

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie przez Wykonawcę usługi szkoleniowej z obszaru szkoleń: Zamówienia publiczne – dla **Departamentu Zarządzania Środowiskiem Wodnym**:

Części	Tytuł/ zakres szkolenia*
1.	Zamówienia publiczne - szkolenie zdalne

2. Zakres merytoryczny szkolenia – szczegóły dotyczące realizacji umowy:

1) Tytuł/zakres szkolenia, liczba uczestników, podział na grupy i czas trwania:

Części	Tytuł/ zakres szkolenia	Ilość uczestników	Podział na grupy	Czas trwania
1.	Zamówienia publiczne - szkolenie zdalne	do 10 osób	1 grupa	1 dzień 7 godzin dydaktycznych *

***Przez godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut zegarowych.**

Szkolenie powinno pozwolić uczestnikom na poszerzenie wiedzy w zakresie merytorycznym i powinno zawierać co najmniej następujące zagadnienia:

Części	Tytuł/zakres szkolenia	Ramowy zakres szkolenia
1.	Zamówienia publiczne - szkolenie zdalne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prawo zamówień publicznych – aktualne przepisy w stosunku do poprzedniej wersji ustawy 2. Zamówienia poniżej 130 tys. zł 3. Tryby zamówień publicznych 4. Rozeznanie rynku – najczęstsze błędy; rekomendacje 5. PZP - najczęstsze błędy interpretacyjne 6. Umowa w zamówieniach publicznych – jak zabezpieczyć interes Zamawiającego; rekomendacje 7. Dyscyplina finansów publicznych

2) Planowany termin realizacji szkoleń: w okresie od daty zawarcia umowy do 15.12.2023 r. w uzgodnionym / uzgodnionych z Zamawiającym terminach po wyborze Wykonawcy, w trakcie dni roboczych (tj. z wyłączeniem świąt, sobót i niedziel),

3) Podział na grupy (zgodnie z tabelą w pkt 2)

4) Forma realizacji:

szkolenie zdalne realizowane w czasie rzeczywistym, szkolenie zamknięte wyłącznie dla pracowników Zamawiającego:

Wykonawca zobowiązany jest:

- wskazać rodzaj komunikatora (preferowana aplikacja to Microsoft Teams, z której korzysta Zamawiający), za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa szkoleniowa,

- w przypadku korzystania z innego komunikatora niż Microsoft Teams, Wykonawca najpóźniej na 5 dni przed terminem szkolenia prześle do Zamawiającego testowy link, w celu weryfikacji poprawności jego działania wśród uczestników,
- przygotować zaproszenia do udziału w szkoleniu wraz z linkiem dostępu do szkolenia,
- wskazać proponowane warunki techniczne po stronie uczestników umożliwiające udział w szkoleniu,
- podać kontakt do pomocy technicznej w przypadku pojawienia się problemów technicznych z dostępem do szkolenia,
- Wykonawca jest zobowiązany po każdej 1,5 godzinie zegarowej (2 godzinach dydaktycznych) trwania szkolenia zapewnić 15 minut przerwy, która nie jest wliczona do czasu szkolenia.

5) Informacje dot. szkolenia:

- a) przed szkoleniem w odpowiednim czasie Trener prowadzący szkolenie powinien skontaktować się z wyznaczoną osobą/przedstawicielem docelowej grupy szkoleniowej w celu ustalenia szczegółowych/merytorycznych wytycznych tematów szkolenia,
- b) szkolenie powinno pozwolić uczestnikom na poszerzenie wiedzy z obszaru Prawa zamówień publicznych pracowników PGW Wody Polskie odpowiedzialnych za realizację formalnej strony postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- c) po zakończeniu szkolenia uczestnicy otrzymają certyfikaty poświadczające udział w szkoleniu.

3. Zakres obowiązków Wykonawcy:

- 1) Przygotowanie i wysłanie zaproszenia do udziału w szkoleniu dla uczestników oraz do wiadomości osoby nadzorującej szkolenie po stronie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem niezbędnych szczegółów (miejsce lub link dla szkolenia realizowanego online, program i harmonogram szkolenia, informacje o programach, narzędziach, aplikacjach niezbędnych do udziału czy innych wymogach sprzętowych, w tym kontakt do pomocy technicznej w przypadku nieprzewidzianych problemów.
 - a) Realizacja usługi szkoleniowej w języku polskim przez wskazanego trenera w wysłanej ofercie (formularzu ofertowym), posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie będącym przedmiotem umowy. Przygotowanie i przesłanie materiałów szkoleniowych (pliki PDF, PowerPoint lub dokumentów w formacie Microsoft Word, Excel) dla uczestników oraz do wiadomości osoby nadzorującej najpóźniej w dniu szkolenia.
 - b) W przypadku wypracowania dodatkowych materiałów podczas szkolenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich przesłania uczestnikom w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zakończenia szkolenia.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, skutecznością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) Każda zmiana w programie, w tym zmiana osoby prowadzącej szkolenie wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawca zapewni przy tym na jej miejsce osobę posiadającą co najmniej takie samo doświadczenie szkoleniowe.
- 2) Wraz z przekazaniem Zamawiającemu materiałów szkoleniowych, o których mowa w pkt. 2 lit. a) i b), Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego, niewyłącznej, nieodwołalnej licencji na korzystanie z przekazanych Zamawiającemu materiałów szkoleniowych, w odniesieniu do wszelkich zastosowań, na wszelkich polach eksploatacji, w formie oryginalnej lub dowolnie zmodyfikowanej, bez ograniczeń co do czasu, terytorium, liczby egzemplarzy, w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu w całości lub części – wytwarzanie określonej techniki egzemplarzy utworu, w tym techniki drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniki cyfrową,

- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) korzystania z utworu na potrzeby prowadzenia działalności Zamawiającego i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów, korzystania i przechowywania, w tym przy wykorzystaniu technologii informacyjnych, urządzeń i nośników elektronicznych,
 - d) sporządzania, bez żadnych ograniczeń, opracowań, przeróbek, tłumaczeń całości lub fragmentów utworu, aktualizacji oraz jakichkolwiek innych zmian w utworze, dokonywania skrótów, wykorzystania utworu lub jego fragmentów w innych materiałach, łączenia utworu lub jego fragmentów z innymi materiałami, inkorporowania utworu do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego; dotyczy to także baz danych.
- 3) Przygotowanie i przesłanie do uczestników i/lub osoby nadzorującej szkolenie po stronie Zamawiającego, certyfikatów w wersji papierowej lub elektronicznej w terminie do 10 dni od zakończenia szkolenia.
 - 4) Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi jednocześnie odpowiedzialność prawną za naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich.
 - 5) Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada prawa autorskie do szkolenia i materiałów szkoleniowych, że stworzone przez niego szkolenia, a także korzystanie z tych szkoleń i materiałów szkoleniowych przez Zamawiającego, nie naruszy żadnych praw osób trzecich, w szczególności, ale nie wyłącznie praw autorskich, znaków towarowych, patentów, know-how, praw własności przemysłowej itp.
 - 6) Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków na osoby trzecie.
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 8) Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zakres obowiązków Zamawiającego:
Przygotowanie i przesłanie do Wykonawcy listy uczestników zawierającej co najmniej imię i nazwisko oraz adres mailowy uczestnika najpóźniej na 2 dni robocze przed szkoleniem, chyba że Strony uzgodnią inaczej.
5. Do oceny oferty stosowane będą następujące kryteria:
- a) cena – max. 60 pkt oraz ocena programu szkolenia – max. 40 pkt.
 - b) ocenie podlega wycena szkolenia realizowanego w formie online
 - c) do oceny ofert dopuszczone zostaną firmy spełniające wymagania stawiane i opisane w OPZ,
 - d) Wykonawcy swoją ofertę powinni przedstawić w Formularzu oferty, wypełniając stosowne informacje w przewidzianych do tego miejscach
 - e) Z uwagi na specyfikę oraz zakres zadań PGW Wody Polskie – Wykonawca powinien wziąć pod uwagę przy ustalaniu szczegółowego zakresu szkolenia, że Zamawiający udziela wielu rodzajów zamówień (dostawy, roboty budowlane i usługi), w tym również zamówień z dziedziny obronności i bezpieczeństwa, zamówień na usługi społeczne oraz finansowanych ze źródeł takich jak UE. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji niezbędnych do określenia niezbędnej tematyki i zakresu szkolenia. Wykonawca przy ustalaniu szczegółowego zakresu szkolenia powinien wziąć również pod uwagę, że PGW Wody Polskie jest jednostką o rozbudowanej strukturze: Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, 11 Regionalnych Zarządów Gospodarki Wodnej, 50 Zarządów Zlewni i ponad 300 Nadzorów Wodnych.
6. Szczegółowe wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy:

-
- 1) posiadanie minimum 3-letniego doświadczenia w prowadzeniu działalności szkoleniowej,
 - 2) przedstawienie odpowiadającego potrzebom Zamawiającego szczegółowego programu szkolenia, wykraczającego poziomem szczegółowości poza minimum wskazane przez Zamawiającego w pkt 2. OPZ.
 - a) program powinien mieć formę konspektu z rozpisanymi tematami szkoleniowymi (punkty, podpunkty), metodami kształcenia, opisem i liczbą ćwiczeń praktycznych, studium przypadku oraz szacunkowym czasem trwania poszczególnych bloków tematycznych.
 - 3) **wymagania dotyczące Trenera/Trenerów prowadzących szkolenie:** wysokiej klasy specjalista z obszaru Prawa Zamówień Publicznych z doświadczeniem w zakresie prowadzenia szkoleń z zakresu PZP (co najmniej 3 letnie), tj. np. Radca Prawny, Adwokat, autor publikacji z zakresu zamówień publicznych, praktyk w zakresie obsługi zamawiających lub wykonawców w obszarze prawa zamówień publicznych (co najmniej 3 letnie doświadczenie). Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wskazanych w formularzu ofertowym Trenerów, poprzez żądanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego.
7. Usługa kształcenia zawodowego: Zamawiający oświadcza, że szkolenie będzie miało charakter usługi kształcenia zawodowego i będzie finansowane w całości ze środków publicznych i w związku z powyższym ma zastosowanie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931), podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług.
8. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez poddawania przyczyny.