

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie II części prac przedprojektowych dla zadania pn.: "Budowa (870m) i modernizacja (1339m) obwałowania w km 45+400 - 47+200, rzeka Wisłoka, w miejscowości Brzeźnica".**

UWAGA!

Stosownie do art.93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane. W przypadku unieważnienia na podstawie ww. przesłanki, Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa
- Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” dostępnej pod adresem: www.przetargi.wody.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony.

1. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o ustawie PZP lub ustawie – Prawo zamówień publicznych należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1) CPV

Przedmiot główny: CPV – 71322000-1

Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie II części prac przedprojektowych dla zadania pn.: "Budowa (870m) i modernizacja (1339m) obwałowania w km 45+400 - 47+200, rzeka Wisłoka, w miejscowości Brzeźnica".**

1. Opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego
2. Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z niezbędnymi załącznikami
3. Opracowanie przyrodnicze
4. Operat wodnoprawny
5. Projekt budowlany
6. Projekt zagospodarowania terenu-inwentaryzacja drzew i krzewów

2) Stan istniejący:

Zamawiający jest w posiadaniu n/w dokumentacji przedprojektowej dla przedsięwzięcia pn.: „**Budowa (870 m) i modernizacja (1339 m) obwałowania w km 45+400 – 47+200, rzeka Wisłoka, w miejscowości Brzeźnica**”

- Mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych - listopad 2019 r.,
- Dokumentacja geotechniczna – listopad 2019r

- Obliczenia hydrauliczne i hydrologiczne - listopad 2019 r.,

Opracowania jw. w całości zostaną udostępnione wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy.

3) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

1. Opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego.

1.1. Zakres opracowania.

Należy zobrazować stan aktualny jako wariant 0, a następnie przeprowadzić wariantowanie lokalizacyjne i technologiczne oraz wskazać wynikający z art. 66 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.).

- wariant proponowany do realizacji oraz co najmniej jeden racjonalny wariant alternatywny,
 - racjonalny wariant najkorzystniejszy dla środowiska,
- wraz z uzasadnieniem ich wyboru oraz przedstawieniem kosztów finansowych i porównaniem wpływu na środowisko poszczególnych wariantów.

Należy dokonać oceny oddziaływania wszystkich wariantów na cele ochrony wód, którymi zgodnie z Ramową Dyrektywą Wodną, jest osiągnięcie celów środowiskowych, rozumianych jako osiągnięcie i utrzymanie dobrego stanu wód jednolitych części wód powierzchniowych, jednolitych części wód podziemnych oraz określonych dla obszarów chronionych, o których mowa w art. 113 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.), w tym przede wszystkim należy:

- zidentyfikować jednolite części wód powierzchniowych oraz podziemnych znajdujące się w zasięgu oddziaływania przedsięwzięcia, podać przypisane im cele środowiskowe,
- dokonać ustalenia czynników oddziaływania przedsięwzięcia na wszystkie elementy oceny stanu wód (tj. elementy: biologiczne, hydromorfologiczne, fizykochemiczne) wraz z oceną istotności zidentyfikowanych oddziaływań na te elementy oraz z uzasadnieniem stwierdzenia zagrożenia (lub jego braku) dla realizacji celów środowiskowych w wyniku wystąpienia określonych czynników oddziaływania. Ocena oddziaływania na stan wód powinna być przeprowadzona dla wszystkich analizowanych wariantów na etapie realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia,
- przy ocenie istotności oddziaływania wariantów na cele ochrony wód Wykonawca uwzględni uwarunkowania związane z obowiązkiem osiągnięcia celów środowiskowych wynikających ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).

W przypadku zidentyfikowania zagrożeń dla funkcjonalności ekosystemu rzeki Wiśłoka należy zaproponować odpowiednie, tj. adekwatne do tych zagrożeń, działania minimalizujące. Działania te powinny zostać opracowane przez ekspertów ds. oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie flory i fauny oraz przedstawione zespołowi projektowemu w celu określenia i uwzględnienia odpowiednich zmian w rozwiązaniach wariantowych.

W ramach opracowywanych wariantów należy także wskazać:

- obszary narażone na niebezpieczeństwo powodzi rozumiane jako określone we wstępnej ocenie ryzyka powodziowego obszary, na których istnieje znaczące ryzyko powodzi lub jest prawdopodobne wystąpienie znaczącego ryzyka powodzi zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.) oraz obszary szczególnego zagrożenia powodzią zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).
- wyszczególnienie sposobu spełnienia celów zarządzania ryzykiem powodziowym zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).
- liczby:
 - chronionych mieszkańców,
 - chronionych obiektów, w tym ilości i rodzaju obiektów prywatnych, publicznych i przemysłowych oraz szacunkowej lub księgowej wartości mienia chronionego w wyniku inwestycji
 - chronionych obiektów zabytkowych (klasa ochrony, wyszczególnienie najcenniejszych obiektów)

- powierzchni terenu chronionego

Opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego należy sporządzić w **2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej** na elektronicznych nośnikach danych (płyta CD).

1.2. Wykaz dokumentów, które m. in. należy uwzględnić przy sporządzeniu opracowania:

- a. mapy prezentujące wielkopowierzchniowe formy ochrony przyrody, w tym obszary Natura 2000- geoserwis.gdos.gov.pl/mapy/
- b. literatura przyrodnicza dotycząca rozpatrywanego obszaru lub w razie jej braku wstępna analiza występujących składników przyrody żywej i nieożywionej (na podstawie wizji w terenie przeprowadzonej dla każdego wariantu inwestycji na obszarze jej realizacji i w przewidywanym zasięgu jej oddziaływania),
- c. dokumenty strategiczne: mapy prezentujące zagrożenie powodziowe na obszarze administrowanym przez RZGW w Rzeszów- <http://mapy.isok.gov.pl/imap/> Plan gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły, <http://www.apgw.kzgw.gov.pl/>, Plan Zarządzania Ryzykiem Powodziowym - www.powodz.gov.pl),
- d. materiały (gminnych, powiatowych i wojewódzkich) zespołów zarządzania kryzysowego.

Mapa poglądowa zakresu realizacji inwestycji stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz niezbędnymi załącznikami

Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zostanie sporządzony na podpis Zamawiającego w **1 egz. w wersji elektronicznej**. Załączniki do tego wniosku, zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.), dalej nazywana „ustawą OOŚ”.

Przedmiotowy wniosek zostanie sporządzony w **5 egz. w wersji papierowej oraz 5 egz. w wersji elektronicznej** na elektronicznych nośnikach danych (płyta CD).

Do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Wykonawca ma obowiązek dołączyć:

- 1) kartę informacyjną przedsięwzięcia;
- 2) poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- 3) mapę w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz zaznaczonym przewidywanym obszarem znajdujący się w odległości 100 m od granic tego terenu, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, wraz z zapisem mapy w formie elektronicznej;
- 4) mapę sytuacyjno-wysokościową (odpowiadającą mapie zasadniczej do celów opiniodawczych) sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek oraz obejmującą obszar znajdujący się w odległości 100 m od granic tego terenu, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- 5) wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli plan ten został uchwalony, albo informację o jego braku;
- 6) wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania
- 7) analizę kosztów i korzyści

Karta Informacyjna Przedsięwzięcia powinna zawierać podstawowe informacje, o których mowa w art. 62a ustawy ooś, tj o:

- 1) rodzaju, cechach, skali i usytuowaniu przedsięwzięcia,
- 2) powierzchni zajmowanej nieruchomości, a także obiektu budowlanego oraz dotychczasowym sposobie ich wykorzystywania i pokryciu nieruchomości szatą roślinną,
- 3) rodzaju technologii,
- 4) ewentualnych wariantach przedsięwzięcia,
- 5) przewidywanej ilości wykorzystywanej wody, surowców, materiałów, paliw oraz energii,

- 6) rozwiązaniach chroniących środowisko,
- 7) rodzajach i przewidywanej ilości wprowadzanych do środowiska substancji lub energii przy zastosowaniu rozwiązań chroniących środowisko,
- 8) możliwym transgranicznym oddziaływaniu na środowisko
- 9) obszarach podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz korytarzach ekologicznych, znajdujących się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia,
- 10) przedsięwzięciach realizowanych i zrealizowanych, znajdujących się na terenie, na którym planuje się realizację przedsięwzięcia, oraz w obszarze oddziaływania przedsięwzięcia lub których oddziaływania mieszczą się w obszarze oddziaływania planowanego przedsięwzięcia - w zakresie, w jakim ich oddziaływania mogą prowadzić do skumulowania oddziaływań z planowanym przedsięwzięciem,
- 11) ryzyku wystąpienia poważnej awarii lub katastrofy naturalnej i budowlanej,
- 12) przewidywanych ilościach i rodzajach wytwarzanych odpadów oraz ich wpływie na środowisko,
- 13) pracach rozbiórkowych dotyczących przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko

UWAGA: Karta Informacyjna Przedsięwzięcia powinna zostać poszerzona o uwarunkowania, o których mowa w art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.), jak również powinny się w niej znaleźć:

- a) skali przedsięwzięcia i wielkości zajmowanego terenu oraz ich wzajemnych proporcji, a także istotnych rozwiązań charakteryzujących przedsięwzięcie,
- b) powiązań z innymi przedsięwzięciami, w szczególności kumulowania się oddziaływań przedsięwzięć realizowanych i zrealizowanych, dla których została wydana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, znajdujących się na terenie, na którym planuje się realizację przedsięwzięcia, oraz w obszarze oddziaływania przedsięwzięcia lub których oddziaływania mieszczą się w obszarze oddziaływania planowanego przedsięwzięcia w zakresie, w jakim ich oddziaływania mogą prowadzić do skumulowania oddziaływań z planowanym przedsięwzięciem,
- c) różnorodności biologicznej, wykorzystywania zasobów naturalnych, w tym gleby, wody i powierzchni ziemi,
- d) emisji i występowania innych uciążliwości,
- e) ocenionego w oparciu o wiedzę naukową ryzyka wystąpienia poważnych awarii lub katastrof naturalnych i budowlanych, przy uwzględnieniu używanych substancji i stosowanych technologii, w tym ryzyka związanego ze zmianą klimatu,
- f) przewidywanych ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów oraz ich wpływu na środowisko, w przypadkach gdy planuje się ich powstawanie,
- g) zagrożenia dla zdrowia ludzi, w tym wynikającego z emisji;

W karcie informacyjnej przedsięwzięcia powinny się również znaleźć:

- informacje wynikające z przeprowadzonego wariantowania dotyczące m. in. przeprowadzonej wstępnej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (w szczególności na środowisko przyrodnicze i cele środowiskowe) wszystkich analizowanych wariantów, wyboru (wraz z uzasadnieniem) wariantu proponowanego do realizacji oraz najkorzystniejszego dla środowiska.
- określenie planowanej wycinki drzew - pomiary obwodów drzew i krzewów stwierdzonych trakcie badań terenowych wraz ze wskazaniem gatunków i liczby drzew (podanej w sztukach) oraz krzewów (podanej w powierzchni) przeznaczonych do wycinki

3. Opracowanie przyrodnicze

Opracowanie przyrodnicze winno być sporządzone jako opracowanie umożliwiające wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

Opracowanie przyrodnicze należy sporządzić w 5 egz. w wersji papierowej oraz 5 egz. w wersji elektronicznej na elektronicznych nośnikach danych (płyta CD).

Opracowanie przyrodnicze w zakresie inwentaryzacji przyrodniczej obejmujące następujące okresy fenologiczne: późna jesień (listopad), zima (grudzień – styczeń – luty), przedwiośnie (marzec), wczesna wiosna (kwiecień) wiosna (maj), wczesne lato (czerwiec) i lato (lipiec) późne lato (sierpień), wczesna jesień (wrzesień) jesień właściwa (październik).

W skład opracowania przyrodniczego wchodzi:

3.1 Inwentaryzacja przyrodnicza

Inwentaryzacja przyrodnicza zostanie przeprowadzona zgodnie z metodyką przyjętą w nauce, wraz z opisem zastosowanej metodyki i wskazaniem dokładnych terminów (daty, godziny) oraz warunków pogodowych panujących podczas badań terenowych. Zakres inwentaryzacji obejmuje:

- a. badania terenowe, odbywające się w obrębie terenu przeznaczonego pod realizację inwestycji oraz znajdującego się w przewidywanym zasięgu jej oddziaływania na środowisko przyrodnicze, wyznaczonym w oparciu o kryteria przyrodnicze, tj. te elementy przyrodnicze, które mogą zostać zmienione lub utracone w wyniku realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia; badania terenowe obejmują:
- wykonanie dokumentacji kartograficznej oraz fotograficznej obrazującej występowanie elementów przyrody na badanym terenie,
 - pomiary obwodów drzew i krzewów stwierdzonych w trakcie badań terenowych wraz ze wskazaniem gatunków i liczby drzew (podanej w sztukach) oraz krzewów (podanej w powierzchni) przeznaczonych do wycinki,
 - w razie konieczności pozyskanie okazów roślin i grzybów lub schwytanie osobników zwierząt w celu ich oznaczenia (po uzyskaniu stosownych zezwoleń, jeżeli będą wymagane),

UWAGA:

Badania terenowe należy wykonać w okresie obejmującym co najmniej jeden sezon wegetacyjny. Minimalna liczba wizyt w terenie wynosi 10.

Badania terenowe odbędą się we wszystkich poniżej wymienionych okresach fenologicznych:

- późna jesień (listopad),
- zima (grudzień – styczeń – luty),
- przedwiośnie (marzec),
- wczesna wiosna (kwiecień) wiosna (maj),
- wczesne lato (czerwiec) i lato (lipiec),
- późne lato (sierpień),
- wczesna jesień (wrzesień) jesień właściwa (październik).

Przed każdą wizytą w terenie należy o tym fakcie poinformować Zamawiającego.

