

Opis przedmiotu zamówienia

Dla zadania pn.: „Naprawa stacji pomp Mokre”.

1. Nazwy i kody stosowane we wspólnym słowniku zamówień publicznych.

Główny przedmiot: 50511000-0 Usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp;

Rodzaj zamówienia: Usługi

2. Inwestor.

Inwestorem wykonania naprawy stacji pomp Mokre jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie w Warszawie z siedzibą ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy z siedzibą Aleje Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz, Zarząd Zlewni w Inowrocławiu ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław.

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie naprawy stacji pomp Mokre zlokalizowanej na działkach ewidencyjnych nr 9/8, 24 w obrębie Mokre, gmina Dąbrowa, powiat mogileński.

Ogólny opis budowli:

- przepompownia służy do odwodnienia polderu doliny Mokre-Błonie o pow. 280 ha, powierzchnia zlewni ok. 855 km²;
- budynek przepompowni ogrodzony z siatki trwałej z bramą wjazdową i furtką;
- Pompownia z pompą samosmarującą MP-10, agregat elektryczny 30P19 nr 36555, wydajność pompy równa 0,25 m³/h (moc 22 kW);
- konstrukcja wlotu betonowa z zamknięciami (wnęki ceownik l=10,0 m) remontowymi. Krata wlotowa o szer. 16 cm, rura wlotowa fi=1000 mm zabezpieczone kratą wlotową. Ściana czołowa i przyczółki skośne – betonowe. Przed wlotem kanał odprowadzający z wcześniejszym zbiornikiem wyrównawczym.

Zakres prac obejmuje:

- zaszandorowanie komory;
- wypompowanie wody;
- wyczyszczenie komory;
- demontaż pompy z silnikiem przy pomocy dźwigu;
- rozebranie na podzespoły agregatu pompowego;
- zweryfikowanie i ocena części
- usunięcie uszkodzeń lub wymiana na nowe części: wymiana panewek, sprawdzenie wału, sprawdzenie turbiny i wyważenie, wymiana łożysk;
- czyszczenie elementów;
- malowanie elementów pompy;
- montaż podzespołów;

- zdemontowanie szandorowania.

3.1. Naprawa stacji pomp będzie wykonana:

- przez osobę posiadającą uprawnienia elektryczne SEP dozoru i eksploatacji urządzeń energetycznych.

4. Termin umowy:

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy

2. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

5. Okres gwarancji:

W przypadku wystąpienia usterki lub wady, kierownik Nadzoru Wodnego zgłasza elektronicznie lub pisemnie powstałe uszkodzenie Wykonawcy. Termin jaki ustala się na wykonanie naprawy usterki wynosi do 14 dni od jej zgłoszenia. Szczegóły okresu gwarancji zawiera Karta gwarancyjna załączona do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

6. Wizja lokalna

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, wizję lokalną obiektu, w celu zapoznania się ze stanem faktycznym. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, o odbyciu wizji lokalnej przedmiotu zamówienia potwierdzone przez Kierownika Nadzoru Wodnego w Żninie, które stanowi załącznik do zapytania ofertowego. Zamawiający informuje, iż wizja lokalna jest obowiązkowa, oferta Wykonawcy nieuczestniczącego w wizji lokalnej zostanie odrzucona. Osobą do kontaktu w sprawie wizji lokalnej na obiekcie jest: Kierownik Nadzoru Wodnego w Żninie Pan Jerzy Szypelow, Plac Wolności 21, 88-400 Żnin, tel.: 604 492 340, email: jerzy.szypelow@wody.gov.pl

7. Załączniki do OPZ stanowiące jej integralną część:

1) Protokół kontroli rocznej z dnia 28.09.2021 r.

2) Protokół kontroli rocznej i pięcioletniej z dnia 11.04.2023 r.

3) Wzór karty gwarancyjnej