

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

*Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących
na potrzeby RZGW we Wrocławiu i jednostek podległych w latach 2021-2022*

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla PGW Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia zawierająca typy urządzeń jakimi dysponuje Zamawiający i rodzaj materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta urządzenia oraz orientacyjne ilości asortymentu w okresie objętym zamówieniem, został zawarty w **Formularzu asortymentowo-cenowym**.
3. Istotne postanowienia Opisu przedmiotu zamówienia zawarte są w treści Wzoru umowy stanowiącym **załącznik nr 2**.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
30124000-4 Części i akcesoria do maszyn biurowych
30124300-7 Bębny do maszyn biurowych
30125110-5 Tonery do drukarek laserowych/faksów

II. SŁOWNIK OKREŚLEŃ STOSOWANYCH W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. *Fabrycznie nowe* - należy rozumieć materiały eksploatacyjne wcześniej nie używane, bez śladów uszkodzenia, bez elementów pochodzących z demontażu. Wszystkie elementy wchodzące w skład oferowanych materiałów muszą:
 - być nowe, nie prefabrykowane, nie wchodzące wcześniej w całości ani w części w skład innych materiałów, w szczególności bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny, oraz w których zastosowano toner/ tusz dopasowany do pracy z danym urządzeniem;
 - w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo producenta, nazwą i symbolem produktu, numerem katalogowym, opisem zawartości i terminem przydatności do użytku oraz posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem.
2. *Zalecane przez producenta urządzenia* - należy rozumieć te materiały eksploatacyjne, które producent wymienił na swojej firmowej stronie internetowej przy opisie urządzenia (drukarki, kserokopiarki, faksu), bądź w instrukcji obsługi urządzenia.
3. *Równoważne* - należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych niż wskazane przez producenta oraz:
 - fabrycznie nowe, pochodzący z bieżącej produkcji (wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy), wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001 lub normami równoważnymi;
 - opakowany hermetycznie, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania, posiadający nienaruszone cechy pierwotnego opakowania;
 - którego wydajność jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu i jest zgodna z poniższymi normami lub równoważnymi:
 - ISO/IEC 19752 dla zamienników kaset z tonerem do monochromatycznych drukarek laserowych,
 - ISO/IEC 19798 dla zamienników kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
 - ISO/IEC 24711 dla zamienników naboju czarnych do drukarek atramentowych,
 - ISO/IEC 24712 dla zamienników naboju kolorowych do drukarek atramentowych,



Raport z badań wydajnościowych przeprowadzony zgodnie z jedną z powyższych norm musi zawierać poniższe informacje:

- Wartość średnią,
 - Odchylenie standardowe,
 - Dolną granicę ufności (90%),
 - Datę przeprowadzenia testu,
 - Liczbę kaset/wkładów użytych podczas testów,
 - Liczbę kaset/wkładów użytych do obliczeń,
 - Typ kasety/wkładu,
 - Tryb drukowania,
 - Liczbę urządzeń/drukarek użytych podczas testów,
 - Użyte nośniki,
 - Format/rozmiar papieru,
 - Orientacja/ułożenie podawanego papieru,
 - Model komputera,
 - System operacyjny,
 - Aplikacja/oprogramowanie użyte do testu, wersja sterownika drukarki, typ interfejsu,
 - Wersja strony testowej, numery seryjne urządzeń.
- jakość powtarzalnie drukowanego tekstu, intensywność, kontrast i odwzorowanie kolorów musi być co najmniej taka, jak wyrób zalecany przez producenta;
 - który nie ogranicza pełnej współpracy z oprogramowaniem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem;
 - który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej.

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Ilości wskazane w **Formularzu asortymentowo-cenowym** są ilościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę. Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli. Zamawiający w ramach podanego asortymentu może składać zamówienia w ilościach określonych wg. własnych potrzeb.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostawę zamówienia na własny koszt **do 5 dni roboczych od daty złożenia pisemnego zamówienia** (*kryterium oceny ofert*). Składanie zamówień na materiały eksploatacyjne będzie możliwe drogą elektroniczną (za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez e-mail bądź dedykowanej platformy handlowej).
3. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego, przez okres obowiązywania umowy lub do wyczerpania kwoty umowy.
4. Wielkość każdej dostarczanej partii asortymentu będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych za składanie zamówień ze strony Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy pod adres wskazany przez Zamawiającego, oryginalnych i fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych zalecanych do użytku z danymi urządzeniami przez producentów tych urządzeń. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy materiałów równoważnych.
6. Oferowane materiały eksploatacyjne mają być sprawne technicznie, kompletne i gotowe do pracy. Wymaga się, aby oferowane materiały eksploatacyjne posiadały gwarancję na minimum 24 miesiące od dnia dostawy.
7. Wykonawca zagwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą wysokiej jakości oraz zapewniają kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego, zapewniają należyte bezpieczeństwo oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie.

8. Wykonawca zagwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone. W przypadku utraty praw gwarancji producenta urządzenia Wykonawca przejmie wszystkie zobowiązania gwarancyjne producenta.
9. Wykonawca oświadczy, że zaoferowane produkty spełniają wymagania Zamawiającego w zakresie nasycenia kolorów.
10. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych materiałów eksploatacyjnych niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek/urządzeń wielofunkcyjnych/faksów, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia drogą elektroniczną przez Zamawiającego o wadliwym produkcie. Wymiana nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w razie stwierdzenia wad produktu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów naprawy drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu, gdy uszkodzenie urządzenia powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarek/urządzenia wielofunkcyjnego/faksu w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia drogą elektroniczną Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą i dostawą do serwisu ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu na własny koszt zamiennych urządzeń nie gorszych i funkcjonalnie identycznych jak użytkowane przez Zamawiającego w okresie napraw urządzeń Zamawiającego, które zostaną spowodowane stosowaniem równoważnych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt urządzenia na nowe o takich samych parametrach i cechach lub lepszych, jeżeli w przypadku danego urządzenia konieczna będzie trzecia naprawa spowodowana stosowaniem równoważnych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, bądź jeżeli którakolwiek naprawa, bez względu na jej numer porządkowy, będzie ekonomicznie nieopłacalna.

IV. SPECYFIKACJA URZĄDZEŃ

1. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert na materiały eksploatacyjne jakościowo równoważne, spełniające określone parametry, opisane w Formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych – wykonanych przez producenta urządzeń i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania komunikatów ostrzegawczych.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne, tj. inne niż opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot dostawy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu wymaga się dołączenia do oferty następujących dokumentów odpowiednio dla każdego produktu równoważnego:
 - oświadczenie producenta materiału eksploatacyjnego równoważnego, że jest materiałem fabrycznie nowym, wolnym od wad, kompletnym, a żaden z jego elementów nie jest wtórnie wykorzystywany ani nie pochodzi z procesu recyklingu,
 - deklarację, że oferowana wydajność/żywoćność oferowanych materiałów eksploatacyjnych jest co najmniej taka sama lub wyższa w stosunku do oryginalnych materiałów producenta,
 - oświadczenie producenta materiały równoważnego, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego materiałów nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych,

- oświadczenie, że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta,
oraz spełnienia warunków opisanych w Rozdziale II pkt. 3 niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.
- 3. Jeżeli wymieniony produkt w dalszym ciągu niekorzystnie będzie odbiegał od producenta urządzeń Wykonawca ma obowiązek dostarczyć na własny koszt materiały eksploatacyjne wykonane przez producenta urządzeń

V. ZASADY WYKONYWANIA DOSTAW

1. Wykonawca dostarczy do wskazanego w zamówieniu miejsca zamówiony asortyment transportem własnym, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00.
2. Miejsce odbioru dostaw:
 - a) **siedziba RZGW we Wrocławiu**, ul. C. K. Norwida 34, 50-950 Wrocław
 - b) **Zarząd Zlewni w Legnicy**, ul. Rataja 32, 59-220 Legnica
 - c) **Zarząd Zlewni w Lesznie**, ul. Chociszewskiego 12, 64-100 Leszno
 - d) **Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim**, ul. Jaśkiewicza, 24 59-600 Lwówek Śląski
 - e) **Zarząd Zlewni w Nysie**, ul. Ogrodowa 4, 48-300 Nysa
 - f) **Zarząd Zlewni we Wrocławiu**, Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław
 - g) **Zarząd Zlewni w Zgorzelcu**, ul. Lubańska 9A, 59-900 Zgorzelec
 - h) **Zarząd Zlewni w Zielonej Górze**, ul. Ptasia 2b, 65-514 Zielona Góra

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 r. lub do wyczerpania kwoty jaką przewidział Zamawiający, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.