

UMOWA
O ŚWIADCZENIE DOSTAW

Zawarta w Lublinie w dniu, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575, posiadającym status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm.) reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym.....posiadającym REGON:..... i NIP.....:

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej*), opłacony w części/w całości (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON i NIP:, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym , legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON i NIP

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (*dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej*), opłacony w całości/w części (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:

.....

lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam.
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa
nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

- 1).....
- 2).....

zwaną dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zawierana jest w związku z wyborem oferty w przetargu zgodnie
z dyspozycją art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.
Dz. U. z 2023 r., poz. 1605)– przetarg nieograniczony.

§ 1. [Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia dostawy na zadanie Część I:

**„Dostawa sprzętu utrzymaniowego na potrzeby RZGW Lublin w podziale
na części”.**

Część

2. Szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu wraz z osprzętem na zasadach określonych w niniejszej Umowie i w Opisie Przedmiotu Zamówienia (jeśli dotyczy).
3. Integralną częścią Umowy jest Oferta Wykonawcy wraz z formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącą załącznik nr do Umowy oraz Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy w terminie: 40 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o terminie dostaw, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem dostaw, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
 - 1).....
 - 2).....
4. Dostawa odbędzie się w dzień roboczy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od godz.8:00 do godz. 15:00 .
5. Wykonawca ma obowiązek pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu ewentualności opóźnienia dostawy lub przeprowadzenia szkolenia, jeżeli takie opóźnienie (w stosunku do przyjętego terminu dostawy i szkolenia) mogłoby nastąpić. Zgłoszenie powinno być w formie pisemnej i zawierać informacje o przyczynach opóźnienia, jego skutkach oraz o czasie, o jaki może ulec przesunięty termin wykonania prac.
6. W celu realizacji Umowy Wykonawca zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie oraz wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
7. Odbiór przedmiotu dostawy poprzedzony zostanie badaniem jakościowym przeprowadzonym w miejscu dostawy.
8. Odbioru przedmiotu dostawy dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania dostawy. Dokumentem potwierdzającym wykonanie umówionej dostawy i dostarczenie przedmiotu dostawy będzie Protokół Odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zastrzeżenia podniesione przy odbiorze przedmiotu dostawy zostaną wpisane do Protokołu Odbioru.
9. Zamawiający w dniu dostawy dokona odbioru przedmiotu Umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru:
 - a) widocznych wad,
 - b) niezgodności dostawy pod względem wymaganych parametrów,Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na wolną od wad, uzupełnienia brakującego towaru lub wymiany dostarczonego towaru na zgodny z Umową, najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od daty powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy i wezwania do usunięcia wad.
11. Termin określony w § 2 ust.11 Umowy zostanie uznany za zachowany w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca w terminie określonym w § 2 ust.11 powyżej, usunie wady nieistotne stwierdzone podczas czynności odbiorowych lub dostarczy w tym terminie nowy sprzęt wolny od jakichkolwiek wad,
 - 2) Wykonawca w terminie, o którym mowa w § 2 ust.11 powyżej wymieni wadliwy przedmiot Umowy lub element przedmiotu Umowy na nowy wolny od wad w tym terminie.
12. Wykonawca w dniu dostawy doręczy Zamawiającemu w szczególności instrukcje obsługi, dokumenty gwarancji, atesty, certyfikaty, w tym dokumenty umożliwiające dokonanie rejestracji w języku polskim. Dostarczenie dokumentów określonych w zdaniu poprzedzającym stanowi warunek odbioru przedmiotu Umowy.

13. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego (wobec Wykonawcy) postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia ich wystąpienia lub ogłoszenia.

§ 3. [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr do umowy, wynosi netto brutto: zł (słownie:).
2. Faktura za zrealizowane dostawy, będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowości) dostarczonego sprzętu oraz zgodności jej wykonania z umową. Wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń o których mowa w § 1 ust.2 Umowy w terminie , miejscu i na zasadach określonych w niniejszej Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
5. Za datę operacji gospodarczej/datę sprzedaży uznaje się datę zakończenia usługi dostawy wraz z szkoleniem.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu fakturę w terminie 5 dni od daty podpisania Protokołu..
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP **527-282-56-16** i upoważnia Wykonawcę do wystawienia za czynności będące przedmiotem niniejszej Umowy faktury VAT.
8. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm).
9. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. **Nabywca** wystawionych faktur jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast
Odbiorca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej w Lublinie, ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin.
Wszelką korespondencję należy dostarczać do:
Zarząd Zlewni w Zamościu. ul. Młyńska 27, 22-400 Zamość.
Adres e-mail: zz-zamosc@wody.gov.pl
11. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWIU.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i dokonał właściwej jego oceny i w tej sytuacji nie ma możliwości podwyższenia skalkulowanej oferty

13. Ponadto Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1570) w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
14. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_lublin@wody.gov.pl**
15. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.
Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy” tj.
Odbiorca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin
16. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 14 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
17. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
18. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
19. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
20. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego.
21. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
22. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 17 wymaga formy pisemnej.
23. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 17 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
24. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

25. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
26. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 17 do 27 powyżej.
27. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 18 i 21 wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy.
28. Postanowienia ust. 16-31 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 4. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru sprzętu wraz z osprzętem w terminie i na zasadach określonych niniejszą Umową oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że realizacja umowy przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą umową i przyjętą przez Zamawiającego ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest sprawny technicznie, zgodny z wymogami technicznymi, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkoleń dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi sprzętu wraz z osprzętem na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Szkolenia zostaną przeprowadzone w terminie ustalonym w porozumieniu z Zamawiającym na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Szkolenia zostaną przeprowadzone dla wskazanych pracowników Zamawiającego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w zgłoszeniu na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w sposób należyty, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy w sposób gwarantujący wykonanie w całości zakresu umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
10. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,

11. Wykonawca po dostawie sprzętu zobowiązany jest do spisania protokołu odbioru końcowego dostawy podpisanego przez obie strony, zgodnie z postanowieniami § 2 umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanych dostaw.
13. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu Umowy w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji Umowy.

§ 5. [Dane osobowe]

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej Umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej Umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 1. z ramienia Zamawiającego - ...;

2. z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.
 7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:
 1. ze strony Zamawiającego -
 2. ze strony Wykonawcy -
 8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

§ 6. [Odstąpienie od umowy]

1. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) realizowania przez Wykonawcę Umowy w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności przekroczenia umownego terminu dostawy ponad 5 dni
2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu przesłanek warunkujących to odstąpienie, nie później jak w terminie, o jakim mowa w § 2 Umowy.

§ 7. [Klauzula poufności]

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy, z zastrzeżeniem konieczności ujawnienia danych na żądanie organów Państwowych w związku z prowadzoną kontrolą.

§ 8. [Kary umowne]

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych w następujących kwotach i przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za tę część zamówienia, od którego Zamawiający odstąpił,
 - 2) za zwłokę w dostawie w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto, o jakim mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu dostawy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto, o jakim mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu za usunięcie wad.
 - 4) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o jakim mowa w § 3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.

2. Strony niniejszej umowy wskazują górny limit kar umownych do wysokości 35% wartości umowy brutto, o jakiej mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
5. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
6. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.

§ 9. [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 10. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 2) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - na skutek zmian przepisów prawnych,
2. Nie dopuszcza się innych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605)
3. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do Umowy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany powodujących zmianę treści niniejszej Umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany osób bądź numerów ich telefonów wskazanych do kontaktu między Stronami.

§ 11. [Gwarancje]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji dla dostarczonego przedmiotu umowy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty ich odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia w ramach gwarancji wad Wykonawca zobowiązany jest do wymiany dostarczonego towaru na zgodny z Umową, najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od daty powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w niniejszej umowie.
5. Skorzystanie przez Zamawiającego z gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń z rękojmi, zaś skorzystanie z rękojmi nie wyklucza realizacji uprawnień gwarancyjnych.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia roszczenia lub reklamacji.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 12. [Postanowienia końcowe]

1. O ile z umowy nie wynika inaczej, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Formularz cenowo -asortymentowy/ oferta Wykonawcy
 - 3) Klauzula RODO
 - 4) SWZ
3. Strony wskazują upoważnionych przedstawicieli odbioru dostaw przedmiotu Umowy:
Ze strony Zamawiającego –

Ze strony Wykonawcy –.....
4. Zmiana uprawnionego przedstawiciela, o którym mowa w ust. 3 i 4 powyżej nie stanowi zmiany przedmiotu Umowy. Dopuszczalne jest wskazanie innego przedstawiciela w

trakcie realizacji przedmiotu Umowy w oparciu o stosowne pisemne umocowanie do reprezentowania danej Strony.

5. Spory wynikające ze stosunku objętego Umową rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo w Lublinie,
6. Nieważność któregokolwiek z zapisów Umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca
