

Zamawiający:



Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu
ul. Chlebowa 4/8
61-003 Poznań
www.poznan.wody.gov.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

o udzielenie zamówienia publicznego
na usługi społeczne i inne szczególne usługi
o wartości zamówienia przekraczającej kwotę
określoną w art. 138g ust. 1 ustawy Pzp, pn.:

**„Usługa ochrony mienia i monitorowania sygnałów systemu
alarmowego na obiektach zlokalizowanych na terenie działania
RZGW w Poznaniu ZZ w Kole”**

Sporządziła: *Magdalena Nowak-Kamińska*
Gł. Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Poznań, 14.07.2020 r.

ZATWIERDZAM:

(-) Roman Strzelczyk

Z-ca Dyrektora PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu

SPIS TREŚCI

1. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
2. DEFINICJE	3
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE	10
6. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6.....	10
7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ.....	10
8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	10
10. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY	13
11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	14
12. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ.....	17
13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYMOGÓW ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY LUB PODWYKONAWCY	18
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	18
15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	19
16. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	19
17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	19
18. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ...	20
19. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	21
20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	22
21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	23
22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT	23
23. AUKCJA ELEKTRONICZNA	24
24. TRYB OCENY OFERT.....	24
25. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	25
26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;	27
27. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.....	27
28. PODWYKONAWSTWO I DALSZE PODWYKONAWSTWO	28
29. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	28
WYKONAWCOM, A TAKŻE INNYM PODMIOTOM, JEŻELI MAJĄ LUB MIELI INTERES W UZYSKANIU PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA ORAZ PONIEŚLI LUB MOGLI PONIEŚĆ SZKODĘ W WYNIKU NARUSZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PRZEPISÓW USTAWY PZP, PRZYSŁUGUJĄ ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZEWIDZIANE W DZIALE VI USTAWY PZP.	28
30. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.....	28
31. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.....	30

1. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiający:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa,
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, Polska
NIP: 5272825616, REGON: 368302575
tel. + 48 61 856-77-00, fax: +48 (61) 852 57 31
Ogłoszenia o zamówieniach publicznych publikowane są na stronie:

Ogłoszenia o zamówieniach i SIWZ publicznych publikowane są na stronie:

- <https://przetargi.wody.gov.pl/> - Platforma zakupowej PGWWP

Informacja o postępowaniu publikowana na stronie:

- <http://poznan.wody.gov.pl/> - w zakładce Zamówienia publiczne – w danym postępowaniu przetargowym.

Zamawiający informuje, że:

Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym oraz wszelka korespondencja, zapytania, składanie ofert lub oświadczeń odbywa się za pośrednictwem „Platformy zakupowej PGWWP” (zwanej dalej „platformą zakupową”): <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania ww. strony internetowej zamawiającego - Platforma zakupowa i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

Uwaga!

Jeżeli dokumentacja postępowania wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów, technologii lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający informuje, że mają charakter przykładowy i zostały one przywołane wyłącznie w celu określenia minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.

2. DEFINICJE

Ileokroć w niniejszej SIWZ mowa o:

- 2.1 **Numer referencyjny lub numer sprawy** – jest to numer referencyjny nadany sprawie i podany w nagłówku strony. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania winna być opatrzona tym numerem.
- 2.2 **SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2.3 **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.),
- 2.4 **Ustawie** – przytoczoną w SIWZ bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), (zwana dalej ustawą Pzp),
- 2.5 **Rozporządzeniu** - bez bliższego określenia, należy rozumieć odwołanie się do treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra przedsiębiorczości i technologii z dnia 16

października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

- 2.6 Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 2.7 Zamówieniu – należy rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.8 **Środkach komunikacji elektronicznej** – zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219, z 2018 r. poz. 650) rozumie się przez to rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną.
- 2.9 Dokumentie **elektronicznym** – zgodnie z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) rozumie się przez to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych.
- 2.10 Sposób **sporządzenia elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń** musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. (ze zmianami), w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.11 **Dokumentach lub oświadczeniach**, o których mowa w SIWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 2.12 **Kopii dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w SIWZ, są to elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 2.13 **Poświadczeniach za zgodność z oryginałem** elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Niniejsze zamówienie na usługi społeczne i inne szczególnie usługi prowadzone jest zgodnie z przepisami Rozdziału 6 Ustawy, na podstawie art. 138g ust. 1 Ustawy, o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000 euro.
- 3.2 Zamówienie nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze Środków Unii Europejskiej.
- 3.3 Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „**Usługa ochrony mienia i monitorowania sygnałów systemu alarmowego na obiektach zlokalizowanych na terenie działania RZGW w Poznaniu ZZ w Kole**”
- 4.2 Zamówienie zostało podzielone na 2 części oznaczone jako:

- a) Część nr 1: Śluza Pątnów i Gawrony
- b) Część nr 2: Zbiornik Stare Miasto

Część 1 Śluza Pątnów i Gawrony

Przedmiotem zamówienia jest:

A. Prowadzenie ciągłej, całodobowej (przez siedem dni w tygodniu) ochrony obiektów: Śluza Pątnów i Śluza Gawrony na bazie monitoringu sygnałów wizyjnych CCTV z systemu ochrony obiektu i monitorowaniu alarmów systemu SSWiN typu DGG16Z oraz uruchamianie – wg potrzeb, po wykryciu naruszenia stref ochronnych – grupy reagowania interwencyjnego (GRI).

B. Konserwacja i serwisowanie systemu CCTV na Śluzie Pątnów i Śluzie Gawrony.

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia - Śluza Gawrony:

Śluza Gawrony znajduje się na Kanale Ślesińskim i w jej skład wchodzi następujące obiekty:

- Jaz Gawrony – Gawrony 33, 62-560 Skulsk, powiat Konin
- Śluza Gawrony – pod tym samym adresem

Jaz oraz Śluza Gawrony są zlokalizowane na jednym ogrodzonym terenie, są one ze sobą powiązane funkcjonalnie i znajdują się w odległości ok. 150 m.

2. Ogólna charakterystyka obiektu Śluza Gawrony:

- Na obiekcie istnieje system mobilnej ochrony mienia, mający za zadanie monitoring wizyjny CCTV, składający się z: 13 kamer, w tym 4 obrotowych, wraz z oświetlaczami podczerwieni, rejestratora sygnałów wideo oraz systemu nagłośnieniowego. System mobilnej ochrony mienia monitoruje i realizuje ochronę obiektu, a jego nadzór i sterowanie odbywa się z zewnętrznego, niezależnego CCO (Całodobowego Centrum Ochrony) i CCNW (Całodobowego Centrum Nadzoru Wizyjnego). Zamawiający planuje przeprowadzić w bieżącym roku modernizację i wymianę części elementów składowych systemu.
- Dla przesyłania sygnałów nadzoru wizyjnego Zamawiający posiada internetowe łącze stacjonarne DSL z minimalną przepustowością łącza do Abonenta 10Mb/s, od Abonenta 1Mb/s, z przydzielonym adresem IP.
- Na obiekcie uruchomiono awaryjne zasilanie urządzeń systemu CCTV na wypadek wyłączenia głównego zasilania elektrycznego.
- Obiekt posiada także zainstalowany system sygnalizacji napadu SSWiN typu DGG 16 Z.

3. Opis ogólny przedmiotu zamówienia Śluza Pątnów:

Śluza Pątnów znajduje się na Kanale Ślesińskim i w jej skład wchodzi następujące obiekty:

- Śluza Pątnów w Koninie przy ul. Rybackiej 1
- Przepompownia wody – pod tym samym adresem.

4. Śluza Pątnów oraz Przepompownia są zlokalizowane na jednym ogrodzonym terenie, posiadającym kształt nieregularnego prostokąta o powierzchni około 2 ha. Są one ze sobą powiązane funkcjonalnie.

5. Ogólna charakterystyka obiektu:

- Na obiekcie istnieje system mobilnej ochrony mienia, mający za zadanie monitoring wizyjny CCTV, składający się z 15 kamer, w tym 4 obrotowych wraz z oświetlaczami podczerwieni, rejestratora sygnałów wideo oraz systemu nagłośnieniowego. System mobilnej ochrony mienia zapewnia ochronę obiektu, a jego nadzór i sterowanie odbywa się z zewnętrznego, niezależnego CCO (Całodobowego Centrum Ochrony) i CCNW (Całodobowego Centrum Nadzoru Wizyjnego) .
- Dla przesyłania sygnałów nadzoru wizyjnego, wychodzących z obiektu, Zamawiający posiada internetowe łącze radiowe (4/4 Mbs) z przydzielonym stałym adresem IP.
- Na obiekcie uruchomiono awaryjne zasilanie urządzeń systemu CCTV na wypadek wyłączenia głównego zasilania elektrycznego.
- Obiekt posiada zainstalowany system sygnalizacji włamania i napadu SSWiN.

6. Konserwacja i serwisowanie systemu CCTV na Śluzie Pątnów i Śluzie Gawrony

Warunki realizacji umowy:

- Wykonawca przyjmie do konserwacji, celem utrzymania w stałej sprawności eksploatacyjnej, urządzenia i instalacje telewizji użytkowej (CCTV) w obiektach: Śluza i Jaz Gawrony oraz Śluza i Przepompownia Pątnów.
 - Wykonawca przeprowadza okresowe – minimum co 3 miesiące – sprawdzenie parametrów, czyszczenie optyki urządzeń systemu i dokonanie wszelkich niezbędnych regulacji, w szczególności: sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń, sprawdzenie poprawności działania wszystkich kamer i urządzenia rejestrującego, sprawdzenie wszystkich połączeń giętkich, sprawdzenie, czy zasilacze pracują i są sprawne, sprawdzenie obudów wszystkich urządzeń oraz ich szczelności i odporności na warunki atmosferyczne, sprawdzenie poprawności działania transmisji video przy współpracy z Całodobowym Centrum Ochrony, sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora systemu.
 - Wykonawca uzgadnia każdorazowo z Kierownikiem Nadzoru Wodnego Konin wstęp swoich kwalifikowanych pracowników na ochraniane obiekty, w szczególności demontaż lub wymianę urządzeń systemów. Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację jego obowiązków, w szczególności poprzez zapewnienie dostępu do wszystkich urządzeń i okablowania, oraz stworzenie mu możliwości kontroli jego sprawności.
 - Wynagrodzenie Wykonawcy za konserwację i serwisowanie systemu CCTV będzie ustalone ryczałtowo i płatne kwartalnie na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT.
 - Z przeprowadzonych czynności serwisowych Wykonawca sporządzi protokół z wyszczególnieniem ewentualnych zaleceń co do naprawy urządzeń i instalacji.
 - Naprawy urządzeń i instalacji oraz montaż urządzeń dodatkowych dokonywane będą odpłatnie na podstawie odrębnych zleceń.
 - Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa serwisowanych urządzeń i ochranianych obiektów w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
 - Czynności wskazane w tirecie 1, 2, 5, 6 mogą wykonywać jedynie osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.
 - W przypadku zlecenia zadań serwisowania systemu podwykonawcy, Wykonawca wskaże osoby go reprezentujące, upoważnione i zobowiązane do stałej współpracy w zakresie konserwacji i serwisowania systemu CCTV. Wykaz upoważnionych pracowników zabezpieczenia technicznego należy przedstawić Kierownikowi Nadzoru Wodnego Konin.
 - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działalność podwykonawcy w zakresie serwisowania systemu, ewentualnych szkód wynikających z błędów w zakresie serwisowania oraz przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa.
7. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie rekonesansu i oględzin obiektu, systemu monitoringu i technicznych warunków, z uwzględnieniem istniejących warunków funkcjonowania Mobilnego Systemu Ochrony zainstalowanego na obiekcie.
8. W ramach realizacji zamówienia należy posiadać Centrum Monitoringu sygnałów wizyjnych, spełniające wymogi „Metodyki uzgadniania planów ochrony obszarów ...” (KG Policji listopad 2016 r.) i pełniące rolę Całodobowego Centrum Ochrony (CCO).
9. Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia musi dysponować minimum 5 (pięcioma) pracownikami Całodobowego Centrum Ochrony (CCO), posiadającymi przynajmniej 12 miesięczne doświadczenie na stanowisku operatora systemu zdalnego monitoringu wizyjnego.
10. Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia musi dysponować Centrum Monitoringu sygnałów wizyjnych, wyposażonym w następujący sprzęt:

- minimum jedno wydzielone stanowisko dla Operatora CCTV, oddzielone od stanowiska Dyspozytora stacji monitorowania alarmów (SMA), dedykowane wyłącznie do obsługi systemu CCTV obiektu zamówienia;
 - wydzielony komputer klasy PC do obsługi systemu CCTV, posiadający dysk min. 1 TB pojemności, system operacyjny kompatybilny z systemem zainstalowanym na obiekcie, karta graficzna dobrej jakości obsługująca zainstalowane minimum 3 monitory (dwa do bieżącej obsługi - podgląd i archiwum, trzeci jako zapasowy monitor kontrolny);
 - wymagane łącza dedykowane wyłącznie do obsługi systemu CCTV obiektu zamówienia: główne - minimum 8Mbps przychodzące i 6Mbps wychodzące; łącze zapasowe (od innego operatora) - minimum 4Mbps przychodzące i 2Mbps wychodzące;
 - awaryjne zasilanie urządzeń na wypadek wyłączenia głównego zasilania elektrycznego.
11. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca musi posiadać własną lub zabezpieczyć współdziałanie Grupy reagowania interwencyjnego (GRI), działającej wg wymogów „Metodyki uzgadniania planów ochrony obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie” (wyd. KG Policji). Grupa musi między innymi spełniać warunki:
- **czas dojazdu GRI do obiektu maksymalnie 20 minut** od otrzymania polecenia od dyżurnego Całodobowego Centrum Ochrony;
 - w razie potrzeby kilkakrotnie w ciągu doby – w godzinach nocnych i w dni świąteczne, w nieregularnych odstępach czasu, dojazdy prewencyjne do obiektu;
 - agenci ochrony pełniący służbę w GRI (minimum 2 osoby w składzie grupy interwencyjnej) muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w KW Policji oraz być wyposażeni w służbową broń palną bojową i normatyw amunicji każdy;
 - w przypadku awarii systemu – wystawienie ze składu GRI minimum jednoosobowego posterunku lub patrolu doraźnego (PD/PLD) na czas do 3 godzin lub na czas usunięcia awarii, jeżeli będzie krótszy niż 3 godziny. Powyżej tego czasu Wykonawca wystawi ochronę fizyczną na czas do 3 doby na własny koszt.
 - Wykonawca w swych miesięcznych kosztach winien uwzględnić taką sytuację.
12. Wykonawca przedstawi w ofercie stawkę za 1 godzinę wystawienia posterunku ochrony fizycznej powyżej 3 doby, a ewentualne świadczenie tej usługi będzie się odbywało na podstawie odrębnych zleceń.
13. Wykonawca zapewni obsługę systemu SSWiN na obiekcie poprzez:
- prowadzenie monitoringu sygnałów z systemu;
 - serwis systemu SSWiN;
 - w przypadku wystąpienia sygnału alarmowego - podjęcie odpowiednich działań wyjaśniających, do uruchomienia GRI włącznie.
14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, prowadzący Mobilny System Ochrony obiektu, odpowiada za straty i szkody materialne powstałe na obiekcie z winy osób których działanie doprowadziło do zniszczeń i szkód z powodu braku interwencji firmy podczas prowadzenia jego nadzoru. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu kopię posiadanego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej firmy.
15. Zainstalowanie na obiekcie dodatkowych urządzeń, nie będących własnością Zamawiającego, koniecznych do prawidłowej obsługi systemu możliwe jest po uzyskaniu pisemnej zgody przedstawiciela RZGW.
16. Zespół monitorujący Wykonawcy prowadzi całodobowy monitoring obiektu w uzgodnieniu z operatorami obiektu (kontakt telefoniczny) oraz rejestruje w systemie wejścia/wyjścia osób podczas godzin pracy na obiekcie. Każdorazowe pierwsze w danym dniu wejście operatora na obiekt będzie zgłaszane telefonicznie i weryfikowane przez zespół monitoringu Wykonawcy u Kierownika Nadzoru Wodnego Konin. Dopuszcza się zgłoszenia przez Zamawiającego

rutynowego wejścia/wyjścia na obiekt na podstawie przesłanego wcześniej do zespołu monitoringu Wykonawcy grafiku godzin pracy operatorów służy.

17. Podczas określonych w regulaminie godzin pracy za nadzorowanie wejść/wyjść interesantów i pojazdów (samochodów, łódek, itp.) odpowiada przedstawiciel Zamawiającego - operator służy pełniący dyżur. Poza określonymi w regulaminie godzinami pracy za ewentualną obecność na obiekcie osób i pojazdów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
18. Zakończenie pracy na obiekcie podlega zgłoszeniu przez pracownika obsługi obiektu/operatora służy do zespołu monitoringu Wykonawcy.
19. Uzasadnione wejścia/wyjścia na obiekt poza ustalonymi godzinami pracy (odczyt wskazań wodowskazu, dodatkowe służowanie, prace obsługowe, itp.) pracownik obsługi obiektu/operator służy zgłasza każdorazowo do zespołu monitoringu Wykonawcy.
20. Obecność osób spoza obsługi obiektu (poza godzinami pracy obiektu) winna być traktowana jako naruszenie stref ochrony i rejestrowana w systemie. Zespół monitoringu Wykonawcy ma prawo wezwać osobę/osoby naruszające strefy ochrony obiektu wydając polecenia – ostrzeżenia słowne i komendy wzywające do opuszczenia strefy ochrony lub określonego zachowania.
21. Szczegółowe granice stref ochrony obiektu Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego - Kierownikiem Nadzoru Wodnego Konin w trybie roboczym oraz oznaczy na mapie, po podpisaniu umowy na prowadzenie monitoringu i ochronę obiektu. Pozycje kamer stacjonarnych oraz ustawienia kamer obrotowych zostaną dostosowane do wyznaczonych stref.
22. W sytuacji nietypowej lub zagrożenia pracownik obsługi obiektu/operator służy używa urządzenia sygnalizacji napadu SSWiN. Zespół monitoringu Wykonawcy po otrzymaniu sygnału dźwiękowego z systemu SSWiN ocenia sytuację podczas zaistniałego alarmu, weryfikuje zagrożenie i uruchamia niezbędne do podjęcia działań procedury.
23. W sytuacji wymagającej uruchomienia GRI zespół monitoringu Wykonawcy wzywa grupę reagowania i powiadamia operatora służy. W przypadku nie odwołania sygnału zagrożenia informuje jednostkę Policji i zainteresowane osoby ze strony Zamawiającego.
24. W przypadku awarii systemu, zaniku napięcia lub innych zdarzeń losowych, uniemożliwiających prowadzenie monitoringu i nadzorowanie obiektu, zespół monitoringu Wykonawcy kontaktuje się z pracownikiem obiektu/operatorsiem służy i wysyła GRI, która winna wystawić posterunek ze swojego składu lub patrol doraźny (PD/PLD) na czas usunięcia awarii w celu utrzymania dotychczasowego poziomu bezpieczeństwa.
25. Zamawiającemu przysługuje prawo dwukrotnego przeprowadzenia, w czasie obowiązywania umowy, nieodpłatnej akcji kontrolnej pozwalającej na ocenę właściwego funkcjonowania wszystkich elementów systemu, w tym sprawdzenie grupy GRI.
26. W przypadku zaistnienia sytuacji naruszenia stref ochrony obiektu wymaga się dokumentowania zdarzenia przez zespół monitoringu, skopiowania nagranych zdarzenia z serwera na nośnik danych i przechowywania zapisu sygnałów wizyjnych, do wyjaśnienia zaistniałego zdarzenia przez okres min. 45 dni. Wykonawca udostępni Zamawiającemu na żądanie nagrane materiały nieodpłatnie.
27. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe na obiekcie z powodu braku należytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, a w tym z powodu obecności na obiekcie nieuprawnionych osób i pojazdów (samochodów, łódek, itp.).

28. Wykonawca odpowiada za monitorowanie przez Centrum Operacyjne systemu lokalnego SSWiN poprzez stałe i aktywne prowadzenie obserwacji sygnałów alarmowych odbieranych z obiektów. Wykonawca jest odpowiedzialny za serwis i stałą sprawność techniczną stacji bazowej SSWiN, której zadaniem jest odbiór sygnałów alarmowych z systemu lokalnego Zamawiającego do Centrum Operacyjnego (CO) będącego w dyspozycji Wykonawcy.
29. Wspólny Słownik Zamówień CPV: główny przedmiot: 79710000-4 Usługi ochroniarskie, dodatkowy przedmiot: 79711000-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu.
30. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2022 r.

Zamawiający (zgodnie z art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a lit. a-c ustawy) nakłada na wykonawcę lub podwykonawcę wymóg **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności operatora systemu CCTV, operatora systemu alarmowego SSWiN oraz pracowników wykonujących patrole (zarówno interwencyjne jak i rutynowe)**

CZĘŚĆ nr 2 – ZBIORNIK STARE MIASTO:

Zbiornik Stare Miasto znajduje się na terenie gminy Stare Miasto na rzece Powie – Nadzór Wodny Konin. Przedmiotem zamówienia jest całodobowe monitorowanie sygnałów lokalnego systemu alarmowego.

1. Ogólna charakterystyka obiektu:
Na obiekcie istnieje system dozoru wizyjnego składający się z kamer stacjonarnych zlokalizowanych na zaporze i budynku administracyjnym. Podgląd z kamer i rejestracja obrazu realizowane są w budynku na obiekcie. Sygnał wizyjny emitowany z kamer przesyłany jest do nadajników radiowych, stamtąd do odbiorników i dalej do rejestratora.
2. Wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia:
W przypadku odebrania sygnału alarmowego należy podjąć interwencję w celu:
 - sprawdzenia zasadności sygnału,
 - zapobieżenia powstaniu szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów,
 - zabezpieczenia obiektu w przypadku powstania szkody oraz zawiadomienie właściciela obiektu oraz odpowiednich służb,
 - ewentualnego ujęcia sprawców zdarzenia.

Zamawiający wymaga, aby grupa interwencyjna stawiała się na obiekcie najpóźniej w ciągu 1 godziny od odebrania sygnału alarmowego. Zamawiający wymaga także, aby patrol interwencyjny miał przynajmniej dwuosobowy skład.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania systemu alarmowego w stanie sprawności technicznej przez cały okres trwania umowy. Czynności konserwacyjne wykonywane będą przez uprawnionego pracownika zabezpieczenia technicznego.
4. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną w terenie oraz uzyskał, na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizję lokalną Wykonawca wykona na swój koszt.
5. Zamawiający (zgodnie z art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a lit. a-c ustawy) nakłada na wykonawcę lub podwykonawcę wymóg **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności operatora systemu alarmowego oraz pracowników wykonujących patrole interwencyjne**

4.3 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 79710000-4 Usługi ochroniarskie,

Dodatkowy przedmiot:

79711000-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu.

