

UMOWA nr .....

Zawarta w dniu w Szczecinie, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, zwany dalej „Odbiorcą”, którego reprezentuje: Pani Marta Kobrzyńska-Chudzik, działająca na podstawie pełnomocnictwa nr KR.0120.196.2023 z dnia 27.04.2023 r. zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

## § 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym w oparciu o art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn.:

„Zwiększenie retencji korytovej – wykonanie dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną obejmującą piętrzenie i retencjonowanie wód powierzchniowych za pomocą istniejącego urządzenia wodnego na terenie działania Zarządu Zlewni w Stargardzie”

w części zamówienia .....

zgodnie z treścią niniejszej umowy oraz złożoną ofertą i Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) w szczególności opisem przedmiotu zamówienia stanowiących odpowiednio załącznik nr 1 do umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania operatów wodnoprawnych, instrukcji gospodarowania wodą, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w OPZ, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie:
  1. operatów wodnoprawnych (wraz z opisem prowadzenia zamierzonej działalności niezawierającym określeń specjalistycznych) wykonanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w przepisach art. 35 ust. 3 pkt 2, art. 389 pkt 1, art. 407 ust. 2, art. 408, art. 409 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1478).
  2. wypisów z rejestru gruntów lub uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości

- usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód wymienionych wyżej urzędzeń, zgodnie z wymaganiami art. 407 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo wodne);
3. instrukcji gospodarowania wodą dla wymienionych wyżej urzędzeń zgodnie z przepisami art. 407 ust. 3 ustawy Prawo wodne, zawierających opis sposobu gospodarowania wodą i zaspokojenia potrzeb wszystkich użytkowników odnoszących korzyści z urzędzeń wodnych, których dotyczy instrukcja, wykonanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz.U. z 2019 r. poz.1725).

### § 3

1. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia:
  - 1) Rozpoczęcie: od daty podpisania umowy,
  - 2) Zakończenie: do 60 dni (jednak nie później niż do dnia 06.12.2023 roku).
2. Wykonawca wykona i przedłoży Zamawiającemu operat wodnoprawny oraz instrukcję gospodarowania wodą na adres e-mail ....., na 7 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru końcowego. Zamawiający w tym czasie zapozna się z przedłożoną dokumentacją oraz wniesie ewentualne uwagi do przedmiotu umowy.
3. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania **protokołu końcowego odbioru** prac zgodnie z regułami określonymi w § 11. Na dokumentację odbiorową składają się: operat wodnoprawny oraz instrukcja gospodarowania wodą. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik nr 4.
4. Odbiór końcowy polegać będzie na ostatecznym sprawdzeniu wykonania przedmiotu umowy.
5. Za każdym razem, gdy mowa w umowie o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni pracujące u Zamawiającego od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18.01.1951r. o dniach wolnych od pracy.

### § 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy, w tym prac określonych w § 2 zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami i normatywami, zasadami wiedzy technicznej oraz wytycznymi Zamawiającego z zachowaniem należytej staranności i ekonomicznych interesów Zamawiającego.
3. Operat, instrukcję gospodarowania wodą zostaną dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu, w stanie kompletnym, w języku polskim: operat wodnoprawny powinien być wykonany w wersji papierowej (2 egz.) i wersji elektronicznej (2 egz.) na urządzeniu przenośnym zawierającym pamięć nieulotną typu flash, zaprojektowaną do współpracy z komputerem poprzez port USB (pendrive), jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) wraz z dokumentacją fotograficzną w postaci plików \*.jpg lub \*.pdf., instrukcja gospodarowania wodą powinna być wykonana w wersji papierowej (2 egz.) i wersji elektronicznej (2 egz.), dokumentacją  
\*Niepotrzebne skreślić

określającą przebieg i zasięg fali wezbraniowej wywołanej ewentualnym zniszczeniem lub uszkodzeniem zapory budowli piętrzącej być wykonana w wersji papierowej (2 egz.) i wersji elektronicznej (2 egz.).

4. Wykonawca ma obowiązek uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień, sprawdzeń, badań w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
5. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części przedmiotu Umowy z innymi podmiotami posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia (Podwykonawcy), jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wskazany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W celu wykazania okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 5, Wykonawca złoży Zamawiającemu dokumenty określone w SIWZ, które był zobowiązany przedłożyć w celu wykazania, że Podwykonawca, którego zamierza zmienić lub z którego zamierza zrezygnować, spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. W przypadku powierzenia wykonania części usług Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonania tych części Umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za należyte ich wykonanie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników jak za swoje własne. W szczególności, jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikająca z braku Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania umowy.
9. W razie zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy co do którego Zamawiający wypowie się w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.
10. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię zawartej umowy potwierdzoną za zgodnością z oryginałem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający ma 7 dni od dnia złożenia przedmiotowej umowy na wyrażenie sprzeciwu co do jej treści lub samego faktu jej zawarcia. Zamawiający w przypadku uzyskania wiedzy o podwykonawstwie może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy wyznaczając mu w tym zakresie termin nie krótszy niż 1 dzień.

## § 5

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób do wykonywania czynności w trakcie realizacji zamówienia, określonych w § 2 ust. 2 Umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących określone czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może ponadto zwrócić się, o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości netto: .....(słownie .....) w tym podatek VAT w kwocie .....(słownie .....), brutto ..... (słownie: .....)

## § 7

1. Wynagrodzenie określone w § 6 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Rozliczenie należności Wykonawcy nastąpi w oparciu o fakturę VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół końcowego odbioru prac podpisany przez przedstawicieli Stron, stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez wad i uwag. Przedłożenie faktury VAT bez uprzedniego podpisania  
\*Niepotrzebne skreślić

protokołu nie powoduje biegu terminu zapłaty płatności.

3. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1570), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: .....
5. Faktury oprócz danych Nabywcy tj. Nabywca, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. Odbiorca/miejsce dostawy, Zarząd Zlewni w Stargardzie, ul. Gdańska 4, 73-110 Stargard.
6. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 4 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
10. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 4.
11. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
12. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 3 wymaga formy pisemnej.
13. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 3 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
14. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

15. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
16. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 3 do 13 powyżej.
17. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 4 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
18. Postanowienia ust. 3-17 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 4 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
19. Należność Wykonawcy płatna jest na rachunek Wykonawcy nr: ..... w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączonym protokołem odbioru robót.
20. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
21. Zakazuje się cesji wierzytelności Wykonawcy za wykonane prace na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, a także cesji innych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
22. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
23. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 22 powyżej z uwagi na brak ujawnienia w wykazie numeru rachunku bankowego Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
24. W sytuacji wskazanej w ust. 23 powyżej, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego rachunku bankowego w wykazie.
25. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 23 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o której mowa w ust. 24 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.
26. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 711) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia

\*Niepotrzebne skreślić

8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

27. Zamawiający oświadcza, iż nabywcą jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575 natomiast odbiorcą jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie ul. Tama Pomorzańska 13a, 70-030 Szczecin

## § 8

1. Wykonawca na dzień podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto ..... zł, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: ..... ) – w formie .....
2. Strony postanawiają, że:
  - 1) 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji za wady,
  - 2) 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako zabezpieczenie roszczeń z tyt. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - 3) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% nastąpi w ciągu 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i usunięciu ewentualnych wad natomiast zwrot pozostałych 30% nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji za wady.
  - 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej, zwrot gwarancji nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji za wady.

## § 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu **rękojmi za wady** na podstawie przepisów kodeksu cywilnego (art. 560 i nast. k.c.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (art.55).
2. **Okres rękojmi wynosi: 36 miesiące** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres rękojmi biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru prac, o którym mowa w § 3 ust. 3 i § 11.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad nadających się do usunięcia Zamawiający żąda ich usunięcia w następujący sposób:
  - 1) jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami wykorzystanie dokumentacji - niezwłocznie w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) w pozostałych przypadkach w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron,
  - 3) usunięcie wad następuje w drodze protokołu.
5. Wykonawca może się uwolnić od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu

umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwych materiałów źródłowych, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach materiałów źródłowych, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.

## § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązująca ich formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w treści § 14 ust. 1, z wyjątkiem okoliczności opisanych w treści § 14 ust. 1 punkt 5 oraz ust. 2, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy
  - 4) za nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w treści § 13 w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy.
  - 5) za wykonywanie przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców z pominięciem procedury opisanej w § 4 lub za nieprzedłożenie umowy o podwykonawstwo pomimo wezwania Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonej w § 6 ust. 2 umowy, za każdy taki przypadek.
  - 6) za każdy przypadek niedopełnienia wymogu, o którym mowa w § 5 ust. 3 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) – niezależnie od tego czy dotyczy to Wykonawcy czy Podwykonawcy,
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie do 10 dni od otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 11

1. Zgodnie z § 3 ust. 3 Strony przewidują odbiór końcowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
2. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, zostanie sporządzony i podpisany przez Strony protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, a będący podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie ze zobowiązaniem, a w szczególności, iż złożona dokumentacja

\*Niepotrzebne skreślić



jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wskazane w § 12 niniejszej umowy.

4. Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych z zastosowaniem terminów określonych w niniejszym paragrafie.

## § 12

1. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji wytworzonej w wyniku realizacji przedmiotu umowy, może skorzystać z każdego z następujących uprawnień:

- 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po upływie wyznaczonego terminu będzie naliczona kara umowna, o której mowa w § 10 ust. 2 punkt 2 niniejszej umowy,
- 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego,
- 3) obniżyć Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 2 o 10% brutto w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, a nie mają charakteru istotnego.

5. Usunięcie wady powinno nastąpić i zostać stwierdzone protokolarnie na koszt Wykonawcy.

## § 13

1. Wynagrodzenie określone w § 6 ust. 2 obejmuje również przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do dokumentacji, o której mowa w niniejszej umowie, wytworzonej w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru prac, o którym mowa w § 3 ust. 3 i w § 11 przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
- 3) korzystania na własny użytek,
- 4) wykorzystania w związku z realizowanymi przez Zamawiającego inwestycjami,
- 5) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
- 6) dokonywania zmian w przedmiocie umowy (pod warunkiem, iż zmian dokonywać będą wyłącznie osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia), które wynikają z:
  - potrzeby zmiany przyjętych rozwiązań,
  - potrzeby ograniczenia wydatków,
  - zmiany obowiązujących przepisów, itp.

3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własności wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wyszczególnionych polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z wykonaniem dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
6. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonanie autorskich praw zależnych.
7. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
8. Zamawiający nabywa również prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
9. Zamawiający niniejszą umową nabędzie prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ust. 7-11 nie tylko w kraju, ale również zagranicą.
10. W protokole odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 i § 11 Wykonawca zobowiązuje się oświadczyć, że osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych.

#### § 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
  - 3) jeżeli pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - 4) w przypadku stwierdzenia, że jakość wykonywanych prac nie odpowiada obowiązującym normom oraz przepisom prawa,
  - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku braku środków finansowych na realizację umowy, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub ograniczyć jej zakres rzeczowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona może odstąpić od umowy w terminie do 10 dni od powzięcia wiadomości

\*Niepotrzebne skreślić

o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 15

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy jest:  
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy jest:  
.....

## § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa

## § 17

Sprawy sporne wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy poddaje się sądowi właściwemu dla miejsca wykonywania umowy.

## § 18

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przypadkami przewidzianymi w treści art. 455 prawa zamówień publicznych oraz z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany umowy możliwe są również w zakresie osób sprawujących bezpośredni nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.

## § 19

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, o ile jest ono wynikiem niezależnych od woli Stron nadzwyczajnych zdarzeń, zdefiniowanych w ust. 2, a powstałych w trakcie realizacji umowy i których żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony umowy uważają za siłę wyższą zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwe do przewidzenia w chwili podpisywania umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie i choroby masowe.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony zobowiązują się, że:
  - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty

potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy;

- 2) na podstawie otrzymanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1, Strona w terminie do 14 dni od ich otrzymania przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy. Jeżeli Strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania;
- 3) na zasadach określonych w niniejszej umowie i w granicach dopuszczalnych prawem Strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których mowa w ust. 1-3, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.
5. W okresie trwania siły wyższej, Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji umowy.

## § 20

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w § 15 ust. 1 i 2.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji

\*Niepotrzebne skreślić

niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a) z ramienia Wykonawcy;
  - b) z ramienia Zamawiającego – telefonicznie: (+48 22) 37 20 276, pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl), pocztą pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub poprzez Regionalnego Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się: pod adresem e-mail: [riod.szczecin@wody.gov.pl](mailto:riod.szczecin@wody.gov.pl) lub pocztą pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej (RZGW) w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13a, 70 - 030 Szczecin z dopiskiem „Regionalny Inspektor Ochrony Danych”.
1. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
2. Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie ze wzorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, określonym w załączniku nr 5 do niniejszej umowy, jeśli na jakimkolwiek etapie realizacji niniejszej umowy, koniecznym okaże się powierzenie Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych, co do których Zamawiający pełni rolę administratora danych.

## § 21

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami umowy będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:  
Zamawiający:  
.....  
Wykonawca:  
.....
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami dotycząca niniejszej umowy może być wykonywana przez doręczanie pisma osobiście, listem poleconym
3. Strony zobowiązane są zawiadomić się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz

numerów telefonów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

## § 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

## § 23

Integralną częścią umowy są załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Wzór protokołu odbioru końcowego
4. Karta gwarancyjna
5. Wzór umowy powierzenia danych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(data i podpis)

(data i podpis)

\*Niepotrzebne skreślić