

SZKOLENIE „OPERATOR NARZĘDZI UDAROWYCH RĘCZNYCH”

1. TEMATYKA SZKOLENIA/CEL

Zdobycie przez uczestników kursu/szkolenia kwalifikacji pozwalających na prawidłową i bezpieczną pracę narzędziami udarowymi ręcznymi. Kurs umożliwia zdobycie kompetencji w zakresie:

- a) pracy narzędziami udarowymi ręcznymi różnych rodzajów i typów,
- b) współpracy z zespołem ludzkim oraz kierownictwem przy organizacji robót,
- c) organizacji pracy narzędziami udarowymi ręcznymi w różnych warunkach klimatycznych i atmosferycznych,
- d) kontrolowania jakości wykonywanych prac,
- e) czynnego uczestnictwa w wykonywaniu przeglądów i napraw narzędzi udarowych ręcznych.

2. RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA

- 1) Część teoretyczna obejmuje co najmniej następujące zagadnienia:
 - a) użytkowanie eksploatacyjne,
 - b) dokumentacja techniczna,
 - c) bezpieczeństwo i higiena pracy,
 - d) podstawy elektrotechniki,
 - e) budowa narzędzi udarowych ręcznych,
 - f) technologia robót.
- 2) Zajęcia praktyczne zakończone testem sprawdzający zdobytą wiedzę i nabyte umiejętności.

3. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- a) Kurs ma zakończyć się testem sprawdzającym, w wyniku którego uczestnik szkolenia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu wydawane na podstawie paragrafu 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014r. poz. 622).
- b) Kurs powinien trwać nie mniej niż 44 godziny, z czego 10 godzin praktyki i 34 godziny teorii. Czas trwania kursu nie krócej niż 5 dni.
- c) Wykonawca gwarantuje do zajęć teoretycznych salę szkoleniową z zapleczem socjalnym.
- d) Uczestnicy powinni otrzymać na własność pakiety szkoleniowe (książka, skrypt z zagadnieniami, teczka, notatnik, długopis).
- e) Wykonawca zapewni:

- instruktorów i wykładowców z uprawnieniami do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
- salę szkoleniową do przeprowadzenia części teoretycznej kursu,
- miejsce do odbycia części praktycznej kursu,
- sprzęt niezbędny do realizacji szkolenia,
- materiały szkoleniowe,
- prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w tym: dziennika zajęć, listy obecności, harmonogramu szkolenia, dokumentacji egzaminacyjnej,
- serwis kawowy dla uczestników szkolenia.

4. FORMA SZKOLENIA

- a) Szkolenie będzie przeprowadzone w formie szkolenia zamkniętego i będzie trwało nie krócej niż 5 dni.
- b) Kurs składa się z części teoretycznej oraz części praktycznej, kończy się testem sprawdzającym.

5. CENA SZKOLENIA POWINNA OBEJMOWAĆ:

1. Koszty kursu: część teoretyczna wraz z materiałami szkoleniowymi i zajęcia praktyczne.
2. Badania lekarskie - aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu operatora określonej specjalności.
3. Forma szkolenia- zamknięta.

6. WYMAGANIA

Wykonawca, który ma zamiar wziąć udział w postępowaniu winien dysponować wykwalifikowaną kadrą trenerów/wykładowców posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie prowadzonego szkolenia.