

UMOWA Nr

zawarta dnia 2023 roku w Lublinie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A
NIP:5272825616, REGON: 368302575 - **Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Lublinie**, mającym
swą siedzibę **20 – 610 Lublin, ul. Leszka Czarnego 3**, posiadającym status dużego przedsiębiorstwa, w
rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w
transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm.), zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

Agnieszkę Szymuła – Dyrektora RZGW w Lublinie

a

....., z siedzibą w, NIP:..... Regon:.....
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Usługi związane z usuwaniem zatorów oraz wynikających z działalności człowieka i oczyszczaniem cieków, rzek i kanałów na terenie RZGW w Lublinie ZZ w Zamościu” – 4 części, część zamówienia**, nr zam.w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Usługi związane z usuwaniem zatorów oraz wynikających z działalności człowieka i oczyszczaniem cieków, rzek i kanałów na terenie RZGW w Lublinie ZZ w Zamościu” – 4 części**, zwane (dalej „roboty utrzymaniowe”) zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz złożona ofertą przetargową. Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty utrzymaniowe polegające na usuwaniu zatorów naturalnych na terenie działalności Nadzorów Wodnych: Krasnystaw, Lubartów, Lublin, Łęczna, Parczew, Radzyń Podlaski, Ryki, Zamość – podległych terytorialnie pod Zarząd Zlewni w Zamościu.
2. Realizacja umowy na usuwanie zatorów naturalnych odbywać się będzie na podstawie odrębnych częściowych zleceń udzielanych Wykonawcy w zależności od potrzeb określających m.in. szczegółowy zakres robót utrzymaniowych (rozmiar, lokalizację), wynagrodzenie określone na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym wykonawcy
– stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowym przedstawionym w przedmiarze robót stanowiącym integralną część niniejszej umowy i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu umowy za wynagrodzenie określone w umowie na podstawie cen jednostkowych zaoferowanych w kosztorysie ofertowym. W razie wątpliwości uznaje się, że Wykonawca podjął się robót utrzymaniowych objętych zakresem rzeczowym a ewentualne roboty utrzymaniowe niezbędne/konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy wykona na swój koszt.
4. Wykonawca od dnia podpisania umowy do ustalonego w umowie terminu zakończenia robót utrzymaniowych, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięcie efektów rzeczowych, ich jakość, terminowość, zgodność z zakresem rzeczowym i Ofertą oraz za ich bezpieczeństwo a także za wszelkie szkody wywołane wykonywaniem robót utrzymaniowych w tym również wykonywanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji robót utrzymaniowych wynikającymi z przepisów i wymagań ochrony środowiska i przyrody obowiązujących w miejscu ich wykonywania.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnych uszkodzeń istniejących instalacji podziemnych i znaków geodezyjnych, które wystąpią w związku z wykonywaniem robót.

§ 2

Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na: **po podpisaniu umowy**
- 2) Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **6 miesięcy od daty podpisania umowy lub po wyczerpaniu kwoty umownej o ile nastąpi wcześniej.**
- 3) Szczegółowe zakresy robót utrzymaniowych, terminy ich realizacji, wynagrodzenie za ich wykonanie będą każdorazowo określone na podstawie sporządzonego przez Kierownika Nadzoru Wodnego i osobę wyznaczoną do kontroli technicznej protokołu i przedmiaru robót i zatwierdzonego przez Kierownika Działu Utrzymania w Zarządzie Zlewni w Zamościu.
- 4) Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu robót utrzymaniowych w terminie umożliwiającym rozpoczęcie wykonywania zakresów przedmiotu umowy zgodnie z pkt 5.
- 5) Wykonawca rozpocznie wykonywanie zakresów przedmiotu umowy, w terminie do godzin od momentu otrzymania od Zamawiającego reprezentowanego przez właściwego miejscowo Kierownika Nadzoru Wodnego lub osobę go zastępującą (dopuszczalne formy komunikacji – faks lub e-mail) zgłoszenia o konieczności ich wykonania i zakończy je w terminie ustalonym w zgłoszeniu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych.

§ 3

Strony ustalają swoich przedstawicieli do realizacji przedmiotu umowy i nadzoru:

- 1) Zamawiający wyznacza do kontroli technicznej na terenie działania:
 - a) NW Krasnystaw Pana/Panią
 - b) NW Lubartów Pana/Panią
 - c) NW Lublin Pana/Panią

- d) NW Łęczna Pana/Panią
 - e) NW Parczew Pana/Panią
 - f) NW Radzyń Podlaski Pana/Panią
 - g) NW Ryki Pana/Panią
 - h) NW Zamość Pana/Panią
- 2) Wykonawca ustanawia Kierownika robót utrzymaniowych w osobie Pana/Pani

§ 4

Wykonawca przedmiot umowy wykona bez udziału podwykonawców.

lub zamiennie

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż powierza następujące czynności podwykonawcom:
 - 1).....
 - 2).....
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
6. Obowiązki Wykonawcy określone w § 5 ust. 2-6 dotyczą odpowiednio pracowników Podwykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności polegające na: ręczne lub mechaniczne usuwanie zatorów naturalnych oraz wynikających z działalności człowieka, wraz z przecinaniem powalonych drzew, ułożeniem materiału poza korytem rzeki, doprowadzalnika lub kanału przy górnej krawędzi skarpy, oczyszczeniem koryta cieku i odmuleniem dna warstwą grubości do 20 cm na odcinku 30 m w obrębie zatoru. Uporządkowaniu i oczyszczeniu z pozyskanego materiału poprzez wywiezienie dłuźyc, karpiny, gałęzi, nagromadzonej roślinności oraz innych zanieczyszczeń, w tym odpadów komunalnych (tj.: załadunek wydobytego materiału na przyczepę oraz wywóz).
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w ust. 1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać przez pełny okres jego realizacji to znaczy od dnia przekazania pierwszego terenu robót do terminu zakończenia umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie umowy.
5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 1 wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy.
6. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w ust. 6 Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego

§ 6

1. W czasie realizacji robót utrzymaniowych Wykonawca będzie utrzymywał teren realizacji zadania w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci jak również niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
2. Po zakończeniu robót utrzymaniowych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
3. Surowiec drzewny dobrej jakości (użytkowy) pozyskany z rozbiórki zatoru będzie zwieziony przez Wykonawcę i składowany na gruncie w stosunku do którego PGW WP wykonują prawa właścicielskie, w miejscu wskazanym przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej.
4. Pozostałe odpady pozyskane z rozbiórki zatoru Wykonawca w zakresie własnym za gospodaruje zgodnie z ustawą o odpadach komunalnych.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia.

§ 7

1. Wynagrodzenie całkowite wynikające z oferty Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nie może przekroczyć kwoty **zł** brutto (słownie złotych:) z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT 23% , zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości prac Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywistą ilość wykonanych robót utrzymaniowych i nie będzie wnosił roszczeń w związku z niewykorzystaniem kwoty określonej w ust. 1.
3. Wynagrodzenie za realizację poszczególnych zleceń o których mowa w § 1 ust.2 ustalone będzie każdorazowo w kosztorysie powykonawczym w oparciu o ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy, bez względu na rzeczywistą liczbę wykonanych usług, oraz obejmują wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

4. Podatek od towarów i usług będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia brutto, która zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy
5. Gwarantowana wielkość zamówienia wyniesie minimum 30% wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust.1.
6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek .
7. Za roboty utrzymaniowe niewykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 8

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nierzetelnego wykonania zobowiązań niepieniężnych stosowane będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu częściowego zlecenia w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego za dane częściowe zlecenie, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - c) za zwłokę w rozpoczęciu umówionej części robót utrzymaniowych, o której mowa w § 2 pkt 5, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego za dane częściowe zlecenie, za każdą godzinę zwłoki,
 - d) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 5 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek stwierdzenia braku zatrudnienia określonej osoby na umowę o pracę lub każdy przypadek nie dostarczenia Zamawiającemu dowodu takiego zatrudnienia stosownie do postanowień zawartych w umowie. Kara w tej wysokości będzie mogła być naliczana wielokrotnie w każdym kolejnym rozpoczętym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy, w którym dana osoba nie była zatrudniona lub w którym Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt takiego zatrudnienia.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy, za zwłokę w przekazaniu terenu na którym prowadzone będą prace, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Łączna wysokość kar umownych określonych w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary z poszczególnych tytułów podlegają sumowaniu.

§ 9

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy realizowany będzie fakturami częściowymi po wykonaniu i odbiorze zlecenia, o którym mowa w §1 ust. 2.

2. Faktury płatne będą przelewami z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr
3. Zapłata faktur, o których mowa wyżej będzie dokonywana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia ich do Zarządu Zlewni w Zamościu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy, w tym w zakresie mechanizmu podzielonej płatności, będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca (Kierownik robót utrzymaniowych) zgłasza Zamawiającemu zakończenie robót utrzymaniowych (elementu zadania) i gotowość do odbioru wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego oraz zawiadamia pisemnie o tym osobę wyznaczoną do kontroli technicznej (formularz zawiadomienia dostępny u Zamawiającego, dopuszcza się w formie faxu lub e-mail).
6. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej po otrzymaniu zawiadomienia potwierdza w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego prawidłowość wykonanego zadania w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od wpływu tego zgłoszenia do właściwego miejscowo Nadzoru Wodnego.
7. Potwierdzenie wpisu, o którym mowa w ust. 5 przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, stanowi podstawę do pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę (Kierownika robót utrzymaniowych) do odbioru częściowego.
8. Przyjmuje się, że dniem zakończenia robót utrzymaniowych jest dzień dokonania wpisu o zakończeniu robót utrzymaniowych przez Kierownika robót utrzymaniowych w Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego, pod warunkiem, że zakończenie robót utrzymaniowych zostanie potwierdzone przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, a prace zostaną odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego robót utrzymaniowych będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczające usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym oraz wyliczone kary umowne i podpisany przez Kierownika robót utrzymaniowych i osoby wyznaczone do kontroli technicznej na terenie danego Nadzoru Wodnego.
10. Wymaganymi dokumentami do odbioru częściowego będą: protokół odbioru częściowego robót utrzymaniowych, kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i sprawdzony przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego oraz dokumentacja fotograficzna.
11. Kierownik właściwego miejscowo Nadzoru Wodnego (objektu hydrotechnicznego) powiadomi pisemnie Zarząd Zlewni o ustalonym z Wykonawcą terminie odbioru robót utrzymaniowych częściowych, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych. Załącznikiem do tego pisma będzie kopia Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego, w którym osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdziła prawidłowość wykonania zakresu robót utrzymaniowych częściowych.
12. Odbioru dokonuje Kierownik Nadzoru Wodnego lub osoba wyznaczona do kontroli technicznej zadania utrzymaniowego.

13. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót utrzymaniowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczające usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze oraz wyliczone kary umowne.
14. Faktura wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego, jako nabywcę będzie wskazywała:
NABYWCA: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A
NIP:5272825616, REGON: 368302575: **ODBIORCA:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin
15. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w części dotychczas niewykonanej w przypadku:
 - 1) niewykonania zobowiązania w terminie określonym w umowie (§ 2 pkt 5),
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót utrzymaniowych lub przerwał roboty utrzymaniowe i nie wznowił ich mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 dni (48 godzin),
 - 2) Wykonawca nie wykonuje robót utrzymaniowych zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 3) Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy
 - 4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt.1 oraz w ust. 2, pkt. 1) i 2) nastąpi w terminie do 30 dni od zaistnienia zdarzeń w nich wymienionych.
4. Uprawnienia o których mowa powyżej nie wyłączają ani nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy.

§ 11

1. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy w przypadku:
 - 1) zmiany w zakresie zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 2) zmiany wynagrodzenia (ceny) oraz w zakresie przedmiotu umowy:
 - a) jeżeli nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT, (§ 7 ust. 4),
 - b) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
 - 3) w sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15%

Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

- 4) w sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
 - 5) wniosek o którym mowa w pkt 3 i 4 można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia)
 - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane warunkami atmosferycznymi, przyrodniczymi a w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn, gwałtowne opady deszczu, burze, gradobicie, wysokie stany wód, itp.,
 - c) możliwość wystąpienia szkody np. w uprawach rolnych lub innych szkód na działkach przyległych jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem prac,
 - d) możliwość wystąpienia szkody w środowisku
 - e) niewypały i niewybuchy; Wstrzymanie robót utrzymaniowych z powyższych powodów musi być potwierdzone w dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego. Wstrzymanie robót utrzymaniowych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót utrzymaniowych nie uzasadniają zmiany terminu umowy,
 - 7) zmiany osób pełniących funkcje Kierownika robót utrzymaniowych i osoby wyznaczonej do kontroli technicznej.
2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 12

1. W przedmiocie wystawiania i doręczania faktur elektronicznych, Zamawiający określa następujące warunki:
 - a) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy;
 - b) ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowo;

- c) Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_lublin@wody.gov.pl;
- d) przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w lit. c będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego;
- e) za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w lit. c;
- f) faktura Wykonawcy musi wskazywać jako Nabywcę:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa, NIP 5272825616

oraz obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie, ul. Leszka Czarnego 3

20-610 Lublin

- g) w celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
- h) każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury;
- i) przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany
w lit. c dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru;
- j) każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;
- k) do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej;
- l) w razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia;
- m) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej;
- n) zezwolenie, o którym mowa w lit. a dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych;

- o) Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>;
- p) jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych;
- q) jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. a do p niniejszego paragrafu;
- r) zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w lit. c i g wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy;
- s) postanowienia lit. a)-r) nie wykluczają możliwości wystawienia i przesyłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej, pomimo umownego oświadczenia o wystawieniu i doręczeniu faktur elektronicznych, pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w lit. c) najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 13

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia

danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego – Inspektor Ochrony Danych PGW WP, e-mail: iod@wody.gov.pl lub Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie, e-mail: riod.lublin@wody.gov.pl tel. 81 531 03 11, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie”.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 14

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny w Lublinie.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Umowa niniejsza została sporządzona w 4 egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA