

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór umowy

Zawarta w dniu ... 2020 r.
pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, woj. mazowieckie, NIP: 5272825616, REGON: 368302575 zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje:

... – ..., na podstawie pełnomocnictwa znak: ... z dnia ... roku,

a

..., ul. ..., NIP ..., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

Niniejsza umowa zawarta zostaje (zwana dalej „Umową”) w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), dalej: „Ustawa Pzp”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie specjalizowanej usługi wsparcia III linii administratorów PGW WP systemów Microsoft Active Directory, Microsoft Exchange, Microsoft System Center Configuration Manager (SCCM), Microsoft System Center Operations Manager (SCOM), Microsoft System Center Virtual Machine Manager (VMM) oraz systemów wirtualizacyjnych Hyper-V funkcjonujących w PGW WP zwanych dalej Systemami.
2. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących usług:
 - 1) obsługi Awarii Krytycznych i Awarii Niekrytycznych Systemów zgodnie ze zdefiniowanymi parametrami SLA (ang. Service Level Agreement).
 - 2) wykonywania bieżących przeglądów technicznych Systemów realizowanych w cyklach minimum miesięcznych.
 - 3) wykonania dodatkowych usług w zakresie modyfikacji, rozwoju oraz utrzymania Systemów będących poza punktami 1), 2) w łącznym wymiarze nie mniejszym niż ...¹ godzin miesięcznie, gdzie niewykorzystane godziny przechodzą na kolejne miesiące trwania umowy.
 - 4) Wykonanie przeglądu zerowego i przejęcia serwisowania systemami w terminie nie później niż ... dni roboczych od dnia podpisania Umowy
3. Szczegółowy opis wymagań związanych z wykonaniem powyższych usług został zawarty w **Załączniku 1** do niniejszej Umowy.

¹ Postanowienie umowy zostanie uzupełnione na podstawie wybranej oferty.

§2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez Strony ostatecznego, czwartego Protokołu Odbioru Kwartalnego.
2. Usługi zostaną zrealizowane w stosunku do systemów wdrożonych na urządzeniach we wskazanych lokalizacjach Zamawiającego.
3. W celu realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający nada Wykonawcy uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy na serwerach Zamawiającego.
4. W przypadku, w którym Wykonawca nie będzie mógł wykonywać przedmiotu Umowy w związku z brakiem uprawnień, o których mowa w ust. 3, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 termin określony w ust. 1 ulegnie przedłużeniu o liczbę dni, w których Wykonawca, w związku z brakiem uprawnień, nie był w stanie wykonywać przedmiotu Umowy.

§3

WARUNKI REALIZACJI

1. Zamawiający będzie dokonywał kwartalnych odbiorów przedmiotu Umowy na podstawie protokołu odbioru Kwartalnego sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy i podpisanego przez osoby upoważnione przez każdą ze Stron.
2. Niedopełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt. IV opisu przedmiotu zamówienia stanowi rażące naruszenie postanowień Umowy.

§4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto, w łącznej kwocie ... zł (słownie: ... złotych), obejmującej należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z Wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym cenę wykonanych usług, opracowania dokumentacji, przeniesienie na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich oraz koszt gwarancji zgodnie z zapisami w § 5 Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowana kwartalnie w wysokości 25% wynagrodzenia określonego § 4 ust. 1 na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Kwartalnego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty odbioru Usług, potwierdzonych przez Strony Protokołem Odbioru Kwartalnego.
5. W treści wystawianych faktur należy umieścić następujące informacje: numer umowy oraz okres rozliczeniowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie uregulowane kwartalnie przez Zamawiającego przelewem bankowym na wskazane w fakturze konto, zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu

- obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
7. Dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 9. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy, na zasadach opisanych w Załączniku nr 3 -Stosowanie Faktur Elektronicznych.

§5

GWARANCJA

1. Na prawidłowe działanie przedmiotu Umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 1 miesiąca od dnia podpisania protokołu Protokół Odbioru Kwartalnego. Gwarancja obejmuje prawidłowe działanie Systemów funkcjonujących u Zamawiającego, w zakresie prac realizowanych w ramach Umowy.
2. W wypadku wystąpienia błędów lub usterek w Systemach, Wykonawca zapewni realizację napraw gwarancyjnych w przeciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia takiego błędu lub usterki.
3. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia gwarancyjne w Godzinach Roboczych (czas pomiędzy godz. 8:00 a godz. 16:00 w Dni Robocze) z wykorzystaniem poniższych danych:
 - 1) e-mail: ...
 - 2) numer telefonu: ...
4. Przez Dzień Roboczy Strony rozumieją dni inne niż soboty oraz dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

§6

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji powstałej w ramach realizacji Umowy.
2. Majątkowe prawa autorskie wraz z wyłącznym prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do dzieł, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania Protokołu Odbioru Kwartalnego.
3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje w pełnym zakresie, do korzystania i rozporządzania, w całości lub w części i rozciąga się na nieograniczony obszar i przestrzeń, i nieograniczony czas i obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła - utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką, w tym zapis magnetyczny, mechaniczny, optyczny, elektroniczny lub inny, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci, niezależnie od liczby egzemplarzy,

- 2) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których dzieła utwalono - wprowadzenie do obrotu, najem, dzierżawę i użyczenie.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, obejmuje także zezwolenie na wykonywanie opracowań (prawa zależne) wraz z prawem dalszego jego udzielania, tj. w szczególności tłumaczeń, adaptacji, przeróbek (w tym na inną technikę) w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 3, z zastrzeżeniem poszanowania praw osobistych Wykonawcy. Opracowania dokumentacji, dokonane w ramach prawa zależnego, nie będą zawierały oznaczeń umożliwiających identyfikację Wykonawcy lub osób będących twórcami dokumentacji.
5. Nabyte prawa Zamawiający może przenosić na podmioty trzecie.
6. W razie powstania nowego pola eksploatacji po podpisaniu Umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo pierwszeństwa do nabycia autorskich praw majątkowych do dokumentacji objętych niniejszym paragrafem na tym polu.
7. Wykorzystanie dzieła na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może następować w dowolnych formach, a w szczególności:
 - 1) rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, a także w połączeniu z dziełami innych podmiotów,
 - 2) rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania,
 - 3) rozpowszechnianie w całości lub w częściach.Takie wykorzystanie dzieła nie będzie uważane za niosące jakikolwiek uszczerbek dla dóbr osobistych Wykonawcy.
8. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji w związku z realizacją Umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych i majątkowych praw autorskich lub praw patentowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i okazania na żądanie Zamawiającego wszelkiej możliwej dokumentacji potwierdzającej, że dysponuje on majątkowymi prawami autorskimi do dokumentacji.
10. Strony ustalają zgodnie, że Zamawiający nie ponosi i nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonywanymi przez Wykonawcę.
11. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie przez Zamawiającego, jego licencjodawców lub następców prawnych z jakiegokolwiek dobra niematerialnego stworzonego lub dostarczonego przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy narusza jakiegokolwiek przysługujące Zamawiającemu prawa własności intelektualnej. Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu do korzystania z powyżej wskazanych dóbr niematerialnych powództwa z jakiegokolwiek tytułu związanego z korzystaniem z przedmiotowych dóbr niematerialnych, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z roszczeniem osoby trzeciej, w tym koszty obsługi prawnej poniesione przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub ich licencjodawców.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych, w szczególności do oznaczania dzieła swoim imieniem i nazwiskiem, prawa do integralności dzieła i upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw

osobistych do dzieła, w tym prawa do: decydowania o pierwszym publicznym udostępnieniu, do nadzoru autorskiego, do nienaruszalności formy i treści dzieła oraz do jego rzetelnego wykorzystania.

13. Z chwilą przyjęcia dzieła Zamawiający nabywa własność nośnika, na którym dzieło utrwalono.

§7

ZAWIADOMIENIA I OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Wszelkie zgłoszenia i zawiadomienia zawierające informacje dotyczące realizacji Umowy będą przekazywane przez obie Strony telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Strony wyznaczają następujące Osoby upoważnione do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy, w tym do podpisywania protokołów:
 - 1) ze strony Wykonawcy do zgłoszeń serwisowych:
 - a) ... e-mail: ..., nr tel. ...
 - 2) ze strony Wykonawcy do ustaleń merytorycznych i realizacji Umowy:
 - a) ... e-mail: ..., nr tel. ...
 - 3) ze strony Zamawiającego do zgłoszeń serwisowych:
 - a) ... e-mail: ..., nr tel. ...,
 - 4) ze strony Zamawiającego do ustaleń merytorycznych i realizacji Umowy:
 - a) ... e-mail: ..., nr tel. ...
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 2 są umocowane do dokonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Osoby te nie są uprawnione do dokonywania zmian Umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.

§8.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi z tytułu:
 - 1) opóźnienia w naprawie względem terminów określonych w SLA zgodnie z opisem Przedmiotu Umowy w § 1 ust. 2 pkt. 1 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy 1 dzień roboczy opóźnienia dla Awarii Krytycznej oraz za każde 5 dni roboczych opóźnienia dla Awarii Niekrytycznej, w sumie nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) opóźnienia w wykonaniu usług opisanych w § 1 ust. 2 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każde 5 dni roboczych opóźnienia, w sumie nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) opóźnienia w usunięciu usterki stwierdzonej w okresie gwarancji, o której mowa w § 5 ust. 1 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto Umowy;
 - 4) naruszenia postanowień § 11 i § 12 Umowy - w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - 5) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, niezależnie od kar za opóźnienie określonych

w pkt. 1) - 3).

3. Za niedopełnienie obowiązku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 14 ust. 3 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może naliczyć Wykonawcy z różnych tytułów, nie przekroczy 20 % wartości wynagrodzenia brutto Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Powyższe nie dotyczy możliwości dodatkowego naliczenia przez Zamawiającego kary umownej przewidzianej za odstąpienie od Umowy.
5. W przypadku skorzystania z prawa naliczenia kary umownej. Zamawiający wystawi notę obciążeniową wskazując w niej wysokość kary umownej oraz termin płatności - 7 dni od daty wystawienia noty. W przypadku braku wpłaty kwoty określonej w nocie obciążeniowej, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania potrącenia kwoty kary umownej z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy widniejącej na wystawionej fakturze, bez składania w tym zakresie dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę, ewentualnie do dochodzenia kar umownych na drodze sądowej.
6. Uregulowanie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
8. W wypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższających wysokość kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające).

§9.

ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”), Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
 - 1) zmiany sposobu lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku, gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji pracy jest uzasadnione i niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia;
 - 2) zmiany zakresu, sposobu lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem zamówienia przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) zmiany zakresu, sposobu lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku zmian w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji zamówienia;
 - 4) zmiany zakresu, sposobu lub terminu realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zmiany zakresu, sposobu, terminu realizacji lub wynagrodzenia w przypadku zmian/wejścia w życie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których

- uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
- 6) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą, w zakresie dostosowania postanowień Umowy do treści oferty;
 - 7) w przypadku zaistnienia zmiany okoliczności, związanej z wystąpieniem COVID-19, której Strona przy dochowaniu należytej staranności nie mogła przewidzieć i która może wpłynąć lub wpływa na należyte wykonanie Umowy. Zamawiający, po stwierdzeniu, że zmiana okoliczności, o której mowa w zd. 1 może wpływać lub wpływa na należyte wykonanie Umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany Umowy, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania Umowy,
 - b) zmianę sposobu wykonywania Umowy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zmiana sposobu wykonywania Umowy będzie miała wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,
 - d) zmianę sposobu płatności wynagrodzenia, o ile będzie ona związana ze zmianami określonymi w lit. a)-c).
2. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP:
 - 1) zmiana danych teleadresowych;
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Podstawę do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą stanowić będzie zajście jednej z następujących okoliczności:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przeglądu zerowego, przekraczającego **14** dni względem terminu określonego w formularzu ofertowym,
 - 2) opóźnienie w usunięciu wad i usterek przekraczające **14** dni względem terminów opisanych w Załączniku 1,
 - 3) został osiągnięty limit kar umownych, określony w § 8 ust. 4 Umowy.
 - 4) w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do podjęcia decyzji, czy odstąpienie obejmuje całość czy część Umowy (odstąpienie częściowe).
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania zrealizowanej części Umowy, nieobjętej oświadczeniem o odstąpieniu.
4. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia:
 - 1) zobowiązań Wykonawcy, w zakresie gwarancji, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie od Zamawiającego - w przypadku odstąpienia od Umowy w części,
 - 2) zobowiązań Stron wynikających z postanowień § 11 i § 12 Umowy.

§11.

OCHRONA INFORMACJI

1. Wszelkie informacje oraz dokumenty i materiały, przekazane Wykonawcy przez

- Zamawiającego, niezależnie od formy ich przekazania, są wyłączną własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w zakresie związanym z realizacją Umowy, a także do nieujawniania ich osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem:
 - 1) osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub z nimi współpracujących przy realizacji Umowy;
 - 2) osób, w stosunku do których, obowiązek ujawnienia informacji wynika z mocy prawa polskiego lub postanowienia sądu.
 3. Zobowiązanie do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności zobowiązanie do podjęcia wobec nich wszelkich niezbędnych środków, gwarantujących zachowanie ich w poufności, w tym do poinformowania o konieczności ochrony informacji wszystkich osób, którym informacje zostaną udostępnione w celu realizacji Umowy.
 4. Zobowiązanie do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1, jest ważne w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania wszystkich pracowników lub innych osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, o obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 oraz o terminie wskazanym w ust. 4.
 6. Zobowiązanie dotyczące zachowania w poufności nie odnosi się do informacji, które:
 - 1) są informacjami ogólnie dostępnymi w momencie przekazania ich Wykonawcy;
 - 2) staną się informacjami ogólnie dostępnymi po udostępnieniu Wykonawcy, w inny sposób niż poprzez niezachowanie ich w tajemnicy przez Wykonawcę,
 - 3) zostały ujawnione w zakresie wymaganym przepisami prawa.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania treści publikacji i wywiadów dla środków masowego przekazu, które dotyczą Przedmiotu Umowy lub Zamawiającego z rzecznikiem prasowym Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów oraz materiałów, udostępnionych przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy, najpóźniej z dniem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
 9. Niedopełnienie przez Wykonawcę wymagań wynikających z przepisów niniejszego paragrafu stanowi rażące naruszenie postanowień Umowy.

§ 12.

DANE OSOBOWE

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

- w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
 5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy – ...;
 - b) z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
 6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
 7. Jeżeli w trakcie trwania umowy zajdzie konieczność powierzenia przez Zamawiającego Wykonawcy danych osobowych, Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 4.

§ 13.

SIŁA WYŻSZA

1. Dla celów Umowy „*siła wyższa* ” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, których nic można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć, nawet w wypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, a w szczególności takie jak wojna, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii.
2. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

4. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.
5. Daty i terminy wypełnienia zobowiązań zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym z uwagi na działanie siły wyższej nie było obiektywnej możliwości realizacji przedmiotu Umowy.
6. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub mogła im zapobiec.

§ 14

ZESPÓŁ WYKONAWCY, PODWYKONAWCY²

1. W celu wykonania Umowy Wykonawca wyznaczy zespół specjalistów posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie zmiany w składzie osobowym Zespołu wykonującego Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2, w stosunku do Wykazu osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy, możliwe są jedynie pod warunkiem zachowania wymogów dotyczących potencjału kadrowego Wykonawcy określonego w opisie przedmiotu zamówienia. Wniosek o zmianę w składzie osobowym Zespołu, zawierający informację o przyczynach takiej zmiany, Wykonawca jest zobowiązany przekazać, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności, w formie pisemnej wraz z kopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia nowo wskazanych osób.
3. Każdorazowo Zamawiający musi wyrazić pisemną akceptację dokonanych zmian w składzie osobowym Zespołu, w terminie do 14 dni.
4. Zmiana składu osobowego Zespołu nie stanowi zmiany Umowy.
5. Na dzień zawarcia umowy, Wykonawca wskazuje/nie wskazuje niżej wymienione części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - a) [część zamówienia] – [firma podwykonawcy]
 - b) [część zamówienia] – [firma podwykonawcy]
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania Umowy w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania Umowy w całości lub w części ust. 1-4 powyżej stosuje się odpowiednio.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach w zakresie informacji dotyczących zadań wchodzących w skład zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców.

§15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z Umowy jest prawo polskie.

² Postanowienia umowy § 14 ust. 5-7 zostaną dostosowane do wybranej oferty.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonaniem Umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć ugodowo, rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Integralną częścią niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 – protokół odbioru kwartalnego,
 - 3) załącznik nr 3 – stosowanie faktur elektronicznych,
 - 4) załącznik nr 4 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
9. Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Warszawa, dnia....

Załącznik nr 2
do Umowy nr ...
z dnia ...

PROTOKÓŁ ODBIORU KWARTALNEGO

Zamawiający stwierdza, że Wykonawca dostarczył usługi za okres od dnia ... do dnia ...

.....
oraz potwierdza poprawność wykonania tych usług w ramach Umowy nr ... z dnia ...

Wykonawca oświadcza, że wykonał usługi określone w zakresie przedmiotu wyżej wymienionej Umowy.

Usługi te zostały/nie zostały wykonane w terminie określonym w § 2 ust. 1.

Zamawiający odbiera dostarczone przez Wykonawcę usługi bez zastrzeżeń / zgłasza następujące zastrzeżenia*:

Protokół stanowi/nie stanowi* podstawy do płatności w wysokości złotych netto/brutto*

Protokół stanowi/nie stanowi* podstawy do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości ... złotych netto/brutto*.

Ze strony Wykonawcy
imię, nazwisko, funkcja

Ze strony Zamawiającego
imię, nazwisko funkcja

Załącznik nr 3
do Umowy nr.....
z dnia

Warszawa dnia.....

STOSOWANIE FAKTUR ELEKTRONICZNYCH

Na podstawie art. 2 pkt 32, art. 106m, art. 106n, art. 112a ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług dopuszcza się stosowanie faktur elektronicznych w stosunkach prawnych, między ...X... - zwanym też: Wystawcą faktur a **Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie (PGW WP)** – zwanym też: Nabywcą na zasadach określonych jn.:

1. **PGW WP** oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie mu w formie elektronicznej następujących dokumentów: faktur, faktur zaliczkowych, faktur korygujących, duplikatów faktur, załączników do faktur (zwanymi dalej „fakturami” lub „fakturami elektronicznymi”). Zgoda obowiązuje wyłącznie dla dokumentów jw. wystawianych w związku z umową Nr od dnia(zawarcia Porozumienia, podpisania umowy, innego wskazanego) i może być cofnięta przez **PGW WP** w każdej chwili.
2. Faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku PDF.
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59 A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” jn. Oznaczenie to może być dodawane w dowolnym miejscu na fakturze – także w polu uwagi.

Odbiorca/miejsce dostawy

Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa

4. W okresie obowiązywania umowy przesyłanie faktur elektronicznych wyklucza możliwość ich wystawiania i wysyłania w formie papierowej, z zastrzeżeniem punktu 11.
5. Pliki z fakturami nie mogą być skompresowane, np. w formacie *ZIP, ani być zamieszczane pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości. Faktury będą wysyłane za pomocą wiadomości e-mail. Faktur przesłanych przez **Wystawcę** z naruszeniem zdania poprzedniego, nie uważa się za skutecznie dostarczonych faktur elektronicznych.

6. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie odpowiednie zapisy świadczące o załączeniu faktur elektronicznych, np. „faktura...”, „korekta faktury...”, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
 7. Strony wskazują następujące adresy e-mail do przekazywania faktur elektronicznych i zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i dostarczone, tylko jeżeli zostały wysłane/odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail :
 - a) **Wystawca** oświadcza, że faktury będą przesyłane z następujących adresów e-mail:
 - b) **Nabywca** zobowiązuje się przyjmować faktury za pośrednictwem następującego adresu e- mail: faktura_KZGW@wody.gov.pla Wystawca otrzymał od Nabywcy potwierdzenie w systemie poczty elektronicznej dostarczenia wiadomości.
 8. Za datę otrzymania faktury Strony przyjmują datę wpływu dokumentu na skrzynkę pocztową wskazaną w pkt 7 lit. b).
 9. Zmiana adresu e-mail którejkolwiek ze Stron następuje poprzez poinformowanie drugiej Strony o tym fakcie drogą elektroniczną na adres e-mail określony w pkt 7 i jest skuteczna z dniem wskazanym w zawiadomieniu – nie wcześniej jednak niż po upływie pięciu dni roboczych od dnia otrzymania przez drugą Stronę ww. informacji.
 10. W razie wycofania przez **Nabywcę** zgody, o której mowa w pkt 1, **Wystawca** traci prawo do przesyłania faktur elektronicznych po upływie 15 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Nabywcy.
 11. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej na adres **Wystawcy** wskazany w komparycji umowy lub w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w pkt 7.
 12. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie lub przesłanie faktur elektronicznych, wówczas faktury zostaną wystawione i przesłane w formie papierowej o czym **Wystawca** niezwłocznie poinformuje **Nabywcę** wraz z wskazaniem uzasadnienia i propozycji dalszego postępowania w ramach realizacji niniejszej umowy.
-