

Oznaczenie sprawy: RZ.ROZ.2810.49.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na**

***Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
"Budowa suchego zbiornika na rzece Młynówka w km 3+485".***

**Wartość szacunkowa zamówienia: jest równa lub przekracza równowartość
kwoty 140 000 euro.**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

**Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów**

Rzeszów, dnia 30.06.2023 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1 Zamawiającym jest:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP 527-282-56-16, REGON 368302575

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów
Adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl
Tel. +48 17 853 74 00
<https://rzeszow.wody.gov.pl>

1.2 Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych RZGW Rzeszów.

1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie lub Jego Zastępca.

1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania RZ.ROZ.2810.49.2023 prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**” – w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Wszelkie kwestie nieujęte w SWZ reguluje ustawa Pzp.
- 2.3 Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA!!!

Stosownie do art. 257 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane. W przypadku unieważnienia przedmiotowego postępowania na podstawie ww. przesłanki, Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>.
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl> w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Wszelkie dokumenty związane z postępowaniem, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (**z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”**), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
Na etapie analizy ofert komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się za pomocą zakładki „Wiadomości”
- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 **Zamawiający informuje, że adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.10 Wszystkie oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w SWZ oraz cyfrowe odwzorowania podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów o których mowa w SWZ wystawionych przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej, składane są za pośrednictwem Platformy, jako załączniki.
- 3.11 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są następujące osoby:
P. Łukasz Gacek, tel. +48 17 853 74 45 – sprawy formalnoprawne;
P. Martyna Wolańczyk - tel.: +48 17 853 74 35 – sprawy merytoryczne;
P. Katarzyna Stanisławczyk - tel.: +48 17 853 74 34 – sprawy merytoryczne.
- 3.12 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma tel. +48 22 498 87 00 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00) e-mail: pomoc@iskinternet.pl.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa suchego zbiornika na rzece Młynówka w km 3+485” wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych w tym decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji.

Celem przedsięwzięcia jest budowa suchego zbiornika na rzece Młynówce w miejscowości: Trzcinica, Opacie – gm. Jasło, Bączal Dolny – gm. Skołyszyn, powiat jasielski. Zapora czołowa zbiornika planowana jest w km 3+485 rzeki Młynówki, a jego pojemność ma wynieść ok. 515 tyś m³.

W ramach ww. inwestycji planowana jest także budowa upustu dennego w formie kombinowanej do zwiększenia możliwości migracji ryb, rozbiórka, budowa przepustów i mostków na rzece Młynówka (przebudowę 4 mostów w km 1+504, 1+702, 2+694, 6+012, podwyższenie niwelety drogi na moście w km 1+944, podwyższenie niwelety drogi do mostu w km 1+702 na dł. 81m i 1+944 na dł. 96m) przebudowa lub budowa dróg dojazdowych i publicznych (kategorii L lub Z), przebudowa istniejącej infrastruktury podziemnej i naziemnej (w tym przełożenie sieci energetycznej NN na dł. 1250 m), rozbiórka istniejących zabudowań gospodarczych, budowa wałów przeciwpowodziowych i bulwarów na lewym i prawym brzegu rzeki Młynówka wraz z niezbędną infrastrukturą o łącznej długości ok. 1 330 m.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 3** do SWZ.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a) zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - b) obowiązującymi normami i przepisami,
 - c) wymaganiami przepisów prawa, w tym ustaw i aktów wykonawczych,
 - d) postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia
2. Wykonawca zaopatrzy przedmiot zamówienia w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest wykonany zgodnie z umową, z specyfikacją warunków zamówienia, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami wg stanu prawnego na dzień zakończenia przedmiotu zamówienia i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
3. Projekty powinny zawierać klauzulę stwierdzającą kompletność opracowania i przydatność celowi, jakiemu ma służyć. Projektant, a także sprawdzający do projektu budowlanego dołączają oświadczenie o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Prace projektowe obejmują: wykonanie projektu budowlanego, projektu technicznego, innych projektów, przedmiarów robót, kosztorysów, rysunków, szkiców, a także dokonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do uzyskania przewidywanych prawem aktów administracyjnych uprawniających do rozpoczęcia robót budowlanych oraz prac i czynności umożliwiających wykonanie obiektu budowlanego na podstawie rezultatu prac projektowych.
5. Dokumentacja nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku posłużenia się nazwami własnymi Wykonawca zobowiązany jest ponadto określić standardy równoważności.

6. W zakres usług towarzyszących pracom projektowym wchodzi w szczególności opracowanie kompletnych wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami (na podpis Zamawiającego) o wydanie następujących decyzji:

2) o warunkach prowadzenia działań,

3) pozwolenia wodnoprawnego,

4) o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych,

5) innych niewymienionych decyzji lub zgłoszeń robót, o ile zajdzie taka potrzeba, oraz uzyskanie wszelkich innych aktów administracyjnych niezbędnych do kompletnego wykonania obiektu budowlanego, w tym uzyskanie opinii, uzgodnień, niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz dokonanie wymaganych przepisami oraz aktami administracyjnymi czynności wobec osób trzecich w imieniu Zamawiającego (uzgodnienia, okazanie w terenie, dostarczanie zawiadomień, itp.) z wyjątkiem czynności prawnych, w których konieczne jest osobiste występowanie Zamawiającego. Załączniki do wniosków o wydanie ww. decyzji winny uwzględniać stan prawny obowiązujący na dzień składania wniosków o wydanie poszczególnych decyzji.

7. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy informacji i udostępnienia materiałów, które są w jego posiadaniu w zakresie niezbędnym do sporządzenia przedmiotu zamówienia.

8. Ilekroć właściwy organ lub osoba trzecia wezwie Zamawiającego do dokonania czynności związanych z zakresem przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia każdej niezbędnej pomocy Zamawiającemu w wykonaniu tych czynności lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania tych czynności. Wykonawcy nie przysługuje za te czynności dodatkowe wynagrodzenie a Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na ich wykonanie.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wyznaczania Wykonawcy, w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia, szczegółowych terminów realizacji poszczególnych prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie tych wad.

11. Wykonawca jest zobowiązany do składania pisemnych informacji o stanie zaawansowania prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego.

12. Wykonawca (o ile zajdzie taka potrzeba) zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego co najmniej 3 posiedzeń Rady technicznej, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

13. Wykonawca na każdej Radzie technicznej przedstawi stan zaawansowania prac w formie prezentacji oraz sporządzi protokoły z posiedzenia Rad Technicznych i prześle je do siedziby Zamawiającego w wersji elektronicznej, w terminie do 7 dnia od dnia posiedzenia na adres e-mail: rzeszow@wody.gov.pl Niewniesienie uwag przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty otrzymania uważa się za akceptację treści protokołu. Po akceptacji treści protokołu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania oryginału protokołu do siedziby Zamawiającego.

14. Wykonawca jest zobowiązany do czynnego udziału we wszystkich procesach administracyjnych związanych z uzyskaniem ww. pozwoleń, w tym m.in. do udziału we wszystkich ewentualnych spotkaniach i naradach w siedzibie organów prowadzących i wydających ww. pozwolenia/decyzje/uzgodnienia.

15. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym rozwiązania na bieżąco, tzn. już w fazie ich tworzenia oraz przedstawiał idee wariantowania. Obowiązkiem Wykonawcy

będzie też czynne uczestniczenie w procesie uzyskiwania dla Zamawiającego wszelkich części zakresu rzeczowego zadania, w szczególności decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym, decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji, tj. udział na żądanie w udzielaniu odpowiedzi i przygotowywaniu ewentualnych wyjaśnień dla organów wydających ww. decyzje i pozwolenia, wprowadzanie w razie konieczności poprawek i uszczegółowianie zapisów dokumentacji.

16. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również pełnienie nadzoru autorskiego (w ramach ceny umownej) obejmującego 4 bezpłatne pobyty projektanta na budowie (na wezwanie Zamawiającego), nad realizacją robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, od dnia zawarcia odrębnej umowy na wykonanie robót budowlanych do czasu ich zakończenia i odbioru końcowego. W przypadku konieczności aktualizacji rozwiązań projektowych, Wykonawca przedłoży je w terminie umożliwiającym realizację robót budowlanych bez opóźnień. Zamawiający nie przewiduje zawarcia dodatkowej umowy na nadzór autorski. Nadzór autorski winien być sprawowany w sposób rzetelny oraz z należytą starannością. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych materiałowych i użytkowych z opracowaną dokumentacją projektową,
- b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości, powstałych w toku realizacji tych robót,
- c) udziału w ogłaszanych naradach technicznych,
- d) udziału w odbiorach poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz w odbiorze końcowym inwestycji.

17. W przypadku, gdy do wykonania przedmiotu umowy niezbędne jest wejście na teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i termin korzystania z nich oraz pokryć wszystkie związane z tym koszty. Wykonawca będzie ponosił wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie prac w stosunku do osób trzecich.

18. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.

19. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

20. Wykonawca jest zobowiązany do czynnej współpracy z Zamawiającym, jeśli opracowane dokumenty objęte zakresem zamówienia będą wymagały złożenia wyjaśnień, uzupełnień oraz aktualizacji przed organem prowadzącym postępowanie do momentu uzyskania ostatecznej decyzji o warunkach prowadzenia działań, ostatecznej decyzji pozwolenia wodnoprawnego, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych. Wykonawcy nie przysługuje za te czynności dodatkowe wynagrodzenie, a Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na ich wykonanie.

21. Wykonawca jest zobowiązany do czynnej współpracy z Zamawiającym oraz Jednostką Projektową uzyskującą decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia.

22. Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym zobowiązuje się do zorganizowania min. 1 okazania w terenie opracowanego projektu budowlanego (oraz

okazania projektu podziału nieruchomości) z udziałem zainteresowanych urzędów i właścicieli nieruchomości. Wykonawca sporządzi protokoły z okazań i prześle do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia okazania. Wykonawca rozpatrzy wniesione przez Zamawiającego uwagi w wyznaczonym przez niego terminie i uwzględni zgodne z przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy w rozwiązaniach projektowych.

- 4.2 CPV: 71322000-1: Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału na części z następujących powodów: Nie istnieje możliwość podziału niniejszego zamówienia na części. Poszczególne elementy zamówienia są ze sobą powiązane i stanowią funkcjonalną całość, stąd muszą być opracowane przez jednego Wykonawcę w ramach jednego zamówienia. Podział zamówienia na części i w następstwie tego powierzenie wykonania zamówienia różnym wykonawcom mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
- 4.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.6 Zasady dotyczące podwykonawstwa:
 - 4.6.1. Zamawiający nie wskazuje kluczowych zadań (części zamówienia) w rozumieniu art. 121 pkt. 1 Pzp i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.
 - 4.6.2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie dowolnej części zamówienia.
 - 4.6.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - 4.6.4. W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału podwykonawców.
 - 4.6.5. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawiera wzór umowy.
- 4.7 Zamówienie w ramach prawa opcji:

Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4.8 Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy.

Zakończenie: do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku nr 1 do Formularza oferty – „Zakresie rzeczowo – finansowym”.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 Forma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w postępowaniu plus obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

- b) podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
c) ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego.
- 6.2 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.3 W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia umownego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.
- 6.4 Wykonawca zobowiązany jest do podania w Zakresie rzeczowo – finansowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza oferty Wartości netto (w kolumnie nr 4) oraz Wartości z podatkiem VAT (w kolumnie nr 5) dla każdej z pozycji.
- 6.5 Wykonawca winien podać w Zakresie rzeczowo – finansowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza oferty w pozycji „Ogółem” wartość, stanowiącą sumę Wartości netto dla pozycji I.1 - I.10 (w kolumnie nr 4) oraz wartość, stanowiącą sumę Wartości z podatkiem VAT dla pozycji I.1 - I.10 (w kolumnie nr 5).
- 6.6 Wynagrodzenie za prace, o których mowa w poz. I.1 – I.8 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, które jest niezmiennie i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego.
- 6.7 Wykonawca podając cenę za wykonanie zakresu prac „Projekt podziału nieruchomości” (poz. I.9 załącznika nr 1 do Formularza oferty - „Zakres rzeczowo – finansowy”) winien wyliczyć koszt podziału dla 173 działek. Powyższa ilość została ustalona w sposób orientacyjny i może ulec zmianie. Rozliczenie za ten zakres prac nastąpi w oparciu o ryczałtową cenę jednostkową podziału 1 działki podaną w zał. nr 1 do Formularza oferty oraz faktyczną ilość działek do podziału. Zmiana wynagrodzenia zostanie wprowadzona aneksem do umowy.
- 6.8 Wykonawca podając cenę za wykonanie zakresu prac „Badanie stanu prawnego nieruchomości” (poz. I.10 załącznika nr 1 do Formularza oferty „Zakres rzeczowo – finansowy”) winien wyliczyć koszt badania stanu prawnego dla 80 działek. Powyższa ilość została ustalona w sposób orientacyjny i może ulec zmianie. Rozliczenie za ten zakres prac nastąpi w oparciu o ryczałtową cenę jednostkową badania stanu prawnego 1 działki podaną w zał. nr 1 do Formularza oferty oraz faktyczną ilość działek do badania stanu prawnego. Zmiana wynagrodzenia zostanie wprowadzona aneksem do umowy.
- 6.9 W cenie ryczałtowej należy również uwzględnić wszystkie pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty:
- 1) związane z uzyskaniem wszystkich, niezbędnych decyzji administracyjnych, mających na celu rozpoczęcie robót budowlanych, w tym uzyskania niezbędnych opinii i uzgodnień (zewnątrznych i wewnętrznych), w tym decyzji:
 - o warunkach prowadzenia działań,
 - pozwolenia wodnoprawnego,
 - o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych,
 - innych niewymienionych decyzji lub zgłoszeń robót, o ile zajdzie taka potrzeba,oraz uzyskanie wszelkich innych aktów administracyjnych niezbędnych do kompletnego wykonania obiektu budowlanego, w tym uzyskanie opinii, uzgodnień, niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz dokonanie wymaganych przepisami oraz aktami administracyjnymi czynności wobec osób trzecich w imieniu Zamawiającego (uzgodnienia okazanie w terenie, dostarczanie zawiadomień, itp.) z wyjątkiem czynności prawnych, w których konieczne jest osobiste występowanie Zamawiającego. Załączniki do wniosków o wydanie ww.

- decyzji winny uwzględniać stan prawny obowiązujący na dzień składania wniosków o wydanie poszczególnych decyzji,
- 2) związane z aktualizacją wniosków o wydanie ww. decyzji wraz z załącznikami (m.in. mapa do celów projektowych), wnioski winny uwzględniać stan prawny obowiązujący na dzień składania wniosków o wydanie poszczególnych decyzji.
 - 3) związane z organizacją Rad Technicznych,
 - 4) związane ze zorganizowaniem okazania projektu w terenie,
 - 5) związane z pobytem Projektanta na placu budowy na wezwanie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego,
 - 6) związane z wejściem na teren lub korzystania z innych nieruchomości lub obiektów, uzyskania zgód ich właścicieli,
 - 7) szkód powstałych w trakcie prac projektowych w stosunku do osób trzecich,
 - 8) opłat związanych z uzyskaniem danych,
 - 9) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 6.10 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc o przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.11 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 6.12 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jej wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:
- 7.2.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 7.2.2 art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.07.2014r. s.1), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 08.04.2022r. s. 1);
 - 7.2.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).