- b. prace kameralne, obejmujące:

- naniesienie na wyrysach z map ewidencyjnych z zaznaczonym obszarem inwestycji w sposób czytelny danych dotyczących elementów przyrodniczych, zebranych i udokumentowanych w wyniku przeprowadzonych badań terenowych (lokalizacja siedlisk przyrodniczych, zbiorowisk roślinnych, gatunków i ich siedlisk, ścieżek migracji itp.),
- zestawienie danych prezentujących stan aktualny istniejących elementów środowiska przyrodniczego stwierdzonych w czasie badań terenowych wraz ze wskazaniem szczegółowych danych takich jak: liczebność populacji/powierzchnia stanowiska, stan ochrony, status gatunku (np. gatunek lęgowy stale obecny w miejscu planowanej inwestycji, gatunek wykorzystujący teren planowanej inwestycji jako żerowisko lub odpoczywający na powierzchni, gatunek migrujący do miejsca rozrodu, gatunek migrujący do miejsca zimowania itp.), znaczenie przedmiotowego terenu dla stwierdzonych gatunków,
- w przypadku znajdujących się w zasięgu oddziaływania przedsięwzięcia przedmiotów ochrony, wskazanie:
 - a) wartości siedliska/gatunku i jego stanu ochrony, b) stanu ochrony siedliska/gatunku w obszarze Natura 2000, c) wielkości powierzchni siedliska przyrodniczego/zasobów gatunku, które mogą być utracone lub zmienione w wyniku realizacji przedsięwzięcia, d) stanu zachowania struktury i funkcji siedliska przyrodniczego na powierzchni, która może być utracona lub zmieniona w wyniku realizacji przedsięwzięcia, e) oddziaływań na typowe gatunki dla siedliska przyrodniczego, f) wielkości zasobów gatunków, które mogą być utracone lub zmienione w wyniku realizacji przedsięwzięcia, g) wielkości i znaczenia powierzchni siedliska gatunku, która może być utracona lub zmieniona w wyniku realizacji przedsięwzięcia, h) trwałości zmian, które przedsięwzięcie spowoduje w siedliskach przyrodniczych i siedliskach gatunków, i) wpływu na łączność między różnymi fragmentami przestrzeni wykorzystywanej przez gatunek.
- charakterystykę użytkowania terenu przez wszystkie zinwentaryzowane gatunki zwierząt we wszystkich okresach ich cyklu życiowego,
- uzasadnienie, że stosowane metody obserwacji i identyfikacji elementów przyrodniczych są odpowiednie i skuteczne w wykrywaniu tych elementów oraz że zastosowana metodyka pozwala na uzyskanie wyników adekwatnych do dokonania oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze.

3.2. Identyfikacja potencjalnych zagrożeń

Należy zidentyfikować wszystkie potencjalne zagrożenia (w szczególności mogące oddziaływać w sposób skumulowany), wynikające z realizacji i eksploatacji przedsięwzięcia oraz przeprowadzić analizę ich wpływu na zasoby, twory i składniki przyrody wymienione w art. 2 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55), w szczególności na siedliska przyrodnicze oraz gatunki grzybów, roślin i zwierząt objętych ochroną gatunkową występujące na obszarze objętym przedsięwzięciem i w strefie jego możliwego oddziaływania.

3.3. Opis działań minimalizujących

Działania minimalizujące wpływ przedmiotowego przedsięwzięcia na środowisko przyrodnicze powinny być adekwatne do zagrożeń, o których mowa w punkcie 3.2.

3.4. Podstawa opracowania (akty prawne, literatura fachowa, etc.)

3.5. Załączniki graficzne (mapy, dokumentacja fotograficzna)

4. Operat wodnoprawny

Operat wodno prawny powinien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.). Zakres prac do wykonania operatu wodnoprawnego obejmuje uzyskanie wszelkich materiałów wyjściowych do opracowania części opisowej i graficznej. Wykonawca musi je uzyskać we własnym zakresie i na koszt własny. Koszty uzyskania w/w materiałów, takich jak m.in. wypisy z rejestru i ewidencji gruntów dla omawianego zakresu, wszelkie opłaty administracyjne i skarbowe.

Operat wodnoprawny należy sporządzić formie opisowej i graficznej, a także na informatycznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych.

Operat wodnoprawny należy sporządzić w 3 egz. w wersji papierowej oraz 3 egz. w wersji elektronicznej (dla każdego operatu oddzielnie) na elektronicznym nośniku danych (płyta CD).

4. Projekt budowlany

Projekt budowlany wraz z towarzyszącymi projektami rozwiązań ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą nadziemną i podziemną (zabezpieczenia, przełożenia, rozbiórki, demontaże, podniesienie terenu). Należy przewidzieć ewentualną aktualizację projektu, w zależności od wymagań decyzji środowiskowej.

Projekt budowlany należy sporządzić w 5 egz. w wersji papierowej oraz po 5 egz. w wersji elektronicznej (dla każdego projektu oddzielnie) w formacie word, pdf, dwg na elektronicznym nośniku danych (płyta CD).

