*Wzór umowy*

UMOWA NR [\_\_\_\_\_\_\_\_\_]

Zawarta w dniu [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]w Gliwicach, pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie**,

00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A REGON: 368302575 i NIP: 527-282-56-16, w imieniu którego działa: Regionalny Zarząd Gospodarki wodnej w Gliwicach, ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice,

*reprezentowanym przez:*

………………………………………… – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach

- zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]

[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_][\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]

reprezentowanym przez:

[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]- zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

**1.** W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] przeprowadzonego wg zasad zawartych w Regulaminie zamówień publicznych PGW WP, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotyna zadaniu pn.: **Zabezpieczenie uszkodzonego przez wichurę dachu budynku rozdzielni przy przepompowni w Dobrzeniu Małym, gm. Dobrzeń Wielki** w zakresie i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym oraz załączników do tego zapytania oraz ofercie Wykonawcy.

**2.** Wskazane w ust. 1 dokumenty stanowią integralną cześć Umowy.

**§ 2**

**Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
	1. przejęcia protokolarnego terenu robót, na którym wykonywane są roboty objęte Umową,
	2. prawidłowego wykonania wszystkich robót związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w zakresie i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym oraz załączników do tego zapytania oraz ofercie Wykonawcy,
	3. utrzymywania terenu, na którym wykonywane są roboty w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
	4. usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz innych niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych w sposób zapewniający utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót,
	5. dokonania zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, w razie zaistnienia takiej potrzeby oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość tego dokonanego zabezpieczenia oraz oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót,
	6. zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, na warunkach wskazanych w § 3 Umowy,
	7. zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje,
	8. zapewnienia wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
	9. zapewnienia we własnym zakresie dostępu do mediów oraz kosztów z tym związanych,
	10. wykonywania robót przy zachowaniu warunków BHP i ochrony ppoż.,
	11. ochrony i zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na terenie, na którym wykonywane są roboty,
	12. zagospodarowania terenu na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji przedmiotu Umowy,
	13. pisemnego powiadamiania o gotowości do odbioru robót, na co najmniej 7 dni przed planowanym odbiorem (zakończeniem robót),
	14. likwidacji zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, do daty dokonania odbioru końcowego oraz przywrócenia i uporządkowania zajętego terenu, co najmniej do stanu pierwotnego, w tym również wywiezienia i utylizacji na swój koszt powstałych podczas prac odpadów.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami lokalno-terenowymi i nie wnosi do nich uwag,
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren, na którym wykonywane są prace od chwili przejęcia terenu, na którym wykonywane są prace.
4. Wykonawca jest zobowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 15 000 złotych (słownie złotych: piętnaście tysięcy zł). Wykonawca winien okazać polisę OC do wglądu wraz z dowodem opłacenia składki na ubezpieczenie, pod rygorem wstrzymania przekazania terenu z przyczyn obciążających wyłącznie wykonawcę lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy. Ubezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji robót tj. od dnia przekazania terenu do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty otrzymania żądania uwierzytelnioną kopię polisy potwierdzającą ważność ubezpieczenia, o którym mowa
w zdaniu pierwszym.
5. W przypadku wystąpienia konieczności wejścia na teren osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania we własnym zakresie stosownych zgód od tych osób trzecich oraz pokrycia ewentualnych kosztów z tym związanych we własnym zakresie.
6. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić go do stanu pierwotnego, a w przypadku braku takiej możliwości, obowiązany jest naprawić wyrządzoną szkodę na swój koszt.
7. W przypadku wystąpienia konieczności zajęcia pasa drogowego Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zezwolenia od właściciela drogi zgody na zajęcie pasa drogowego oraz do pokrycia kosztów z tym związanych.

**§ 3**

**Pracownicy Wykonawcy**

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy (lub Podwykonawcy);
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (lub Podwykonawcy) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Dokumenty winny zawierać dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.;
4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
6. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca (lub Podwykonawcę) zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy przedmiotowe uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia. Ponadto Wykonawca (lub Podwykonawcę) zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności: umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydanego pracownikowi potwierdzenia warunków zatrudnienia.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę), Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy stwierdzony przypadek, gdy czynności zastrzeżone dla wykonania przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę u Wykonawcy (lub Podwykonawcy) wykonują osoby zatrudnione na innej podstawie – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych, 00/100 groszy), za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym zatrudnienie osób wykonujących określone czynności jest niezgodne z Umową. Kara w tej samej wysokości przysługuje za niewykonanie obowiązku udowodnienia Zamawiającemu zatrudnienia którejkolwiek z tych osób na podstawie umowy o pracę w szczególności nieokazania Zamawiającemu w terminie dokumentów wymienionych w ust. 1 lit. b) i c) wykazujących to zatrudnienie.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

 Zamawiający jest zobowiązany:

1. przekazać Wykonawcy teren, na którym wykonywane będą roboty,
2. dokonać odbioru wykonanych robót,
3. zapewnić bieżący nadzór nad robotami.

**§ 5**

**Termin realizacji zamówienia**

 – rozpoczęcie robót - ……………………………..

 – zakończenie robót - ……………………………..

1. Zamawiający protokolarnie przekaże przedmiot umowy Wykonawcy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie:

|  |  |
| --- | --- |
| wartość netto: | [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] zł |
| podatek VAT wg stawki [\_\_\_\_] % w zł | [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] zł  |
| wartość brutto: | [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] zł |

słownie brutto : [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych, [\_\_\_\_]/100 groszy], zgodnie z ofertą Wykonawcy.

1. Rozliczenie pomiędzy stronami następuje fakturą końcową po zakończeniu robót (rozpoczęcie i zakończenie robót wskazane w § 5 Umowy).
2. Podstawą do wystawienia faktury stanowią podpisany przez obie strony Protokół Odbioru Końcowego.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni liczonych od daty złożenia
w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami określonymi w § 6 ust. 3 Umowy.
4. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona na (nabywca):

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie**

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575

1. Fakturę należy zaadresować na adres (odbiorca):

**Zarząd Zlewni w Opolu**

ul. Odrowążów 2

45-089 Opole

1. Przeniesienie na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podmiotom trzecim (podwykonawcom) na warunkach określonych w ustępach poniższych, i pod warunkiem, że podmioty te posiadają kwalifikacje oraz zasoby gwarantujące należyte i terminowe wykonania zleconej im części przedmiotu umowy.
2. Realizacja jakiejkolwiek części przedmiotu umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada jak za własne za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych podmiotów, którymi się posłużył.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę z podwykonawcą umowy na wykonanie części przedmiotu umowy (dalej: umowa o podwykonawstwo) oraz zmiany takiej umowy wymagana jest pisemna akceptacja Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść umowy o podwykonawstwo i zobowiązany jest naprawić wszelkie szkody jakie poniesie Zamawiający w związku z zawarciem lub wykonaniem takiej umowy.

**§ 8**

**Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca niezwłocznie doręcza Zamawiającemu za pośrednictwem Nadzoru Wodnego w Opolu lub przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy, pisemne zgłoszenie o zakończeniu i gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznaczy komisyjny odbiór oraz przeprowadzi czynności odbiorowe przedmiotu umowy w terminie do 10 dni od daty wpływu zgłoszenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1. O terminie odbioru Zamawiający powiadamia e-mailem osobę wskazaną w § 9 ust. 2 Umowy.
3. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
5. jeżeli wady nadają się do usunięcia, odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie;
6. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, bądź też odstąpić od umowy w całości lub w części i odmówić w tym zakresie wypłaty wynagrodzenia z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy.
7. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na ich wysokość.
8. Niestawiennictwo Wykonawcy nie wstrzymuje dokonania odbioru. Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie robót, a protokół przekaże Wykonawcy do wiadomości. Tak sporządzony protokół nie wymaga akceptacji Wykonawcy, a jego treść będzie wiążąca dla Stron.
9. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego zaakceptowany i podpisany przez obydwie strony – z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 powyżej.
10. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany, zaakceptowany i odebrany Przedmiot Umowy.

**§ 9**

**Przedstawiciele Stron**

1. Zamawiający wyznacza do nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy: Pan/Pani [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_], tel.: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_], e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].
2. Wykonawca wyznacza kierownika robót (prac) na realizowanym przedmiocie umowy: Pan/Pani [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_], tel.: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_], e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].

**§ 10**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy  w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze  w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
5. z tytułu rozwiązania umowy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
6. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy.
7. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionych szkód, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 11**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach :
2. Wykonawca nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
3. w przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy na przekazaniu terenu objętego umową;
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadkach o których mowa powyżej, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
7. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
8. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
9. w przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku
i rozliczenia robót, Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie robót, które przekaże do wiadomości Wykonawcy. Strony ustalają, że tak sporządzona inwentaryzacja będzie wiążąca dla Stron.

**§ 12**

**Zmiana Umowy**

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej, za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień niniejszej umowy
w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. powódź, wysoki stan wód itp.).

**§ 13**

**Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanego przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie. Okres gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 120 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości dotyczy również zastosowanych materiałów i wyrobów, dostarczanych w ramach umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy w okresie gwarancji, o którym mowa w ust. 1 ujawnią się wady wykonanego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie te wady bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia ich ujawnienia lub jeżeli to jest konieczne, z uwagi na rodzaj wady, w innym terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku opóźnienia dłuższego niż **7 dni** poza terminy opisane w poprzednim zdaniu Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W ramach gwarancji Wykonawca nie może odmówić usunięcia na swój koszt wady przedmiotu umowy stwierdzonej w okresie gwarancji bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej – pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją Umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze polubownej.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Zarząd Zlewni w Opolu.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa wodnego oraz innych obowiązujących ustaw, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Klauzula informacyjna RODO stanowi integralną cześć Umowy.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia\* o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

**1)** administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A.**

**2)** Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A z dopiskiem „Inspektor ochrony danych.”

**3)** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu**:

* wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia);
* wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed wykonaniem umowy, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia);
* wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia);
* w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, (podstawa prawna: art. 6
ust. 1 lit a Rozporządzenia).

**4)** **Odbiorcą** Pani/Pana danych osobowych mogą być:

* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**5)** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania, albo wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.

**6)** W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1. **prawo dostępu do danych osobowych**, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. **prawo do żądania sprostowania** (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. **prawo do żądania ograniczenia przetwarzania** danych osobowych – w przypadku, gdy:
* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
* administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
1. **prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan,
iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
2. **prawo do cofnięcia zgody w** przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się
na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia), prawo do cofnięcia zgody przysługuje Pani/Panu w dowolnym momencie, cofnięcie udzielonej zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**7)** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych Administratorowi jest dobrowolne jednak ich niepodanie skutkuje brakiem realizacji zamierzonego celu.

**8)** Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i mogą podlegać profilowaniu.

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).