7.3 Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

7.3.1 Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca musi wykazać wykonanie **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

1) **1 zamówienia** polegającego na wykonaniu projektu w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczącego **budowy lub odbudowy lub przebudowy lub rozbudowy lub nadbudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z ich infrastrukturą towarzyszącą, na podstawie którego została uzyskana decyzja o pozwoleniu na realizację inwestycji** zgodnie ustawą z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1812 z późn. zm.) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Długość wałów będących przedmiotem wykazywanego zamówienia musi wynosić min. 1 km.

LUB

2) **1 zamówienia** polegającego na wykonaniu projektu w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczącego **budowy lub odbudowy lub rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na podstawie którego uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji** zgodnie ustawą z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1812 z późn. zm.) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Pojemność zbiornika będącego przedmiotem wykazywanego zamówienia musi wynosić min. 500 000,00 m³.

Wykazywane zamówienia winny być poparte dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku wykazania usług rozliczanych w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia ich wartości wg średniego kursu wymiany waluty ustalonego przez Narodowy Bank Polski na dzień podany jako termin rozpoczęcia wykazanego zamówienia.

Kwalifikacja nastąpi na podstawie Załącznika nr 7 i 8 do Formularza oferty.

7.3.2 Ponadto, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca musi wykazać się co najmniej **następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia:**

7.3.2.1 Projektant (1 osoba), z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności: inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń lub posiadająca inne uprawnienia odpowiadające powyższemu, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień, wykazująca się doświadczeniem, w ciągu ostatnich **10 lat** przed upływem

terminu składania ofert, jako autor/współautor co najmniej jednego projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym w zakresie:

- 1) budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie którego uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych,
LUB
- 2) budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie którego uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie w Załączniku nr 9 do Formularza oferty:

- nazw zamówień, tj. nazw przedsięwzięć, dla których sporządzone zostały, w ciągu ostatnich **10 lat** przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, projekty budowlane wraz z projektem wykonawczym w zakresie:
 - budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych;
LUB
 - budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.
- zakresu inwestycji (w tym długości obwałowania lub pojemności zbiornika),
- danych adresowych inwestora, dla którego został opracowany projekt,
- informacji dot. wydania na podstawie projektu budowlanego decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych (data, znak/numer decyzji i organ wydający decyzję).

Uwaga:

Doświadczenie tej osoby stanowić będzie podstawę do oceny oferty wg kryterium: „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji projektanta” zgodnie z pkt 15 SWZ. Ewentualna zamiana osoby w trakcie realizacji umowy (do pełnienia funkcji projektanta) wskazanej w ofercie jest dopuszczalna tylko, jeżeli „nowa zastępująca osoba” będzie posiadać jako minimum doświadczenie osoby wykazanej w ofercie oraz będzie spełniać wymagania powyżej.

7.3.2.2 min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do ustalania warunków geologiczno-inżynierskich na potrzeby zagospodarowania przestrzennego i posadowienia

obiektów budowlanych, w tym budownictwa wodnego (kat. VI) lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym lub tożsame uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień,
Kwalifikacja na podstawie Załącznika nr 9 do Formularza oferty.

- 7.3.2.3 min. 1 osobą z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie:
- geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
 - rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

Kwalifikacja na podstawie Załącznika nr 9 do Formularza oferty.

- 7.4 W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców warunki określone w pkt 7.3 powinny być spełnione przez wszystkie te podmioty łącznie.
- 7.5 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.6 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
- 7.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.
- 9.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 9.3 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami podanymi w formularzach oferty na Platformie a treścią dokumentów stanowiących ofertę decydująca będzie treść dokumentów stanowiących ofertę.

- 9.5 Wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę winne być sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.6 Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictw(a) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest kilka osób, dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 9.7 Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 9.8 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.9 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w terminie składania ofert ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 9.10 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.11 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.12 Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.13 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- 1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) Pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 9.15 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.16 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 9.17 Podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.19 Wykonawcy winni zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem Nr 1 do SWZ,
- 2) Zakres rzeczowo – finansowy – Załącznik nr 1 do Formularza oferty.

- a) Cena wynikająca z załącznika nr 1 do Formularza oferty – „Zakres rzeczowo – finansowy” winna być zgodna z ceną podaną w ofercie.
- b) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 dokument zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;

- 10.2.4 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 3A do Formularza oferty**), aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.07.2014r. s.1), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 08.04.2022r. s. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodne w treści z Załącznikiem nr 3A do Formularza oferty) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.5 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 3B do Formularza oferty**), aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.07.2014r. s.1), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 08.04.2022r. s. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).
- 10.2.6 JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do Formularza oferty), aktualny na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.7 JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do Formularza oferty), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

Wytyczne w zakresie składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia:

- Wykonawca samodzielnie biorący udział w postępowaniu, nie polegający na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa tylko własny Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

• Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia w Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia:

- część II,
- część III: sekcja A, sekcja B, sekcja C wiersz pierwszy, wiersz czwarty, wiersz szósty, sekcja D,
- część IV: **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji)** i nie musi wypełniać następujących:
sekcja C wiersz 1b) i 2), wiersz 10) w części IV formularza,
- część VI.

• **Wykonawca biorący udział w postępowaniu samodzielnie, lecz polegający na zdolnościach podmiotów trzecich, składa własny Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz odrębne jednolite dokumenty dla każdego z podmiotów, na których zdolnościach Wykonawca polega.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą oświadczenie każdego z tych podmiotów w formie jednolitego dokumentu sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Formularza oferty.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia podmiotu trzeciego, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów Wykonawcy powinien zostać uzupełniony w następującym zakresie:

- Część II: sekcja A i sekcja B,
- Część III: sekcja A, sekcja B, sekcja C wiersz pierwszy, wiersz czwarty, wiersz szósty, sekcja D,
- Część IV: **Podmiot trzeci może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji)** i nie musi wypełniać następujących sekcji w części IV formularza:
sekcja C wiersz, 1b) i 2).
- Część VI.

10.2.8 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

10.2.8.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

10.2.8.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

10.2.8.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.2.9 dokument Self – cleaning – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, ustawy Pzp wykonawca nie polega na wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łączne następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp:

10.2.9.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

10.2.9.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

10.2.9.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
- b) zreorganizował personel;
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego lub monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

10.3 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

10.3.1 oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp,

zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do Formularza oferty**

10.3.2 oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Formularza oferty.**

10.3.3 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w:

- a) art.108 ust.1 pkt 1, 2

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Kwalifikacja na podstawie **Załącznika nr 6 do Formularza oferty**

10.3.4 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.07.2014 r. s. 1), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 08.04.2022 r., s. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do Formularza oferty**.

10.4 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

10.4.1 Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, określonych w pkt. 7.3.1. SWZ, wg podanego wzoru „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa” stanowiącego **Załącznik nr 7 do Formularza oferty**;

10.4.2 Dowody określające, czy usługi, o których mowa w Załączniku nr 7 „Doświadczenie w zakresie wykonawstwa” do Formularza oferty zostały wykonane należycie.

UWAGA:

Dowodami jw., zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) są:

- a) referencje bądź
- b) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane
- c) oświadczenie wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa pod lit. a i b

Powyższe dowody stanowią **Załącznik nr 8 do Formularza oferty**.

10.4.3 Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg podanego wzoru „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”, wskazanych zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 7.3.2. SWZ – Kwalifikacja na podstawie **Załącznika nr 9 do Formularza oferty**.

10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;

10.5.2 podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 10.3 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 10.3 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

10.6 Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 i 2, jeżeli:

10.6.1 zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;

10.6.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.

10.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 i 2, jeżeli zamawiający je posiada, a wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.3 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.

11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 3A do Formularza oferty**), aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

- (Dz.U. L 229 z 31.07.2014r. s.1), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 08.04.2022r. s. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835)
- 11.6 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2 do Formularza oferty**), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. JEDZ winien zostać wypełniony przez każdego z wykonawców zgodnie z wymogami określonym w pkt 10.2 SWZ
- 11.7 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 11.9 Postanowienia specyfikacji dotyczące wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.
- 11.10 Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika. Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, od którego pochodzą.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 12.1.2 pkt 10.3.2. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.2. SWZ;
- Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1.2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do

wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **5.11.2023** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia **08.08.2023 r. do godz. 10:00**.
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „JEDZ” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.9 SWZ.
- 14.4 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. **Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”**. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.5 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.6 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.10 SWZ.
- 14.7 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.08.2023 r. o godzinie 11:00**.
- 14.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.9 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.10 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie informację z otwarcia ofert.

- 14.11 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.12 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3 i 14.4 SWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

15.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej opisanych kryteriów:

1) „Cena” – C

znaczenie kryterium – 60 %

2) „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji projektanta” – D

znaczenie kryterium – 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania danego kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów.

Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie danego kryterium.

- 1) Ocena oferty w zakresie kryterium: „**Cena**” („**C**”) zostanie dokonana według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych (brutto)}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium : „**CENA**” („**C**”) wynosi **60 pkt.**

- 2) Ocena oferty w zakresie kryterium: „**Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji projektanta**” („**D**”)

Ocenie podlegać będzie liczba wskazanych przez Wykonawcę w pkt. 5 „Formularza oferty” – Załącznika nr 1 do SWZ, wykonanych w ciągu ostatnich **10 lat** przed upływem terminu składania ofert projektów budowlanych wraz z projektami wykonawczymi w zakresie:

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych;

LUB

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych

których autorem lub współautorem był Projektant.

Ocena nastąpi według poniższych kryteriów:

➤ Wskazanie 1 projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym w zakresie:

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych;

LUB

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych

– 0 pkt (spełnienie podstawowego warunku)

➤ Wskazanie 2 lub 3 projektów budowlanych wraz z projektami wykonawczymi w zakresie:

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych;

LUB

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych

– 20 pkt

➤ Wskazanie 4 i więcej projektów budowlanych wraz z projektami wykonawczymi w zakresie:

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych;

LUB

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych

– 40 pkt

Zamawiający oceni spełnienie kryterium na podstawie oświadczenia zawartego w pkt 5 „Formularza oferty” – Załącznik nr 1 do SWZ.

Oferta Wykonawcy, który w pkt 5 „Formularza oferty” nie wskaże osoby, która posiada doświadczenie jako autor/współautor **co najmniej jednego** projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym w zakresie:

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych;

LUB

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych

- zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 5 „Formularza oferty” wskaże osobę która posiada doświadczenie jako autor/współautor jednego projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym w zakresie:

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy/ nadbudowy/ przebudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o łącznej długości co najmniej 1 km, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych;

LUB

- budowy/ odbudowy/ rozbudowy zbiorników wielofunkcyjnych lub retencyjnych lub suchych wraz z infrastrukturą towarzyszącą o pojemności co najmniej 500 000 m³, na podstawie których uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych

otrzyma 0 pkt.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Osoba do pełnienia funkcji projektanta, wskazana w pkt. 5 „Formularza oferty” musi zostać skierowana przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy zgodnie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans „Ceny” oraz kryterium „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji projektanta”, uzyska więc najwyższą ilość punktów.

15.2 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

15.3 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

15.4 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 15.2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 2** do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
 - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
 - 20.2.2 Przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

- 20.2.3 Za pośrednictwem Platformy.
- 20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Wzór Formularza oferty,
- 2) Załącznik Nr 2 – Wzór umowy,
- 3) Załącznik Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia.