

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAKRES PRAC

„ Prace utrzymaniowe na obiektach Zbiornika Wodnego Poraj –
Dokumentacja projektowa remontu kładek i komunikacji ”

1. INFORMACJE OGÓLNE

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie dokumentacji wykonawczej dla zadania pn.: „Prace utrzymaniowe na obiektach Zbiornika Wodnego Poraj – Dokumentacja projektowa remontu kładek i komunikacji”, która ma przedstawić szczegółowe rozwiązania techniczne oraz sposób wykonania robót budowlanych pozwalających na odtworzenie właściwej funkcjonalności, poprawę estetyki, zwiększenie bezpieczeństwa użytkowania infrastruktury komunikacyjnej takiej jak schody i kładki (pomosty techniczne) znajdujące się na zaporze czołowej.

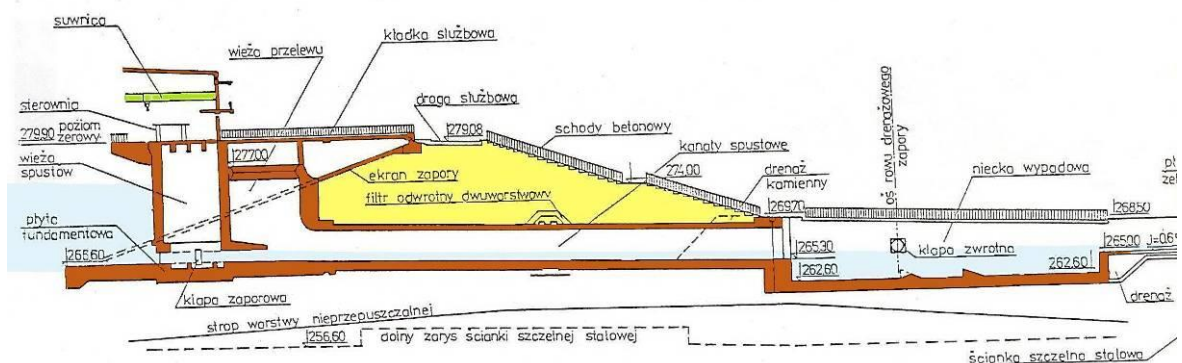
Lata eksploatacji poszczególnych elementów, a także działanie czynników atmosferycznych spowodowały, że pomimo konserwacji i napraw, degradacja betonu i stali z jakich zbudowane są schody oraz kładki (pomosty techniczne), postępuje. Elementy te tworzą infrastrukturę komunikacyjną pomiędzy poszczególnymi fragmentami zapory czołowej Zbiornik Wodnego Poraj.

1.1. Obiekt. Zapora czołowa

Zapora ziemna klasy I-ej. Korona zapory wraz z drogą biegnącą po niej oraz chodnikiem, chroniona jest od strony odwodnej falochronem żelbetowym. Wody filtracyjne odprowadzane są rowami drenażowymi A i B na dolne stanowisko do niecki wypadowej. Skarpa odpowietrzna ubezpieczona poprzez darniowanie. W zaporę czołową od strony odpowietrznej są wbudowane w licznych przekrojach piezometry. Na całej zaporze czołowej rozmieszczona jest też sieć reperów. Kładki i schody ułatwiają przemieszczanie się po zaporze, dając łatwiejszy dostęp do reperów czy piezometrów, a także wpływają na zmniejszenie obciążenia niszczenia zadarnienia przez wytyczenie konkretnych ciągów komunikacyjnych, będących utwardzonymi elementami ziemnej zapory.

Podstawowe parametry zapory:

- ✓ długość - 1509m
- ✓ maksymalna wysokość - 14 m
- ✓ szerokość korony zapory – 8 m
- ✓ nachylenie skarp 1:3
- ✓ rzędna korony – 279,00 m.n.p.m.



Rys. nr 1. Przekrój poprzeczny przez zaporę czołową_ blok upustowo – przelewowy

1.2. Opis stanu istniejącego.

Postępująca korozja betonu i elementów metalowych, a także długi i intensywny czas użytkowania (przeszło 40-letni) powodują konieczność naprawy ciągów komunikacyjnych usytuowanych na skarpie odpowietrznej zapory czołowej tj. dwóch kładek (pomostów technicznych) oraz schodów.

Szkielet pomostów technicznych wykonany został z elementów metalowych spawanych, podpory osadzono na betonowych stopach fundamentowych. Pokrycie komunikacyjne pomostów stanowią kraty typu Wema. Przy budynku administracyjno-biurowym przedłużeniem ciągu komunikacyjnego pomostu technicznego są schody posadowione na skarpie odpowietrznej zapory czołowej, które także wykonane zostały z krat pomostowych typ Wema.

Natomiast druga kładka (pomost techniczny), jej ciąg komunikacyjny został przedłużony za pomocą schodów betonowych osadzonych na skarpie odpowietrznej. Ciągi schodów zlokalizowanych na skarpie zapory czołowej w okolicach budynku sterowni są betonowe i posiadają bariery stalowe.

W przypadku schodów zlokalizowanych dalej od sterowni, są one betonowe, ale nie posiadają już barier stalowych.

Orientacyjne wymiary poszczególnych ciągów komunikacyjnych:

Kładka nr 1 ze schodami – łączna długość ze schodami to ok. 26 m, szerokość 0,9m (miejscami 1,2m)

Schody nr 1 - łączna długość 32 m, szerokość stopnia 1,2 m

Schody nr 2 – łączna długość 32 m, szerokość stopnia 1,2 m

Schody nr 3 – łączna długość 32m, szerokość stopnia 1,2 m

Schody nr 4 – łączna długość 37,5 m, szerokość stopnia 1,2 m

Schody nr 5 – łączna długość 35,5 m, szerokość stopnia 1,2 m

Kładka nr 2 ze schodami – łączna długość 25m, szerokość 0,9m (miejscami 1,2m)



Ryc. 1. Rzut sytuacyjny - rozmieszczenie poszczególnych obiektów w terenie.



Fot. 1. Widok - kładka nr 1 ze schodami.



Fot. 2. Widok - kładka nr 1, podpory.



Fot. 3. Widok – schody nr 1.



Fot. 4. Widok – schody nr 2.



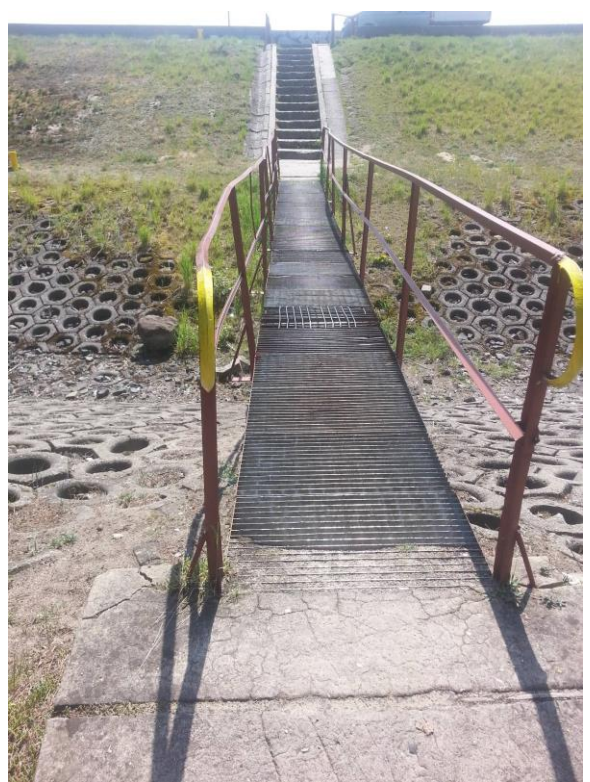
Fot. 5. Widok – schody nr 3.



Fot. 6. Widok - schody nr 4.



Fot. 7. Widok – schody nr 5.



Fot. 8. Widok – kładka nr 2 ze schodami.

2. CEL WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Celem opracowania dokumentacji jest przedstawienie szczegółowych rozwiązań technicznych oraz sposób wykonania robót budowlanych pozwalających na odtworzenie właściwej funkcjonalności infrastruktury komunikacyjnej (schody, bariery, kładki/pomosty techniczne) znajdującej się na skarpie odpowietrznej zapory czołowej, zwiększenie bezpieczeństwa jej użytkowania, jak również poprawę estetyki. Należy mieć także na względzie, iż omawiana infrastruktura została zbudowana na potrzeby obsługi zbiornika, nie mniej jednak korzystają z niej również osoby postronne.

Konieczność wykonania robót remontowych potwierdzana jest w corocznych kontrolach technicznych dla obiektu zapory czołowej.

3. ZAKRES ZAMÓWIENIA.

Przedmiotowa dokumentacja projektowa powinna obejmować / zawierać:

a) Mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych

Mapę sytuacyjno-wysokościową. Sposób wykonania mapy do celów projektowych oraz jej zakres powinien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 21 lutego 1995 roku w sprawie zakresu i rodzaju opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133) wydanym na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.).

b) Inwentaryzację obiektów wraz z dokumentacją fotograficzną

Inwentaryzacja ma na celu gruntowne zweryfikowanie stanu obiektów na potrzeby opracowania niniejszej dokumentacji. Powinna zawierać opis techniczny, dane wymiarowe a także rysunki oraz niezbędne przekroje i rzuty. Powinna być wykonana na podstawie bezpośrednich pomiarów wraz z niezbędną dokumentacją fotograficzną.

c) Projekt prac remontowych

Wymagania dotyczące formy projektu prac remontowych, poprzez analogię, takie same jak dla projektu budowlanego/wykonawczego, należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

W szczególności projekt powinien zawierać opis, plany i rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót budowlanych wraz z wyjaśnieniami opisowymi oraz inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych ich lokalizację oraz uwarunkowania. Projekt ten w zakresie i stopniu dokładności powinien obejmować zakres niezbędny do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.

d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót powinna być opracowana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) oraz powinna uwzględniać nazwy i kody: grup, klas oraz kategorii robót określone w rozporządzeniu (WE) nr 2195//2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. U. UE. L. z 2002 r. Nr 340, str. 1 z późn. zm.) w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień.

e) Informacje dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Informacje dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126).

f) Przedmiar robót

Opracowanie przedmiaru robót (z podziałem na etapy realizacyjne uzgodnione z zamawiającym) zgodnie Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

g) Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski (z podziałem na etapy realizacyjne uzgodnione z zamawiającym) opracowany według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji.

h) Dokumentacja w wersji elektronicznej

*Dokumentację należy sporządzić w formie papierowej w ilości 5 egz. oraz elektronicznej na nośnikach DVD i typu pendrive (2 komplety) z rozszerzeniem plików *.doc, *.xls, *.pdf. Ponadto kosztorys inwestorski w wersji elektronicznej w formacie współpracującym z programem NORMA i rozszerzeniem pliku *.ath.*

4. WYTYCZNE DLA WYKONAWCY

- 1) Dokumentację projektową należy opracować w oparciu o własne pomiary i własną inwentaryzację stanu obiektów do celów projektowych, ocenę stanu technicznego poszczególnych elementów obiektu wykonaną na potrzeby niniejszego opracowania jak również, na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie uzgodnień i ustaleń z Zamawiającym.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, które są niezbędne do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót oraz realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej (w szczególności dotyczy to, jeżeli są wymagane, decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu / decyzji o o środowiskowych

uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, decyzji ustalającej warunki prowadzenia robót, itp.).

- 3) Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) nad realizacją przedmiotu zamówienia w ramach zadania inwestycyjnego wynikającego z umowy bez dodatkowego wynagrodzenia do czasu jego zakończenia.
- 4) Zamawiający zaleca dokonanie przez oferenta wizji lokalnej w terenie oraz uzyskanie, na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Oferent dokona wizji lokalnej i uzyska niezbędne informacje na swój koszt (wizytę należy wcześniej uzgodnić z kierownikiem Zbiornika Wodnego Poraj pod numerem telefonu nr 34 3147770).
- 5) Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia będzie częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia - opisu przedmiotu zamówienia - w postępowaniu na wykonawstwo robót. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, żeby przedmiot zamówienia został opisany za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Wykonawca - Projektant nie może w dokumentacji projektowej, opisując przedmiot zamówienia, używać znaków towarowych, patentów lub innych cech umożliwiających identyfikację produktu, materiału itd. jako pochodzącego od konkretnego producenta, tak żeby przy prowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na prace budowlane nie były naruszone przepisy Prawa Zamówień Publicznych.