

Wzór umowy nr

w dniu.....w.....pomędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00 –848 Warszawa, NIP: 5272825616 REGON: 368302575 w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31 – 109 Kraków, NIP: 5272825616 REGON: 368302575,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

-sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy – w przypadku spółki z o.o., akcyjnej, spółki jawnej.....

Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub-numer i miejsce wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

zwanym dalej „Wykonawcą” z siedzibą w, reprezentowanym przez:

.....

NIP:..... REGON.....

Rachunek bankowy :..... nr:.....

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r., poz. 1710 ze zm.), w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 Pzp), Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę obejmującą wykonanie zadania pn.: „**KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE rzek, cieków i kanałów, zbiorników wodnych na terenie NW Dąbrowa Tarnowska, Połaniec i Staszów**” w zakresie

1. KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE rzek, cieków i kanałów, zbiorników wodnych na terenie NW Dąbrowa Tarnowska – etap 1

- Żymanka - udrożnienie dna i koszenie brzegów.
- Dopływ spod Pnia (J-4) - udrożnienie dna i koszenie brzegów.
- Patryński - udrożnienie dna i koszenie brzegów.

2. KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE rzek, cieków i kanałów, zbiorników wodnych na terenie NW Dąbrowa Tarnowska – etap 2

- Smęgorzówka - udrożnienie dna i koszenie brzegów.
- Olesieńka - udrożnienie dna i koszenie brzegów.
- Dziki Potok (Szarwarczanka) - udrożnienie dna i koszenie brzegów.
- Nieczajka - udrożnienie dna i koszenie brzegów.

3. KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE rzek, cieków i kanałów, zbiorników wodnych na terenie NW Połaniec – etap 1

- Usługa związana z koszeniem skarp, hakowaniem dna i usuwaniem zakrzaczeń na Dopływie

kol

spod Grabowa w km 0+000 - 8+434.

- Usługa związana z koszeniem skarp, hakowaniem dna i usuwaniem zakrzaceń na Dopływie ze Sroczkowa w km. 0+000 - 8+000.

- Usługa związana z koszeniem skarp, hakowaniem dna i usuwaniem zakrzaceń na Kanale A-12 w km. 0+000-1+305.

4. KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE rzek, cieków i kanałów, zbiorników wodnych na terenie NW Połaniec – etap 2

- Usługa związana z koszeniem skarp, hakowaniem dna i usuwaniem zakrzaceń na Kanale

- Zyblikiewicz nr 1 w km 0+000 -14+770.

- Usługa związana z koszeniem skarp, hakowaniem dna i usuwaniem zakrzaceń na Kanale Zyblikiewicz nr 2 w km 0+000 -17+190.

5. KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE rzek, cieków i kanałów, zbiorników wodnych na terenie NW Staszów

- Usługa związana z koszeniem skarp brzegowych, hakowaniem, usuwaniem zakrzaceń na cieku Dopływ z Grzybowa w km. 0+000 - 2+300.

- Usługa związana z koszeniem skarp, brzegowych, hakowaniem i usuwaniem zakrzaceń na cieku Struga Oleśnicka w km. 0+000 - 6+300 i 12+300 - 12+600.

- Usługa związana z koszeniem skarp brzegowych, hakowaniem, usuwaniem zakrzaceń i zabezpieczeniem skarpy brzegowej na Potoku Konieńskim w km. 0+000 - 6+100.

- Usługa związana z koszeniem skarp brzegowych, hakowaniem, usuwaniem zakrzaceń oraz rozbiórką tam bobrowych na rzece Sanica w km. 26+000 - 27+000 - decyzja WUOZ.

(Zamawiający zawrze osobno umowy na wszystkie części zamówienia).

