

Umowa nr

zawarta w Szczecinie pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, zwany dalej „Odbiorcą”, którego reprezentuje:

..... -

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

..... -

zwanym łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1.

Zamówienie publiczne

Działając na podstawie przepisu art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pod nazwą:

„Obsługa, eksploatacja, naprawy bieżące i konserwacje pompowni w 2024 roku na terenie działania PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie – Zarząd Zlewni w Gryficach” w części zamówienia nr....., Nadzór Wodny w

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi związanej z utrzymaniem w pełnej sprawności technicznej i z obsługą pompowni oraz wykonywaniem prac konserwacyjnych i naprawczych pompowni (dalej jako „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy, określa Załącznik nr 9. ... (wypełnić odpowiednio do Części zamówienia której Umowa dotyczy) do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”) – stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**.
3. W zakres Przedmiotu Umowy, wchodzi Obiekty wymienione w „Zestawieniu oferowanych cen na poszczególne pompownie” – stanowiącym **Załącznik nr 4 do Umowy**.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami i terenem (Obiektami) wykonywania Przedmiotu Umowy oraz jego zakresem i nie wnosi co do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Wszystkie materiały, narzędzia i sprzęt niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy zapewnia Wykonawca, w ramach umówionego wynagrodzenia, chyba że co innego wyraźnie zastrzeżono w Umowie lub Załącznikach do Umowy.
6. SWZ wraz z wszystkimi załącznikami oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy (jako odpowiednio **Załączniki nr 8 i 9 do Umowy**).

§ 3.

Termin obowiązywania Umowy Przekazanie terenu wykonywania Przedmiotu Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Wykonawca rozpocznie wykonywanie Przedmiotu Umowy od dnia przekazania terenu, ustalonego zgodnie z ust. 3 lub 4. Wzór *Protokołu Przekazania* stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.
3. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren (Obiekt), na którym wykonywany będzie Przedmiot Umowy w terminie do dnia 31.12.2023 r., z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku zawarcia umowy w terminie późniejszym niż 31.12.2023 r., Zamawiający jest zobowiązany do przekazania terenu (Obiektów) Wykonawcy nie później niż w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.
5. W dniu zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy, Wykonawca przekaze protokolarnie Zamawiającemu teren (Obiekt), na którym wykonywany był Przedmiot Umowy. Wzór *Protokołu Przejęcia* stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**.

§ 4.

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na obiektach na których wykonuje Przedmiot Umowy przestrzegania przepisów BHP, ppoż., w tym posiadania aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń BHP przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy, a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia oraz współpracy i współdziałania z Zamawiającym w zakresie określonym przepisami Kodeksu Pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody oraz sposobu postępowania z odpadami. W przypadku, gdyby w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy powstała konieczność zagospodarowania lub utylizacji odpadów zgodnie z treścią ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2021 poz. 779 ze zm.), wówczas wszystkie obowiązki z tym związane, obciążają w całości Wykonawcę. W przypadku naruszenia w tym zakresie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie następstwa, w tym za szkody poniesione w stosunku do osób trzecich. Z tytułu wykonania tych obowiązków Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie poza wynagrodzeniem określonym w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony istniejących obiektów nadziemnych oraz urządzeń i uzbrojenia podziemnego.
4. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie OC Wykonawcy w zakresie i na kwotę nie mniejszą niż wskazana w Rozdziale 17.6 SWZ. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa powyżej, przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia nowego dokumentu potwierdzającego objęcie ochroną ubezpieczeniową na dotychczasowych warunkach najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez osoby wskazane przez Wykonawcę w Ofercie, posiadające odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie oraz inne osoby, których udział w wykonywaniu Przedmiotu Umowy jest zasadny i dają rękojmię należytego jego wykonania.
6. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu *Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia*, w tym operatorów pompowni, wraz z informacją o ich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu a także zakresem wykonywanych przez nie czynności.
7. Zamawiający, na umotywowany wniosek Wykonawcy, dopuści zmianę osób, o których mowa w ust. 5, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały warunki stawiane danym osobom, w zakresie posiadania odpowiednich uprawnień lub kwalifikacji oraz będą posiadały nie mniejsze doświadczenie niż osoby zastępowane. Każda zmiana w zakresie osób, o których mowa w ust. 5, w tym także zmiana tych osób z uwagi na zdarzenia losowe lub incydentalne wymaga akceptacji Zamawiającego poprzedzonej złożeniem wniosku do Zamawiającego.

W sytuacjach nagłych, w szczególności niezdolności do pracy danej osoby spowodowanej chorobą, wypadkiem lub niemożności świadczenia pracy z uwagi stan zdrowia Zamawiający, na umotywowany wniosek Wykonawcy, może warunkowo dopuścić wykonywanie usługi przez osobę, co do której Wykonawca nie złożył jeszcze wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany przez okres niezbędny do złożenia wniosku o zmianę osoby nie dłuższy jednak niż 2 dni robocze. Powyższe następuje po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego na piśmie najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi przez tę osobę. Po upływie 2 dni roboczych, w przypadku niezłożenia ww. wniosku do Zamawiającego, taki stan rzeczy zostanie uznany za niewywiązywanie się Wykonawcy z realizacji Przedmiotu Umowy przez osoby, o których mowa w ust. 5.

8. Niewywiązywanie się Wykonawcy z realizacji Przedmiotu Umowy przez osoby, o których mowa w ust. 5, stanowi przesłankę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. § 13 ust. 3, 5 i 6 stosuje się.
9. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie osób o których mowa w ust. 5.
10. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu „Zestawienie oferowanych cen na poszczególne pompownie” – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do Umowy** a Zamawiający dokument ten zatwierdził.
11. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:
 - 1) materiały potrzebne do konserwacji, eksploatacji, napraw bieżących i obsługi w zakresie określonym w § 2 Umowy,
 - 2) obsługę ruchową stacji pomp, gwarantującą prawidłową eksploatację obiektów,
 - 3) wykonanie zamówienia w sposób zapewniający :
 - a) właściwą gospodarkę wodną na polderach,
 - b) racjonalne użytkowanie energii i materiałów,
 - c) bezpieczeństwo obsługi i otoczenia,
 - d) ochronę urządzeń i aparatury przed zniszczeniem , uszkodzeniem i kradzieżą,
 - e) optymalną żywotnością urządzeń technicznego wyposażenia;
 - 4) osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zgodnie z postanowieniami **Załącznika nr 1 do Umowy**.

§ 5.

Umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, że czynności w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, określone przez Zamawiającego w Rozdziale 4.8 SWZ, będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy ([Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.](#)).
2. W trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców (także dalszych Podwykonawców) wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na terenie wykonywania Przedmiotu Umowy.
4. W trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca - na każde wezwanie Zamawiającego - przedłoży wskazane poniżej oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia ww. wymogu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz

ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Kopia dowodu powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania na piśmie oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców.
2. W takim wypadku Wykonawca w terminie 7 dni przed planowanym rozpoczęciem prac przez Podwykonawcę przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej z nim umowy. Do zmian umów o podwykonawstwo zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyłą realizację usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Zawarcie Umowy z Podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z Podwykonawców, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę za dokonane czynności przez Podwykonawców.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie SWZ oraz Ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości Przedmiotu Umowy wyniesie netto:
(słownie:.....) plus podatek VAT w kwocie zł
(słownie:.....) co stanowi kwotę brutto: zł
(słownie:.....), w tym:
 - 1) za obsługę i eksploatację netto: (słownie:.....) plus podatek VAT w kwocie zł (słownie:.....) co stanowi kwotę brutto: zł (słownie:.....);

- 2) za naprawy bieżące oraz konserwacje netto: (słownie:.....)
plus podatek VAT w kwocie zł (słownie:.....) co stanowi
kwotę brutto: zł (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 uwzględnia wszelkie koszty jakie Wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego.
5. Podstawą do wystawienia danej faktury VAT jest Protokół Odbioru (częściowego lub końcowy) podpisany przez przedstawicieli Stron Umowy, potwierdzający należyte wykonanie Przedmiotu Umowy (w przypadku Protokołu częściowego w danym miesiącu). Wykonawca nie może wystawić faktury VAT bez protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy przez przedstawiciela Zamawiającego. Zasady dokonywania czynności odbiorczych wskazano w § 8 Umowy.
6. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi każdorazowo w terminie do **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT wraz z załączeniem Protokołu Odbioru (częściowego lub końcowego).
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy
8. Płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane na rachunek bankowy wskazany w § 7 ust. 7 umowy, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionego w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
9. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 8 powyżej z uwagi na brak ujawnienia w wykazie numeru rachunku bankowego Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
10. W sytuacji wskazanej w ust. 9 powyżej, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego rachunku bankowego w wykazie.
11. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 9 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o której mowa w ust. 10 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.
12. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020, poz. 1666). Platforma Elektronicznego fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Wykonawca oświadcza, iż jest / nie* jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) uprawnionym do otrzymania i wystawienia faktur VAT i posiada NIP:
14. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022r. poz. 893) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

15. Zamawiający oświadcza, iż nabywcą jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP: 5272825616, natomiast odbiorcą jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie – Zarząd Zlewni w..... z siedzibą
16. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
18. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_szczecin@wody.gov.pl**
19. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 18 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
20. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
21. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
22. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
23. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 18.
24. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 18 i 20 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 8. Odbiory

1. W czasie trwania Umowy będą dokonywane następujące odbiory Przedmiotu Umowy:
 - 1) odbiór częściowy (comiesięczny),
 - 2) odbiór końcowy, połączony z protokolarnym przekazaniem Zamawiającemu terenu (Obiektów), na którym wykonywany był Przedmiot Umowy, zgodnie z § 3 ust. 5 Umowy,
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru częściowego lub końcowego wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może
 - 1) obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy zawierającego wady, jeżeli istnienie tych wad nie uniemożliwia użytkowania Obiektów wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy,
 - 2) żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie Obiektów wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy,
 - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli po ponownym odbiorze wystąpią wady określone w pkt 2).
3. Jeżeli w trakcie odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru, przerywając czynności odbiorowe - wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie. Ustalenia w powyższej sprawie wymagają formy pisemnej – *Protokołu Odbioru* - podpisanego przez przedstawicieli Stron. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, żądając jednocześnie wyznaczenia nowego terminu odbioru Przedmiotu Umowy. Nowy termin odbioru Przedmiotu Umowy, zostanie wyznaczony przez upoważnionego przedstawiciela

Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy o usunięciu wad. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru częściowego lub końcowego niewykonania lub nienależytego wykonania prac określonych w **załączniku nr 1 do Umowy**, Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia (za obsługę i eksploatację lub naprawy bieżące i konserwacje) w odniesieniu do danego obiektu zgodnie z „Zestawieniem oferowanych cen na poszczególne przepompownie” stanowiącym **Załącznik nr 4 do Umowy** do czasu należytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. Wszystkie czynności związane z odbiorem wymagają formy pisemnej – *Protokołu Odbioru* - podpisanego przez przedstawicieli Stron . Wzór *Protokołu Odbioru* stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**.
6. W sytuacji niestawienia się jednej ze stron umowy w wyznaczonym terminie, protokół sporządza strona obecna. Protokół ten może stać się podstawą do późniejszych ewentualnych roszczeń. W sytuacji odmowy podpisania protokołu wzmiankę o tym fakcie oraz o przyczynach odmowy umieszcza się w protokole. Na dowód opisanego w protokole stanu sporządza się dokumentację fotograficzną.
7. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym upoważnionym do podpisania *Protokołów Odbioru* (częściowych - stwierdzających wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w danym miesiącu oraz końcowego) oraz protokołów przekazania-przejęcia terenu (Obiektów) jest tel.: lub tel.:
8. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym upoważnionym do podpisania *Protokołów Odbioru* (częściowych - stwierdzających wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w danym miesiącu oraz końcowego) oraz protokołów przekazania-przejęcia terenu (Obiektów) jest tel.:
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7 i 8 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.
10. Niezależnie od czynności odbiorczych Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli wykonania Przedmiotu Umowy, które Zamawiający może wykonywać bez uzgodnienia terminu kontroli z Wykonawcą.
11. Datą wykonania częściowego/końcowego przedmiotu umowy jest:
 - 1) dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego/końcowego – w przypadku dokonania odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń
 - 2) dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego/końcowego – w przypadku wad nienadających się do usunięcia i obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego
 - 3) dzień zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia wad – w przypadku uprzedniego zgłoszenia wad przez Zamawiającego i dokonania przez Zamawiającego odbioru w nowym terminie bez zastrzeżeń

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca na dzień podpisania Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto - zł, co stanowi kwotę zł - w formie:
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) zwrot 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane ,
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest przeznaczone na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji i jego zwrot nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego który z tych terminów nastąpi później.

§ 10.

Gwarancja jakości.

1. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu Gwarancji jakości wynosi **13 miesięcy**.
2. Okres Gwarancji jakości biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń pierwszego Protokołu odbioru częściowego. Wraz z podpisaniem kolejnych Protokołów odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, zakres gwarancji automatycznie poszerza się o usługi świadczone przez Wykonawcę w kolejnych miesiącach, będące przedmiotem tych odbiorów.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu Gwarancji jakości za wady odnoszące się do wykonania Przedmiotu Umowy, stwierdzone w toku czynności odbiorowych i powstałe w okresie gwarancyjnym.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w Karcie Gwarancyjnej, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym wykonawcom na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu.
6. O wykryciu wady w okresie Gwarancji jakości Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie lub pocztą elektroniczną w terminie 24 godzin od momentu jej wykrycia.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia wady w terminie 24 godzin od momentu otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady. Brak przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wady w ww. terminie lub nieusunięcie jej w terminie wynikającym z Karty gwarancyjnej powoduje, iż Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym wykonawcom na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia Sądu.
8. Szczegółowe określenie warunków Gwarancji jakości zawarte zostało w Karcie gwarancyjnej stanowiącej **Załącznik nr 5 do Umowy**.

§ 11.

Rękojmia

1. Obok odpowiedzialności z tytułu udzielonej Gwarancji jakości, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady odnoszące się do wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego (rękojmia).
2. Okres rękojmi wynosi **1 miesiąc** i biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego końcowego *Protokołu Odbioru* Przedmiotu Umowy.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może żądać odpowiedniego zwrotu uiszczonych wynagrodzenia.
4. Usunięcie wady musi zostać potwierdzone w drodze *Protokołu* podpisanego przez Strony.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji jakości. Jeśli Zamawiający w zgłoszeniu istnienia wady nie wskazuje podstawy prawnej roszczenia, uważa się, że realizuje uprawnienia z rękojmi za wady.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z następujących tytułów:
 - 1) W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę, któregośkolwiek z obowiązków wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy – co zostanie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego - w wysokości *200,00 zł (słownie: dwieście 00/100 złotych)* za każdy taki przypadek ;
 - 2) Za każdy dzień nieuzasadnionej przerwy w wykonywaniu Przedmiotu Umowy w zakresie obsługi i eksploatacji - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości *0,5 %* wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1) Umowy;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas kontroli wykonania Przedmiotu Umowy lub stwierdzonych w *Protokole Odbioru* częściowego (comiesięcznego) Przedmiotu Umowy - w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego - w wysokości 0,5 % miesięcznego kosztu całkowitego brutto określonego dla danego Obiektu którego zwłoka dotyczy, zgodnie z „Zestawieniem oferowanych cen na poszczególne pompownie” stanowiącym **Załącznik nr 4 do Umowy** – za każdy dzień zwłoki;

- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego Przedmiotu Umowy - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy – za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy – za każdy dzień zwłoki
 - 6) za zwłokę w wykonaniu prac określonych w **Załączniku nr 1 do Umowy** - w wysokości 0,2 % miesięcznego kosztu brutto określonego dla danego Obiektu w zakresie rodzaju niewykonanych prac (obsługa i eksploatacja lub naprawy bieżące i konserwacje) którego zwłoka dotyczy, zgodnie z „Zestawieniem oferowanych cen na poszczególne pompownie” stanowiącym **Załącznik nr 4 do Umowy** – za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do danego Obiektu;
 - 7) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10* % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
2. Łączna suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych a także odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Kary umowne podlegają sumowaniu i stają się wymagalne z upływem każdego dnia istnienia podstawy do ich naliczania.

§ 13.

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-5 oraz innych postanowień niniejszej umowy, może nastąpić tylko w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy lub nie przystąpił do przejścia terenu (Obiektów), zgodnie z § 3 ust. 3 lub 4 Umowy;
 - 2) Wykonawca po rozpoczęciu wykonywania Przedmiotu Umowy, przerwał jego wykonywanie na okres dłuższy niż 7 dni i nie kontynuuje go pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) Suma naliczonych kar umownych przekroczyła 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy;
 - 4) Jeżeli pomimo uprzedniego dwukrotnego pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego i wyznaczeniu terminu na usunięcie nieprawidłowości, Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami Umowy i Załączników do Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 5) W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas kontroli wykonania Przedmiotu Umowy, wad stwierdzonych w Protokole Odbioru częściowego (comiesięcznego) Przedmiotu Umowy lub wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego Przedmiotu Umowy
 - 6) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy, przy udziale osób zadeklarowanych w swojej Ofercie lub innych ale uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 ust. 7 Umowy.
 - 7) Niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 4 ust. 4 zd. 3
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiający może ponadto odstąpić od części Umowy, w zakresie danego Obiektu wskazanego w „Zestawieniu oferowanych cen na poszczególne przepompownie” stanowiącego **Załącznik nr 4 do Umowy**, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wyłączeniu danego obiektu z eksploatacji. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dany Obiekt jedynie do dnia wskazanego przez Zamawiającego w oświadczeniu

o odstąpieniu od Umowy. Dokonane na tej podstawie odstąpienia mogą spowodować pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy o wartość nie wyższą niż 30% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.

5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa.

§ 14.

Adresy i doręczenia

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
Zamawiający: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**,,
....., telefon:, e-mail:
Wykonawca:,
....., telefon:, e-mail:
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami dotycząca niniejszej Umowy może być wykonywana przez doręczanie pisma osobiście, listem poleconym, pocztą elektroniczną lub faksem w godzinach pracy Stron, tj. dni robocze poniedziałek - piątek w godz. 7:30 –15:00.
3. Strony zobowiązane są zawiadomić się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów telefonów i faksów oraz adresów poczty elektronicznej. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.
4. **Wykonawca przesyłać będzie faktury na adres:**
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,,
z zastrzeżeniem § 7 ust. 22 Umowy.

§ 15.

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać podwyższeniu lub obniżeniu nie wcześniej niż po upływie pełnych 6 miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, co oznacza że waloryzacji mogą podlegać wyłącznie prace przewidziane do realizacji od 7-go miesiąca obowiązywania Umowy. Wynagrodzenie za prace wykonane w pierwszych 6-ciu pełnych miesiącach nie podlega waloryzacji.
2. Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia zostaje określony poprzez odesłanie do Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej (określającego poziom procentowy wzrostu/obniżenia cen w stosunku do poprzedniego kwartału danego roku kalendarzowego). Podstawą wystąpienia o waloryzację będzie zmiana wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, o którym mowa powyżej, o co najmniej 10% (wzrost lub obniżenie) w stosunku do cen z dnia złożenia oferty w okresie podlegającym waloryzacji (tj. okres od 7 miesiąca do dnia zgłoszenia prac do odbioru częściowego lub końcowego). Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za prace wykonane w terminie umownym - po upływie umownego terminu z przyczyn leżących po Wykonawcy wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji;
3. Obliczenie wysokości kwot do zapłaty Wykonawcy nastąpi wg wzoru:
$$Kz = Kp + (Kp \times W/100)$$
gdzie:
Kz – kwota wynagrodzenia po waloryzacji
Kp – kwota do zwaloryzowania,

W – wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ustalony w %, stanowiący sumę wartości za poszczególne kwartały objęte waloryzacją – wg danych z Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej za dany kwartał;

4. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaka dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zmianie wynagrodzenia, określa się na 10 % szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym § 15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli spełnione są następujące warunki:
 - przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 16.

Siła wyższa

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, o ile są wynikiem nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od woli Stron, zdefiniowanych w ust. 3, a powstałych w trakcie realizacji umowy i których żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony umowy uważają, za siłę wyższą nadzwyczajne zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwie do przewidzenia w chwili podpisywania umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie, choroby masowe, z zastrzeżeniem ust. 1.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strony zobowiązują się, że:
 - 1) niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siłą wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie Umowy;
 - 2) na podstawie otrzymanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1, Strona w terminie do 14 dni od ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie Umowy. Jeżeli Strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania;
 - 3) Na zasadach określonych w niniejszej umowie i w granicach dopuszczalnych prawem Strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siłą wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania Umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których w ust. 2-4, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, chyba że poszczególne zapisy umowy stanowią inaczej..
2. Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle niniejszej Umowy właściwy będzie sąd powszechny dla siedziby Odbiorcy, tj. ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. W przypadku nieunormowanym w Umowie stosuje się obowiązujące przepisy, w tym:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, za wyjątkiem przepisów art. 563, w związku z art. 638;
 - 3) ustawy z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 18.

RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelaznej 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 8 ust. 7-8 oraz § 14 ust.1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Wykonawcy –

2) z ramienia Zamawiającego – telefonicznie: (+48 22) 37 20 276, pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl, pocztą pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A,

00-848 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub poprzez Regionalnego Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się: pod adresem e-mail: riod.szczecin@wody.gov.pl, lub pocztą pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej (RZGW) w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13a, 70 - 030 Szczecin z dopiskiem „Regionalny Inspektor Ochrony Danych”

7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Załącznik nr 9... do SWZ (Dokumentacja dotycząca zadania częściowego - Opis przedmiotu zamówienia)

Załącznik nr 2 - Protokół przekazania obiektu – wzór

Załącznik nr 3 - Protokół przejęcia obiektu – wzór

Załącznik nr 4 – Zestawieniu oferowanych cen na poszczególne pompownie

Załącznik nr 5 – Wzór Karty Gwarancyjnej

Załącznik nr 6 – Protokół Odbioru - wzór

Załącznik nr 7 – Wykaz osób

Załącznik nr 8 – SWZ wraz z załącznikami

Załącznik nr 9 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 10 – Polisa OC Wykonawcy

Załącznik nr 11 – Klauzula RODO

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(data i podpis):

.....
(data i podpis):

Protokołu Przekazania stacji pomp (nazwa pompowni) do eksploatacji
- zadanie częściowe nr

Przekazujący - Zamawiający: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie** z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575, w ramach którego działa:

.....

reprezentowany przez

Przejmujący – Wykonawca:

.....
.....

Czynności objęte protokołem rozpoczęto w dniuo godz.

Zgodnie z umową nrz dnia „Przekazujący” przekazuje, a „Przejmujący” przejmuje w eksploatację stację pomp: „.....”

1/ Obiekt zlokalizowany jest na działce o nr ewidencyjnym w obrębie
w miejscowości

2/ W skład stacji pomp wchodzi następujące budynki: *(opis budynków)*

.....
.....
.....

3/ W skład stacji pomp wchodzi następujące obiekty towarzyszące:
(budowle, zbiorniki, rurociągi, kanały, linie energetyczne, stacje transformatorowe
- wyszczególnienie i opis)

.....
.....
.....

4/ Wyposażenie stacji pomp: zgodnie z załącznikiem do protokołu.

5/ Stacja pomp wyposażona jest w następujące urządzenia
monitoringu włamaniewego (systemu alarmowego):

.....
.....
.....*

6/ Uwagi *(m.in. dotyczące systemu alarmowego)*

7/ Strona przejmująca nie wnosi zastrzeżeń do przyjętego przedmiotu przekazania.

8/ Strona przejmująca przedkłada umowę ubezpieczenia wraz z polisą potwierdzającą zawarcie umowy. Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność kontraktowa Wykonawcy za szkody w mieniu wymienionym w pkt 2,3 i 4 protokołu (wraz z załącznikami). Przez podpisanie niniejszego protokołu Strona przejmująca przyjmuje na siebie materialną odpowiedzialność za przekazane mienie z obowiązkiem zwrotu i rozliczenia się.

9/ Załączniki:.....

10/ Czynności objęte protokołem zakończono w dniu o godz.

11/ Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strona przekazująca:

Strona przejmująca:

.....
(data i podpis):

.....
(data i podpis):

Protokół Przejęcia stacji pomp (nazwa pompowni) do eksploatacji
- zadanie częściowe nr

Strona przekazująca – Wykonawca:

.....
.....

Strona przejmująca - Zamawiający: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie** z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575, w ramach którego działa:

.....

reprezentowany przez

Strona przekazująca przekazuje, a strona przejmująca przejmuje mienie wyszczególnione w punktach 2, 3 i 4 protokołu przekazania z dnia tj. :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Strona przejmująca wnosi/nie wnosi zastrzeżeń do przedmiotu przekazania

Strona przekazująca:

Strona przejmująca:

.....
(data i podpis):

.....
(data i podpis):

Zestawieniu oferowanych cen na poszczególne pompownie
Zadanie nr ...

.....

Lp	Nazwa Obiektu	Miesięczny koszt obsługi i eksploatacji zgodnie z Ofertą Wykonawcy			Miesięczny koszt napraw bieżących i konserwacji zgodnie z Ofertą Wykonawcy			Miesięczny koszt całkowity		
		Wartość netto (zł)	Podatek VAT ...% zł	Wartość brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT ...% zł	Wartość brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT zł	Wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	9.	10
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
...										
Razem koszt miesięczny:										
Ogółem koszt 2024 roku										

KARTA GWARANCYJNA

na wykonanie zamówienia, pn.:

„Obsługa, eksploatacja, naprawy bieżące i konserwacje pompowni w roku 2024 na terenie działania Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie”

w części zamówienia - zadanie nr

sporządzona w dniu

1. Zamawiający: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie** z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575, w ramach którego działa: ,
reprezentowany przez:
2. **Wykonawca:**
3. Umowa nr z dnia
4. Przedmiot umowy: - zadanie nr
5. Charakterystyka techniczna przedmiotu, gwarancji umowy: stacje pomp objęte zadaniem nr :
(wymienić pompownie)
6. Umowna data zakończenia wykonywania usług
7. Ogólne warunki gwarancji jakości
 - 7.1 Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji zostanie wykonany zgodnie z umową, wymogami określonymi w SWZ, szczegółowym opisem pompowni zawartym w załączniku nr ... do SWZ oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
 - 7.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną przedmiotu umowy przekazanego protokołem przekazania w eksploatację.
 - 7.3 Okres Gwarancji jakości biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń pierwszego Protokołu odbioru częściowego. Wraz z podpisaniem kolejnych Protokołów odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, zakres gwarancji automatycznie poszerza się o usługi świadczone przez Wykonawcę w kolejnych miesiącach, będące przedmiotem tych odbiorów.
 - 7.4 W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad.
 - 7.5 Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a. jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie urządzeń – 48 godzin od momentu skutecznego powiadomienia przez Zamawiającego
 - b. w pozostałych przypadkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
 - c. usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie
 - 7.6 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
 - 7.7 Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia podpisaną przez obie strony.
Warunki gwarancji podpisali:

Przyjmujący gwarancję

Udzielający gwarancji

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....
/data, podpis/

.....
/data, podpis/

PROTOKÓŁ ODBIORU..
CZEŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO*

wykonanych w okresie od do zgodnie z Umową nr

na wykonanie zamówienia, pn.:

„Obsługa, eksploatacja, naprawy bieżące i konserwacje pompowni w roku 2024 na terenie działania Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie”

w części zamówienia - zadanie nr

Skład komisji:

1. Przedstawiciel Zamawiającego:
2. Przedstawiciel Zamawiającego :
3.
4. Przedstawiciel Wykonawcy :
5. Przedstawiciel Wykonawcy :
6.

Czynności objęte protokołem rozpoczęto w dniuo godz.

I. Komisja po dokonaniu przeglądu pompowni :

.....
.....

potwierdza wykonanie prac w zakresie:

..... zgodnie

z warunkami umowy:

II. Załącznikami do niniejszego Protokołu są:

.....
.....

III

Uwagi:.....
.....

IV. Wynagrodzenie za wykonany Przedmiot Umowy zgodnie z umową objęte ryczałtem wynosi :

.....
.....

V. Zamawiający odmawia podpisania protokołu z uwagi na następujące okoliczności * :

.....
.....

VI. Uwagi/stanowisko Wykonawcy * :

.....
.....

VII. Czynności objęte protokołem zakończono w dniu o godz.

Na tym protokół zakończono.

VIII. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

* - niepotrzebne skreślić

Zamawiający :

Wykonawca :

.....
(data i podpis):

.....
(data i podpis):