

UMOWA nr

zawarta w dniu w pomiędzy:

pomiędzy: **Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, ul. Żelazna 59A,
00-848 Warszawa, NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 - Zarządem Zlewni w Inowrocławiu,
ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław,

reprezentowanym przez:

Darię Świerblewską – Dyrektora Zarządu Zlewni w Inowrocławiu, działającą na podstawie pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a (pełne określenie podmiotu zgodnie z art. 206 lub 374 Kodeksu Spółek Handlowych albo podmiotu podlegającemu wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez (organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej):

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Oferty wybranej przez Zamawiającego oraz postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. „Zarząd Zlewni w Inowrocławiu – Dostawa boi żeglugowych, łat wodowskazowych oraz znaków żeglugowych na potrzeby Nadzorów Wodnych”, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy dla:

Części nr ... pod nazwą:, zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanych w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.

2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną część umowy oraz spełnia normy przewidziane prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia po cenach jednostkowych określonych w formularzu cenowym oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Koszty transportu i rozładunku przedmiotu umowy do lokalizacji, o której mowa w ust. 3, obciążają Wykonawcę.
5. Ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy do czasu jego wydania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego zgodnie z treścią niniejszej umowy i przepisami powszechnie obowiązującego prawa wykonania przedmiotowej umowy pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego do pełnej wysokości wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, niezależnie od zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.

§ 2

Termin oraz warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Termin dostawy: do 45 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. O gotowości dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego za pośrednictwem e-maila na adres janusz.czaplewski@wody.gov.pl z dwudniowym wyprzedzeniem przed dostawą.
3. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w dniu roboczym od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00. Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonych przez Wykonawcę przedmiotu umowy, jeśli jej dostawa nastąpi po godz. 14.00 – niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia dostawy lub, gdy przedmiot zamówienia będzie wadliwy.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi lub powierzy jego wykonanie podwykonawcom w części lub całości.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą do pełnej wysokości wyrządzonej szkody za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
6. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia będzie Pan(i), tel., e-mail
7. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy będzie:
a) Janusz Czaplewski tel. 52 356 57 52, mail: janusz.czaplewski@wody.gov.pl

§ 3

Procedura odbioru przedmiotu umowy

1. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonego przedmiotu umowy będzie dokonywany przez Zamawiającego, który dokona weryfikacji dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym w zakresie spełnienia wszystkich kryteriów umowy.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe niezwłocznie po rozładowaniu dostarczonej partii przedmiotu umowy.
3. Nieobecność należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy nie stanowi przeszkody dla dokonania odbioru ilościowo-jakościowego przez Zamawiającego.
4. Przejęcie odpowiedzialności za zrealizowaną dostawę następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają i nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady przedmiotu dostawy na zasadach ogólnych, które ujawnią się w terminie późniejszym.
5. Odpis protokołu odbioru zostanie wręczony przedstawicielowi Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy protokół odbioru zostanie przekazany drogą mailową.
6. Wykonawca, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych lub jakościowych przedmiotu umowy z warunkami umowy lub treścią OPZ, zobowiązany jest do:
 - 1) wymiany wadliwego, niewłaściwego lub uszkodzonego przedmiotu na wolny od wad;
 - 2) dostarczenia różnicy w przypadku braków ilościowych w stosunku do złożonego zamówienia na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednakże nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia stwierdzenia braków przez Zamawiającego.

§ 4

Gwarancja jakości

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w stanie nieuszkodzonym, fabrycznie nowym, wolnym od wad technicznych i prawnych, posiadające wymagane certyfikaty, zgody i dopuszczenia techniczne, dobrej jakości i spełniające warunki gwarancyjne producentów.