2. Szczegółowy zakres prac do wykonania określa Opis przedmiotu zamówienia oraz Kosztorys ofertowy, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania bez zastrzeżeń za umówione wynagrodzenie.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w sposób fachowy, z zachowaniem najwyższej dbałości i staranności, której można oczekiwać od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu usług porównywalnych rozmiarem, zakresem oraz złożonością do przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco:

Wszystkie Część:

- 1) rozpoczęcie – niezwłocznie po zawarciu umowy, nie wcześniej jednak niż po protokolarnym przekazaniu terenu
- 2) zakończenie: do 60 dni od dnia protokolarnego przekazaniu terenu, tj. nie później niż do dnia2023r

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu umowy, wynikająca z Kosztorysu ofertowego wynosi:

Część:

brutto zł (słownie: zł), w tym:

netto zł (słownie: zł)

oraz podatek od towarów i usług w wysokości 8 %, tj. zł (słownie: zł);

sprawowanie nadzoru przyrodniczego

brutto zł (słownie: zł), w tym:

netto zł (słownie: zł)

oraz podatek od towarów i usług w wysokości 23 %, tj. zł (słownie: zł);

(w zależności od części kwota netto, brutto zostanie rozpisana dla poszczególnych zadań)

2. Końcowe rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego sporządzonego po wykonaniu danej części przedmiotu umowy w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte w Kosztorysie ofertowym oraz według faktycznej ilości wykonanych i odebranych robót potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, jednakże nie może być wyższe niż określone w ust. 1, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 5 niniejszej umowy.

§ 4

SPOSÓB ROZLICZENIA/FAKTURY

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury końcowej po zakończeniu robót i ich odbiorze końcowym na podstawie protokołu odbioru końcowego i kosztorysu powykonawczego wykonanych prac dla danej części.
2. Do faktury Wykonawca dołączy oryginał oświadczenia, że wykonał przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców lub w przypadku udziału podwykonawców, oryginał oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców i dalszych podwykonawców, o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub inne dowody zapłaty (za dowód zapłaty na rzecz podwykonawcy uznawane będą: potwierdzenie wykonania przelewu na rzecz podwykonawcy wystawione przez instytucję finansową lub pisemne pokwitowanie zgodnie z art. 462 Kodeksu cywilnego lub inny dokument wystawiony przez podwykonawcę potwierdzający uregulowanie wszystkich należności).
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił **do 30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi i oświadczeniami, o których mowa w ust. 2 na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
- 4.* Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się posiadać rachunek i dokonywać wszelkich ciążących na nim obowiązków związanych z tzw. Białą listą zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania umowy, aż do jej całkowitego rozliczenia.
5. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Ilekroć w umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe.
7. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_krakow@wody.gov.pl.

tecl

8. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 7 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
9. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 7.
10. Faktura Wykonawcy będzie wskazywać:
Nabywcę:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP 5272825616
Odbiorcę:
PGW WP, RZGW w Krakowie
Zarząd Zlewni w Sandomierzu, ul. Długosza 4a, 27-600 Sandomierz, i przesłana na adres odbiorcy.
11. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
12. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail, w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
13. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
14. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 7 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
W przypadku faktur korygujących Strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
15. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
16. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
17. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
18. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych

wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

19. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
20. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 18 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
21. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
22. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
23. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 5 do 20 niniejszego paragrafu.
24. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 7 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
25. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
26. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
27. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.

§ 5

PRZEKAZANIE TERENU USŁUGI

1. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy terenu usługi w terminie do **7 dni** od daty zawarcia umowy, a Wykonawca jest obowiązany do odebrania terenu usługi w tym terminie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego o rozpoczęciu prac. Wykonawca zostanie wprowadzony na teren realizacji *protokołem przekazania terenu robót utrzymaniowych*.
Dla zadania będzie prowadzony *Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego*
3. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania terenu usługi.
4. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować teren usługi, a także dbać o stan techniczny i o prawidłowość zabezpieczeń i oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania porządku terenu usługi oraz w bezpośrednim jego otoczeniu.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren usługi od chwili jego protokolarnego przejęcia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy na terenie usługi i terenie przyległym, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.
8. Wykonawca, na koszt własny, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 niniejszej

umowy, zobowiązuje się do ubezpieczenia prac, od wszystkich ryzyk.

9. W przypadku korzystania z gruntów nie stanowiących własność Zleceniodawcy na czas transportu, przejazdu, organizacji zaplecza prac oraz miejsca składowania materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie zgód właścicieli tych gruntów na ich użytkowanie.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona wszystkie prace przewidziane niniejszą umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

ALBO:

Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:

.....

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
4. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy w określonym zakresie podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.

§ 7

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: cały przedmiot umowy.
2. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do żądania, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, we wskazanym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności na podstawie umowy o pracę.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

OSOBY NADZORUJĄCE

1. Nadzór nad pracami objętymi niniejszą umową w imieniu Zamawiającego będzie prowadził:, tel.
2. Osobą nadzorującą pracami objęte niniejszą umową ze strony Wykonawcy będzie:, tel.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 9

ODBIÓR USŁUGI

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zakończenie prac i gotowość do ich odbioru potwierdza wpisem do *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*. Ponadto o fakcie zakończenia prac i gotowości do ich odbioru Wykonawca zawiadamia pisemnie (lub w formie elektronicznej na adres wskazany w umowie) Osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego. Formularz zawiadomienia stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Potwierdzenie wpisu w dzienniku przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, o którym mowa w ust. 1, stanowi podstawę do pisemnego (lub w formie elektronicznej) zgłoszenia przez Wykonawcę prac do odbioru końcowego. Załącznikiem do tego zgłoszenia będzie kopia potwierdzonego wpisu z Dziennika. Wykonawca prześle zgłoszenie na adres wskazany w § 13 ust.2.
3. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania czynności odbioru przedmiotu umowy w terminie do **7 dni** od dnia pisemnego powiadomienia o wykonaniu przedmiotu umowy, o których mowa w § 2 umowy.
4. Wymaganymi dokumentami odbioru będą w szczególności: dziennik, protokół odbioru końcowego, kosztorys powykonawczy, dokumentacja fotograficzna.
5. Termin wykonania umowy, o którym mowa w § 2 nie obejmuje procedury odbioru, o której mowa w ust. 1.
6. Za datę wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1, uznaje się dzień, w którym Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru, jeżeli prace objęte zgłoszeniem w toku czynności odbioru zostały uznane za kompletne, wykonane należycie i zgodnie z umową.
7. W przypadku stwierdzenia usterek przez komisję odbiorową odbiór prac zostaje zawieszony do czasu ich usunięcia, z odpowiednim wpisem przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru do dziennika, określającego termin usunięcia usterek. Wykonawca akceptuje ustalony termin usunięcia usterek podpisując w dzienniku wpis dokonany przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru wraz ze słowem „akceptuję”.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Strony mają prawo do zmiany umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia usługi

- będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu wykonywania usługi, w zakresie w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia usługi,
- b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie usługi, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania usługi z powodu niedopuszczania do ich jej wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f) spowodowanym wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek wystąpienia dowolnej z następujących okoliczności:
- a) możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania usługi poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b) możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, lub skracających termin realizacji przedmiotu umowy,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania usługi pozwalającej na skrócenie czasu realizacji lub kosztów wykonywanych usług,
 - d) konieczność wykonania usługi lub usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy istnieje przypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie usługi lub sąsiadujących nieruchomości a osoba nadzorująca ze strony Zamawiającego wydała Wykonawcy polecenie wykonania robót lub innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
 - e) konieczność zmiany w sposobie spełnienia świadczenia wynikająca z innych przyczyn uzasadnionych celem umowy i jej uwarunkowaniami prawnymi, finansowymi lub technicznymi,
 - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 3) Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) zmiana w przepisach prawach, decyzjach, postanowieniach lub uzgodnieniach, w szczególności dotycząca warunków technicznych lub administracyjnoprawnych wpływających na wykonywanie umowy,
 - b) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami,
 - c) wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie umowy, zgodnie z jej treścią,

feh

- 4) Zaistnienia innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania umowy, zgodnie z jej treścią,
- 5) Zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych usług będzie odbiegała od ilości usług wynikających wprost z zestawienia prac planowanych będącego podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Umowy zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym. Wartość zwiększonego lub zmniejszonego wynagrodzenia zostaną określone „Protokołem konieczności zwiększającym zakres lub zmniejszającym zakres prac” potwierdzonym przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego i zatwierdzonym przez Zamawiającego z zastrzeżeniem iż nie przewiduje się wzrostu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również nie przewiduje się możliwości zmian składników cenotwórczych podanych w ofercie bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację za wyjątkiem zmiany.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę umowy polegającą na skróceniu terminu realizacji umowy motywowaną przez Wykonawcę leżącymi po jego stronie względami, np. organizacyjnymi lub ekonomicznymi.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów. W taki przypadku dopuszcza się, za uprzednią zgodą Zamawiającego, przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania za porozumieniem stron umowy w całości lub w części wraz z dokonaniem pomiędzy Stronami rozliczenia umowy poprzez wypłatę wynagrodzenia za zrealizowany zakres umowy i uwzględnieniu niewypłacenia wynagrodzenia za niezrealizowany zakres umowy, w szczególności w przypadku, gdy w toku wykonywania przedmiotu umowy okazało się, że jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe lub bezprzedmiotowe ze względów ekonomicznych, technicznych, społecznych lub innych istotnych z punktu widzenia Zamawiającego, Wykonawcy lub interesu publicznego, w szczególności w razie stwierdzenia technicznej niemożliwości wykonania przedmiotu umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno- finansowej Wykonawcy, ogłoszenia upadłości lub otwarcia/zarządzenia likwidacji Wykonawcy, czy też wystąpienia innych okoliczności faktycznych, prawnych, ekonomicznych, czy technicznych (technologicznych), które mogą zwiększać ryzyko nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub wykonania niezasadnego, ekonomicznie niewspółmiernego, niemożliwego, czy niecelowego.
5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia prac na podstawie ust.1. niniejszego paragrafu, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania prac, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy lub jej rozliczania na podstawie ust.2 niniejszego paragrafu lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,

- c) danych rejestrowych,
- d) będące następstwem sukcesji po jednej ze stron umowy.

Wskazane wyżej zmiany wymagają powiadomienia pisemnego i mogą zostać wprowadzone do umowy w formie porządkującego aneksu.

§ 11

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby ukończył go w terminie wynikającym z umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje się jego realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
 - 4) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej Umowy;
 - 5) Wykonawca utracił zdolności do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 6) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie restrukturyzacyjne, o którym mowa w ustawie z dnia 15.05.2015 r. Prawo restrukturyzacyjne;
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp oraz Kodeksie cywilnym
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub do części jeszcze niezrealizowanej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za prace niezapłacone zgodnie z umową, wykonane do dnia odstąpienia od umowy, przy czym Zamawiający dokona zapłaty za prace wykonane w sposób prawidłowy (wolne od wad) i odebrane zgodnie z postanowieniami umowy. W przypadku wykonania prac z wadami Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwie wykonanych prac.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w odebraniu terenu usługi, o którym mowa w § 5 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto należnego umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego

- brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 należnego na etapie wykonywania której zwłoka powstała, za każdy dzień zwłoki,
- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 należnego, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 2. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
 6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
 7. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.

§ 13

NADZÓR PRZYRODNICZY

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji prac prowadzić nadzór przyrodniczy.
2. Nadzór przyrodniczy powinien być wykonywany przez osobę /osoby/ posiadającą/e niezbędne kwalifikacje gwarantujące należyte wykonanie powierzonych obowiązków, tj. osobę /osoby/ z wykształceniem wyższym z zakresu nauk przyrodniczych lub leśnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności przewidziane dla pełnienia nadzoru przyrodniczego oraz sprawozdania z przeprowadzonego nadzoru sumiennie i fachowo, zgodnie z zobowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, do przestrzegania wytycznych Zamawiającego oraz zgodnie z wydanymi decyzjami RDOŚ.
4. Wykonawca nadzoru przyrodniczego prowadził będzie oględziny terenu pod kątem występowania stanowisk, siedlisk roślin lub zwierząt, miejsc rozmnażania albo czasowego przebywania gatunków chronionych roślin lub zwierząt w granicach prac.
5. Każdorazowe rozpoczęcie prac lub kontynuacja prac wstrzymanych musi być potwierdzone brakiem przeciwwskazań do ich wykonania w formie wpisu w karcie nadzoru przyrodniczego.
6. W przypadku stwierdzenia gatunków chronionych na terenie prowadzonych prac, jeśli prace skutkowałyby: zniszczeniem, zabiciem, uszkodzeniem osobników, zniszczeniem (choćby nie zajętych) nor, gniazd, żeremi, tam; utrudnieniem dostępu do schronień; zniszczeniem jaj, skrzeku, kijanek, larw; zniszczeniem, uszczupleniem lub pogorszeniem siedliska, wypłoszeniem z miejsca noclegu, zimowania, rozmnażania, należy wstrzymać pracę i niezwłocznie powiadomić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz Dyrektora Zarządu Zlewni w Krakowie. W ww. przypadku należy w formie raportu wskazać gatunki występujące i zaproponować sposób prowadzenia prac nie naruszający zakazów ochrony gatunkowej. Raport należy przekazać do Dyrektora Zarządu Zlewni w Sandomierzu niezwłocznie (do 3 dni od stwierdzenia gatunków podlegających ochronie).
7. Wykonawca sporządzi sprawozdanie końcowe z realizacji nadzoru przyrodniczego i prześle go do Zarządu Zlewni w Krakowie do 3 dni od zakończenia prac. Sprawozdanie końcowe będzie zawierać m.in. daty pobytu osoby sprawującej nadzór przyrodniczy na terenie prac, wyniki prowadzonych obserwacji, opis działań podjętych w celu wyeliminowania negatywnego wpływu prowadzonych prac na środowisko przyrodnicze, opis aktualnie zinwentaryzowanych gatunków

chronionych, zalecenia i podjęte działania mające na celu aktywną ochronę gatunków chronionych roślin i zwierząt w trakcie realizowanych prac wraz z dokumentacją fotograficzną stanowisk gatunków chronionych wykonaną przed rozpoczęciem prac, w trakcie i po ich zakończeniu.

8. W razie konieczności osoba sprawująca nadzór przyrodniczy ma obowiązek wykonać prace polegające na chwytaniu i przenoszeniu zwierząt (np. ślimaka winniczka - *Helix pomatia*), zgodnie z uzyskanymi przez Zamawiającego decyzjami. Wówczas w sprawozdaniu końcowym z nadzoru należy uwzględnić opis i terminy wykonanych czynności, dokładną informację o liczbie przeniesionych osobników oraz lokalizację, do których zostały przeniesione.
9. W przypadku konieczności odłowu ryb Wykonawca prac ma obowiązek zabezpieczyć odcinek prac poprzez odgrodzenie szczelną dla ryb przegrodą np. wykonaną z gęstej siatki tzw. cieniówki na początku i końcu odcinka potoku, na którym będą wykonywane prace w korycie cieku, zachowując przepływ wody, aby zapobiec napływaniu ryb z odcinka powyżej i poniżej prowadzonych prac.

§ 14

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres, adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.

adres Zamawiającego:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni
w Sandomierzu, ul. Długosza 4a, 27-600 Sandomierz,
w formie elektronicznej na adres: zz-sandomierz@wody.gov.pl

adres Wykonawcy:..... w formie elektronicznej na
adres:

lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.

3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.
4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.



5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 15

PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 16

RODO

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor

Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.krakow@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie z siedzibą przy ul. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Krakowie”,

b) z ramienia Wykonawcy -

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks).
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego tj. Zarządu Zlewni w Sandomierzu, Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oferta
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Kosztorys ofertowy
4. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
5. Zawiadomienie o zakończeniu robót

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: