

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2023 roku w Lublinie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A, NIP: 5272825616, REGON: 368302575 - Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Lublinie, mającym swą siedzibę **20-610 Lublin, ul. Leszka Czarnego 3**, posiadającym status dużego przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 711 z późn. zm.) zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Agnieszka Szymula – Dyrektora RZGW w Lublinie
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a
....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
.....z siedzibą w, ul., NIP:, REGON
....., zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Wykonanie remontu mechanizmów wyciągowych kłap jazu na zaporze czołowej zbiornika wodnego "Nielisz" w m. Nielisz, gm. Nielisz, pow. zamojski”** zgodnie z niniejszą umową oraz złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót określają:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokumentacja projektowa,
 - 3) STWiOR
 - 4) kosztorys ofertowy,
 - 5) przedmiar robót,– stanowiące integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca od dnia podpisania umowy do ustalonego w umowie terminu zakończenia robót, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięcie efektów rzeczowych, ich jakość, terminowość, zgodność z zakresem rzeczowym i Ofertą oraz za ich bezpieczeństwo a także za wszelkie szkody wywołane wykonywaniem robót w tym również wykonywanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji robót wynikającymi z przepisów i wymagań ochrony środowiska i przyrody obowiązujących w miejscu ich wykonywania.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnych uszkodzeń istniejących instalacji podziemnych i znaków geodezyjnych, które wystąpią w związku z wykonywaniem robót.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na: **po podpisaniu umowy.**
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **120 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.** (możliwość skrócenia terminu zakończenia zadania przez Wykonawcę max. o dziesięć dni)
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren robót, na którym będą wykonywane roboty w terminie do 5 dni roboczych poprzedzających termin rozpoczęcia robót, będących przedmiotem niniejszej Umowy, na podstawie protokołu przekazania terenu.

§ 3.

Strony ustalają swoich przedstawicieli do realizacji przedmiotu umowy i nadzoru:

1. Zamawiający wyznacza Inspektora nadzoru w osobie Pani/Pana, posiadającej/cego uprawnienia budowlane nr w specjalności....., nr ewid., nr telefonu do kontaktu:, adres e-mail:
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie Pani/Pana, posiadającej/cego uprawnienia budowlane nr w specjalności, nr ewid., nr telefonu do kontaktu:, adres e-mail:

§ 4.

Wykonawca przedmiot umowy wykona bez udziału Podwykonawców.

§ 4 *

***(zamiennie, w przypadku zgłoszenia Podwykonawcy)**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 - a) Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom: w następującym zakresie wskazanym w ofercie:
 - b) W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
 - c) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt b, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
 - d) Wykonawca w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy może korzystać z podwykonawstwa w zakresie określonym w ofercie lub za pisemną zgodą Zamawiającego, jeśli Wykonawca zechce powierzyć Podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy w trakcie jej realizacji. W takim przypadku Zamawiający może udzielić Wykonawcy zgody na korzystanie z podwykonawstwa. Wniosek Wykonawcy winien wskazywać szczegółowo powody, dla których nie może on zrealizować przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawcy, zakres robót, które chciałby podzlecić i wartość wynagrodzenia za ich wykonanie, wraz z nazwą i adresem Podwykonawcy oraz dokumentami. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca

powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy; jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części robót budowlanych Podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą w formie pisemnej.
5. W przypadku zamiaru powierzenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w zakresie wskazanym powyżej, Strony postanawiają, że Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca każdorazowo przedłoży do akceptacji Zamawiającemu:
 - 1) projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekty jej zmian wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania tych robót – na co najmniej 14 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub jej zmiany.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 1 lit. h.
9. Zamawiający w terminie 7 dni zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlanej i do jej zmiany:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w SWZ oraz załącznikach do SWZ oraz wymagań określonych w niniejszej umowie i załącznikach do niej;
 - 2) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury

- lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 3) gdy kwota wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jest wyższa niż wartość tego zakresu robót, wynikająca z kosztorysu ofertowego, dostarczonego Zamawiającemu;
 - 4) jeżeli treść tej umowy lub jej zmiany jest niezgodna z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem tej umowy lub jej zmiany;
 - 5) gdy zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do jej zmiany w przewidzianym powyżej terminie, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
 11. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 12. Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wskazanej w ust. 13, Wykonawca może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej płatności przez Zamawiającego. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
 17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
 20. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawców, w których Podwykonawcy zobowiążą się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowym opóźnieniu w zapłacie przez Wykonawcę za wykonanie przez nich zamówienia.

21. W przypadku opóźnienia w zapłacie Podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma płatności na rzecz Wykonawcy do momentu udokumentowania przez Wykonawcę uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców.
22. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o dokonaniu bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności w terminie 14 dni od dnia wykazania zasadności takiej zapłaty przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Zamawiającemu.
23. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z Podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach, tj. potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.
24. W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Zamawiający dokona wypłaty całego wynagrodzenia umownego na rzecz Wykonawcy po wykonaniu przez niego zamówienia, jeżeli Wykonawca przedstawi:
 - 1) oryginały oświadczeń każdego z zaakceptowanych Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności;
 - 2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę każdemu z zaakceptowanych Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców potwierdzone przez bank prowadzący obsługę rachunku bankowego Wykonawcy lub Podwykonawcy wraz z kopiami faktur, na podstawie których dokonano zapłaty.
25. Do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
26. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia, jeżeli do wykonania tej części zamówienia zgodnie z przepisami prawa wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień.
27. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 5.

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności polegające na wykonaniu remontu mechanizmów wyciągowych oraz klap jazu, wykonanie systemu sterowania i oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w ust. 1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać przez pełny okres jego realizacji to znaczy od dnia przekazania terenu robót do terminu zakończenia umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności.
5. Nie przedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie umowy.
6. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 1 wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na podstawie stosunku pracy.
7. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w ust. 6 Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan

zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

§ 6.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren realizacji zadania w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował we własnym zakresie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci jak również niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, spełniających odpowiednie normy jakościowe.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów świadectwa jakości na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 8.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: netto - zł (słownie zł: i .../100), podatek VAT 23% - zł (słownie zł: i .../100), brutto - zł (słownie zł: i .../100), zgodnie z kosztorysem ofertowym.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty, związane z organizacją i realizacją przedmiotu umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyliczone w kosztorysie powykonawczym w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym i ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, nie wyższe jednak niż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.
5. Za roboty niewykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 9.

1. W razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a które są konieczne do wykonania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych na podstawie protokołu konieczności, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Konieczność wprowadzenia rozwiązań zamiennych nie może spowodować zwiększenia wartości przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1.
3. Strony ustalają, że za wykonane roboty zamienne Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót przez Zamawiającego. Podstawą odbioru będzie obmiar robót wraz z wyceną kosztorysową sporządzoną przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy w kosztorysie ofertowym na roboty zamienne wystąpią materiały i sprzęt, których nie było w zamówieniu podstawowym – ceny tych materiałów i sprzętu nie mogą przekraczać średnich cen publikowanych przez wydawnictwo „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego wykonywane roboty i muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego, wymienionego w § 1 ust. 2, na skutek wprowadzenia rozwiązań zamiennych w oparciu o protokół konieczności spisany przez Strony

i zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym wartość przedmiotu umowy nie może być niższa niż 50% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 8 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w wysokości 1% całości wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy,
 - c) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z niniejszą umową, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą i poleceniami Zamawiającego, jeżeli Wykonawca nie usunie niezgodności w wyznaczonym mu przez Zamawiającego odpowiednim terminie, nie krótszym niż 7 dni,
 - d) za niedopełnienie wymogu o którym mowa w § 5 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek stwierdzenia braku zatrudnienia określonej osoby na umowę o pracę lub każdy przypadek nie dostarczenia Zamawiającemu dowodu takiego zatrudnienia stosownie do postanowień zawartych w umowie. Kara w tej wysokości będzie mogła być naliczana wielokrotnie w każdym kolejnym rozpoczętym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy, w którym dana osoba nie była zatrudniona lub w którym Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt takiego zatrudnienia,
 - e) *za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia,**
 - f) *za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian – w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy taki przypadek,**
 - g) *za nieprzedłożenie poświadczonej umowy o podwykonawstwo – w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy taki przypadek,**
 - h) *za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy taki przypadek.**
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. Łączna wysokość kar umownych określonych w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 45% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Kary z poszczególnych tytułów podlegają sumowaniu.
5. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego za szkodę wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekraczającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11.

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji licząc od daty odbioru wynosi: **36 miesięcy od daty końcowego odbioru robót.**
3. Usterki ujawnione w okresie gwarancyjnym, stwierdzone protokolarnie, Wykonawca usunie na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia usterek w określonym czasie Zamawiający zleca ich wykonanie na koszt Wykonawcy.

§ 12.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy realizowany będzie jedną fakturą końcową po wykonaniu i odbiorze całości zadania.
2. Faktura płatna będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr
3. Zapłata faktury, o której mowa wyżej będzie dokonana przez Zamawiającego w terminie **30 dni** od daty dostarczenia jej do Zarządu Zlewni w Białej Podlaskiej wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy, w tym w zakresie mechanizmu podzielonej płatności, będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca (Kierownik robót) zgłasza Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru wpisem do Dziennika realizacji zadania oraz zawiadamia pisemnie o tym osobę wyznaczoną do kontroli technicznej (formularz zawiadomienia dostępny u Zamawiającego).
6. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej po otrzymaniu zawiadomienia potwierdza w Dzienniku realizacji zadania prawidłowość wykonanego zadania w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od wpływu tego zgłoszenia do właściwego miejscowo Nadzoru Wodnego.
7. Potwierdzenie wpisu, o którym mowa w ust. 6 przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do kontroli technicznej, stanowi podstawę do pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru końcowego. Załącznikiem do tego zgłoszenia będzie, Dziennik realizacji zadania, w którym osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontroli technicznej potwierdzi prawidłowe wykonanie pełnego zakresu robót.
8. Właściwy miejscowo Zarząd Zlewni wyznaczy termin odbioru końcowego i rozpocznie odbiór robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty wpływu do właściwego miejscowo zarządu zlewni pisemnego zgłoszenia robót do odbioru końcowego, powiadamiając o tym Wykonawcę, RZGW w Lublinie oraz właściwy Nadzór Wodny.
9. Przyjmuje się, że dniem zakończenia robót jest dzień dokonania wpisu o zakończeniu robót przez Kierownika robót w Dzienniku realizacji zadania, pod warunkiem, że zakończenie robót zostanie potwierdzone przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do kontroli technicznej, a roboty zostaną odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczające usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
11. Wymaganymi dokumentami do odbioru będą: protokół odbioru końcowego robót, kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i sprawdzony przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do kontroli technicznej, Dziennik realizacji zadania, dokumentacja zdjęciowa oraz dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych wyrobów budowlanych i urządzeń (atesty, świadectwa jakości itp.).
12. Zapłata wynagrodzenia następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Faktura wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego jako nabywcę będzie wskazywała: **NABYWCA:** Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00–848 Warszawa, ul. Żelazna 59A, NIP: 5272825616; **ODBIORCA:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie, 20–610 Lublin, ul. Leszka Czarnego 3.
14. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia.

§ 13.

W przedmiocie wystawiania i doręczania faktur elektronicznych, Zamawiający określa następujące warunki:

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z

- 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy;
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe;
 3. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami zgodnie z par. 11 ust. 3 i ust. 11, w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: *faktura_lublin@wody.gov.pl*;
 4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust.3 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego;
 5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 3;
 6. Faktura Wykonawcy musi wskazywać jako:
**NABYWCE–Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00 –848 Warszawa,
ul. Żelazna 59A, NIP: 5272825616;
ODBIORCĘ–Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie, 20 –610 Lublin,
ul. Leszka Czarnego 3.**
 7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
 8. Każdorazowo faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury;
 9. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 3 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru;
 10. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;
 11. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej;
 12. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia;
 13. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej;
 14. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych;
 15. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>;
 16. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych;
 17. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 16 niniejszego paragrafu;
 18. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 3 i ust. 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy;

19. Postanowienia ust. 1 do ust. 18 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesyłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pomimo umownego oświadczenia o wystawieniu i przesyłaniu faktur elektronicznych pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust.3 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 14.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części dotychczas niewykonanej w przypadku::
 - 1) niewykonania zobowiązania w terminie określonym w umowie (§ 2 ust. 2),
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i nie wznowił ich mimo pisemnych wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 3) zostanie zgłoszona upadłość Wykonawcy,
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 2 powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności w nich wymienionych.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przerwania wykonywania robót.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Strony sporządzają protokół inwentaryzacji wykonanych robót według stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu części wykonanych robót wskazanych w protokole inwentaryzacji.
7. Uprawnienia, o których mowa powyżej nie wyłączają ani nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy.
8. W przypadku gdy od umowy odstąpiono jedynie w części, to do części umowy w stosunku do której nie dokonano odstąpienia, stosuje się procedurę odbioru określoną w § 12 ust. 5 i kolejnych.

§ 15.

1. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy w przypadku:
 - 1) zmiany w zakresie zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 2) zmiany wynagrodzenia (ceny) oraz w zakresie przedmiotu umowy, jeżeli nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT,
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane warunkami atmosferycznymi, przyrodniczymi a w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn, gwałtowne opady deszczu, burze, gradobicie, wysokie stany wód, itp,
 - c) możliwość wystąpienia szkody np. w uprawach rolnych lub innych szkód na działkach przyległych jakie mogą powstać w związku z wykonaniem prac,
 - d) możliwość wystąpienia szkody w środowisku,
 - e) niewypały i niewybuchy;
- wstrzymanie robót z powyższych powodów musi być potwierdzone w dzienniku realizacji zadania

i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego. Wstrzymanie robót utrzymaniowych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadniają zmiany terminu umowy,

- 4) zmiany osób pełniących funkcje Kierownika robót i osoby wyznaczonej do kontroli technicznej.
 - 5) zmiany Podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy, w wypadku, kiedy Wykonawca określił go, co do tożsamości w ofercie lub rezygnacji z podwykonawcy,
 - 6) udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego w treści oferty,
 - 7) zmiany zakresu podwykonawstwa
2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
 3. Warunkiem wprowadzania zmian jest sporządzenie i podpisanie przez Strony protokołu określającego przyczyny zmian. Protokół będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
 4. Wszystkie zmiany, o których mowa w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 16.

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego – Inspektor Ochrony Danych PGW WP, e-mail: iod@wody.gov.pl lub Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie, e-mail: riod.lublin@wody.gov.pl tel. 81 531 03 11,

listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Lublinie”.

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 17.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny w Lublinie.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych..

§ 19.

Umowa niniejsza została sporządzona w 4 egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA