

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

Zawarta we Wrocławiu w dniu, pomiędzy:
Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP:
 527-282-56-16, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:
, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
 na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
 Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
 zamieszkałym posiadającym REGON:.....
 i NIP:.....

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
 Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości
 (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej),
 posiadającym REGON i NIP:,
 reprezentowanym przez:.....

(w przypadku spółki cywilnej)

1.
 prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym
, legitymującym się dowodem osobistym (seria i
 numer)
 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
 Ministra Rozwoju,
2.
 prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
 zamieszkałym legitymującym się dowodem
 osobistym (seria i numer).....
 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
 Ministra Rozwoju
 prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON
 i NIP

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w
 ramach konsorcjum)*

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy
 Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w
 wysokości (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części
 (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:
, reprezentowanym przez:

lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

..... zam.
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa
nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

- 1).....
- 2).....

zwaną dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

W związku z wyborem oferty w trybie podstawowym przeprowadzonego zgodnie z dyspozycją
art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r.,
poz. 2019 ze zm.) strony zgodnie postanawiają:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych zamówieniem pn:

***„Utrzymanie czystości w budynkach biurowych i socjalnych Zarządu Zlewni w Nysie
(w zakresie części...)***

2. Przedmiotowe utrzymanie czystości będzie wykonywane zgodnie z Załącznikiem Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia, stanowiącego integralną część umowy.
3. Przedmiotowe utrzymanie czystości Wykonawca będzie wykonywał przy użyciu własnych środków i urządzeń.

§ 2

1. Wykonawca będzie świadczył usługi z należytą starannością, zachowując wszelkie wymogi sanitarnohigieniczne, techniczne i technologiczne, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu kompleksowego utrzymania czystości zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzone w trakcie obowiązywania umowy prace na wysokościach będą wykonywane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. nr 169 poz. 1650 ze zm.).
3. Wykonawca stosować będzie środki czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, Wskazane środki czystości winny być także odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantujące bezpieczeństwo, o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanym obiektów
4. Sprzątanie pomieszczeń biurowych, sanitariatów, korytarzy, oraz pokoi służbowych dokonywane będzie przez pracowników Wykonawcy z zastosowaniem środków czyszczących posiadających kartę charakterystyki bądź certyfikat CE oraz własnym sprzętem Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania i uzupełniania na bieżąco materiałów

B

- eksploatacyjnych (higienicznych) – papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydła w płynie i / lub piance (w zależności od wyposażenia Zamawiającego), żele zapachowe do toalet i pomieszczeń socjalnych pracowników oraz pokoi służbowych. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na bieżąco środki czystości i środki do dezynfekcji.
6. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać na bieżąco ład i porządek w pomieszczeniach Zamawiającego.
 7. Z chwilą udostępnienia pomieszczeń Zamawiającego Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody, spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich awariach sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz elektrycznych, niesprawności zamków w drzwiach do pomieszczeń itp., stwierdzonych podczas wykonywania powierzonych prac oraz innych nieprawidłowościach związanych z zabezpieczeniem mienia Zamawiającego.
 9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania mienia Zamawiającego, a w szczególności do niekorzystania z telefonów i sprzętu komputerowego należącego do Zamawiającego. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykorzystywaniu przez Wykonawcę powyższego sprzętu, obciąży on Wykonawcę kosztami korzystania z tego sprzętu.
 11. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o personaliach osób wykonujących przedmiotowe zadanie.
 12. Zamawiający ma prawo kontrolować Wykonawcę z prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia. W razie stwierdzenia przypadków niewłaściwego wykonywania usługi Zamawiający sporządza protokół, w którym szczegółowo wymienia zaistniałe wady, zgodnie z § 3 ust. 5 Umowy.
 13. W celu weryfikacji czasu pracy firmy utrzymującej czystość Wykonawca ma obowiązek odnotowania na przygotowanej przez Wykonawcę liście obecności godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy poszczególnych osób sprzątających. Wszystkie wpisy dotyczące obecności będą poświadczane podpisami osób których te wpisy dotyczą. Wgląd do listy będą mieli wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
 14. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi pracownikami.
 15. Wykonawca przez cały okres trwania umowy jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego umów o pracę swoich pracowników zgodnie ze złożonym oświadczeniem.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie stałego nadzoru nad pracą pracowników, oraz wskazanie osoby, która winna być w stałym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego.
 - 2) dopilnowanie iż osoby, z których pomocą usługę wykonuje, będą posiadać aktualne badania lekarskie (okresowe), w tym uprawnienia dotyczące pracy na wysokości, potwierdzające zdolność do wykonywania usługi,
 - 3) udostępnienie w każdym czasie trwania umowy Zamawiającemu do wglądu dokumentów potwierdzających iż osoby, z których pomocą usługę wykonuje spełniają warunki określone w pkt 2.
 - 4) w przypadku stwierdzenia, iż osoby z których pomocą jest wykonywana usługa nie spełniają warunków określonych w pkt 2 Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 90 dni okresu wypowiedzenia. Zamawiający ma także prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 90 dni okresu wypowiedzenia w przypadku nieudostępniania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 3,

- 5) wykonawca na żądanie Zamawiającego odsunie od pracy w trybie natychmiastowym osobę/osoby, z których pomocą usługę wykonuje, jak również osobę/osoby, którym usługę powierza, które nie wypełniają wg Zamawiającego należycie swoich obowiązków.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zapewnienie pracownikom Wykonawcy zamykanego pomieszczenia na rzeczy osobiste i do przechowywania sprzętu oraz środków czystości i higieny,
 - 2) zapewnienie możliwości korzystania z zimnej i ciepłej wody oraz prądu w zakresie niezbędnym do wykonywania usługi,
 - 3) umożliwienie pracownikom Wykonawcy dostępu do pomieszczeń, które mają być sprzątane jedynie na czas sprzątania,
3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzania kontroli świadczonej usługi w zakresie wykonywania jej zgodnie z umową, a w szczególności do kontroli, czy:
 - 1) sprzątane są wszystkie pomieszczenia i czy wykonywane są wszystkie czynności wchodzące w zakres utrzymania czystości,
 - 2) do sprzątania używane są wymagane środki pielęgnacyjne i odpowiednie do rodzaju czyszczonych powierzchni, a także czy środki te zostały dopuszczone do obrotu,
 - 3) sanitariaty są wyposażane w wymagane środki higieny, które są na bieżąco uzupełniane, a także czy środki te zostały dopuszczone do obrotu,
 - 4) okna, drzwi i pozostałe powierzchnie szklane zostały umyte w sposób prawidłowy,
 - 5) utrzymywany jest porządek (odśnieżanie w okresie zimowym) na terenie zewnętrznym.
4. Kontrola będzie przeprowadzana przez Zamawiającego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
5. W przypadku stwierdzenia w toku kontroli, iż wykonywanie przedmiotu zamówienia jest niezgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmuje protokół kontroli bez zastrzeżeń. Protokół ten stanowi podstawę do naliczenia kar umownych, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie protokolarnie stwierdzonych nieprawidłowości.
7. Strony postanawiają, że w przypadku, jeśli Wykonawca nie usunie nieprawidłowości w wyznaczonym, protokolarnie terminie Zamawiający może obowiązki te wykonać zastępczo na koszt Wykonawcy, potrącając odpowiednią kwotę z miesięcznej faktury obejmującej miesiąc, w którym Zamawiający wykonał zastępczo obowiązki Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada jak za własne – za działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje czynności określone w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z czynu niedozwolonego.
4. Odpowiedzialność za powstałe szkody Strony ustalają na podstawie:
 - 1) protokołu z postępowania ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron umowy lub osób przez nich upoważnionych.
 - 2) protokołu uzgodnień Stron ustalającego wysokość odszkodowania, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron umowy lub osób przez nich upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę strat.

§ 5

1. Wynagrodzenie za całość zadania wynosi: (słownie :.....
.....) **zł brutto** (słownie: **zł**).
2. Z tytułu świadczenia usług Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne w wysokości:**netto** (słownie: zł) **zł brutto**,
(słownie:zł).

3. Wynagrodzenia Wykonawcy obowiązującym w niepełnym miesiącu kalendarzowym wykonywania Przedmiotu Umowy, obliczony zostanie proporcjonalnie z uwzględnieniem dni w których Przedmiot Umowy nie będzie wykonywany w związku terminem jej zawarcia, zgodnie z wzorem:
... zł brutto (cena za 1 miesiąc wykonywania zamówienia zgodnie z Ofertą Wykonawcy) ÷ liczba dni miesiąca w pierwszym miesiącu kalendarzowym w którym podpisano Umowę x liczba dni danego miesiąca w którym rzeczywiście była świadczona usługa.
4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, z tym że w przypadku wynagrodzenia należnego za niepełny okres rozliczeniowy zostanie ono obliczone jako różnica pomiędzy ceną za 1 miesiąc wykonywania zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy a zmniejszeniem wynagrodzenia wyliczonym w sposób, o którym mowa w ust. 3.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za każdy miesiąc obrachunkowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP **527-282-56-16** i upoważnia Wykonawcę do wystawienia za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy faktury VAT i przesyłania jej listem poleconym bez konieczności otrzymania podpisu Zamawiającego.
8. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm).
9. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie łączne brutto umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym również koszty użytych środków czystości, artykułów higienicznych i toaletowych oraz pielęgnacyjnych.
11. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
12. **Nabywcą** wystawionych faktur jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast
Odbiorcą: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać do:
Zarząd Zlewni w Nysie. ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa.
Adres e-mail: zznysa@wody.gov.pl
13. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15, dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze VAT.
14. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
15. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i dokonał właściwej jego oceny i w tej sytuacji nie ma możliwości podwyższenia skalkulowanej oferty.
16. Zamawiający oświadcza, że Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj Dz.U. z 2021r. poz.424) posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
17. Ponadto Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi

przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.

18. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_wroclaw@wody.gov.pl**
19. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.
Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy” tj.
Odbiorca
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. Norwida 34
50-950 Wrocław
20. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 16 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
21. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
22. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
23. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
24. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 18.
25. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
26. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
27. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
28. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
29. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
30. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 17 do 29 powyżej.
31. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 18 i 21 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

32. Postanowienia ust. 17-32 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 6

1. Strony ustalają, że Zamawiający może naliczyć kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu którejkolwiek z czynności objętych przedmiotem umowy lub zwłoki w usunięciu wad - w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia umownego - za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku wadliwego wykonania którejkolwiek z czynności objętych przedmiotem umowy - 5% kwoty miesięcznego wynagrodzenia za każdą wadę, z zastrzeżeniem pkt 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10),
 - 3) w przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania czynności utrzymania czystości, która powinna być wykonana z częstotliwością raz dziennie zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy - w wysokości 100 zł brutto za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności,
 - 4) w przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania czynności utrzymania czystości, która powinna być wykonana z częstotliwością raz w tygodniu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy - w wysokości 200 zł brutto za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności,
 - 5) w przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania czynności utrzymania czystości, która powinna być wykonana z częstotliwością raz w miesiącu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy - w wysokości 500 zł brutto za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie czynności,
 - 6) w przypadku braku środków czystości i dezynfekcji - w wysokości 100 zł brutto za każdorazowy brak tych środków,
 - 7) w przypadku braku środków eksploatacyjnych - w wysokości 100 zł brutto za każdorazowy brak tych środków,
 - 8) w przypadku odstąpienia od wykonania konkretnej czynności z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5 % kwoty miesięcznego wynagrodzenia umownego,
 - 9) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od niniejszej umowy lub wypowiedzenia umowy - z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20 % miesięcznego wynagrodzenia umownego za każdy miesiąc pozostający do umownego dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy,
 - 10) w przypadku udokumentowanych przez Zamawiającego przypadków korzystania z mienia Zamawiającego, w szczególności korzystania z aparatów telefonicznych i sprzętu komputerowego należących do Zamawiającego - w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia umownego za każdy udokumentowany przypadek korzystania z mienia Zamawiającego,
 - 11) w przypadku nieobecności pracownika na obiekcie oraz niezapewnienie zastępstwa dla nieobecnego pracownika - w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień, w którym stwierdzono nieobecność pracownika,
 - 12) w przypadku dostarczenia Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 2 ust. 14 niniejszej umowy z którego będzie wynikał procentowo mniejszy udział pracowników zatrudnionych na umowę o pracę (na etat), niż zadeklarowany w ofercie Wykonawcy lub, gdy Wykonawca faktycznie zatrudnił mniejszy odsetek osób na umowę o pracę niż wynika to z wyżej wskazanego wykazu, Zamawiający naliczy i potrąci z faktury kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę zadeklarowanej w ofercie liczby pracowników.
2. Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu kar umownych do 35% wartości umowy z zastrzeżeniem ust.3
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego niezależnie od kar umownych.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający, niezależnie od zapisów umowy dotyczących kar umownych zastrzega sobie prawo żądania wymiany osób sprzątających w przypadku stwierdzenia złej jakości wykonywanej przez te osoby pracy lub w przypadku naruszenia przez te osoby innych warunków niniejszej umowy.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, z zastrzeżeniem przepisów ograniczających

