

Umowa nr

zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575 (nabywca) Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej we Wrocławiu (odbiorca), reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszym ciągu „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez
zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanych łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych pn. „**Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących na potrzeby RZGW we Wrocławiu i jednostek podległych w latach 2021-2022**” o sygn., o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla PGW Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia zawierająca typy urządzeń jakimi dysponuje Zamawiający i rodzaj materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta urządzenia oraz orientacyjne ilości asortymentu w okresie objętym zamówieniem, został zawarty w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego, przez okres obowiązywania umowy lub do wyczerpania kwoty umowy. Wielkość każdej dostarczanej partii asortymentu będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy.
4. Ilości wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zakupy dokonane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w kalkulacji, jednak łączna wartość zakupów nie przekroczy całkowitej maksymalnej wartości oferty Wykonawcy.
5. Miejscem odbioru asortymentu objętego umową jest:
 - a) **siedziba RZGW we Wrocławiu**, ul. C. K. Norwida 34, 50-950 Wrocław
 - b) **Zarząd Zlewni w Legnicy**, ul. Rataja 32, 59-220 Legnica

- c) Zarząd Zlewni w Lesznie, ul. Chociszewskiego 12, 64-100 Leszno
 - d) Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim, ul. Jaśkiewicza 24, 59-600 Lwówek Śląski
 - e) Zarząd Zlewni w Nysie, ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa
 - f) Zarząd Zlewni we Wrocławiu, Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław
 - g) Zarząd Zlewni w Zgorzelcu, ul. Lubańska 9A, 59-900 Zgorzelec
 - h) Zarząd Zlewni w Zielonej Górze, ul. Ptasia 2b, 65-514 Zielona Góra
6. Osoby odpowiedzialne za składanie zamówień ze strony Zamawiającego:
- Pan/i, tel.:, e-mail:
 - Pan/i, tel.:, e-mail:

§ 2

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostawę zamówienia na własny koszt do dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez drogą elektroniczną (poprzez e-mail bądź dedykowanej platformy handlowej). W szczególnych, uzasadnionych przez Wykonawcę sytuacjach, możliwe jest wydłużenie terminu dostawy po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego i uzyskania od niego akceptacji.
3. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszelkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca.
2. Dostawa asortymentu w ramach poszczególnych zamówień odbywać się będzie w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne są wysokiej jakości oraz zapewniają kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego i zapewniają należyte bezpieczeństwo oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie.
4. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
5. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego przedmiotu umowy niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony) tj. np. powoduje zabrudzenia wydruków, wydruki są nieczytelne w części lub całości arkusza, powoduje zanieczyszczenia urządzeń, występuje niewłaściwe odwzorowanie kolorów, urządzenie nie rozpoznaje materiału, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt wymieni bezpłatnie dostarczony przedmiot umowy, którego żądanie dotyczy na przedmiot spełniający wymagania Zamawiającego, w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów naprawy drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu, gdy uszkodzenie urządzenia powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarek/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia drogą elektroniczną Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą i dostawą do serwisu ponosi Wykonawca.
7. W przypadku stwierdzenia i udokumentowania przez autoryzowany serwis uszkodzenia urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy), spowodowanego przez dostarczone materiały eksploatacyjne lub równoważne w odniesieniu do materiałów pochodzących od producenta urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub naprawy uszkodzonego sprzętu na

- własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 5 dni roboczych. Wykonawca nieodpłatnie dostarczy Zamawiającemu urządzenie zastępcze, gdy naprawa urządzenia przekroczy 5 dni roboczych.
8. Niewykonanie naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu w terminie, o którym mowa w ust. 8 i 9 uprawnia Zamawiającego do dokonania naprawy na koszt Wykonawcy w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy urządzenia w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania dokumentu potwierdzającego fakt i koszt naprawy.
 9. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno- eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymanych wyników ekspertyzy od autoryzowanego serwisu.
 10. Dostarczone przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia. Zamawiane materiały eksploatacyjne winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych, oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
 11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyłącznie materiały eksploatacyjne spełniające normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie i zgodnie z ofertą. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie materiały objęte niniejszą umową są materiałami fabrycznie nieużywanymi, wolnymi od wad, kompletnymi i najwyższej jakości, nie regenerowanymi, nie poddanymi procesowi ponownego napełniania, recyklingu, demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów.
 12. W przypadku równoważnych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów,
 - b) producent oferowanego materiału eksploatacyjnego spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdza, że materiały produkowane są w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko,
 - c) zaproponowany równoważny materiał eksploatacyjny jest w pełni kompatybilny z urządzeniem, do którego jest przeznaczony tzn. pozwala na pełną obsługę urządzenia, w tym na monitorowanie stanu zużycia i działa analogicznie jak materiał oryginalny producenta urządzenia.
 - d) materiał eksploatacyjny jest umieszczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z etykietą i posiada znak firmowy producenta (logo), etykietę zawierającą numer katalogowy i termin ważności i listę kompatybilności.
 13. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z warunkami zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia towaru i żądania wymiany towaru na zgodny z warunkami zamówienia. W takim przypadku dostawa materiałów eksploatacyjnych zgodnych z warunkami zamówienia powinna być zrealizowana w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego z wyprzedzeniem do 5 dni roboczych o spodziewanych brakach przedmiotu umowy lub innych trudnościach w dostawie przedmiotu zamówienia oraz do zagwarantowania w związku z tym realizacji zwiększonych zamówień zabezpieczających prawidłowe funkcjonowanie Zamawiającego.
 15. Zużyte materiały eksploatacyjne zostaną odebrane przez Wykonawcę, a następnie zutyliczowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska. Wykonawca dostarczy protokół zutyliczowania materiałów eksploatacyjnych.
 16. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kserokopia stanowi załącznik nr 4 do umowy) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

w nr polisy na kwotę złotych, na okres od do r.

17. W przypadku, gdy polisa, o której mowa w ust. 16 jest wystawiona na czas krótszy, niż czas obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem wygaśnięcia polisy, aktualną polisę pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
18. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 17 nie doręczy Zamawiającemu aktualnej polisy, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od daty bezskutecznego upływu tego terminu.

§ 3

Termin

1. Umowa będzie realizowana sukcesywnie od dnia podpisania do dnia **31.12.2022 r.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa automatycznie i bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia woli przez Zamawiającego przed upływem terminu określonego w ust. 1 lub z dniem, w którym maksymalna wartość umowy osiągnie kwotę wskazaną w § 4 ust. 1.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości zł (słownie:).
2. W ramach kwoty określonej w ust. 1, Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie tylko za faktycznie i niewadliwie zrealizowane zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania maksymalnej wartości umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, w tym o zapłatę kwoty wskazanej w ust. 1.
4. Ceny wskazane w Formularzu asortymentowo-cenowym obowiązywać będą w odniesieniu do wszystkich zamówień przyjętych do końca obowiązywania umowy i powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za każdy miesiąc obrachunkowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Płatności dokonywane będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze tj., z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie łączne brutto umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym również koszty wskazane w § 2 ust. 5.
9. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz.

- 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
11. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
12. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:
13. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.:

Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C. K. Norwida 34
50-950 Wrocław

14. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 12 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
15. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
16. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
17. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
18. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 12.
19. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
20. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 19 wymaga formy pisemnej.
21. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 19 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
22. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

23. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
24. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 11 do 23 powyżej.
25. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 12 i 15 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
26. Postanowienia ust. 11-25 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 11 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. W takim wypadku Wykonawca w terminie 7 dni przed planowanym rozpoczęciem świadczenia dostawy lub jej części przez Podwykonawcę przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej z nim umowy. Do zmian umów o podwykonawstwo zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte świadczenie dostawy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.
4. Zawarcie umowy z Podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z Podwykonawców, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę na rzecz Podwykonawców.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesiące** gwarancji dla asortymentu w ramach każdego z zamówień, z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji. Gwarancja liczona jest od dnia każdej dostarczonej dostawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych materiałów i ich wymiany na wolny od wad, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego cech wskazujących na utratę przez dostarczony materiał przydatności do użycia w okresie trwania gwarancji.
3. Termin wymiany materiału wadliwego na wolny od wad w okresie gwarancji nie może przekroczyć 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o wadliwym materiale.
4. W przypadku dziesięciokrotnego reklamowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu i obciążyć go karą umowną w wysokości ustalonej w § 7 umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze ani roszczenie o zapłatę.
 - 2) 20 % wartości brutto danej dostawy w przypadku dwukrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o niewykonaniu dostawy lub nienależytym wykonaniu obowiązków wynikających z umowy, ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania.
 - 3) 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej dostawy.
 - 4) 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej dostawy wskazanej w § 2 ust. 7.
 - 5) 1 000,00 zł brutto w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w terminie wskazanym w § 2 ust. 18.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 3. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 4. W przypadku gdy wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Za nieterminową zapłatę należności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie.
 6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 7. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
 8. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
 9. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, że wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zwane dalej „zabezpieczeniem”) przed podpisaniem niniejszej umowy w wysokości: zł brutto, (słownie:) w formie (dopuszczalne są formy zabezpieczenia określone w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp). Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Wartość zabezpieczenia stanowi 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie Zleceniodawcy.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

5. 70 % wartości zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o ile nie zostanie ono wykorzystane w celu pokrycia roszczeń Zamawiającego.
6. 30 % wartości zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile nie zostanie ono wykorzystane w celu pokrycia roszczeń Zamawiającego.
7. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, co wymaga zawarcia pisemnego aneksu. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmiany jego wysokości.

§ 9

Zmiany umowy

1. Stosowanie do postanowień art. 455 ust 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, jeżeli występują następujące przesłanki:
 - a) Zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w sytuacji, gdy ulegną zmianie przepisy prawne mające wpływ na sposób rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą.
 - b) Zwiększenie maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku konieczności wykonania większej niż szacowana ilość dostaw będących przedmiotem zamówienia.
 - c) Zmiana typu oferowanych towarów, jeżeli przed terminem dostawy zostanie zmodyfikowany lub wycofany z rynku bądź wystąpi przejściowy jego brak. W takiej sytuacji może nastąpić zmiana na inny równoważny o co najmniej takich samych lub lepszych parametrach.
 - d) Zmiana miejsca świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy będących następstwem zmian organizacyjnych Wykonawcy, w szczególności w przypadku zmiany adresu siedziby lub zakładów Wykonawcy.
2. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) co najmniej dwukrotnie nie zrealizuje w terminie zamówień złożonych przez Zamawiającego,
 - b) co najmniej dwukrotnie nie zrealizuje dostaw w sposób kompletny bądź dostarczony towar odbiega jakością od wymaganego przez Zamawiającego,
 - c) zła jakość materiałów eksploatacyjnych spowoduje szkody u Zamawiającego,

- d) odmówi dostarczenia zamówienia bez uzasadnionej przyczyny,
 - e) nie wymieni zgłoszonego do reklamacji towaru wadliwego w terminie określonym umową,
 - f) nie dostarczy dokumentów potwierdzających dopuszczenie przedmiotu umowy do obrotu na każde wezwanie Zamawiającego,
 - g) przystąpi do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - h) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe wobec Wykonawcy,
 - i) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru wcześniej zamówionego przedmiotu umowy.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania faktycznej części umowy.
 6. Odstąpienie od umowy powinno być złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy i powinno zawierać uzasadnienie.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Adresy i doręczenia

1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
 - Pan/i, tel.:, e-mail:,
 - Pan/i, tel.:, e-mail:
 - b) Ze strony Wykonawcy:
 - Pan/i, tel.:, e-mail:,
 - Pan/i, tel.:, e-mail:
2. Strony zobowiązane są zawiadomić się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów telefonów i faksów oraz adresów poczty elektronicznej. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

§ 12

Dane osobowe

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację

i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. z ramienia Zamawiającego - **Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl, tel. 71 337 88 79**, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
 - b. z ramienia Wykonawcy -, e-mail:, tel.:
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
4. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 14

Załączniki

1. Integralną część umowy stanowią poniższe załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy (oferta Wykonawcy),
 - Załącznik nr 3 – Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia,
 - Załącznik nr 4 – Kserokopia policy OC Wykonawcy.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Paula Wójcik
Branisławski
Krzysztof Branisławski
RADCA PRAWNY
Krzysztof Branisławski

