

**FORMULARZ OFERTY**

Dla postępowania prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8  
na wykonanie zadania pn.:

**„ Świadczenie usług archiwalnych”**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

|      |                                         |                        |
|------|-----------------------------------------|------------------------|
| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) oraz NIP i REGON | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|-----------------------------------------|------------------------|

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Adres e-mail    |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz opisu przedmiotu zamówienia dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń,
- uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: opisu przedmiotu zamówienia (OPZ)
- cena mojej (naszej) oferty zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i wynikająca z poniższej kalkulacji cenowej wynosi :

| Lp. | Przedmiot                                 | Jednostka    | Cena jednostkowa brutto (netto + podatek VAT) W PLN | Ilość | Wartość brutto W PLN |
|-----|-------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------|-------|----------------------|
| A   | B                                         | C            | D                                                   | E     | F                    |
| 1   | Porządkowanie i archiwizacja dokumentacji | metr bieżący |                                                     | 220   |                      |

|                                               |                                    |              |  |             |  |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|--------------|--|-------------|--|
|                                               | kategorii B5-B25                   |              |  |             |  |
| 2                                             | Akta do wybrakowania i zniszczenia | metr bieżący |  | 130         |  |
| 3                                             | Koszty z tytułu w/w prac           |              |  | Nie dotyczy |  |
| Razem cena ofertowa brutto [suma wierszy 1-3] |                                    |              |  |             |  |

- netto ( ..... złotych polskich (słownie: ..... złotych polskich) plus należny podatek VAT w wysokości ..... złotych polskich, stawka VAT .....%, co stanowi łącznie kwotę brutto: ..... złotych polskich (słownie: ..... złotych polskich);

- e. oferujemy wykonywanie zamówienia **w terminie : zgodnie z umową.**
  - f. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy do zapytania ofertowego oraz określone w nim warunki płatności,
  - g. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że powyżej wskazane ceny zawierają wszystkie koszty niezbędne do pełnej i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym koszty materiałów biurowych i innych środków niezbędnych do zrealizowania umowy.
6. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu, OPZ , naszą ofertą i wzorem umowy.

.....  
podpis