§ 7

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - ...;
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego -
- 2) ze strony Wykonawcy -
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy, z zastrzeżeniem konieczności ujawnienia danych na żądanie organów Państwowych w związku z prowadzoną kontrolą.
10. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu jej realizacji. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich uzyskanych informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. niniejszego paragrafu, w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy.
11. Postanowienia, zawarte w niniejszym paragrafie, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu:
 - 1) informacji, która jest powszechnie znana,
 - 2) informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - 3) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.
12. Jeżeli w związku z realizacją Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących u Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji. Jednocześnie Wykonawca zapewni bezpieczne przetwarzanie tych informacji przez swoich pracowników lub podwykonawców.
13. Wykonawca odpowiada za podjęcie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie przez swoich pracowników.
14. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem i niniejszą Umową przekazywania powierzonych danych.
15. Naruszenie klauzuli poufności ponadto uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej.

§ 8

1. Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony **od dnia r. do dnia**
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Każdej stronie przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej istotnych postanowień przez którąkolwiek ze stron.
4. Trzykrotne protokolarne stwierdzenie wad w wykonaniu przedmiotu umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego uprawnia Zamawiającego, niezależnie od zastosowania kar umownych, do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 90 dni okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych protokolarnie nieprawidłowości, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 90 dni okresu wypowiedzenia i jednoczesnego naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 Umowy.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - na skutek zmian przepisów prawnych,
 - 3) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mających wpływ na realizację umowy.
2. Nie dopuszcza się innych zmian postanowień zawartej umowy, chyba że zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm).
 3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
 4. Nie stanowią istotnej zmiany powodujących zmianę treści niniejszej umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany osób bądź numerów ich telefonów wskazanych do kontaktu między Stronami,

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w nr polisy na kwotę złotych, na okres od do r.
2. W przypadku, gdy polisa, o której mowa w ust. 1 jest wystawiona na czas krótszy, niż czas obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem wygaśnięcia polisy, aktualną polisę pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca w terminie o którym mowa w ust.2 nie doręczy Zamawiającemu aktualnej polisy, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od daty bezskutecznego upływu tego terminu.
4. Polisa jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 11

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 12

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności dotyczące usług sprzątania.
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy wykonujący czynności o których mowa w ust.1 byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.



3. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę na czas obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w ust.1
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust.4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku.
6. Za niewypełnienie wymogu, o którym mowa w ust.4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 2207) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r, liczby pracowników zobligowanych do wykonywania czynności o których mowa w ust.1
7. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.
9. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik Nr 1. Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2. Formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik Nr 3. Kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Aleksandra Przygoda-Szyska