



ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy RZ.RUM.2312.29.2021.KŻ

1. Zamawiający

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów, w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.: **Przygotowanie dokumentacji geodezyjnej do aktualizacji użytków gruntowych w działkach nr 2543/2, 2543/3, 2543/4 obręb 209-Zalesie Miasto Rzeszów oraz przygotowanie dokumentacji geodezyjnej do założenia ksiąg wieczystych dla działek nr: 698, 696 obręb 228 M. Rzeszów, 1157, 1387 obręb 223 M. Rzeszów, 1039/3 obręb 208 M. Rzeszów, 507/1 obręb 209 M. Rzeszów, 1270 obręb Raclawówka gm. Boguchwała, 179 obręb Smolarzyny gm. Żółynia, 83, 98 obręb Cisowa gm. Krasieczyn, 593 obręb Chołowice gm. Krasieczyn, 657, 1231 obręb Lipiny gm. Pilzno.**

2. Termin realizacji zamówienia

- Rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy
- Zakończenie: do **30.09.2021 r.**

3. Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym:

- sprawy merytoryczne: Krzysztof Żyta – tel. (17) 853 74 01
- sprawy formalne: Krzysztof Dzik – tel. (17) 853 74 57

4. Kryteria wyboru ofert: najniższa cena - znaczenie kryterium - 100 %

5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi geodezyjnej polegającej na sporządzeniu dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do aktualizacji użytków gruntowych oraz założenia ksiąg wieczystych zgodnie z opisanym zakresem prac dla działek wymienionych w poniższej tabeli z podziałem na trzy zadania. Ofertę można składać na wykonanie wszystkich lub części zadań.

Zadanie 1

Nr działki	Powierzchnia [ha]	Obręb	Jednostka ewidencyjna	Zakres prac
2543/2	0.0168	209 Zalesie	m. Rzeszów	aktualizacja użytku gruntowego
2543/3	0.0191	209 Zalesie	m. Rzeszów	aktualizacja użytku gruntowego
2543/4	0.2724	209 Zalesie	m. Rzeszów	aktualizacja użytku gruntowego
698	0.17	228 Matysówka	m. Rzeszów	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), aktualizacja użytku gruntowego, opracowanie wniosku o wpis do KW
696	0.23	228 Matysówka	m. Rzeszów	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), aktualizacja użytku gruntowego, opracowanie wniosku o wpis do KW

1157	0.1244	223 Zwiężczyca II	m. Rzeszów	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
1387	0.5104	223 Rzeszów-Zwiężczyca II	m. Rzeszów	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
1039/3	0.0017	208 Nowe Miasto	m. Rzeszów	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
507/1	0.073	209 Zalesie	m. Rzeszów	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), aktualizacja użytku gruntowego, opracowanie wniosku o wpis do KW
1270	0.18	Raławówka	Boguchwała	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
179	1.95	Smolarzyny	Żołynia	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW

Zadanie 2

Nr działki	Powierzchnia [ha]	Obręb	Jednostka ewidencyjna	Zakres prac
83	0.16	Cisowa	Krasiczyn	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
98	0.93	Cisowa	Krasiczyn	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
593	0.58	Chołowice	Krasiczyn	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW

Zadanie 3

Nr działki	Powierzchnia [ha]	Obręb	Jednostka ewidencyjna	Zakres prac
657	1.58	Lipiny	Pilzno	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW
1231	0.46	Lipiny	Pilzno	przygotowanie dokumentacji do założenia księgi wieczystej (synchronizacja), opracowanie wniosku o wpis do KW

Obowiązki Wykonawcy:

1. W przypadku działek, dla których wykonywana będzie aktualizacja użytków gruntowych Wykonawca sporządzi wykaz zmian danych ewidencyjnych wraz z mapą ewidencyjną dla każdej działki oddzielnie. Opracowana dokumentacja posiadać będzie klauzulę właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Materiały dla zleceniodawcy:

- dwa egzemplarze sporządzonej dokumentacji w wersji papierowej,
- jeden egzemplarz sporządzonej dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie *.pdf.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie

ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

tel.: +48 (17) 853 74 00 | fax.: +48 (17) 853 64 21 | e-mail: rzeszow@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

2. W ramach przygotowania dokumentacji do założenia ksiąg wieczystych Wykonawca przygotowuje dla każdej działki: wykaz synchronizacyjny zawierający informacje przedmiotowe i podmiotowe zestawione w postaci tabelarycznej oraz część opisową, kserokopie dokumentów potwierdzających stan prawny nieruchomości potwierdzone „za zgodność z oryginałem” oraz kopie dokumentów potwierdzające działania Wykonawcy mające na celu zebranie informacji niezbędnych do wykonania zlecenia, wypisy oraz wyrisy z ewidencji gruntów, wnioski o wpis do istniejącej księgi wieczystej lub wnioski o założenie nowej księgi wieczystej. Przygotowane dokumenty muszą posiadać cechy dokumentu przeznaczonego do dokonywania wpisów w księgach wieczystych.

Materiały dla zlecniodawcy:

- dwa egzemplarze wniosku o wpis do istniejącej KW lub wniosku o założenie KW wraz z niezbędnymi załącznikami,
- jeden egzemplarz kopii dokumentów potwierdzających działania Wykonawcy mające na celu zebranie informacji niezbędnych do wykonania zlecenia,
- kopia w/w dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie *.pdf.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac objętych zleceniem z należytą starannością i zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i przepisami prawa.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwoleń):

Uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii zakres nr 1 i 2

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego (jeżeli wymagana):
załącznik nr 3

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli wymagane):

nie wymaga

9. Warunki gwarancji

Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

Forma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia:

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalona w drodze postępowania wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależna od wszelkich świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmiennie do czasu zakończenia przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia wyższego, z zastrzeżeniem ppkt. 2.
4. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie
ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

tel.: +48 (17) 853 74 00 | fax.: +48 (17) 853 64 21 | e-mail: rzeszow@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, w oparciu o wzór Formularza oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami, o których mowa powyżej Wykonawca powinien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie www.przetargi.wody.gov.pl (dalej Platforma).
3. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne i nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
4. Celem złożenia oferty wraz z załącznikami Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, z następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza wymagane pliki. Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np. „Zał. Nr1-Formularz oferty”. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera instrukcja dla Wykonawcy, dostępna na Platformie.**
5. Wraz z ofertą Wykonawca winien przesłać:
 - a. Kopię świadectwa nadania uprawnień zawodowych dla osoby odpowiedzialnej za realizację zlecenia (potwierdzoną za zgodność z oryginałem).
 - b. Dokumenty wskazujące osobę (osoby) uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł w ofercie zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne zmiany powinny być naniesione czytelnie.

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

13. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Ofertę należy przesłać do dnia: **do dnia 16.04.2021 r. do godz. 12.30** za pośrednictwem platformy. Za datę złożenia oferty, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.04.2021 r. o godzinie 13.00**. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez otwarcie za pomocą Platformy.

Z uwagi na konieczność przeciwdziałania skutkom COVID-19, nie jest możliwa obecność Wykonawców w siedzibie Zamawiającego podczas otwarcia ofert. W przypadku chęci uczestnictwa prosimy o taką informację na adres mailowy rszszow@wody.gov.pl, a Zamawiający umożliwi Państwu udział w sesji otwarcia ofert w formie transmisji online.

14. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

- Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **przygotowanie dokumentacji geodezyjnej do aktualizacji użytków gruntowych w działkach nr 2543/2, 2543/3, 2543/4 obręb 209-Zalesie Miasto Rzeszów oraz przygotowanie dokumentacji geodezyjnej do założenia ksiąg wieczystych dla działek nr: 698, 696 obręb 228 M. Rzeszów, 1157, 1387 obręb 223 M. Rzeszów, 1039/3 obręb 208 M. Rzeszów, 507/1 obręb 209 M. Rzeszów, 1270 obręb Raclawówka gm. Boguchwała, 179 obręb Smolarzyny gm. Żółynia, 83, 98 obręb Cisowa gm. Krasieczyn, 593 obręb Chołowice gm. Krasieczyn, 657, 1231 obręb Lipiny gm. Pilzno**, nr postępowania, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy

wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Z-ca Dyrektora



Anna Sowa

.....
Data i podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie

ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

tel.: +48 (17) 853 74 00 | fax.: +48 (17) 853 64 21 | e-mail: rzeszow@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl