

PROJEKT UMOWY

NA REMONT TARASU BUDYNKU RZGW, UL. KOCHANOWSKIEGO 93, WROCŁAW

zawarta we Wrocławiu w dniu roku, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie 00-848 Warszawa, ul. Żelaznej 59A, NIP: 5272825616, REGON:368302575 (zwane dalej: „Zamawiającym”)

reprezentowane przez:

Panią Beatę Głuchowską – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław

działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie nr KZGW-KR/0120/12/2024

a

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w,Wydział..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., NIP:.....

, REGON:,

reprezentowanym przez:,

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta:

w wyniku wyboru oferty, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto, nr V.ROZ.2711.361.2024 pn. „Remont tarasu budynku RZGW, ul. Kochanowskiego 93, Wrocław”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie p.n.: Remont kominów wraz z instalacją centralnego ogrzewania w budynku mieszkalnym we Wrocławiu przy ul. J. Kochanowskiego 93
2. Dokładny zakres zadania zawiera Opis Przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy oraz Kosztorys Ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy i procedura odbioru robót

1. Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:
Rozpoczęcie: niezwłocznie po podpisaniu umowy
Zakończenie: do 30.10.2024 r.

2. Za dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy uważa się dokonanie odbioru robót, potwierdzonego podpisanym obustronnie protokołem końcowego odbioru robót, w terminie **nie później niż do 30.10.2024 r.**
3. Najpóźniej w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru wykonanych prac.
4. Odbiór robót przeprowadzony będzie przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości wykonanego zadania do odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru nie zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający i Wykonawca dokonają odbioru końcowego robót.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad, jeżeli wady te nadają się do usunięcia. Wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad zostaną wpisane do protokołu odbioru robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wykrytych wad i usterek w terminie 10 dni od daty ich wykrycia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz gotowości do odbioru wykonanych poprawek w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia prac.
9. Odbiór końcowy robót przeprowadzony będzie przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
10. Podpisany obustronnie i bez uwag protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, ustala się na kwotę zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości zł (słownie:)
2. Strony zgodnie ustalają, że w wypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości prac niż określona w dokumentacji powykonawczej, Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywistą ilość wykonanych robót i nie będzie wnosił roszczeń w związku z niewykorzystaniem kwoty określonej w ust. 1.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie i bez uwag podpisany protokół odbioru robót, o którym mowa w §2 ust. 10 .
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr....., wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
5. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na adres:
Nabywca:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59a; 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616 REGON: 368302575
Odbiorca:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław
7. Za dzień sprzedaży uznaje się datę faktycznego zakończenia robót, potwierdzonego protokołem końcowym odbioru robót, o którym mowa w §2 ust. 10.

8. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z zał. nr 15 do w/w ustawy, dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielonej płatności na fakturze VAT.
9. Wykonawca na fakturze winien określić numer PKWiU.
10. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 685), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego **faktura_wroclaw@wody.gov.pl**
11. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
13. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 8 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
14. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
15. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
16. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
17. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 8.
18. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
19. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 11 wymaga formy pisemnej.
20. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
21. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
22. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
23. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 11 do 20 powyżej.
24. Zmiana adresów poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 8 i 13 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
25. Postanowienia ust. 11-22 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 8 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 4
Prawa i obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) wprowadzenia i protokolarnego przekazania terenu robót w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy
 - b) dokonanie odbioru zgłoszonych prac,
 - c) dokonanie terminowej zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie i prawidłowo ukończone oraz odebrane prace zgodnie z zasadami rozliczenia przyjętymi w niniejszej umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami umownymi,
 - b) wykonanie przedmiotu Umowy w sposób należyty, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania prac, a także zaleceniami Zamawiającego i zobowiązany jest prawidłowo ukończyć zakres prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
 - c) prowadzenie prac zgodnie z przepisami bhp, ppoż., w tym posiadanie aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń bhp przez pracowników Wykonawcy,
 - d) niezwłoczne zgłoszenie zamiaru korzystania przy realizacji prac z podwykonawców,
 - e) niezwłoczne usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy,
 - f) zabezpieczenie odpadów powstałych wskutek prowadzonych prac i regularnego ich usuwania.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zakresu umowy zobowiązany jest do: zorganizowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych prac, w tym wygrodzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych, w razie konieczności ustawienia oznakowania tymczasowej organizacji ruchu oraz utrzymywania znaków przez cały okres wykonywanych prac.
4. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest do:
 - a) organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących prace na terenie wykonywanych prac, jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie.
 - b) organizowania pracy zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy - Dz.U.nr 129 z 1997 r. poz.844 z późniejszymi zmianami.
 - c) prowadzenia prac zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 ze zm.).
 - d) bieżącego utrzymywania ładu na terenie wykonywanych prac i w bezpośrednim sąsiedztwie, m.in. poprzez niedopuszczanie do nagromadzenia odpadów powstałych w trakcie prac.
 - e) zagospodarowania powstałych podczas realizacji umowy odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 poz. 779 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1219 ze zm.).
 - f) zapewniania bieżącego sprzątnięcia dróg dojazdowych do miejsca prowadzenia prac, po których przemieszczają się środki transportu Wykonawcy związane z obsługą prowadzonych prac.
 - g) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy.
 - h) bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych.
W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół konieczności określający zakres oraz szacunkową wartość tych prac oraz przedłożyć go do akceptacji

Zamawiającemu. Zgłoszenie konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, nie upoważnia Wykonawcy do przerywania prac nie będących w bezpośrednim związku z tymi pracami.

- i) stosowania sprzętu i urządzeń gwarantujących wykonanie prac zgodnie z wymogami jakościowymi Standardów Wykonania i Odbioru Robót.
 - j) stosowania się do pisemnych zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa.
 - k) uporządkowania terenu po zakończeniu prac, z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny ewentualnych napraw, powstałych w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac.
 - l) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
 - m) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska.
 - n) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
 - o) organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących prace wynikające z umowy jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie.
 - p) stosowania się do zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa.
 - q) powiadomienia pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanych prac.
 - r) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji zadania w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych, nie zakłócać bardziej niż jest to niezbędne dostępu lub korzystania z dróg, chodników, placów publicznych, tak należących do Zamawiającego jak i osób trzecich, a także nie naruszać bardziej niż jest to konieczne z uwagi na wykonywanie obowiązków umownych zasad wynikających ze stosunków dobrosąsiedzkich, obowiązków w zakresie utrzymania czystości oraz norm hałasu. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż powyższy zapis umowny nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.
5. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy, a w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.

§ 5

Gwarancja / rękojmia

1. Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego gwarancji jakości wykonanych prac wynoszącej 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonanego protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy, a niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych rzeczy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
5. Wykonawca usunie wady i usterki stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 7 dni od zawiadomienia o wystąpieniu.

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6 Podwykonawcy

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji prac objętych umową.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz terminowość prac, które wykonuje siłami własnymi, jak i przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zamawiający w terminie 14 od dnia przekazania projektu umowy lub jej zmiany może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektowanych zmian zawartej już umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Za zapłatę wynagrodzenia tytułem prac wykonanych przez podwykonawców odpowiadają solidarnie Wykonawca i Zamawiający. Wobec powyższego Wykonawca przy odbiorze prac, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zakresu usług wykonanych przez podwykonawców wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom za te usługi, w tym oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za te usługi wykonane przez nich w ramach umowy.
8. W przypadku rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach, warunkiem zapłaty przez zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte umową, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, biorącym udział w realizacji odebranych prac.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
10. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w umowach z dalszymi podwykonawcami zasad zawierania i rozliczania umów z podwykonawcami wynikających z niniejszej umowy.
11. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
12. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o jakim mowa w ust. 9 powyżej lub stwierdzenie przez Zamawiającego nieuzasadnionej odmowy wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ § 5 k.c.

13. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia podziału przedmiotu zamówienia do wykonania we własnym zakresie oraz przez poszczególnych podwykonawców.
14. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zlecać usług podwykonawcy innemu, niż wymieniony w załączniku do umowy.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli i pracowników, tak samo jak za działania i zaniechania własnych przedstawicieli oraz pracowników.
16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 7

Osoby upoważnione do spraw związanych z realizacją umowy

1. Do współpracy przy wykonywaniu umowy Strony wyznaczają:
 - a) Zamawiający: Pan/i, e-mail:, tel.:
 - b) Wykonawca: Pan/i, e-mail:, tel.:
2. Zamawiający ustanawia inspektorem nadzoru nad wykonywanymi pracami Pana/ią nr tel., e-mail.....
3. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby, obowiązki inspektora nadzoru nad wykonywanymi pracami pełnić będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
4. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą drogą elektroniczną na następujące adresy mailowe:
 - a) Zamawiający:
 - b) Wykonawca:
5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie - wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 8

Dane osobowe

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 1-4.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego — Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl, tel. 71 33 78 879. Listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 9

Roboty zamienne

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Kosztorysie Ofertowym .
2. Roboty zamienne to roboty skutkujące zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji robót lub ich usprawnieniem w stosunku do przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Kosztorysie Ofertowym , a tak określone zmiany nie odstępują w sposób istotny od OPZ.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie Wykonawcy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego a w szczególności:
 - a) spowodują obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - b) poprawią parametry techniczne,
 - c) wynikają z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
4. Wszystkie ww. zmiany wymagają pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru inwestorskiego.
5. Wprowadzenie ww. zmian możliwe jest po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zmiany o których mowa w niniejszym paragrafie nie powodują zmiany ceny ofertowej wykonania przedmiotu umowy, określonej w § 6 niniejszej umowy.

§ 10

Roboty zaniechane

1. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy. Roboty te będą nazywane robotami zaniechanymi.

2. Do rezygnacji z wykonania robót zaniechanych konieczne jest sporządzenie przez Wykonawcę protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może zrezygnować z wykonania robót zaniechanych.
4. Wartość robót zaniechanych liczona będzie według kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie pomniejszone o wartość robót zaniechanych.

§ 11

Roboty dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót dodatkowych.
2. Roboty dodatkowe to roboty określone w przedmiocie zamówienia opisane w OPZ ale nie ujęte w przedmiarze i kosztorysie ofertowym lub ujęte w przedmiarze w mniejszym zakresie niż w rzeczywistości.
3. Roboty dodatkowe rozliczone będą na podstawie kosztorysów szczegółowych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę,
 - b) w przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o stawki cenotwórcze z Kosztorysu Ofertowego, to brakujące ceny składników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania.
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku odpowiednie pozycje KNR; w przypadku ich braku zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Rozpoczęcie wykonania robót dodatkowych może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzonego do realizacji przez Zamawiającego.
5. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie Kodeksu cywilnego Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części w następujących przypadkach :
 - a) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął terminowo prac określonych w umowie,
 - b) gdy Wykonawca przerwał prace bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i w ocenie Zamawiającego powoduje brak możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy albo czyni jego wykonanie bezprzedmiotowym,
 - c) gdy Zamawiający stwierdzi, że prace prowadzone są przez Wykonawcę w sposób nienależyty i w terminie 3 dni od pisemnego wezwania Wykonawca nie rozpocznie wykonywania prac zgodnie z poleceniem Zamawiającego,
 - d) stwierdzenia przez Zamawiającego braku zaawansowania prac po upływie połowy terminu gwarantującego terminowe zakończenie przedmiotu zamówienia,
 - e) gdy powziął informację o realizowaniu prac przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę,
 - f) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
2. Odstąpienie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 10 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie odstąpienia

wskazanej w ust. 1 , nie później niż w terminie do dnia zakończenia obowiązywania umowy, tj. do dnia 14.10.2024 r.

3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy Strony są zobowiązane:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych prac wg stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia,
 - b) jeżeli Wykonawca nie sporządził w wymienionym wyżej terminie szczegółowego protokołu wykonanych prac, Zamawiający jest upoważniony do sporządzenia tego protokołu jednostronnie. Ustalenia protokołu są wiążące do dokonania rozliczeń z Wykonawcą.
 - c) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
 - d) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu objętego pracami urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych i zapłaty za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) za zwłokę w terminowym usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
Kara będzie naliczana za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcia wad.
2. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1), 2) oraz ust. 4 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia umownego brutto.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego brutto w przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w § 4 umowy.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w umowie kar umownych Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Nie będzie uważane za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych opóźnienie bądź nie wykonanie w całości przedmiotu umowy przez Wykonawcę, wynikające z okoliczności od niego niezależnych, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” uniemożliwiającej realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone na piśmie i zaakceptowane przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
8. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
9. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
10. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§ 14

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia umowy lub załączników do umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
4. Wszelkie spory po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia, rozstrzygane będą przez właściwy Sąd powszechny we Wrocławiu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

Zał. nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Zał. nr 2. – oferta Wykonawcy/Kosztorys Ofertowy

Zał. nr 3 – wzór protokołu odbioru/ protokołu końcowego odbioru