

**PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O USŁUGI**

zawarta w Nysie w dniu2023 r., pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,
NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
zamieszkałym.....posiadającym
REGON:..... i NIP.....:

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w
wysokości (*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej*), opłacony w części/w całości
(*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON i NIP:,
reprezentowanym przez:.....

(w przypadku spółki cywilnej)

1.
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
zamieszkałym, legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer)
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej
przez Ministra Rozwoju,

2.
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
.....
zamieszkałym legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer).....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej
przez Ministra Rozwoju
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym
REGON i NIP

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na

przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział



Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:

.....
lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam.
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

- 1).....
- 2).....

zwaną dalej „Wykonawcą”ⁱ

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zawierana jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710t.j.) na podstawie art. 2 ust. 1a tejże ustawy

§ 1. [Przedmiot umowy]

Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac pn.

„Wykonanie rocznych kontroli obiektów hydrotechnicznych będących w administracji ZZ w Nysie” w podziale na części:

Część 1 – jazy, zbiorniki będące w administracji ZZ Nysa

Część 2 – wały przeciwpowodziowe będące w administracji ZZ Nysa za umówionym w niniejszej umowie wynagrodzeniem.

§ 2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 umowy w terminie dni od podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przez Wykonawcę prac uznaje się dzień pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru, jeśli zostaną one odebrane bez uwag.

§ 3. [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, nie przekroczy kwoty brutto: zł (słownie:).
2. Faktura za zrealizowane prace, będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowości) wykonanych prac oraz zgodności jej wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i po protokołarnym odbiorze prac przez Zamawiającego. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. Za datę operacji gospodarczej/datę sprzedaży uznaje się datę zakończenia usługi potwierdzonej protokołem, o jakim mowa w ust. 2.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w tym wykazie.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP **527-282-56-16** i upoważnia Wykonawcę do wystawienia za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy faktury VAT i przesyłania jej listem poleconym bez konieczności otrzymania podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm).
8. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. **Nabywcą** wystawionych faktur jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast
Odbiorcą: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
Wszelką korespondencję należy dostarczać do:
Zarząd Zlewni w Nysie. ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa.
Adres e-mail: zznysa@wody.gov.pl
12. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15, dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze VAT.

13. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i dokonał właściwej jego oceny i w tej sytuacji nie ma możliwości podwyższenia skalkulowanej oferty.
15. Zamawiający oświadcza, że Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 893t.j.) posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
16. Ponadto Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 t.j.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
17. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_wroclaw@wody.gov.pl**
18. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy” tj.

Odbiorca

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu

ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław

19. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 16 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
20. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
21. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
22. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
23. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 17.
24. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia

następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

25. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 16 wymaga formy pisemnej.
26. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 16 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
27. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
28. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
29. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 17 do 27 powyżej.
30. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 17 i 20 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
31. Postanowienia ust. 17-29 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 4. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:
 - 1) protokolarnego przekazania terenu prac w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
 - 2) dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i odbiorem prac na zasadach określonych w umowie, a także powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
 - 3) dokonania terminowej zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonane i prawidłowo ukończone oraz odebrane prace, zgodnie z zasadami rozliczenia przyjętymi w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem umowy, w zakresie wynikającym ze złożonej oferty.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) zapoznał się z należytą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego oraz terenem prac, oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
 - 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac;
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w sposób należyty, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania prac a także zaleceniami Zamawiającego i zobowiązany jest prawidłowo ukończyć zakres prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
5. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

w Polsce.

6. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest m.in. przez następujące dokumenty :
 - 1) umowę wraz z załącznikami,
 - 2) ofertę Wykonawcy wybranego przez Zamawiającego,
7. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zakresu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) terminowego przejęcia od Zamawiającego terenu prac potwierdzonego spisaniem przez strony protokołem,
 - 2) zorganizowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych prac, w tym wygrodzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych,
 - 3) zapewnienia stałego nadzoru przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest do:
 - 1) organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących prace na terenie prac jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie.
 - 2) bieżącego utrzymywania ładu na terenie wykonywanych prac i w bezpośrednim sąsiedztwie, m.in. poprzez niedopuszczanie do nagromadzenia odpadów powstałych w trakcie prac.
 - 3) Wykonawca robót jako wytwórca odpadów zobowiązany jest zagospodarować powstałe podczas realizacji umowy odpady zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 699) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 2556),
 - 4) zabezpieczenia bieżącego sprzątnięcia dróg dojazdowych do miejsca prowadzenia prac, po których przemieszczają się środki transportu Wykonawcy związane z obsługą prowadzonych prac,
 - 5) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) usuwania wad fizycznych wykrytych podczas odbioru zadania najpóźniej w terminie 14 dni od ich wykrycia. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 7) uczestnictwa w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 8) bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych. W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół konieczności określający zakres oraz szacunkową wartość tych prac oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu. Zgłoszenie konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, nie upoważnia Wykonawcy do przerywania prac nie będących w bezpośrednim związku z tymi robotami,
 - 9) stosowania sprzętu i urządzeń gwarantujących wykonanie prac zgodnie z wymogami jakościowymi.
 - 10) stosowania się do pisemnych zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony

- protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,
- 11) bieżącego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie osiągnięcia gotowości do dokonania odbioru,
9. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do:
- 1) uporządkowania terenu prac z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny ewentualnych napraw, powstałych w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wykonania prac i zabezpieczenia uczestnictwa upoważnionych przez Wykonawcę osób w jego trakcie,
 - 3) protokolarnego zwrotu obiektu Zamawiającemu w dniu dokonania odbioru końcowego.
10. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać protokolarnego zwrotu terenu prac Zamawiającemu w terminie 4 dni licząc odpowiednio od dnia rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia.
11. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zatrudni pracowników na umowę o pracę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli dokumentacji poświadczającej zatrudnienie pracowników na umowę o pracę.
12. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne badania lekarskie oraz są przeszkoleni w zakresie bhp oraz ppoż. związanym z realizacją przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie czynności określonych umową przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, ppoż i ochrony środowiska.
16. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
17. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest do organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących prace wynikające z umowy jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie.
18. Usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w ewentualnych, wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
20. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,

21. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanych prac.
22. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.
23. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji prac w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych, nie zakłócać bardziej niż jest to niezbędne dostępu lub korzystania z dróg, chodników, placów prywatnych i publicznych, tak należących do Zamawiającego jak i osób trzecich, a także nie naruszać bardziej niż jest to konieczne z uwagi na wykonywanie obowiązków umownych zasad wynikających ze stosunków dobrosąsiedzkich, obowiązków w zakresie utrzymania czystości oraz norm hałasu. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż powyższy zapis umowny nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.
24. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych rozpisze odbiór końcowy od daty zgłoszenia gotowości.
25. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania odbioru:
 - Protokoły z rocznej kontroli stanu technicznego i bezpieczeństwa dla każdego obiektu osobno zgodnie ze złożoną ofertą. Protokoły z kontroli okresowej rocznej powinien zawierać dokumentację fotograficzną obiektu wykonaną w kolorze z widoczną datą wykonania zdjęcia tj. dokumentacja fotograficzna winna być wykonana urządzeniem z automatycznie ustawioną datą oraz każda strona protokołu kontroli okresowej rocznej powinna być podpisana przez osobę sporządzającą Protokół.W trakcie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie Protokoły z rocznej kontroli stanu technicznego i bezpieczeństwa (osobno dla każdego obiektu) w formie elektronicznej w formacie PDF. Protokoły z kontroli w formacie PDF muszą być podpisane przez osobę sporządzającą Protokół z kontroli przed wykonaniem skanu dokumentacji.
- W trakcie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie dokonania wpisu o kontroli w książce obiektu budowlanego zgodnie z art. 62b. ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2023 poz. 682 t.j.)
26. Zamawiający zobowiązuje się odebrać protokołem od Wykonawcy zakończone zadania.
27. Tylko i wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
28. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie pisemnej przekazanej do siedziby Zamawiającego: Zarząd Zlewni w Nysie ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa za pośrednictwem poczty lub elektronicznie na adres: zznysa@wody.gov.pl. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru.

29. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki formalne w dostarczonej dokumentacji to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków formalnych, jeżeli wady nadają się do usunięcia.
30. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki formalne, w dokumentacji które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
31. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad lub braków formalnych w dokumentacji.
32. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub braków formalnych w dokumentacji oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio wykonanych robót jako wadliwych.

§ 5. [Dane osobowe]

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia

można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - ...;
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłowy przebieg i koordynację realizacji przedmiotu umowy oraz do bezpośrednich kontaktów roboczych z Wykonawcą w celu zapoznania się z przebiegiem realizacji pracy i uzyskiwanymi wynikami, ustanawia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego -
 - 2) ze strony Wykonawcy -
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

§ 6. [Odstąpienie od umowy]

1. Strony mogą rozwiązać umowę w czasie jej trwania z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) realizowania przez Wykonawcę umowy bez zachowania należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług,
 - 2) realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób sprzeczny z umową, w szczególności nie rozpoczęcie prac lub ich przerwanie i nie wznowienie mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie, nie później jak w terminie, o jakim mowa w § 2 umowy.

§ 7. [Klauzula poufności]

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy, z zastrzeżeniem konieczności ujawnienia danych na żądanie organów Państwowych w związku z prowadzoną kontrolą.

§ 8. [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za tę część zamówienia, od którego Zamawiający odstąpił .
 - 2) za zwłokę w wykonaniu zadania w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto, o jakim mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia.
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto , o jakim mowa w § 3 ust. 2 umowy dziennie za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu za usunięcie wad.
 - 4) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o jakim mowa w § 3 ust. 2 umowy
2. Strony niniejszej umowy wskazują górny limit kar umownych do wysokości 35% wartości umowy brutto, o jakiej mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
5. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
6. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§ 9. [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.



§ 10. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - na skutek zmian przepisów prawnych,
2. Nie dopuszcza się innych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 t.j.).
3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany powodujących zmianę treści niniejszej umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany osób bądź numerów ich telefonów wskazanych do kontaktu między Stronami.

§ 11. [Podwykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiający w terminie 14 od dnia przekazania projektu umowy lub jej zmiany może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektowanych zmian zawartej już umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Za zapłatę wynagrodzenia tytułem prac wykonanych przez podwykonawców odpowiadają solidarnie Wykonawca i Zamawiający. Wobec powyższego Wykonawca przy odbiorze prac, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zakresu usług wykonanych przez podwykonawców wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom za te usługi, w tym oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za te usługi wykonane przez nich w ramach umowy.
5. W przypadku rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach, warunkiem zapłaty przez zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia

- podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte umową, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, biorącym udział w realizacji odebranych prac.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w umowach z dalszymi podwykonawcami zasad zawierania i rozliczania umów z podwykonawcami wynikających z niniejszej umowy.
 8. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
 9. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o jakim mowa w ust. 9 powyżej lub stwierdzenie przez Zamawiającego nieuzasadnionej odmowy wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należna podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647 ¹ § 5 k.c.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia podziału przedmiotu zamówienia do wykonania we własnym zakresie oraz przez poszczególnych podwykonawców.
 11. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zlecać usług podwykonawcy innemu, niż wymieniony w załączniku do umowy.
 12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli i pracowników, tak samo jak za działania i zaniechania własnych przedstawicieli oraz pracowników.
 13. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 12. [Zatrudnienie]

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności kontrolne na obiektach.
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności o których mowa w ust.1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

3. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę na czas obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w ust.1
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust.4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku.
6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.
8. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.



§ 13. [Ubezpieczenie]

Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę min. złotych za szkody powstałe trakcie świadczonych usług i zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy oraz zobowiązuje się do przedstawienia polisy potwierdzającej przedłużenie ubezpieczenia jeżeli poprzednia wygaśnie w trakcie.

§ 14. [Postanowienia końcowe]

1. O ile z umowy nie wynika inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Formularz cenowy,
 - 3) Klauzula RODO
3. Strony wskazują upoważnionych przedstawicieli odbiorów prac przedmiotu umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego -
 - 2) Ze strony Wykonawcy -
4. Zmiana uprawnionego przedstawiciela, o którym mowa w ust. 3 powyżej nie stanowi zmiany przedmiotu umowy. Dopuszczalne jest wskazanie innego przedstawiciela w trakcie realizacji przedmiotu umowy w oparciu o stosowne pisemne umocowanie do reprezentowania danej Strony.
5. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu
6. Nieważność któregośkolwiek z zapisów umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

RADCA PRAWNY
Joanna Staniewicz
NWR 14721