5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

5.1 Zamawiający dopuszcza* / ~~nie dopuszcza*~~ składania ofert częściowych.

5.2 Zamawiający dzieli zamówienie na następujące części:

I. CZĘŚĆ nr 1 – ŚLUZY PĄTNÓW I GAWRONY

II. CZĘŚĆ nr 2 – ZBIORNIK STARE MIASTO

5.3 Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę – Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę

6. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

6.1 Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia na zasadach przewidzianych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, co usługi objęte zamówieniem podstawowym, w wysokości:

a) dla Części nr 1 – w wysokości do kwoty - 83 804,00 zł netto

b) dla Części nr 2 – w wysokości do kwoty - 861,00 zł netto

6.2 Udzielenie zamówienia o którym mowa w punkcie 6.1 nastąpi poprzez zawarcie odrębnej umową w trybie z wolnej ręki, zgodnie z zapisami art. 67 ust.1.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ

7.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

8.1 Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy **do 31.07.2022 r.**

8.2 Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane w punkcie 9.2 niniejszej SIWZ.

9.2 **Warunki udziału w postępowaniu:**

9.2.1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W odniesieniu do obu Części zamówienia: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony i mienia, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2016, poz. 1432 j.t.). posiadania koncesji.

9.2.2. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie Części nr 1 - Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługi świadczonej przez okres 12 miesięcy, polegającej na prowadzeniu przez CCO (Całodobowe Centrum Ochrony) zdalnego monitoringu wizyjnego na obiektach o podobnej specyfice.**

oraz:

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że na potrzeby realizacji zamówienia **będzie dysponował Centrum Monitoringu sygnałów wizyjnych wyposażonym w:**

- **minimum jedno wydzielone stanowisko dla Operatora CCTV, oddzielone od stanowiska Dyspozytora stacji monitorowania alarmów (SMA), dedykowane wyłącznie do obsługi systemu CCTV obiektu zamówienia;**
- **wydzielony komputer klasy PC do obsługi systemu CCTV, posiadający dysk min. 1 TB pojemności, system operacyjny kompatybilny z systemem zainstalowanym na obiekcie, karta graficzna dobrej jakości obsługująca zainstalowane minimum 3 monitory (dwa do bieżącej obsługi - podgląd i archiwum, trzeci jako zapasowy monitor kontrolny);**
- **łącza dedykowane wyłącznie do obsługi systemu CCTV obiektu zamówienia: główne - minimum 8Mbs przychodzące i 6Mbs wychodzące; łącze zapasowe (od innego operatora) - minimum 4Mbs przychodzące i 2Mbs wychodzące;**
- **awaryjne zasilanie urządzeń na wypadek wyłączenia głównego zasilania elektrycznego.**

oraz:

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że na potrzeby realizacji zamówienia **będzie dysponował minimum 5 (pięcioma) pracownikami CCO (Całodobowe Centrum Ochrony), posiadającymi przynajmniej 12 miesięczne doświadczenie na stanowisku operatora systemu zdalnego monitoringu wizyjnego.**

oraz:

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że na potrzeby realizacji zamówienia **będzie dysponował grupą reagowania interwencyjnego (GRI), działającą wg wymogów „Metodyki uzgadniania planów ochrony obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie” (wyd. KG Policji).**

W zakresie Części nr 2 – Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługi świadczonej przez okres 12 miesięcy, polegającej na ochronie mienia i osób, w szczególności polegającej na całodobowym monitorowaniu sygnałów systemu alarmowego.**

oraz:

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że na potrzeby realizacji zamówienia **będzie dysponował uzbrojoną grupą reagowania interwencyjnego (warunki SOFO).**

9.3 Poleganie na zdolnościach innych podmiotów:

- 9.3.1 Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3.2 Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda aby dokument ten określał w szczególności:
- zakres dostępnych zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - a także informacji czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.3.3 Zamawiający ocenia, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy.
- 9.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.4 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu na mocy art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy.
- 9.5 **Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy.**

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 Ustawy z:
 - a) Zamawiającym

- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 9.6 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.7 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 9.6 powyżej.
- 9.8 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 9.9 Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

10. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 10.1 jest niezgodna z Ustawą,

- 10.2 jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
- 10.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 10.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 10.5 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 10.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 10.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
- 10.8 Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 10.9 wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10.10 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

- 11.1 **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**
 - 11.1.1 **Formularz ofertowy** – wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 11.1.2 **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 11.1.3 **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej Specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 - 11.1.4 Wykonawca, który polega na zasobach **innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu trzeciego** albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym podmiotu trzeciego;
 - 11.1.5 **Pełnomocnictwa** - winne być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy, zgodne z aktem rejestracyjnym lub kopii poświadczoną notarialnie przy użyciu podpisu elektronicznego.
 - 11.1.6 Wykonawcy **wspólnie ubiegający** się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania** ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego sporządzone z godnie z pkt. 11.1.5;
 - 11.1.7 **Aktualna koncesja na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony i mienia**, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia

- 11.1.8 **Wykonawcy składający ofertę na realizację Części nr 1 i Części nr 2: wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji, z którego wynikać będzie spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 9.2.2. niniejszej Specyfikacji.
- 11.1.9 **Wykonawcy składający ofertę na realizację Części nr 1 i Części nr 2: dowody** określające, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.1.10 **Wykonawcy składający ofertę na realizację Części nr 1: wykaz osób obsługujących CCO**, którymi będzie dysponował wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia. W wykazie należy podać: imię i nazwisko operatora, informację na jakich systemach CCTV pracuje/pracował; okres doświadczenia na stanowisku operatora CCTV. Wykaz osób należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji**.
- 11.1.11 **Wykonawcy składający ofertę na realizację Części nr 1: wykaz urządzeń technicznych**, w które wyposażone jest Centrum Monitoringu sygnałów wizyjnych, którym będzie dysponował Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji.
- 11.1.12 **Wykonawcy składający ofertę na realizację Części nr 1: oświadczenie** dotyczące dysponowania pracownikami CCO (Całodobowe Centrum Ochrony) na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
- 11.1.13 **Wykonawcy składający ofertę na realizację Części nr 1, Części nr 2: oświadczenie** dotyczące dysponowania Grupą reagowania interwencyjnego na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
- 11.1.14 **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.1.15 **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenia i dokumenty składane po otwarciu ofert:

- 11.2 Wykonawca samodzielnie (bez wezwania), **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Ww. oświadczenie Wykonawca składa w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1 SIWZ lub za pomocą poczty elektronicznej, wskazanej w Informacji z otwarcia ofert.

11.3.1. Dokumenty wymienione w pkt. 11.1.2. – 11.1.15. składa:

- Wykonawca składający samodzielnie ofertę;
- każdy z wykonawców występujących wspólnie ;
- inny podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na zasoby tego podmiotu;
- każdy podwykonawca (o ile jest znany), któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

11.3.2. Jeżeli dokument nie został sporządzony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.3 Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

11.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) punkcie 11.1.15 niniejszej Specyfikacji składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,

2) punkcie 11.1.14 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.4.2. Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.4.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.4.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 11.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 11.3.2 stosuje się odpowiednio

11.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.4.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie 11.3.15, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub

przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 11.4.2 zdanie pierwsze stosuje się.

- 11.4.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu

11.4 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę:

- 11.5.1. Postępowanie, zgodnie z art. 8 ust. 1 Ustawy, jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w Ustawie.
- 11.5.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.5.3. **Dokumenty (informacje) niejawne, zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela z oferty i umieszcza w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).**
- 11.5.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. dotyczących nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 11.5.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419, z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12.3 Na etapie składania ofert Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania ich** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo lub upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami, o których mowa w pkt 11.1.5 SIWZ, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4 **Oświadczenia JEDZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunku brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenia te muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania właściwych Wykonawców.
- 12.5 Dokumenty, o których mowa w punktach 11.1.2-11.1.3 niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 12.6 Dokumenty, o których mowa w punktach 11.1.14 ÷ 11.1.15 niniejszej Specyfikacji, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 12.7 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie, złożenia **umowy regulującej współpracę** tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYMOGÓW ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY LUB PODWYKONAWCY

Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy określa następujące wymagania dotyczące zatrudnienia przez **Wykonawcę lub podwykonawcę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 13.1 Zamawiający (zgodnie z art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a lit. a-c ustawy) nakłada na wykonawcę lub podwykonawcę wymóg **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:**
- W zakresie Części nr 1: operatora systemu CCTV, operatora systemu alarmowego SSWiN oraz pracowników wykonujących patrole (zarówno interwencyjne jak i rutynowe)
 - W zakresie Części nr 2: operatora systemu alarmowego oraz pracowników wykonujących patrole interwencyjne
- 13.2 Liczba pracowników biorących udział w realizacji zamówienia ma zapewnić prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.3 W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymś pracownikiem przed upływem terminu realizacji zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w to miejsce innej osoby, w taki sposób, aby wymóg opisany w punkcie 13.1. był spełniony.
- 13.4 Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca wykaże osoby spełniające wymóg opisany w punkcie 13.1. w dokumencie „Wykaz osób”. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „Wykaz osób”, będzie stanowił załącznik do umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 13.5 Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób spełniających warunki określone w punkcie 13.1. i wskazanych w „Wykazie osób”.
- 13.6 W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych, bieżących informacji dotyczących stanu oraz zmian zatrudnienia osób wskazanych w „Wykazie osób”, w celu wykazania spełnienia warunku zatrudnienia, o którym mowa w pkt. 13.1 niniejszej Specyfikacji.
- 13.7 W przypadku nieprzedłożenia w terminie informacji, o których mowa w punkcie 13.5 oraz 13.6, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną, zgodnie z postanowieniem zawartym we Wzorze umowy.
- 13.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- a) dwukrotnego niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w punkcie 13.6.
 - b) niezatrudnienia przez Wykonawcę osób spełniających wymagania określone w punkcie 13.1 naliczając jednocześnie karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zgodnie z zapisami Wzoru umowy

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.3. Oferta podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym - powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, jako plik w formacie danych określonych i wydanych na podstawie odrębnych przepisów (preferowany format „.pdf”).
- 17.4. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1 SIWZ.**
- 17.5. Wszystkie miejsca w formularzach przeznaczone na dokonanie wpisów przez Wykonawcę winny być wypełnione, względnie opatrzone dopiskiem „nie dotyczy”.
- 17.6. Wzory oświadczeń dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i odpowiednio dołączone do oferty, bądź przygotowane zgodnie z niniejszą SIWZ. Oznacza to, że ich treść musi pozostać niezmieniona. Ewentualne konsekwencje, jakie mogą wyniknąć za złożenie oferty sporządzonej niezgodnie z opisem powyżej ponosi Wykonawca.
- 17.7. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 17.8. Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 17.9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, o którym mowa w pkt. 2.5. SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 17.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 17.11. Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.

17.16.1. Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

17.12. W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 2.5. SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

17.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie zakupowej.

17.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie zakupowej.

17.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

17.16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, o którym mowa w pkt. 2.5. SIWZ, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

17.17. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

17.18. W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

17.19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

18. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

18.1. Zgodnie z art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – zwanej dalej „SIWZ” – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

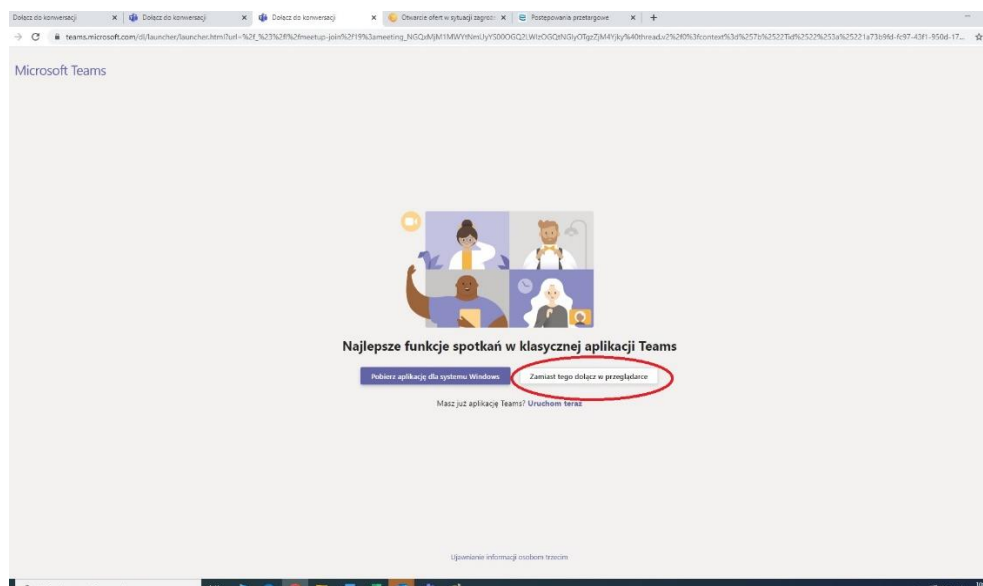
18.2. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/> w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.

- 18.3. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 18.4. Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce związanej z przedmiotowym postępowaniem.
- 18.5. Celem skomunikowania się Wykonawcy z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.5 SIWZ), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 18.6. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 18.7. Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 18.8. Zamawiający informuje, że adres e-mail: emilia.kowalska@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.
- 18.9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 18.10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 18.11. **Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania strony internetowej zamawiającego Platforma zakupowa <https://przetargi.wody.gov.pl/> i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.**
- 18.12. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
- w zakresie merytorycznym –
 - **Pani Małgorzata Chajdasz**- PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w Kole,
 - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych –
 - **Pani Emilia Kowalska** – PGW Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań,

19. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 19.1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **21.07.2020 r.** do godziny **11:15** za pośrednictwem platformy zakupowej <https://przetargi.wody.gov.pl/>.
- 19.2. **Otwarcie ofert nastąpi poprzez transmisję online o godz. 12:00**
- 19.3. Otwarcie ofert jest jawne, każdy może uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Zamawiający umożliwia uczestnictwo w otwarciu ofert poprzez transmisję online:
- 19.3.1. Wymagane jest połączenie z Internetem.

- 19.3.2. Aby wziąć udział w otwarciu ofert online należy wejść w link, który Zamawiający udostępni w dniu otwarcia ofert ok godz. 11:30 na stronie internetowej Zamawiającego <https://przetargi.wody.gov.pl/> w przedmiotowym postępowaniu przetargowym.
- 19.3.3. Po otwarciu linku należy zaznaczyć „Zamiast tego dołącz w przeglądarce”, następnie wpisać nazwę: imię i nazwisko, nazwa firmy.



- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 19.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie <https://przetargi.wody.gov.pl/> informacje dotyczące:
- 19.5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 19.5.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 19.5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
- 20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 21.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 21.2 Cena zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 21.3 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 21.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.5 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 21.6 W przypadku odstępstw od zasad i założeń obliczenia ceny oferty łącznie z podatkiem VAT, stwierdzeniu nieoczywistych błędów rachunkowych, nieprawidłowo przyjętej aktualnie obowiązującej stawki VAT oraz omyłek innych niż określone w art. 87 ust. 2 Ustawy, których nie można poprawić zgodnie z Ustawą, zamawiający uzna, że oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i taka oferta podlega odrzuceniu zgodnie z art. 89, ust. 1 Ustawy.

22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

Oferty, dla każdej części osobno, zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	60 %	60 punktów
2.	Czas reakcji Wykonawcy	40%	40 punktów

22.1 Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena”, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium „Cena”
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert
C _i	cena badanej oferty „i”
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać badana oferta za kryterium „Cena”

22.2 Czas reakcji Wykonawcy – Zamawiający wymaga dojazdu Grupy reagowania interwencyjnego w czasie maksymalnie 60 minut. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty ofertom, w których Wykonawcy zaoferują skrócenie czasu dojazdu patrolu. Zamawiający przyjął następującą ocenę:

Dla części 1

- za zadeklarowany czas reakcji – do 40 minut – 40 pkt.
- za zadeklarowany czas reakcji – do 50 minut – 20 pkt.
- za zadeklarowany czas reakcji – do 60 minut – 0 pkt.

Jeżeli wykonawca zadeklaruje czas reakcji dłuższy niż 60 minut lub go nie zadeklaruje - to Zamawiający uzna, że deklarowany czas reakcji wyniesie czas maksymalny tj. 60 minut.

Dla części 2

- za zadeklarowany czas reakcji – do 15 minut – 40 pkt.
- za zadeklarowany czas reakcji – do 30 minut – 20 pkt.
- za zadeklarowany czas reakcji – do 60 minut – 0 pkt.

Jeżeli wykonawca zadeklaruje czas reakcji dłuższy niż 60 minut lub go nie zadeklaruje - to Zamawiający uzna, że deklarowany czas reakcji wyniesie czas maksymalny tj. 60 minut.

22.3 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

23. AUKcja ELEKTRONICZNA

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. TRYB OCENY OFERT

24.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:

24.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między

Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 24.1.2 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.1.3 Zamawiający w ofercie poprawi w szczególności:
- omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a) błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, przyjmując, że podano właściwie stawkę podatku VAT i wartość netto,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, przyjmując, iż podano właściwie wartość netto i kwotę podatku od towarów i usług,
- 24.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 Ustawy.
- 24.3 Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów i oświadczeń złożonych w postępowaniu lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, zgodnie z art. 26 ust. 3, 3a, 4 oraz art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.
- 24.4 Sprawdzanie wiarygodności ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

25. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 25.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria oceny ofert.
- 25.2 Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 25.3 Zamawiający udostępnia informacje określone w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp, na stronie internetowej.
- 25.4 Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 25.4.1 zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 25.4.2 mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej;
 - 25.4.3 jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 25.4.4 zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 25.4.5 podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy,

- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
- 25.5 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 25.6 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, na zasadach określonych w art. 94 ust. 2 Ustawy.
- 25.7 **Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty**, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, w następujących przypadkach:
 - a) zmian zakresu i jakości cech charakterystycznych świadczonej usługi,
 - b) zmian elementów składowych świadczonej usługi,
 - c) zmian godzin świadczenia usługi,
 - d) zmian ilości osób wykonujących usługę z uwagi na sytuacje nieprzewidziane, okresowe, albo w celu uniknięcia zaboru mienia,
 - e) zmiany osób wskazanych w par. 4 ust. 1 Umowy,
 - f) obniżenia ceny netto za świadczoną usługę,
 - g) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodowała zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia Umowy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę. W takim przypadku zmienia się wartość brutto Umowy, a wartość netto Umowy pozostaje bez zmian.
 - h) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - i) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - j) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy np. wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z realizacją Umowy,
 - k) w okresie uniemożliwiającym lub ograniczającym realizowanie w pełnym zakresie usług objętych Umową w związku z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii na skutek występowania wirusa SARS-CoV-2, Zamawiający może dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, poprzez:
 - czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - zmianę sposobu wykonywania usług objętych umową,
 - zmianę, w tym zmniejszenie zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę, w tym zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianę sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy

2. wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu zamówienia, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. Warunkami dokonania zmian wskazanych w ust. 1 mogą być w szczególności:
- a) zmiany organizacyjne leżące po stronie Zamawiającego,
 - b) zmiany wymagane w celu prawidłowej realizacji zadań statutowych przez Zamawiającego,
 - c) konieczność ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa publicznego lub zapobieżenie awarii,
 - d) konieczność z uwagi na panujące korzystne/niekorzystne warunki atmosferyczne,
 - e) konieczność ze względu na zmianę przepisów prawa,
 - f) zmiany, które będą korzystne dla Zamawiającego.
- 25.7.1 warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę,
- 25.7.2 zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji,
- 1) o której mowa w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
 - 2) Wykonawca przedmiotu umowy opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją prac tak dalece, że nie jest możliwe ukończenie ich w terminie umownym
 - 3) Wykonawca przedmiotu umowy nie dochował terminu określonego w § 2 Umowy.
- 25.7.3 W przypadku, o którym mowa w ust.4 umowy, Wykonawca przedmiotu umowy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
- 25.7.4 odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 4 umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie,

26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

- 26.1 Prawo Zamówień Publicznych wymaga formy pisemnej umowy, która może zostać zawarta po terminie przewidzianym na wniesienie odwołania lub po ostatecznym jego rozstrzygnięciu.
- 26.2 Jeżeli oferta Wykonawców, występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 26.3 Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia:
- 26.3.1. umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie – jeżeli dotyczy,
 - 26.3.2. umów i oświadczeń dotyczących podwykonawców – jeżeli dotyczy,
 - 26.3.3. uprawnień osób do wystąpienia i podpisania umowy w imieniu wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a jeżeli dotyczy także upoważnienie - jeżeli nie były dołączone do oferty),

27. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 27.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez

- ujawniania źródła zapytania oraz umieścić taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 27.2 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść odpowiedzi zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 27.3 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

28. PODWYKONAWSTWO I DALSZE PODWYKONAWSTWO

- 28.1 **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**
- 28.2 Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty i JEDZ.
- 28.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach dołączając do oferty oświadczenie JEDZ podwykonawcy – sporządzone zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 17.8 SIWZ.
- 28.4 Brak wskazania w Formularzu Oferty części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania przez podwykonawców, będzie traktowane przez Zamawiającego jako deklaracja samodzielnego wykonania całości zamówienia przez Wykonawcę.
- 28.5 Jeżeli **zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy** dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28.6 Jeżeli **powierzenie podwykonawcy** wykonania części zamówienia na usługi następuje **w trakcie jego realizacji**, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie JEDZ tego podwykonawcy, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt. 1 sporządzone zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.8 SIWZ.
- 28.7 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 28.8 Zapisy punktu 27.5 oraz 27.6 stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.

29. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

30. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn.: **„Usługa ochrony mienia i monitorowania sygnałów systemu alarmowego na obiektach zlokalizowanych na terenie działania RZGW w Poznaniu ZZ w Kole” numer ROZ.2810.70.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmioty współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp i innymi przepisami w zakresie archiwizacji danych, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - d)

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

31. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4	Załącznik nr 4	Wykaz usług
5	Załącznik nr 5	Wykaz osób obsługujących CCO (dla Części nr 1)
6	Załącznik nr 6	Wykaz urządzeń technicznych, w które wyposażone jest Centrum Monitoringu sygnałów wizyjnych (dla Części nr 1)
7	Załącznik nr 7	Wzór umowy (dla Części nr 1)
8	Załącznik nr 8	Wzór umowy (dla Części nr 2)

UWAGA! Wszystkie wyżej wymienione Załączniki znajdują się w osobnych plikach do samodzielnego pobrania.