Projekt budowlany należy opracować w oparciu o rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020r., poz. 1609).

Przedłożenie części rysunkowej projektu zagospodarowania terenu zgodnie z Ustawą z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 933 z późn. zm.), uzupełnionej o linie: obszaru inwestycji, rozgraniczającą teren inwestycji linię określającą teren niezbędnych do jej funkcjonowania, obszaru oddziaływania, w przypadku realizacji na podstawie prawa do dysponowania także linię określającą teren na którym będą prowadzone prace na podstawie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

5. Projekt zagospodarowania terenu - Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki

Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki powinna zawierać:

- imię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę posiadacza nieruchomości,
- tytuł prawny władania nieruchomością,
- nazwę gatunku drzewa lub krzewu,
- obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości, o której mowa w art. 83f ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody,

- przeznaczenie terenu, na którym rośnie drzewo lub krzew,
- przyczynę i termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu,
- wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy.

Inwentaryzacja drzew i krzewów sporządzona zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55).

Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki powinna być sporządzona na aktualnej mapie zagospodarowania terenu z zaznaczonym obszarem inwestycji oraz zawierać wykaz właścicieli działek zgodnie z ewidencją gruntów.

Projekt zagospodarowania terenu - Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki należy sporządzić w 5 egz. w wersji papierowej oraz po 5 egz. w wersji elektronicznej (dla każdego projektu oddzielnie) w formacie pdf, na elektronicznym nośniku danych (płyta CD).

4) Wymogi w zakresie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

IV. Terminy wykonania zamówienia

- 1) Rozpoczęcie: **z dniem zawarcia umowy**
- 2) Zakończenie: **do 29.10.2021 r.**,
w tym:
 - a) Opracowanie wariantowania lokalizacyjnego i technologicznego - do 31.05.2021r.
 - b) Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach - do 31.05.2021r.
 - c) Opracowanie przyrodnicze - do 29.10.2021r.
 - d) Operat wodno prawny - do 29.10.2021r.
 - e) Projekt budowlany - do 29.10.2021r.
 - f) Projekt zagospodarowania terenu-inwentaryzacja drzew i krzewów - do 29.10.2021r.

V. Wymogi w zakresie podwykonawstwa

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa łącząca Wykonawcę z podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą oraz między dalszymi podwykonawcami, winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania umów zawartych z podwykonawcami.

VI. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - 1) zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - 2) obowiązującymi normami i przepisami,
 - 3) wymaganiami przepisów prawa, w tym ustaw i aktów wykonawczych,
 - 4) postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zaopatrzy przedmiot zamówienia w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonany zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami wg stanu prawnego na dzień zakończenia realizacji zamówienia i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Ilekroć właściwy organ lub osoba trzecia wezwie Zamawiającego do dokonania czynności materialno - technicznych związanych z zakresem przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia każdej niezbędnej pomocy Zamawiającemu w wykonaniu tych czynności lub Zamawiający wezwie

Wykonawcę do wykonania tych czynności Wykonawcy nie przysługuje za te czynności dodatkowe wynagrodzenie, a Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na ich wykonanie.

4. Wykonawca w terminie i w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym zorganizuje posiedzenie **co najmniej 2 rad technicznych**.
5. Wykonawca sporządzi protokół z posiedzenia Rady Technicznej i prześle go do siedziby Zamawiającego w wersji elektronicznej w terminie do 7 dni od dnia posiedzenia. Nie wniesienie uwag przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty otrzymania, uważa się za akceptację treści protokołu, w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do przesłania oryginału protokołu do siedziby Zamawiającego.
6. Kaucja gwarancyjna:
 - 1) Wykonawca wnosi kaucję gwarancyjną w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto) z przeznaczeniem na zabezpieczenie usunięcia wad przedmiotu umowy, stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
 - 2) Kwota stanowiąca kaucję gwarancyjną zostanie potrącona z faktury Wykonawcy i umieszczona przez Zamawiającego na oprocentowanym rachunku bankowym.
 - 3) Zamawiający dokona zwrotu kaucji gwarancyjnej wraz z odsetkami bankowymi pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku w terminie do 30 dni od dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy informacji i udostępnienia materiałów, które są w jego posiadaniu w zakresie niezbędnym do sporządzenia przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wyznaczenia Wykonawcy, w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia, szczegółowych terminów realizacji poszczególnych prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie tych wad.
10. Wykonawca jest zobowiązany do składania pisemnych informacji o stanie zaawansowania prac projektowych na każde wezwanie Zamawiającego.

VII. Warunki stawiane Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu ,
 - b) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca musi wykazać się co najmniej **następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:**

- a) **Projektant (1 osoba)**, z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności: inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień, wykazująca się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor co najmniej jednego projektu budowlanego w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczącego budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych, w oparciu o który uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie w zał. nr 7 do SIWZ:

- nazwy zamówień, tj. nazwy przedsięwzięć, dla których sporządzone zostały, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, projekty budowlane w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczące budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych, w oparciu o który uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.
- inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia,
- informacje dot. wydania na podstawie projektu budowlanego decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych (data, znak/numer decyzji i organ wydający decyzję).

- b) **co najmniej 1 ekspert ds. oddziaływania na stan wód, który powinien:**

- ukończyć, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia magisterskie albo studia inżynierskie na kierunkach: biologia, inżynieria środowiska lub ochrona środowiska;;
- potwierdzić autorstwo/współautorstwo w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, co najmniej 1 (jednego) raportu o oddziaływaniu na środowisko, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie w zał. nr 7 do SIWZ:

- nazw zamówień, tj. nazw przedsięwzięć, dla których sporządzone zostały, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, raporty o oddziaływaniu na środowisko, w rozumieniu Ustawy z dnia 03.10.2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach,
- zakresów opracowań ww. zamówień (tj. raportów o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko),
- inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia,
- informacji dot. wydania na podstawie ww. raportów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (data, znak/numer decyzji i organ wydający decyzję).

c) co najmniej 1 eksperta ds. oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie flory oraz co najmniej 1 eksperta ds. oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie fauny

Każdy z ww. ekspertów powinien:

- ukończyć, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym, co najmniej studia magisterskie albo studia inżynierskie na kierunkach: biologia, ochrona środowiska, inżynieria środowiska lub leśnictwo,
- potwierdzić uczestnictwo, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na przedmiotowe zamówienie, w wykonaniu co najmniej 1 (jednego) raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (w części obejmującej wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej oraz przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie odpowiednio flory/fauny), w oparciu o które uzyskano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach,

Doświadczenie należy wykazać poprzez podanie w zał. nr 7 do SIWZ:

- nazw zamówień, tj. nazw przedsięwzięć dla których sporządzone zostały, w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, raporty o oddziaływaniu na środowisko, w rozumieniu Ustawy z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w których ww. eksperci brali udział w wykonywaniu inwentaryzacji przyrodniczej,
- zakresów opracowań ww. zamówień (tj. raportów o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko), w których ww. eksperci brali udział w wykonaniu tych zamówień w części obejmującej wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej oraz przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie odpowiednio flory/fauny,
- inwestorów, dla których zostały wykonane ww. zamówienia,
- informacji dot. wydania na podstawie ww. raportów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (data, znak/numer decyzji i organ wydający decyzję).

Stanowisko Projektanta oraz stanowisko Eksperta ds. oceny oddziaływania na środowisko przyrodnicze w zakresie odpowiednio flory i fauny oraz Eksperta ds. oddziaływania na stan wód może pełnić jedna osoba z zastrzeżeniem, że będzie ona spełniać łącznie wszystkie wymagania określone dla tych stanowisk.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców warunek określony w ppkt 2 powinien być spełniony przez wszystkie te podmioty łącznie.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Forma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w postępowaniu plus obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
 - b) podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego.
2. W cenie ryczałtowej należy również uwzględnić wszystkie pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty:

- a) związane z organizacją rady lub rad technicznych,
- b) wynikające z zakresu przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji określonych w SIWZ,
- c) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy PZP dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawcy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1-1b ustawy PZP oraz w celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca **przedkłada wraz z ofertą w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego w zał. nr 2 do oferty,
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego zał. nr 3 do oferty, oraz
 - w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów – pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający oddanie do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zał. nr 5 do oferty).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą oświadczenia każdego z tych podmiotów, stanowiące załączniki nr 2 i nr 3 do oferty, w których zamieszcza również informacje dotyczące tych podmiotów.

3. Na mocy procedury opisanej w pkt IX.1 SIWZ pozostałe dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, składa na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy PZP Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

a) Wszyscy Wykonawcy **wraz z ofertą** (sporządzoną na lub w oparciu o „Wzór formularza oferty” stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ) przedkładają:

Załącznik nr 1 -	Zakres rzeczowo finansowy
Załącznik nr 2 -	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
Załącznik nr 3 -	Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4 *-	Pełnomocnictwo
Załącznik nr 5* -	Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający oddanie do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów

*** jeżeli dotyczy**

b) Wykonawca w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP przekazuje Zamawiającemu **za pomocą Platformy** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, **według wzoru stanowiącego zał. nr 6 do oferty**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca

może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

c) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia **za pomocą Platformy** w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, następujących, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania, to jest :

Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg podanego wzoru „**Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**”, wskazanych zgodnie z pkt. VII.2. SIWZ.

4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć je w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

5. Wymagania ogólne dotyczące sporządzenia oferty.

- 1) Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna zostać sporządzona na lub w oparciu o „Formularz oferty” z wykorzystaniem załączonych do niego wzorów załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione.
- 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt IX.3 SIWZ opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym składane są **za pomocą Platformy** w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, Oświadczenia Wykonawcy (zał. nr 2, 3), pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy), pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy) należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i załączyć w zakładce „Przedmiot postępowania”.
Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz ewentualne pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie kopii notarialnie poświadczonej.
Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym z zachowaniem procedury, o której mowa w art. 24a ustawy PZP.
Niedopuszczalne jest złożenie oferty w formie pisemnej.
- 3) **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.**
- 4) **W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami podanymi w formularzach oferty na Platformie a treścią dokumentów stanowiących ofertę decydująca będzie treść dokumentów stanowiących ofertę.**
- 5) **Przed złożeniem oferty należy zaakceptować wszystkie „Warunki formalne” przesuując w prawo guzik „Akceptacja” (Poła po zaakceptowaniu powinny mieć kolor zielony).**
- 6) **Ofertę należy złożyć w oryginale.** Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, opisany został w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej na Platformie pod adresem www.przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/3795,Instrukcja-dla-Wykonawcow.html
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 8) Wszystkie dokumenty w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

- 9) Oferta, załączniki, oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- 10) Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

- 11) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 12) Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt. Zamawiający na życzenie Wykonawcy umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca.

6. Postanowienia w przypadku złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 2) Przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych), ewentualnie przedłożyć umowę spółki lub Uchwałę Wspólników, określające zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników (art. 865 KC).

- 3) Postanowienia specyfikacji dotyczące wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.

- 4) Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 5) Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika. Dokumenty, oświadczenia, załączniki do oferty składane oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, od którego pochodzą.

- 6) Kopie dokumentów i oświadczeń dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego dokument lub oświadczenie dotyczy.

- 7) Oferta winna być sporządzona wg następujących zasad:

- a) **formularz oferty i załączniki nr 1, 4, 5:** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie, podpisane przez pełnomocnika, z zastrzeżeniem, że:

- pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów (zał. nr 5) winno być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby,

- pełnomocnictwo określone w art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych winno być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania każdego z wykonawców (zał. nr 4),

- b) **załączniki nr 2, 3, 6** winny pochodzić od każdego z podmiotów oddzielnie i być podpisane przez wykonawcę, którego załącznik dotyczy,

- c) **załącznik nr 7**

Ponieważ oceniane będą łącznie zdolności techniczne i zawodowe wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawców nie jest wymagane złożenie ww. dokumentów przez wszystkich Wykonawców lecz dokumenty te mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykażą spełnienie tego warunku łącznie.

7. Postanowienia w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę polegającego na zasobach innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy - Prawo zamówień publicznych.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy PZP., w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w trybie art. 22a ustawy PZP, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zał. nr 5 do oferty).

- 2) Z dokumentów przedkładanych celem udowodnienia, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innego podmiotu winien wynikać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania

zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą oraz potwierdzenie że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP (zał. nr 2 i nr 3 do oferty).

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Jeżeli w trakcie badania złożonej oferty zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego, na którego zasoby powołuje się Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane przez Zamawiającego w warunkach udziału w postępowaniu zdolności techniczne lub zawodowe.
- 5) W przypadku zmiany lub rezygnacji (w trakcie realizacji zamówienia) z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej opisanych kryteriów:

1. Kryteria wyboru oferty

- 1) „Cena”
znaczenie kryterium - 60 %

- 2) „Doświadczenie projektanta”
znaczenie kryterium – 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania danego kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty w zakresie danego kryterium.

- 1) Ocena oferty w zakresie kryterium: „Cena” („C”) zostanie dokonana według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych (brutto)}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium : „CENA („C”) wynosi 60 pkt.

- 2) Ocena oferty w zakresie kryterium: „Doświadczenie projektanta” („D”)

Ocenie podlegać będzie liczba wskazanych przez Wykonawcę w pkt. 4 „Formularza oferty” projektów budowlanych w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczących budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów

przeciwpowodziowych, w oparciu o które uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych, których autorem lub współautorem była wskazana osoba w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Kryterium oceniane będzie zgodnie z poniższą tabelą:

Poziom spełnienia przez wykonawcę wymogów kryterium	Liczba punktów
Wskazana w pkt 4 „Formularza oferty” osoba wykazuje się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor 2 lub 3 projektów budowlanego w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczących budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych, w oparciu o które uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.	15
Wskazana w pkt 4 „Formularza oferty” osoba wykazuje się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor 4 lub 5 projektów budowlanych w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczących budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych w oparciu o które uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.	28
Wskazana w pkt 4 „Formularza oferty” osoba wykazuje się doświadczeniem, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, jako autor/współautor 6 lub więcej projektów budowlanych w dziedzinie gospodarki wodnej, jako autor/współautor 6 projektów w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczących budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych wraz z ich infrastrukturą towarzyszącą dotyczących budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych, w oparciu o które uzyskano decyzję o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowy przeciwpowodziowych.	40

Zamawiający oceni spełnienie kryterium na podstawie oświadczenia zawartego w pkt 4 „Formularza oferty”.

Oferta Wykonawcy, który w pkt 4 „Formularza oferty” nie wskaże osoby, która posiada doświadczenie jako autor/współautor projektów budowlanych w dziedzinie gospodarki wodnej, dotyczących budowy lub przebudowy lub rozbudowy wałów przeciwpowodziowych, zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2) ustawy P.z.p.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Tabela zawarta w pkt 4 „Formularza oferty” nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy – PZP. Osoba projektanta, wskazana w pkt. 4 „Formularza oferty” musi zostać skierowana przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy zgodnie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans „Ceny” oraz kryterium „Doświadczenie Projektanta”, uzyska więc najwyższą ilość punktów.

- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczącej złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 4, dokonywanie jakichkolwiek zmian jej treści.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt IX.3 c) SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt IX.3 c) które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców nie spełniających wymagań określonych przepisami art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 12.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: www.przetargi.wody.gov.pl
2. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem www.przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
3. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
4. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie znajdują się pod adresem: www.przetargi.wody.gov.pl
5. Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
6. Pytania i wnioski o wyjaśnienia treści SIWZ należy przysyłać za pośrednictwem Platformy korzystając z zakładki „Zapytaj”. Funkcja jest nieaktywna na etapie analizy ofert.
7. Na etapie analizy ofert komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się za pomocą zakładki „Wiadomości”.
8. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
9. Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
10. Zamawiający informuje, że adres e-mail: rzyszow@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przysyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej lub Biuletynu Zamówień Publicznych. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIII. Wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a) Jolanta Falińska – tel. +48 17 853 74 11– sprawy merytoryczne
- b) Łukasz Gacek – tel. +48 17 853 74 45 – sprawy formalnoprawne.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

A. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Termin składania ofert upływa w dniu 13.01.2021 r. o godz. 09:30.
- 2) Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy
- 3) Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych wraz z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawców dostępna na Platformie pod adresem <http://www.przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawcw/3795,Instrukcja-dla-Wykonawcow.html>
- 4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

- 5) Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 6) Ofertę przesłaną z pominięciem pkt 5) powyżej Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.
- 7) Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie.
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie.
- 10) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

B. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.01.2020 r. o godz. 10:00 w sali konferencyjnej w siedzibie RZGW w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17 B

C. Informacja o trybie otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
2. W związku z koniecznością przeciwdziałania zagrożeniom związanym z COVID-19 uczestnictwo w sesji otwarcia ofert będzie możliwe wyłącznie poprzez transmisję on-line. Link do transmisji on-line zostanie udostępniony w dniu otwarcia ofert na stronie dotyczącej przedmiotowego zamówienia publicznego na Platformie pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/> . Transmisja zostanie uruchomiona wraz z rozpoczęciem sesji otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja wskazana w ppkt 3), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 i 4 na swojej stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ w terminie nie krótszym niż 5 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy PZP lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. Wykonawca będący osobą fizyczną, w celu zawarcia umowy, jest zobowiązany złożyć oświadczenie o swoim adresie zamieszkania oraz posiadanym nr PESEL niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Postępowanie zostanie unieważnione w przypadkach wyszczególnionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

XX. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej
Aukcja elektroniczna nie będzie stosowana.

XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Informacja o zastosowaniu dialogu technicznego
Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.

XXV. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Opracowanie II części prac przedprojektowych dla zadania pn.: "Budowa (870m) i modernizacja (1339m) obwałowania w km 45+400 - 47+200, rzeka Wiśłoka, w miejscowości Brzeźnica"**.
- znak **RZ.ROZ.2810.135.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej w postaci:
 - a) Odwołania (szczegółowe uregulowania zawiera dział VI rozdział 2 ustawy PZP)

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- b) Skargi do sądu (szczegółowe uregulowania zawiera dział VI rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Skarga przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
- 2) Informacje na temat terminów składania odwołań i skarg:
- a) Odwołanie:
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- b) Skarga:
- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVI. Sprawy nie ujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

XXVII. W skład dokumentacji przetargowej wchodzi:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami:

- Załącznik nr 1: „Formularz oferty” z załącznikami,
- Załącznik nr 2: „Wzór umowy”,
- Załącznik nr 3: „Mapa poglądowa lokalizacji inwestycji”,
- Załącznik nr 4: „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”.