Umowy – 1 kompletny egzemplarz, nastąpi w siedzibie Zarządu Zlewni w ..... , najpóźniej w dniu określonym w § 2, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o terminie przekazania.
3. Po sprawdzeniu przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 20 dni, dostarczonych materiałów określonych w ust. 1 zostanie sporządzony i podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy. W dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca dostarczy komplet opracowań – liczba egzemplarzy zgodna z OPZ.
4. W przypadku stwierdzenia wad w sporządzonym opracowaniu, zostaną one wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego na piśmie ze wskazaniem terminu na ich usunięcie.
5. Zamawiający dokona ponownej oceny dostarczonego opracowania w terminie maksymalnie 7 dni, licząc od dnia otrzymania poprawionego opracowania. Po usunięciu wad przez Wykonawcę opracowanie zostanie przyjęte (odebrane) przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego, wprowadzić do opracowania będącego przedmiotem umowy, wszelkie niezbędne uzupełnienia lub zmiany, wynikające z nie uwzględnienia ich w przedmiotowym opracowaniu, o ile potrzeba taka wyniknie w trakcie postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskiwania pozwolenia wodnoprawnego oraz procedur wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.

## § 9

### Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że w celu zabezpieczenia wzajemnych interesów, w szczególności rzetelnego i terminowego wykonania umowy wprowadzają zapisy o karach umownych. Kary umowne będą naliczane bez względu na poniesioną szkodę w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy - w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad w opracowaniu stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
    - d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2. łączną wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić Strony, określa się na 30 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
- 3. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
  - b) za każdy następny dzień – odpowiednio w każdym z tych dni,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona – w dniu dotarcia do tej strony oświadczenia w formie pisemnej o odstąpieniu od umowy.
- 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia określonego niniejszą Umową.
- 5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami.
- 6. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac ani innych zobowiązań umownych.

#### § 10.

#### **Prawo odstąpienia od Umowy**

- 1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) przewidzianym w art. 456 ust. 1 PZP,
  - b) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w takim stopniu, że realizacja w terminie nie będzie możliwa,
  - c) Wykonawca nie dochował terminu określonego w § 2 Umowy,
  - d) Wykonywania przedmiotu umowy w sposób wadliwy – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia odpowiedniego terminu na usunięcie wad,
  - e) nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
  - f) wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy.
- 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni, od dnia powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia od umowy, opisanej w ust.1 niniejszego paragrafu.

#### § 11

#### **Zmiana treści Umowy**

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
- 2. Na podstawie art. 455 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadku okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
- 3. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:

- a) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
- zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, niezależnego od stron umowy, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z działania „siły wyższej”,
  - nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji umowy,
  - wystąpienia długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie prac lub mających wpływ na ich jakość. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę udokumentowanych dni działania tej okoliczności,
  - potrzeby wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tej okoliczności,
  - zmiany sposobu wykonania prac, o ile zmiana ta będzie niezbędna do prawidłowej realizacji zamówienia i wpłynie na termin wykonania zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni powodujących wydłużenie terminu umownego z powodu zaistnienia tej okoliczności.
- b) Zmiana zakresu przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia w przypadku:
- rezygnacji z części prac lub zmiany sposobu wykonania prac, jeżeli takie zmiany będą niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
  - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia lub wynagrodzenie Wykonawcy,
  - konieczność zmiany w sposobie realizacji usługi wynikająca z innych przyczyn uzasadnionych celem umowy i jej uwarunkowaniami prawnymi, finansowymi lub technicznymi,
  - zmiana w zakresie sposobu wykonania Umowy proponowana przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług (VAT) – stosownie do zmiany tej stawki,
  - wykonania prac dodatkowych, których potrzeba wykonania wyłoniła się dopiero po zawarciu umowy, przy czym ich łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. W przypadku wprowadzenia prac dodatkowych rozliczone one zostaną na podstawie Kalkulacji ofertowej stanowiącej załącznik do umowy.
- c) Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- zmiana w przepisach prawa, decyzjach, postanowieniach lub uzgodnieniach,
  - wystąpienie zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie umowy, zgodnie z jej treścią;
- d) Zaistnienia innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania umowy, zgodnie z jej treścią.
4. Postanowienia ust. 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie

- stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest złożyć wniosek uzasadniający konieczność wprowadzenia zmian, który musi być wyrażony w formie pisemnej.
  6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy, mających wpływ na zakres przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, jest sporządzenie potwierdzonego przez osobę sprawującą bieżący nadzór nad realizacją umowy, protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
  7. Podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zakresu umowy, będzie kalkulacja sporządzona przez Wykonawcę, potwierdzona przez osobę sprawującą bieżący nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
  8. Przedmiotowa kalkulacja stanowić będzie załącznik aneksu do umowy.
  9. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
    - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
    - b) danych teleadresowych,
    - c) danych rejestrowych,
    - d) będące następstwem sukcesji po jednej ze stron umowy,- które dla swej skuteczności wymagają jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony umowy.

#### § 12.

#### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną dokumentację do czasu wydania prawomocnej decyzji – pozwolenia wodnoprawnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji niezwłocznie, w ramach wynagrodzenia umownego, wprowadzić do dokumentacji wszelkie uzupełnienia oraz zmiany, o ile taka potrzeba wyniknie w trakcie postępowania w sprawie o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.
3. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, uzupełnień które będą następstwem braków dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, które uniemożliwiają wydanie przez organ decyzji – pozwolenia wodnoprawnego, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie wskazanym przez organ prowadzący postępowanie administracyjne dotyczące uzyskiwania pozwolenia wodnoprawnego.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w opracowaniu przedmiotu niniejszej umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji - pozwolenia wodnoprawnego i zatwierdzeniem instrukcji gospodarowania wodą.
5. Zamawiający, który otrzymał wadliwe opracowanie na podstawie, którego Zamawiający nie uzyskał pozwoleń wodnoprawnych oraz zatwierdzenia instrukcji gospodarowania wodą, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może:
  - a) żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - b) w przypadku opóźnień w usunięciu wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt.

#### § 13.

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:  
z ramienia Wykonawcy – .....;  
z ramienia Zamawiającego – [riod.poznan@wody.gov.pl](mailto:riod.poznan@wody.gov.pl).
5. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

#### § 14.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. Nieważność któregokolwiek z zapisów umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
5. Strony zgodnie oświadczają, że mogą zastąpić nieważne postanowienia umowy, innymi ważnymi, uzupełniającymi brakujące regulacje.

6. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe podczas wykonywania niniejszej umowy, strony rozstrzygać będą polubownie. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 711 z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
11. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
  - 2) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
  - 3) Załącznik nr 3 - Kalkulacja ofertowa,
  - 4) Załącznik nr 4 – Wydruk z CEiDG/KRS

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**