2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg w momencie wydania Zamawiającemu towaru oraz po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. W sytuacji, gdy przedmiot umowy posiada również gwarancję producenta, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o ich warunkach i wyda wraz z przedmiotem umowy dokument gwarancyjny producenta ich dotyczący, przy czym gwarancja producenta nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż siedem dni roboczych. W sytuacji gdy wady nie nadają się do usunięcia, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie przewidzianym na usunięcie wad, nowy towar wolny od wad.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym określonym na podstawie formularza cenowego oraz oferty Wykonawcy i ustala się je w następującej wysokości:
cena netto zł.
podatek VAT 23 % zł.
Cena brutto zł.
(słownie złotych :)
2. Ustala się, że Wynagrodzenie brutto Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury do zapłaty będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4 podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl
6. Faktura Wykonawcy musi wskazywać:
Nabywcę:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
Płatnika:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy
ul. Aleje Adama Mickiewicza 15,
85-071 Bydgoszcz
Odbiorcę:
Zarząd Zlewni w Inowrocławiu
ul. Królowej Jadwigi 20
88-100 Inowrocław
7. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 5 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

8. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
9. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
11. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 5.
12. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
13. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej, wymaga formy pisemnej.
14. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 4 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
15. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
16. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
17. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 4 do 14 niniejszego paragrafu.
18. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 5 i 8 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
19. Ilekcioć w umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową duplikat faktury oraz noty księgowe.
20. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
21. W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
22. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
23. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.

24. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury końcowej nastąpi w terminie do 30 dni liczonym od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
25. Wykonawca wystawi fakturę po całościowym wykonaniu przedmiotu umowy i po odbiorze końcowym wykonania prac potwierdzonym protokołem odbioru.
26. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
27. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy podane w fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
28. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników Vat”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
29. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności i w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu :”mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
30. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 8, jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT.
31. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
32. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe w niniejszej umowie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
33. Brak protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty lub odmowy zapłaty na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy – 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 3) 1,5 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w przypadku niewykonania w terminie uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji, o której mowa w § 4;
 - 4) za stwierdzenie przez komisję ilościowo-jakościowej:
 - wad ilościowych lub jakościowych lub
 - jakiegokolwiek niezgodności przedmiotu dostawy z Zapytania ofertowego oraz Opisu przedmiotu zamówienia lub
 - niezgodności przedmiotu dostawy z ofertą Wykonawcy, Wykonawcy naliczana będzie kara umowna w kwocie stanowiącej 30% wartości produktu z formularza cenowego

- za każdy brak, wadę lub niezgodność i będzie potrącana z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 2, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązków umownych poprzez:
- 1) zgłoszenia przez Zamawiającego (w ciągu jednego tygodnia) trzech reklamacji dostarczonych artykułów (przez jedną reklamację rozumie się reklamację 1 sztuki jakiegokolwiek artykułu stanowiącego przedmiot umowy);
 - 2) opóźnienie w realizacji umowy przekraczające 5 dni kalendarzowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Postanowienia ustępów powyższych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych, zawartych w niniejszej umowie do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

§ 7

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych

osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 8

Obowiązki stron

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób realizujących umowę w jego imieniu, jak za własne.
2. Strony zastrzegają, że będą stosować przepisy – jakie ewentualnie wejdą w życie w trakcie trwania umowy – dotyczące przypadków wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpłyną lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz odpowiednio ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U.2020 poz. 1842 ze zm.)

§ 9

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji Przedmiotu zamówienia, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję działania sił wyższych, niezależnych od Wykonawcy, nie wynikających z jego problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć poza zdarzeniami zwykłymi, którym strony nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - a) żywiołowe, np. trzęsienie ziemi, powódź,
 - b) bunt, niepokoje, strajki,
 - c) epidemii, pandemii, stanów epidemicznych, stanów nadzwyczajnych
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wprowadzenie zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 nie jest obowiązkowe i zależy od uznania Zamawiającego.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem przedmiotu Umowy o czas dłuższy niż 7 dni.
2. Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ziszczenia się przesłanki do odstąpienia określonej w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty kary umownej określonej w §6 ust. 1 Umowy, co nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa , a zwłaszcza ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygać Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy i wszelkich sporów z niej wynikających będzie prawo polskie.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - a. Oferta Wykonawcy
 - b. Protokół odbioru
 - c. Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający:

Wykonawca: