

Stalowa Wola dnia 22.02.2021r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**Nr sprawy RZ.ZPU.4.2810.3.2021**

1. Zamawiający,  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Zarząd Zlewni w Stalowej Woli, Nadzór Wodny w Biłgoraju
- w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości większej niż 10000zł netto a 129999,99 PLN netto**, zaprasza się do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.:

**Utrzymanie jazu na zbiorniku wodnym w m. Majdan Sopocki, gm. Susiec**

2. Termin realizacji zamówienia: **od 01.03.2021r do dnia 31.12.2020r. (10 miesięcy)**
3. Osoby wskazane do kontaktu:  
**Łukasz Błaszczak – sprawy techniczne**  
**Mateusz Krasowski – sprawy formalne zamówienia**  
**Rafał Łagowski – sprawy formalno-prawne zamówienia**
4. Kryteria wyboru ofert:  
1) Najniższa cena – 100%
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
- Codzienny przegląd stanu technicznego budowli w tym: obserwacja sprawności budowli piętrzących i stanów brzegów zbiornika
  - Prowadzenie dziennika obiektu, dokonywanie odczytów wodowskazowych. Zapewnienie właściwego funkcjonowania zgodnie z instrukcją gospodarowania wodą zbiornika wodnego Majdan Sopocki. Utrzymanie odpowiedniego poziomu piętrzenia na jazu zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym
  - Konserwacja instalacji i urządzeń elektrycznych, usuwanie awarii powstałych w instalacji i urządzeniach elektrycznych w tym: zapewnienie oświetlenia zapory czołowej zbiornika od zmroku do świtu. Konserwacja instalacji i urządzeń elektrycznych oraz wykonanie przeglądów i pomiarów okresowych
  - Utrzymanie porządku wokół zapory czołowej zbiornika i przy zaporze w tym: oczyszczenie klap, czyszczenie upustów drenarskich oraz sprawdzenie poprawności realizacji zadań nałożonych na Urząd Gminy w Suścu wynikających z umowy użytkowania
  - Obserwacja przepływu wody (w zależności od okresu, lato: podniesionych stanów wód, zima: przepływu kry i podchodu lodu). Powiadamianie położonego o występowaniu niebezpiecznych zjawisk będących skutkami sytuacji hydrometrycznej i sprawności urządzeń wodnych oraz o ewentualnych aktach wandalizmu
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń  
(np. posiadanie koncesji, zezwolenia)
- Brak wymagań
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia –
- nie wymagane
8. Warunki gwarancji:
- nie dotyczy
9. Opis sposobu obliczenia ceny:
- a) Forma wynagrodzenia za przedmiot umowy:
- Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w drodze przetargu plus podatek od towarów i usług VAT
  - Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy
  - Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.:
    - odszkodowania za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia,
    - zapewnienie warunków bhp i p.poż,
    - pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia

- b) Do oferty Wykonawca winien załączyć kosztorys ofertowy sporządzony według następujących zasad:
- Kosztorys winien być sporządzony metodą uproszczoną polegającą na obliczeniu wartości usług (poszczególnych pozycji przedmiarów) jako suma iloczynów: ilości jednostek przedmiarowych oraz cen jednostkowych. Do wyliczonej w ten sposób wartości Wykonawca dolicza podatek od towarów i usług VAT.
  - Kosztorysy ofertowe winny być sporządzone:
    - wg kodów pozycji określonych w przedmiarach
    - w oparciu o dokumentację techniczną (opis techniczny, przedmiar),
    - w oparciu o warunki podane w zapytaniu ofertowym
  - Kosztorys winien być sporządzony na lub w oparciu o „Kosztorys ofertowy”, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego i powinien zawierać wszystkie pozycje w nim wskazane.
  - Dla każdej pozycji kosztorysu Wykonawca winien podać cenę jednostkową dla 1 jednostki przedmiaru bez podatku VAT.
  - Cena wynikająca z kosztorysu ofertowego winna być zgodna z cenami podanymi w ofercie

10. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na lub w oparciu o „Wzór Formularza oferty” stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego
- 2) Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. 5) poniżej Wykonawca powinien przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie [www.przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl) (dalej: Platforma)
- 3) Celem złożenia oferty wraz z załącznikami Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwie opcje oraz załącza wymagane pliki.  
Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwia ich identyfikację, np.: „oferta”, „załącznik” itd.  
Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawcy, dostępna na Platformie.
- 4) Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz ewentualnie pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę należy załączyć jako skan do oferty w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne zmiany powinny być naniesione czytelnie.

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: **nie przewidziano**

13. Miejsce i termin złożenia ofert: **26.02.2021r. do godz. 13:00 za pośrednictwem Platformy**

Za datę złożenia oferty, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformę

14. Miejsce i termin otwarcia ofert: **26.02.2021 o godz. 13:30 otwarcie ofert dokonywane jest poprzez otwarcie za pomocą Platformy**

Z uwagi na konieczność przeciwdziałania skutkom COVID-19, nie jest możliwa obecność Wykonawców w siedzibie Zamawiającego na sesji otwarcia ofert. W przypadku chęci uczestnictwa prosimy o taką informację na adres mailowy: [rafal.lagowski@wody.gov.pl](mailto:rafal.lagowski@wody.gov.pl), umożliwi to Państwu udział w sesji otwarcia w formie transmisji online.

15. Termin związania ofertą: 30 dni

16. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę

17. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Utrzymanie jazu na zbiorniku wodnym w m. Majdan Sopocki, gm. Susiec” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r z późn. zm. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

18. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Kosztorys ofertowy
3. Przedmiar robót
4. Wzór umowy
5. Dokumentacja projektowa

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej