

Wyjaśnienia

Na podstawie przepisu art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późniejszymi zmianami) Zamawiający - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, niniejszym udziela następujących wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiot obejmuje: Usługę utrzymania czystości w budynkach RZGW we Wrocławiu i terenów do nich przyległych w latach 2021-2022 - znak WR.ROZ.2810.6.2021:

Pytanie 1: Czy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy spowodowanej koniecznością waloryzacji cen w uzasadnionych przypadkach? W szczególności Wykonawca prosi o potwierdzenie czy będzie stanowić podstawę do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji organów władzy publicznej, określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) oraz art. 439 ust. 1 PZP (zmiana stawki VAT, zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalnej stawki godzinowej, zmiana zasad lub stawek ubezpieczenia społecznego/ zdrowotnego, zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia)?

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał odpowiedniej modyfikacji treści wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ zamieszczając klauzule o waloryzacji, zgodnie z treścią przepisu art. 439 ust. 1 PZP. Zmodyfikowana treść wzoru umowy stanowi załącznik do przedmiotowego pisma.

Pytanie 2: Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwa w obszarze całości przedmiotowego postępowania?

Odpowiedź:

Zgodnie z § 10 ust. 1 zał. nr 8 do SWZ Wzór umowy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo.

Pytanie 3: W jaki sposób Zamawiający oszacował powierzchnię podlegającą sprzątaniu oraz sporządził harmonogram sprzątania, w szczególności czy określone w niniejszym postępowaniu powierzchnie sprzątania i harmonogram sprzątania wykazują różnice w stosunku do określonych w aktualnie realizowanym zamówieniu (poprzednim postępowaniu w tym samym przedmiocie), względnie- czy zachodzą inne istotne różnice w stosunku do usługi, której wykonawca został wybrany w poprzednim postępowaniu?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że powierzchnie podlegające sprzątaniu zostały określone na podstawie planów obiektów, które wchodzą w zakres zamówienia. Harmonogram poszczególnych czynności został opracowany na podstawie potrzeb i wymagań zamawiającego w tym zakresie. Zamawiający wyjaśnia, że prowadzone obecnie postępowanie stanowi odrębne, nowe zamówienie niezależne od aktualnie realizowanych umów, w związku z czym różnice pomiędzy zakresem obecnie realizowanych umów a niniejszym postępowaniem nie dotyczą niniejszego postępowania i nie są istotne w celu przygotowania oferty, którą należy przygotować w oparciu o zakres zamówienia szczegółowo opisany w SWZ i w załącznikach do SWZ.

Pytanie 4: Wykonawca prosi o udzielenie wyjaśnień w zakresie sposobu oszacowania przez Zamawiającego wartości przedmiotu zamówienia, poprzez wskazanie:

Odpowiedź:

Wartość zamówienia została obliczona zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 1, czyli poprzez zsumowanie rzeczywistej łącznej wartości kolejnych zamówień tego samego rodzaju udzielonych w ciągu poprzednich 12 miesięcy, jak również wzięto pod uwagę zmianę zakresu zamówienia tj. zwiększenie powierzchni, zwiększenia wynagrodzenia dotyczącego osób pracujących na danych obiektach itp.

Pytanie 5: Czy podstawą szacowania była wartość usługi świadczonej przez obecnego Wykonawcę - prosimy o wskazanie, jaka była wartość (netto i brutto) faktur za realizację usługi przez obecnego wykonawcę wystawionych w okresie ostatnich 3 miesięcy?

Odpowiedź:

Wyjaśnienia zostały zawarte w odpowiedzi na pytanie 4.

Pytanie 6: W odniesieniu do jakiej części usługi (procentowo lub kwotowo) Zamawiający, dokonując określenia wartości zamówienia, przewidział jej opodatkowanie stawką 8%, a do jakiej- 23%, a także czy podstawą szacowania w tym zakresie były dane nt. sposobu realizacji obecnie wykonywanej usługi (faktury wystawiane przez obecnego Wykonawcę) - prosimy o wskazanie, w jakiej części (procentowo lub kwotowo) usługi świadczone przez dotychczasowego wykonawcę były opodatkowane stawkami odpowiednio 8 % i 23%?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 28. Ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający jako podstawę ustalenia wartości zamówienia przyjął całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towarów i usług, ustalone z należytą starannością w oparciu o przepisy art. 35 ust. 1 pzp .

Podatek VAT nie ma więc wpływu na ustalenie wartości zamówienia. Jednocześnie informujemy że zamawiający opodatkowanie stawką 8 % przewidział dla utrzymania czystości na terenach zewnętrznych (utrzymanie zieleni).

Pytanie 7: Czy obecny Wykonawca (prosimy o podanie jego nazwy) został ukarany karą lub karami za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy? Jeśli tak - prosimy o podanie wartości oraz ilości nałożonych kar?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Pytanie nie dotyczy prowadzonego postępowania. Mając jednak na uwadze ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz.2176 ze zm.) informujemy, że obecny wykonawca nie został ukarany za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

Pytanie 8: Czy obecny Wykonawca usługi otrzymuje należne wynagrodzenie w terminie zgodnym z umową? Jeśli Zamawiający regulował faktury z opóźnieniem to Wykonawca prosi o informację ile razy w ciągu trwania obecnej umowy taka sytuacja miała miejsce i jaki był okres opóźnienia?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Pytanie nie dotyczy prowadzonego postępowania. Mając jednak na uwadze ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz.2176 ze zm.) informujemy, że obecny wykonawca otrzymuje wynagrodzenie zgodnie z zapisami umowy.

Pytanie 9: Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki na mydło w płynie – wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Zamawiający posiada dozowniki na mydło w płynie.

Dotycząca Zadania 2 - Zamawiający posiada pojemniki na mydło firmy Merida. Mydło należy dolewać.

Pytanie 10: Prosimy o informację (w podziale na zadania) czy u Zamawiającego występują dozowniki na mydło w pianie? Jeżeli tak, to jakie dozowniki – na wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Zamawiający nie posiada dozowników na mydło w pianie.

Dotycząca Zadania 2 - Zamawiający nie posiada dozowników na mydło w pianie.

Pytanie 11: Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki na papier toaletowy – na małe czy duże rolki – ma Zamawiający?

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Zamawiający posiada dozowniki na papier toaletowy na małe i duże rolki.

Dotycząca Zadania 2 - Zamawiający posiada dozowniki na papier toaletowy na duże rolki.

Pytanie 12: Prosimy o informację (w podziale na zadania) jakie dozowniki na ręczniki papierowe – składane czy na ręczniki w roli – ma Zamawiający?

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Zamawiający posiada pojemniki na ręczniki w rolkach.
Dotycząca Zadania 2 - Zamawiający nie posiada dozowników na ręczniki ale wymaga ręczników w rolkach.

Pytanie 13: Prosimy o informację (w podziale na zadania) czy do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie doczyszczania i polimeryzacji posadzek? Jeżeli tak, z jaką częstotliwością mają być wykonywane te czynności?

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Zamawiający w postępowaniu nie wskazał obowiązku doczyszczania i polimeryzacji posadzek.
Dotycząca Zadania 2 - Zamawiający w postępowaniu nie wskazał obowiązku doczyszczania i polimeryzacji posadzek.

Pytanie 14: Prosimy o informację (w podziale na zadania) czy do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie preparatu do dezynfekcji rąk? Jeżeli tak:

- a) prosimy o doprecyzowanie czy i jakie dozowniki na środki do dezynfekcji rąk posiada Zamawiający? Prosimy o wskazanie producenta tych dozowników,
- b) prosimy o wskazanie jakie ilości preparatu do dezynfekcji rąk są wymagane?

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Zamawiający w postępowaniu nie wskazał obowiązku zapewniania preparatu do dezynfekcji rąk.
Dotycząca Zadania 2 - Zamawiający w postępowaniu nie wskazał obowiązku zapewniania preparatu do dezynfekcji rąk.

Pytanie 15: Prosimy o informację (w podziale na zadania) czy do obowiązków Wykonawcy będzie należało zapewnienie dodatkowej dezynfekcji powierzchni dotykowych? Jeżeli tak, z jaką częstotliwością będzie wymagane wykonanie tych czynności?

Odpowiedź:

Dotycząca Zadania 1 - Czyszczenie klamek i balustrad raz dziennie.
Dotycząca Zadania 2 - Czyszczenie klamek i balustrad raz dziennie.

Pytanie 16: Zamawiający wymaga, aby środki posiadały atesty. Prosimy o potwierdzenie, że pod pojęciem atesty Zamawiający rozumie, dokumenty zgodne z obowiązującym przepisami prawa w tym zakresie, dopuszczające środki w zależności od ich rodzaju, tj:

- a) dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne- karty charakterystyki,

- b) dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi -deklaracje zgodności i certyfikat CE,
- c) dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – pozwolenie obrót produktami biobójczymi,
- d) dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami leczniczymi - pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego,
- e) dla kosmetyków – zgłoszenie do CPNP (internetowy Portal Zgłaszania Produktów Kosmetycznych),
- f) dla materiałów higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na śmieci itp.), zgodnie z obowiązującymi przepisami, nie są wymagane dodatkowe atesty, produkty te posiadają ulotki/karty informacyjne.

W przypadku braku wyrażenia zgodny, prosimy o doprecyzowanie zapisu.

Odpowiedź:

Zamawiający pod pojęciem atesty rozumie dokumenty zgodne z obowiązującym przepisami prawa w tym zakresie, dopuszczające środki w zależności od ich rodzaju.

Pytanie 16: Jaka jest pow. wykładzin dywanowych podlegających praniu ?

Odpowiedź:

Dla Zadania 1 suma powierzchni wykładzin dywanowych wynosi w przybliżeniu 597 m², w rozbiciu:

- ul. Norwida 34 i 36 - 100 m²
- ul. Kochanowskiego 91b– 496,99 m²

Dla Zadania 2 suma powierzchni wykładzin dywanowych wynosi w przybliżeniu 340 m², w rozbiciu:

- al. Wybrzeże Wyspiańskiego 39 - 229,24 m²
- ul. Braci Gierymskich 149A – 110,6 m²

Zamawiający zastrzega, że dane te mogą się nieznacznie różnić.

Pytanie 17: Jakiego rodzaju środki higieniczne /jakiej jakości będą wymagane ?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga aby środki higieniczne były wysokiej jakości i posiadały dokumenty zgodne z obowiązującym przepisami prawa w tym zakresie typu: karty charakterystyki, ulotki/karty informacyjne, deklaracje zgodności i certyfikat CE, w zależności od rodzaju środka.

Pytanie 18: Jaka jest ilość osób stale zatrudnionych na obiektach objętych zamówieniem ?

Odpowiedź:

Zadanie 1 – aktualnie zatrudnionych jest 200 osób:

- ul. Norwida 34 – 155 osób
- ul. Kochanowskiego - 44 osoby
- ul. Braci Gierymskich 149A (Magazyn Główny) – 1 osoba

Zadanie 2 - aktualnie zatrudnione są 63 osoby:

- al. Wybrzeże Wyspiańskiego 39 - 58 osób
- ul. Braci Gierymskich 149A – 5 osób

Pytanie 19: Jaka jest powierzchnia okien /firan/zasłon podlegających usłudze mycia /prania i prasowania?

Odpowiedź:

Zadanie 1 - Zamawiający posiada łączną powierzchnie firan/ zasłon - 15 mb, w rozbiciu:

- ul. Norwida 34 i 36 - 15 mb

Zadanie 2 - Zamawiający posiada łączną powierzchnie firan/ zasłon - 117 mb, w rozbiciu:

- ul. Kochanowskiego 91b– 60 mb
- ul. Braci Gierymskich 149A – 57 mb

Zamawiający zastrzega, że dane te mogą się nieznacznie różnić.

Zadanie 1 - Zamawiający posiada łączną powierzchnie okien - 625,56 m² w rozbiciu:

- ul. Norwida 34 i 36 - 441,13 m²
- ul. Kochanowskiego 91b – 177,43 m²
- ul. Braci Gierymskich 149A (Magazyn Główny) – 7 m²

Zadanie 2 - Zamawiający posiada łączną powierzchnie okien - 300 m² w rozbiciu:

- al. Wybrzeże Wyspiańskiego 39 - 159,35 m²
- ul. Braci Gierymskich 149A – 140,50 m²

Zamawiający zastrzega, że dane te mogą się nieznacznie różnić.

Zadanie 2 - Zamawiający posiada wiatrolap przy al. Kochanowskiego 91B, o łącznej powierzchni 181,32 m²

Zamawiający zastrzega, że dane te mogą się nieznacznie różnić.

Pytanie 20: Czy wymagana jest dezynfekcja /w jakim zakresie –kto zapewnia środek do dezynfekcji ?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga dezynfekcji/czyszczenia klamek i balustrad raz dziennie. Środek do dezynfekcji zapewnia Zamawiający.

Pytanie 21: W związku z chęcią złożenia oferty w postępowaniu przetargowym nr: WR.ROZ.2810.6.2021 dotyczącego "Usługi utrzymania czystości w budynkach RZGW we Wrocławiu i terenów do nich przyległych w latach 2021-2022" chciałam zapytać, czy jest możliwość umówienia się z Państwa pracownikiem celem dokonania wizji lokalnej obiektów oraz terenów zewnętrznych do nich przyległych? Dzięki wizji lokalnej będziemy mogli lepiej dopasować naszą ofertę do Państwa potrzeb oraz ocenić wartość prac.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że ze względu na sytuację pandemiczną w naszym kraju i ograniczenia wynikające z obowiązujących przepisów przeprowadzenie wizji lokalnej będzie możliwe w dniu 16.04.2021r. Zainteresowanych wykonawców zapraszamy na spotkanie organizacyjne o godz. 9:00 przy wejściu do budynku przy ulicy Norwida 34.

Podczas wizji danego wykonawcę może reprezentować tylko jedna osoba. Każdy z osób zamierzających uczestniczyć w wizji lokalnej powinna być wyposażona w niezbędne środki ochrony indywidualnej.

Pytanie 22: Witam, czy jest możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w związku z ogłoszonym przetargiem?

Odpowiedź:

Wyjaśnienie zawarte zostało w odpowiedzi do pytania 21.

Pytanie 23: Kontaktuję się w sprawie ustalenia terminu wizji lokalnej. Czy na przeprowadzenie wizji będzie można umawiać się indywidualnie, czy będzie wyznaczony jeden termin dla wszystkich zainteresowanych?

Odpowiedź:

Wyjaśnienie zawarte zostało w odpowiedzi do pytania 21.

Zamawiający, w świetle udzielonych wyjaśnień, a także mając na uwadze treść przepisu art. 131 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późniejszymi zmianami) zawiadamia, iż termin składania ofert zostanie przedłużony w niezbędnym zakresie. Nowy termin składania ofert zostanie upubliczniony wraz z publikacją zmiany ogłoszenia o zamówieniu.


DYREKTOR
Mariusz Przybylski

Sporządził:
Paweł Mężyk
tel. 71 33 78 842

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
tel.: +48 (71) 337 88 00 | faks: +48 (71) 328 50 48 | e-mail:
wroclaw@wody.gov.pl

H. Rubke

