

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa obejmująca udostępnienie pracownikom Zamawiającego min. 4500 a max. 7000 kont do szkolenia w zakresie **Przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w formie e-learningu wraz z egzaminem końcowym**, dalej jako „Przedmiot umowy”.

2. Cel szkolenia

Głównym celem przeprowadzenia szkoleń jest zapoznanie pracowników z zagadnieniem mobbingu i dyskryminacji (w tym molestowania i molestowania seksualnego) w ujęciu prawnym i psychologicznym. Dodatkowym celem jest zdobycie umiejętności rozpoznawania i występowania tych zjawisk w organizacji, odróżniania mobbingu od innych zjawisk takich jak np. dyskryminacja i konflikt interpersonalny. Powyższe działania pozwolą zwiększyć świadomość na temat negatywnych skutków mobbingu i dyskryminacji w wymiarze indywidualnym i organizacyjnym oraz zapoznać pracowników z regulacjami prawnymi oraz konsekwencjami zarówno prawnymi i społecznymi mobbingu i dyskryminacji.

3. Ramowy zakres szkolenia

Program szkolenia powinien obejmować następujące zagadnienia:

- 3.1. istota mobbingu, dyskryminacji (w tym molestowania i molestowania seksualnego), zasadnicze różnice pomiędzy tymi zjawiskami;
- 3.2. prawne aspekty i konsekwencje mobbingu i dyskryminacji;
- 3.3. rodzaje dyskryminacji i jak je odróżnić;
- 3.4. jak odróżnić konflikt interpersonalny od mobbingu;
- 3.5. jak odróżnić egzekwowanie obowiązków, a mobbing i dyskryminacja;
- 3.6. płaszczyzny (rodzaje) mobbingu w organizacji: pochyły (w relacji przełożony – podwładny), pionowy (podwładny – przełożony), horyzontalny (pomiędzy współpracownikami);
- 3.7. jak zachować się wobec mobbingu;
- 3.8. rola osób kierujących zespołem oraz przełożonych wobec zjawiska mobbingu;
- 3.9. jak udowodnić mobbing – kto i jakie dowody powinien przedstawić oskarżając o mobbing;

4. Wymogi formalne

- 4.1. Wykonawca posiada uprawnienia do przygotowania nakładki na platformie e-learningowej po wejściu przez użytkownika na wskazany przez Wykonawcę link, jako „strona startowa” z logo Zamawiającego będąca formularzem z danymi zawierająca następujące pola obowiązkowe do wypełnienia przed rozpoczęciem szkolenia: datę wypełnienia i zaakceptowania formularza, imię i nazwisko użytkownika, rozwijaną listę z nazwą jednostki zgodnie ze strukturą organizacyjną oraz jako pole nieobowiązkowe – służbowy adres e-mail, przygotowany na podstawie załącznika nr 6 do umowy;

5. Forma szkolenia

- 5.1. Czas trwania szkolenia nie powinien przekroczyć 5 godzin zegarowych (300 minut) i wynosić mniej niż 2 godziny zegarowe. Przez czas trwania szkolenia rozumie się czas poświęcony przez użytkownika szkolenia na przeczytanie, obejrzenie, odsłuchanie wszystkich elementów (modułów) oraz wykonanie ćwiczeń, kasusów oraz pytań testowych, będących integralną częścią szkolenia.
- 5.2. Szkolenie powinno być przedstawione w formie interaktywnej z wykorzystaniem technik multimedialnych (m.in. nagrania video, audio, animacje szkoleniowe, symulacje, quizy, ćwiczenia, fabularyzacja treść/postaci), których zadaniem będzie przekazanie w atrakcyjny i dynamiczny sposób dużej ilości informacji.
- 5.3. Struktura i forma szkolenia powinna gwarantować wysoki stopień przyswajania wiedzy poprzez:
 - informację zwrotną przy wykonaniu ćwiczeń, testów, quizów,
 - intuicyjną obsługę ekranów szkoleń,
 - utrzymanie skupienia uwagi użytkownika szkolenia,
 - interaktywność;

6. Efekt szkolenia

Efektom szkolenia powinno być:

- 6.1. poszerzenie wiedzy z zakresu identyfikacji mobbingu i różnych form dyskryminacji;
- 6.2. rozwinięcie świadomości pracowników na temat negatywnych skutków mobbingu, dyskryminacji w wymiarze zarówno indywidualnym jak i społecznym oraz negatywnych skutków dla organizacji;
- 6.3. podniesienie świadomości na temat możliwych konsekwencji prawnych, finansowych, orzecznictwa w sprawach dotyczących mobbingu i dyskryminacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się:

- 7.1. zapewnić w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy dostęp do platformy bez konieczności instalacji dedykowanego oprogramowania w przeglądarkach internetowych – bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów/ wtyczek – Microsoft IE i Microsoft Edge, Mozilla Firefox oraz Google Chrome;
- 7.2. udostępnić link, pod którym użytkownicy będą mogli przejść szkolenie bez konieczności rejestracji;
- 7.3. zapewnić szybkość działania platformy e-learningowej (tj. bez opóźnień w ładowaniu stron), optymalizację pod kątem przepustowości łącza, **polskojęzyczny interfejs** użytkownika o intuicyjnej obsłudze;
- 7.4. zapewnić odtwarzanie narracji audio i innych ścieżek dźwiękowych w funkcjonalnym playerze, wyświetlanie grafik i animacji, interakcje z materiałem;
- 7.5. zapewnić wysoki stopień zabezpieczenia danych, w tym danych osobowych użytkowników korzystających z platformy e-learningowej;
- 7.6. przygotować wzór:
 - 7.6.1. nakładki na platformie e-learningowej po wejściu przez użytkownika na wskazany przez Wykonawcę link, jako „strona startowa” z logo Zamawiającego będąca formularzem z danymi zawierająca następujące pola obowiązkowe do wypełnienia przed rozpoczęciem szkolenia: datę wypełnienia i zaakceptowania formularza, imię i nazwisko użytkownika, rozwijaną listę z nazwą jednostki zgodnie ze strukturą organizacyjną oraz jako pole nieobowiązkowe – służbowy adres e-mail, przygotowany na podstawie załącznika nr 6 do umowy;
 - 7.6.2. certyfikatu ukończenia szkolenia na podstawie danych zawartych w formularzu z danymi;
- 7.7. uwzględnić w szkoleniu ogólne instrukcje działania zawierające min. datę do kiedy należy ukończyć szkolenie (5 dni roboczych od wejścia na platformę i wypełnienia formularza z danymi), czas trwania szkolenia oraz przed przystąpieniem użytkownika do testu zasady udzielania odpowiedzi podczas jego wypełniania;
- 7.8. zapewnić pomoc techniczną w ciągu 120 min. od chwili kontaktu ze strony użytkownika platformy e-learningowej (telefonicznej bądź mailowej);
- 7.9. na podstawie maila od osoby wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu przedłużyć czas przeznaczony na przejście i zdanie egzaminu użytkownikowi, który nie zdążył we wskazanym terminie zakończyć szkolenia;
- 7.10. umożliwić użytkownikowi platformy e-learningowej przerwać szkolenie w każdej chwili jego trwania i kontynuowania szkolenia w miejscu przerwania w dowolnym momencie, a także powtórzenie każdego modułu szkolenia dowolną ilość razy;

- 7.11. zapewnić końcowy test weryfikujący nabytą wiedzę po ukończeniu wszystkich modułów tematycznych szkolenia;
- 7.12. udostępnić użytkownikowi nieograniczoną liczbę podejść do testu, natomiast każde podejście będzie **limitowane czasowo** – Wykonawca zaproponuje limit czasowy adekwatny do zawartości testu;
- 7.13. poinformować użytkownika o:
- 7.13.1. niezdanym egzaminie niezwłocznie po wypełnieniu testu;
- ~~7.13.2. czasie jaki mu pozostał do zakończenia całego szkolenia lub zdania egzaminu raz na dwa tygodnie;~~
- 7.14. umożliwić wygenerowanie, po pozytywnie zdanym teście, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w formacie pdf zgodnie z danymi zawartymi w formularzu, do samodzielnego wydrukowania przez użytkownika;
- 7.15. przekazywać, osobie wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu, **miesięcznego raportu o wykorzystaniu, otwarciu kont** (tj. wypełnieniu formularza i jego akceptacja przez użytkownika) i ich statusach, wygenerowanych zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia z podziałem na jednostki organizacyjne w formie tabeli MS Excel.

8. Termin realizacji usługi

- 8.1. Usługa zostanie Zrealizowana od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2024r.
- 8.2. Dostęp do platformy e-learningowej powinien być zapewniony dla użytkowników przez 24 h na dobę.

9. Wynagrodzenie

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane z dołu na podstawie faktur, które będą wystawiane po każdym zakończonym miesiącu, dopiero po zaakceptowanym przez **Zamawiającego protokołu odbioru** .

10. Usługa kształcenia zawodowego

Zamawiający oświadcza, że szkolenie będzie miało charakter usługi kształcenia zawodowego i będzie finansowane w całości ze środków publicznych i w związku z powyższym ma zastosowanie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 r. poz. 685, z późn. zm.) podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług.

11. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.

12. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.