WZÓR UMOWY

UMOWA NR BI.ZPU.4.282…..2020

W dniu ……. 2020 r. w …… pomiędzy:
Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, reprezentowany przez:

1. **Mirosława Markowskiego – Dyrektora**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

*1 wariant - oznaczenie Wykonawcy w przypadku spółek prawa handlowego:
…… z siedzibą w …… , adres: ul. ……, 00-000 ……, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego od numerem KRS ……, o kapitale zakładowym w wysokości …… zł, kapitale wpłaconym ..... zł (*obowiązek wpisania wysokości kapitału wpłaconego dotyczy spółek akcyjnych), NIP: ……, REGON: ……,
reprezentowaną przez:
1. ..... - .....
2. ..... - .....

zwaną dalej: „Wykonawcą”.

*2 wariant – oznaczenie Wykonawcy prowadzącego działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej:
…… zamieszkałym/zamieszkałą ……, PESEL: ……, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ……, adres głównego miejsca wykonywania działalności: …… adres do doręczeń: …… wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego wygenerowanym ze strony http://prod.ceidg.gov.pl, NIP: ……, REGON: ……,
zwanym/ą dalej: „Wykonawcą”.

została zawarta, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru ofert w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, umowa o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac polegających na:
   Utrzymaniu publicznych śródlądowych wód powierzchniowych oraz urządzeń wodnych na terenie działania Zarządu Zlewni w Olsztynie – Zadanie …, część ……Nadzór Wodny w ……..
2. Rozmiar rzeczowy:
   ……
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
   a) Uproszczoną dokumentacją na wykonanie usług utrzymania publicznych śródlądowych wód powierzchniowych oraz urządzeń wodnych,
   b) Kalkulacją ofertową – stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
   c) Ofertą przetargową Wykonawcy – zobowiązanie ofertowe stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy,
   d) Wytycznymi wykonania i odbioru prac .

§2.

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie prac nastąpi od dnia ……
2. Termin zakończenia prac nastąpi do dnia ……

§3.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
   1) Przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w jego posiadaniu i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

2) Zapewnienia nadzoru nad realizacją prac,
3) Odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
4) Zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) Wykonania prac objętych niniejszą umową, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, w oparciu o dokumenty wymienione w § 1 ust. 3.
   2) Prace objęte niniejszą umową winny być wykonane w taki sposób, aby nie dopuścić w stopniu większym niż to niezbędne, do powstania szkód i utrudnienia użytkownikom właściwego gospodarowania na gruntach w obrębie prowadzonych prac.
   3) Wypłaty odszkodowania osobom trzecim i Zamawiającemu, w przypadku wyrządzenia jakichkolwiek szkód na gruntach w obrębie prowadzonych prac, na powierzchni większej niż było to uzasadnione prawidłową organizacją i właściwą technologią wykonywanych prac.

§4

Przedstawiciele stron

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawował: ……..
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie:……

§5

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
   a) osobiście;
   b) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:……
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy. Obowiązek ten dotyczy również projektu zmiany umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy pracy.
6. Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, prace, a także do projektu jej zmiany zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, gdy projekt przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 lub gdy nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, prace lub jej zmiany, zgłosić w formie pisemnej sprzeciw do umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
9. W przypadku zamiaru zawarcia przez Podwykonawcę usług, prac umowy z dalszym podwykonawcą, przepisy ust. 4-8 stosuje się odpowiednio, z tym, że Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Zamawiający dokona zapłaty należności dla Wykonawcy za usługi, prace wykonane przez podwykonawcę po uprzedniej zapłacie wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty będzie w formie pisemnej oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty - wzór oświadczenia o przyjęciu zapłaty stanowi załącznik do SIWZ.
11. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca lub Podwykonawca przedłożył Zamawiającemu zawartą z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, zaakceptowaną przez Zamawiającego, umowę o podwykonawstwo.
    Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
14. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
    c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będą elementy wynikające z harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie Zamawiającemu gotowość do odbioru prac, niezwłocznie po ich zakończeniu.
3. Osoba nadzorująca realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego dokonuje sprawdzenia poprawności wykonania prac, będących przedmiotem zgłoszenia.
4. W przypadku stwierdzenia przez osobę nadzorującą, o której mowa w § 6 ust. 3, że Wykonawca nie wykonał całości zgłoszonych do odbioru prac, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o nieprzyjęciu zgłoszenia prac do odbioru. Wykonawca prac po niezwłocznym prawidłowym dokończeniu prac ponownie zgłosi prace do odbioru.
5. Datą zakończenia prac jest data wpływu zgłoszenia prawidłowo ukończonych prac do odbioru, na adres właściwego Nadzoru Wodnego.
6. Ponowne zgłoszenie prac do odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 4, dokonane po terminie wskazanym w § 2 ust. 2, pociąga za sobą obowiązek zapłaty kary umownej, określonej w § 9, ust. 1, pkt. a).
7. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór wykonanych prac w ciągu 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o zakończeniu prac, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako wadliwych.
10. Termin wyznaczony na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze poza termin określony w § 2, nie powoduje przedłużenia terminu umownego.

§7.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostało ustalone na kwotę:
   Zadanie……., część……..
   Netto …… zł
   (słownie:……)
   plus podatek VAT ……% …… zł.
   (słownie:……)
   Ogółem brutto …… zł.
   (słownie: ……)
   w drodze przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu ……., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przy czym wyżej określona wartość nie podlega waloryzacji.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z kalkulacją powykonawczą nie większą niż określoną w kalkulacji ofertowej, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokółu z odbioru prac.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

4. Wynagrodzenie przysługuje za rzeczywiście wykonane prace.
5. **Nabywcą** wystawionych faktur jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast **Odbiorcą** Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok.
   Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać na adres Zarządu Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn.
6. W przypadku zlecenia podwykonawstwa prac, opłacenie faktury za ostatni element nastąpi pod warunkiem załączenia do faktury oświadczenia określonego w § 5 ust. 10.
7. Fakturowanie następować będzie za wykonane i odebrane elementy prac, przy czym zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto:
   ……
   Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
9. Terminy realizacji oraz wartość poszczególnych elementów określa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący **załącznik nr 3** do umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany w fakturze VAT należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.

§8.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
   a) przewidzianym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   b) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w takim stopniu, że realizacja w terminie nie będzie możliwa,
   c) wykonywania przedmiotu umowy w sposób wadliwy – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia odpowiedniego terminu na usunięcie wad,
   d) nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
   e) wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszemu Podwykonawcy lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach

§9.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
      a) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, tj. elementu wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru, za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty zakończenia elementu, określonej w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
      b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust 1,
      c) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,01% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
      d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmian - w wysokości 0,5% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, za każdy taki przypadek.
      e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo - w wysokości 0,5% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, za każdy taki przypadek.
      f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, za każdy taki przypadek.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

g) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 12 ust. 1 pkt 1 czynności zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdą osobę w każdym miesiącu, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby, jednak nałożona może być wyłącznie jednokrotnie w każdym miesiącu kalendarzowym w stosunku do tej samej osoby.

h) z tytułu nieprzedłożenia dowodów, o których mowa § 12 ust. 1 pkt 4 we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów w terminie dłuższym niż 10 dni traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 i spowoduje naliczanie kar umownych zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1 lit. g.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, ale innych niż podano w § 8 ust. 1 umowy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1.

2. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne:
   a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
   b) za każdy następny dzień – odpowiednio w każdym z tych dni,
   c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona – w dniu dotarcia do tej strony oświadczenia w formie pisemnej, o odstąpieniu od umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w ust. 1 i odszkodowania wymienionego w ust. 3 z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.

§10.

Zastrzeżenia

Zamawiający powołując się na art.509 i 514 k.c. wnosi zastrzeżenie, na mocy, którego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inną osobę bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§11.

Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zwartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że wprowadzenie zmian wynika z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
   a) Zmiana terminu realizacji umowy w przypadku:
      – zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnego od stron umowy, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z działania „siły wyższej”,
      – nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji umowy,
      – wystąpienia długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie prac lub mających wpływ na ich, jakość. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę udokumentowanych dni działania tej okoliczności,
      – potrzeby wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tej okoliczności.
      – zmiany technologii wykonania prac, o ile zmiana ta wpłynie na termin wykonania zamówienia.
   b) Zmiana zakresu przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia w przypadku:
      – rezygnacji z części prac lub zmiany technologii wykonania prac, jeżeli takie zmiany będą niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
      – zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia lub wynagrodzenie Wykonawcy,

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

– zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług (VAT) – stosownie do zmiany tej stawki

c) Zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, jeśli ta zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności. Wniosek uzasadniający konieczność wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, musi być wyrażony w formie pisemnej.

§ 12.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na usługi, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), który stanowi, że: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”, w następujący sposób:
   1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
      ……..
   2) Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie, że wymagane przez Zamawiającego czynności określone w punkcie 1 realizowane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz imion i nazwisk tych osób. Zamawiający nie przekaże Wykonawcy terenu prowadzenia prac do momentu otrzymania w/w oświadczenia, a wynikłe z tego powodu opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
   3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
      a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
      b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
      c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 10 dni Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
      a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
      b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników (wyliczenie ma charakter przykładowy, umowa o pracę może zawierać również inne

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowania przez składającego pod katem przepisów RODO). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych: „RODO"). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6) Wykaz pracowników może ulegać zmianie w sytuacji zmian kadrowych, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualizacji wykazu pracowników w terminie 3 dni roboczych po zajściu ewentualnych zmian. Zmiany kadrowe następują w drodze wymiany korespondencji i nie stanowią zmiany niniejszej umowy, za wyjątkiem osób, których uprawnienia i doświadczenie były przedmiotem oceny w postępowaniu przetargowym.

7) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy zgody na przetwarzanie przekazanych danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego na potrzeby wykonania umowy. Administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą 00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 80/82. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl.

§ 13.

Inne postanowienia

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Zarządu Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl

Załącznik Nr **3** do umowy Nr ……..z dnia ……..

HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY ZADANIA

Lp.	Przebieg realizacji elementów wchodzących w zakres zadania	Termin realizacji poszczególnych elementów od ÷ do	Wartość elementu zł brutto	Uwagi
1	2	3	4	5

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Olsztynie
ul. Partyzantów 1/2,10-522 Olsztyn
tel.: +48 (89) 521 71 00 | faks: +48 (89) 521 71 01 | e-mail: zz-olsztyn@wody.gov.pl www.wody.gov.pl