

## UMOWA NR .....

zawarta w Poznaniu w dniu ..... r. pomiędzy Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań/ Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części Zamawiającym, z jednej strony,

a (pełne określenie podmiotu zgodnie z art. 206 lub 374 Kodeksu Spółek Handlowych albo podmiotu podlegającemu wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) .....

.....  
reprezentowanym przez (organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej):

1.....

2.....

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu o wartości mniejszej niż 130 000 PLN, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, pn.:

#### **NW Kościan POMPOWIA SEPAROWO: montaż ogrodzenia, NW Kościan POMPOWIA KĄTY: Montaż dodatkowego ogrodzenia na posesji z płyt betonowych**

2. Zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach umownych:
  - a) Umowa,
  - b) OPZ opis przedmiotu zamówienia (zwana dalej Dokumentacją)
  - c) Kosztorys szczegółowy – stanowiący załącznik do umowy
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej, Dokumentacją OPZ, kosztorysem szczegółowym (stanowiącym załącznik do umowy), a także zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, Koordynatora prac.
4. Wykonawca oświadcza, że czynności wyszczególnione w niniejszej umowie wykona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 z późn. zm.) oraz wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi i obowiązującymi normami.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania usług objętych niniejszą umową i wykona je zgodnie z obowiązującymi przepisami i należyta starannością.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją umowy w stosunku do Zamawiającego, jego pracowników oraz osób trzecich.

## § 2.

### Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy:
  - rozpoczęcia prac: od 1 dnia po podpisaniu umowy,
  - termin zakończenia prac: 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Przez zakończenie prac stanowiących przedmiot Umowy należy rozumieć zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, potwierdzone przez Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego w dacie zgłoszenia gotowości.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminach i w formie przez niego określonych dostarczy Zamawiającemu informacje dotyczące postępu w realizacji przedmiotu Umowy.

## § 3.

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określa się na kwotę netto: ....., plus podatek VAT 23 % w wysokości ..... zł co daje kwotę brutto: ..... zł (słownie: .....).
2. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy, w tym również koszty dojazdu i transportu do budynku określonego w § 1 ust. 2.
3. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.
4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie dokonanie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone protokołem odbioru.
6. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia wad istotnych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury dopiero po protokólnym potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia tych wad.
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust 1 niniejszej Umowy w terminie o którym mowa § 3 ust. 6 niniejszej Umowy w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm. zwanej dalej „ustawa VAT”). W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.

- Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności, w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w § 3 ust. 8 oraz ponosić jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.
- Faktury VAT i inne dokumenty rozliczeniowe muszą być wystawione na rzecz:  
Nabywca

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa  
NIP 5272825616

Odbiorca/miejsce dostawy

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003  
Poznań / Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań**

§ 4.

**Faktury elektroniczne**

- Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy VAT, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
- Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura\_poznan@wody.gov.pl
- Faktury oprócz danych Nabywcy tj.  
Nabywca

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

ul. Żelazna 59A  
00-848 Warszawa  
NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań /  
Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań**

- Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
- W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:  
.....

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

## § 5.

### **Obowiązki Zamawiającego**

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) zapewnienie Koordynatora prac;
- 2) odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6.

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie szkody, powstałe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotowych prac lub mających związek z prowadzonymi pracami, a w szczególności: uszkodzenia instalacji energetycznych i wodnych
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i swój koszt odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
  - b. obowiązkowego uczestniczenia we wszystkich wyznaczonych odbiorach prac.
4. Koszty związane z przewiezieniem na wysypisko lub utylizacją odpadów i śmieci ponosi Wykonawca.

§ 7.

**Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy**

1. Funkcję Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:  
.....  
Dane kontaktowe Koordynatora: nr telefonu ....., poczta email:  
.....
2. Z ramienia Wykonawcy Kierownikiem robót będzie: .....  
Dane kontaktowe Wykonawcy: nr telefonu ....., poczta email:  
.....

§ 8.

**Czynności odbiorowe**

1. Zgłoszenie zakończenia robót oraz gotowość do odbioru końcowego dokonuje Wykonawca, na piśmie lub drogą elektroniczną, do Kierownika Nadzoru Wodnego Kościan, zachowując termin, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W ciągu 5 dni roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia odbioru przypadający w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru i powiadamia o tym terminie Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty jego rozpoczęcia.
3. Uzgodnienie terminu rozpoczęcia odbioru przypadającego na dzień późniejszy niż 10 dni robocze od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Jeżeli zgłoszenia nie było i upłynął wyznaczony w umowie termin zakończenia prac to Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego prac bez zgłoszenia (w przypadku stwierdzenia niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac, kary umowne są naliczane od dnia wyznaczonego w umowie terminu zakończenia prac).
5. Jeżeli przedmiot odbioru końcowego posiada wady, wówczas:
  - a) w przypadku wad istotnych – Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni (z tym zastrzeżeniem, iż jeśli czynniki niezależne od woli Wykonawcy lub względy technologiczne nie pozwalają na wykonanie prac w tym terminie wówczas okres ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego),
  - b) w przypadku wad nieistotnych (t.j. w szczególności umożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy lub niewpływających istotnie na charakter, zakładane cechy i właściwości oraz sposób korzystania z Przedmiotu Umowy) – Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w Przedmiocie Umowy oraz termin ich usunięcia (nie dłuższy jednak niż wskazany w lit. a powyżej), a w przypadku, gdy stwierdzone wady będą mieć charakter nieusuwalny, wówczas Zamawiający dokona odbioru (w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w Przedmiocie Umowy) oraz dokona stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad nieusuwalnych,
  - c) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad nieistotnych (usuwalnych) w wyznaczonym mu terminie, Zamawiający jest uprawniony do dokonania według własnego wyboru stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad lub kolejnego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad.
6. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dokonać ponownego zgłoszenia Przedmiotu odbioru do dokonania odbioru w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na usunięcie wad stwierdzonych podczas procedury odbioru. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nieistotnych, Strony potwierdzą usunięcie stwierdzonych wad w protokole, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru usuniętych wad w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na ich usunięcie wskazanego w protokole odbioru. Do przystąpienia przez Zamawiającego do ponownej czynności odbioru zastosowanie znajduje ust. 2 powyżej, Zamawiający przystąpi do odbioru stwierdzonych wad nieistotnych w terminie 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
7. W sytuacji nie usunięcia przez Wykonawcę wad, o których mowa w ust. 5 lit. a, w 2-gim i następnym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Jeżeli Koordynator prac stwierdzi, że przedmiot odbioru końcowego posiada wady nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, na warunkach określonych w § 11 oraz ze skutkami wskazanymi w § 10 ust. 1 lit. e niniejszej Umowy.
9. Nie usunięcie w określonym przez Zamawiającego terminie wad, w sytuacji o której mowa w ust. 5 i 6, spowoduje rozpoczęcie naliczania kar umownych, na warunkach określonych w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy.

10. Po przeprowadzeniu czynności odbioru, zostanie sporządzony oraz podpisany przez Koordynatora i Wykonawcę prac protokół odbioru.
11. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad, o których mowa w ust. 6, w 2-gim i następnym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### § 9.

#### **Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy w zakresie dotyczącym zastosowanych elementów (materiały, surowce, wyroby) niezbędnych do wykonania robót utrzymaniowych objętych niniejszą Umową na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
2. Okres rękojmi i gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o okres obejmujący usuwanie stwierdzonych wad przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca usunie wady, które ujawniły się po dokonanych częściowym lub końcowym odbiorze, w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o tych wadach.
4. Strony mogą uzgodnić inny termin usunięcia wad niż wskazany w ust. 4. Zmiana terminu usunięcia wad nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Zmiana terminu usunięcia wad musi być potwierdzona przez Zamawiającego przynajmniej w formie mailowej lub faxem.
5. Na podstawie niniejszej gwarancji:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt i na własne ryzyko, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - b) Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o wykryciu wad, a Wykonawca naprawi wady niezwłocznie, nie później jak do końca terminu określonego w ust. 3 lub ust. 4
  - c) w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku usunięcia wady do końca terminu określonego w ust. 3 lub ust. 4, Zamawiający ma prawo, wg własnego wyboru, naprawić wadę we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej lub innemu podmiotowi, na koszt i na ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577<sup>2</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.Dz.U.2023, poz.1610 z późn.zm.).

#### § 10.

#### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy lub w zgłoszeniu gotowości do końcowego odbioru przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej Umowy przed wyznaczonym w niej terminem zakończenia, w przypadku stwierdzenia w dniu odbioru jej niewykonania - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru,

- c) w przypadku kolejnego zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej Umowy zakończonej brakiem jej odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł,
  - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - e) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za nieuzasadniony brak uczestnictwa Wykonawcy w wyznaczonym 2 i następnym odbiorze przedmiotu niniejszej Umowy.
  3. łączna wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić strony określa się na 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu zgodnie z § 3 ust. 1 wynagrodzenia.

#### § 11.

#### **Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji prac w ciągu 7 dni od dnia wskazanego w § 2 ust. 1 tiret 1
  - 2) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i pomimo wezwania przez Zamawiającego do kontynuacji prac, przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy,
  - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, wskazaniami Koordynatora prac lub Zamawiającego, w szczególności jeśli Wykonawca zgłosi odbiór końcowy zakończony brakiem odbioru,
  - 5) w przypadku gdy przedmiot odbioru końcowego posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem,
  - 6) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy PZP
  - 8) w przypadku zwłoki w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w niej określonych.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.



3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, sprzecznie z Umową, wskazaniami Koordynatora prac lub Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z winy Wykonawcy, powierzyć poprawienie wad na koszt Wykonawcy i dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych,
  - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku.  
W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, protokół inwentaryzacji prac w toku Zamawiający sporządza samodzielnie.  
Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu prac w toku,  
Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys prac w toku będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

## § 12.

### Zmiana treści Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy:
  - 1) z powodu działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 3) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie:
    - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego lub
    - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
    - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
    - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 z późn. zm.)
    - zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian stanu prawnego na koszty wykonania Umowy (w oparciu o szczegółową kalkulację

wraz z uzasadnieniem przedstawionym przez Wykonawcę) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku, gdy powyższe zmiany wpłyną na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o więcej niż 10% w stosunku do określonego w niniejszej Umowie, okoliczność taką poczytywać się będzie jako istotną zmianę okoliczności. W tym przypadku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w terminie 30 od powzięcia informacji o powyższym fakcie,

- 4) w przypadku wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.

### § 13.

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:  
z ramienia Wykonawcy – .....  
z ramienia Zamawiającego – riod.poznan@wody.gov.pl
5. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

### § 14.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności, o której mowa w § 3 ust. 1, po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
6. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo w Poznaniu.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
9. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4c tejże ustawy.
10. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
  - Załącznik nr 1 – Kosztorys szczegółowy
  - Załącznik nr 2 – OPZ opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*Agnieszka Klonek-Bartkowiak*