

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy C.ROZ.2711.286.2024.30E

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Gliwicach w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

„Awaryjne udrożnienie cieku Lesznica i Bobrówka, przez usunięcie powalonych do koryta drzew, m. Wodzisław Śląski, Cieszyn”

2. **Termin realizacji zamówienia:** do 30 dni od daty przekazania terenu prac.
3. **Osoby wskazane do kontaktu:** Stefan Krasoń, tel.: (33) 851 00 56, 697 102 189.
4. **Kryteria wyboru ofert:** cena – 100%.
5. **Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:**
 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1;
 - Przedmiar robót – załącznik nr 5;
 - Mapa pogładowa – załącznik nr 6.
6. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:** Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału Wykonawca złoży *wykaz robót*, zgodnie z załącznikiem nr 4, potwierdzający że w okresie ostatnich 5 lat od daty ogłoszenia niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, wykonał w tym okresie co najmniej jedną robotę (potwierdzoną dowodami określającymi czy robota ta została wykonana w sposób należyty i prawidłowo ukończona) tożsamą z *przedmiarem robót* oraz *OPZ* o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.
7. **Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego:** załącznik nr 2.
8. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia:** nie dotyczy.
9. **Warunki gwarancji:** nie dotyczy.
10. **Opis sposobu obliczenia ceny:** Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ofert, według wzoru: $P_c - (C_n : C_b) \times 100$, gdzie:
 C_n – cena brutto najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie;
 C_b – cena brutto oferty badanej.

W *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 3, należy podać cenę ofertową netto i cenę ofertową brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz wysokość podatku VAT dla stawki 23%. Wartość oferty brutto powinna stanowić sumę wartości oferty netto i kwoty podatku VAT.

Cena ofertowa netto i brutto powinna zostać obliczona na podstawie *przedmiaru robót* (dalej: przedmiar) stanowiącego załącznik nr 5, zgodnie z poniższym:

- I. w odniesieniu do każdej pozycji przedmiaru należy podać cenę jednostkową netto. Następnie należy pomnożyć tę wartość przez liczbę jednostek miary w danej pozycji przedmiaru. Po dokonaniu przemnożenia

- Wykonawca otrzyma wartość netto za prace ujęte w danej pozycji przedmiaru;
- II. wartość oferty netto powinna stanowić sumę wartości netto wszystkich pozycji przedmiaru robót;
 - III. kwotę podatku VAT wyliczoną wg właściwej stawki VAT 23%;
 - IV. wartość oferty brutto powinna stanowić sumę wartości oferty netto i kwoty podatku VAT.

Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż polski złoty. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym OPZ, Przedmiarem robót i umową.

- 11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:** Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Podpisany i zeskanowany komplet dokumentów należy przesłać przez Platformę zakupową PGW Wody Polskie (dalej: Platforma), tj.: <https://przetargi.wody.gov.pl/>. Zamawiający dopuszcza także składanie ofert w wersji elektronicznej wraz z podpisem kwalifikowanym. Komplet dokumentów również należy złożyć za pomocą Platformy.

Kompletna oferta składa się z poniższych dokumentów:

- a) Formularz oferty – załącznik nr 3;
- b) Wykaz robót – załącznik nr 4;
- c) Kosztorys ofertowy uproszczony.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do niedokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.

12. **Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:** nie dotyczy.
13. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>.

Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem jw. W zakładce „Instrukcja dla Wykonawców”. Celem złożenia oferty, dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu” a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki w szczególności pliki opisane powyżej. Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np. „formularz”, itd.

Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera „Instrukcja oferenta” dostępna na Platformie. Ofert, dokumentów i oświadczeń nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na

Platformie i do upływu terminu składania są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla Wykonawców.

Podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zeskanowane w formacie 'pdf' dokumenty, o których mowa w pkt. 11 niniejszego zapytania ofertowego należy przesłać za pośrednictwem ww. Platformy **do dnia 22.08.2024 r. do godz. 12:00.**

14. **Termin związania ofertą:** 21 dni.
15. **Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:** Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.
16. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **„Awaryjne udrożnienie cieku Lesznica i Bobrówka, przez usunięcie powalonych do koryta drzew, m. Wodzisław Śląski, Cieszyn”**, nr postępowania **C.ROZ.2711.286.2024.30E**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści:** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Umowa (wzór);
 - 2.1. Zasady fakturowania (załącznik do umowy);
 - 2.2. Klauzula RODO (załącznik do umowy);
 - 2.3. Protokół przekazania terenu prac, wzór (załącznik do umowy);
 - 2.4. Protokół odbioru, wzór (załącznik do umowy).
3. Formularz oferty;
4. Wykaz robót;
5. Przedmiar robót;
6. Mapa pogładowa;
7. Specyfikacja techniczna;
8. Regulamin realizacji zadania utrzymaniowego;
9. Katalog dobrych praktyk;
10. Renaturyzacja wód;
11. Dobre praktyki utrzymania rzek.

ZASTĘPCA DYREKTORA



(Data i podpis osoby upoważnionej)

KIEROWNIK



Andrzej Krzyżostaniak