

Nr sprawy: _____

UMOWA Nr ...

zawarta w dniu w, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,

Nr NIP: 527-282-56-16, Nr REGON: 368302575 w imieniu, którego występuje - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, al. Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz, reprezentowany przez:

.....
a zwanym dalej „Zamawiającym”,

.....
wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub odpowiednio do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem
przez,

Nr

NIP:

Nr

REGON:

.....
reprezentowanym

przez:

zwanym/zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019), na usługę, polegającą na: „Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. Odbudowa jazu na rzece Noteci w miejscowości Antoniewo”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający w ramach wybranej oferty na pełnienie nadzoru inwestorskiego zadania pn. „Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w ramach zadania pn. Odbudowa jazu na rzece Noteci w miejscowości Antoniewo”, powierza funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „Odbudowa jazu na rzece Noteci w miejscowości Antoniewo”.
2. Szczegółowy zakres robót, nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru określa:
 - 1) Dokumentacja projektowa i wykonawcza;
 - 2) Decyzje administracyjne, uzgodnienia, pisma dotyczące przedmiotu umowy w szczególności informacje zawarte w decyzji nakazowej z dnia 9 grudnia 2019 r. sygn. WINB-WIK.771.4.24.2019.JN Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Bydgoszczy;
 - 3) Oferta Wykonawcy;
 - 4) Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca wykona siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców (Podwykonawca) przedmiot umowy, niniejszą umową, Dokumentacją zawartą w ust. 2 pkt 1, zasadami wiedzy

technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia roszczeń osób trzecich, które wystąpią w związku z wykonawstwem prac, do pełnej wysokości szkody.

5. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby ewentualne szkody, które wystąpią w związku z wykonawstwem prac były zminimalizowane.

6. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę OC w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł

polisy..... z dnia....., co do której polisy oświadcza, że jest podpisana i należyćie opłacona, jak również, że obejmuje ryzyka wynikające z niniejszej umowy.

7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, obejmujące co najmniej nadzorowanie robót w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia równoważne bez ograniczeń dla przedmiotu zamówienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów określonych w zakresie realizacji zadania pn. „Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w ramach zadania Odbudowa jazu na rzece Noteci w miejscowości Antoniewo”.

§ 2

Termin umowy

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na **dzień podpisania umowy**.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na okres 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach pełnionego nadzoru do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności kontrola zgodności realizacji inwestycji z Decyzjami o pozwoleniu na budowę i Projektami budowlanymi stanowiącymi załączniki do tychże Decyzji wskazanymi w § 1 ust. 2, umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych i pozostałymi umowami zawartymi dla potrzeb realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego, obowiązującym porządkiem prawnym, w szczególności ustawą prawo budowlane, ustawą o ochronie przeciwpożarowej, Polskimi Normami oraz zasadami sztuki i wiedzy technicznej.
2. W ramach pełnionego nadzoru do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy;
 - 2) sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.) i zasadami wiedzy technicznej;
 - 3) kontrolowanie zgodności realizacji budowy z projektem oraz uzgodnieniami w ramach wykonanych prac budowlanych;
 - 4) wnioskowanie o wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy w ramach wartości umownych zadania pn. „Odbudowa jazu na rzece Noteci w miejscowości Antoniewo”;
 - 5) kontrolowanie prawidłowości realizacji zadania z planem BIOZ oraz jego akceptacja;
 - 6) czuwanie i odpowiedzialność nad przestrzeganiem przepisów BHP przy realizacji prac budowlanych;
 - 7) udzielanie stosownych wyjaśnień Wykonawcy odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania;
 - 8) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy;
 - 9) sprawdzanie, kontrolowanie i egzekwowanie właściwej jakości robót i wyrobów budowlanych, w tym kontrola zgodności z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami, sprawdzanie posiadania przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów jakości (atestów, świadectw, jakości,

- wyników badań) dotyczących materiałów, wyrobów itp. oraz zapobieganie stosowania wyrobów budowlanych niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 10) podejmowanie działań dla zabezpieczenia terminowej realizacji robót budowlanych;
 - 11) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz egzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad i usterek;
 - 12) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, odbiór techniczny prób, instalacji i urządzeń technicznych oraz uczestniczenie w próbach, pomiarach i odbiorach technicznych;
 - 13) dokonanie w dzienniku budowy wpisu o gotowości do odbioru oraz udział w czynnościach odbiorowych i przekazywaniu ich do użytkowania;
 - 14) na żądanie Zamawiającego udział w komisjach technicznych na budowie lub u Zamawiającego;
 - 15) kompletowanie dokumentacji powykonawczej, w tym sprawdzanie i weryfikacja obmiarów i kosztorysów powykonawczych oraz kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe/zamienne;
 - 16) kontrolowanie rozliczenia budowy, m.in. kosztorysów powykonawczych wraz z innymi dokumentami załączonymi do rozliczenia tych robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 17) stawianie się na terenie budowy na czas wykonywania robót wymagających nadzoru nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
 - 18) po zakończeniu robót budowlanych, w przypadku wyniknięcia kwestii spornych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie tych kwestii poprzez sporządzanie niezbędnych dokumentów w tym m.in. opinii, weryfikacji itp., przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych gwarancji i rękojmi;
 - 19) informowanie Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres poczty e mail wskazany w §7 ust. 1 o zagrożeniach w realizacji zadania, występujących odstępstwach jakościowych, odstępstwach co do sposobu wykonania zadania;
 - 20) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nich wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenia dla oceny właściwego wykonania robót;
 - 21) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej, powstałych w toku wykonywania prac budowlanych, a w razie potrzeby zasięgania opinii autora projektu lub rzeczoznawców;
 - 22) egzekwowanie od Wykonawcy robót wszystkich warunków realizacji umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą robót, w tym usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie realizacji i na dzień odbioru,
 - 23) na wezwanie Zamawiającego, przekazane pocztą elektroniczną, stawianie się na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu przez Zamawiającego.
 - 24) sprawdzenia faktur Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót;
 - 25) weryfikacja przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów niezbędnych do odbioru inwestycji,
 - 26) organizowanie i prowadzenie porad technicznych, problemowych i innych spotkań zwołanych przez Zamawiającego i ich protokołowanie,
 - 27) opiniowanie wszelkiej dokumentacji dotyczącej podwykonawców zgłaszanych przez Wykonawcę zadania robót budowlanych i kontrolowanie sposobu wykonania umowy przez Wykonawcę, pod kątem zabezpieczenia Zamawiającego przed ryzykiem solidarniej odpowiedzialności inwestora za roszczenia podwykonawców,
 - 28) egzekwowanie od Wykonawcy zadania robót budowlanych kompletnej dokumentacji dotyczącej podwykonawców, w tym oświadczeń o niezaleganiu z płatnościami oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego zarządzania ryzykiem

- solidarnej odpowiedzialności inwestora za roszczenia podwykonawców,
29) sprawdzanie wszelkiej dokumentacji i korespondencji przekazywanej przez Wykonawcę robót budowlanych pod kątem merytorycznym.

§ 4

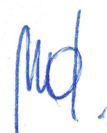
Uprawnienia zawodowe Wykonawcy

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, obejmujące co najmniej nadzorowanie robót w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej - aktualne uprawnienia Nr....., wydane przez....., zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji nadanej niniejszą umową, zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, jednocześnie podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania zadania – robót budowlanych.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego doloży wszelkich starań aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do terminu umownego realizacji robót budowlanych, bez względu na przyczynę ich powstawania.
3. Inspektor zobowiązuje się stawiać na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót, wymagających jego nadzoru nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, oraz dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy wraz z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

§ 5

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest obowiązany także:
 - 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych;
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
2. Inspektor nie jest upoważniony do: wprowadzania jakichkolwiek zmian w zakresie realizacji inwestycji oraz do zaciągania zobowiązań w imieniu Inwestora oraz do zwalniania z zobowiązań umownych Wykonawcę robót budowlanych bez uprzedniej pisemnej zgody Inwestora. Inspektor ponosi pełną odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe spowodowane zmianami wprowadzonymi przez siebie w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały uprzednio pisemnie zaakceptowane przez Inwestora.
3. Inspektor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Inwestora za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego, w szczególności za błędy i naruszenia zasady praktyki zawodowej, za naruszenia przepisów w szczególności: ustawy prawo budowlane, ustawy o ochronie zabytków, ustawy o ochronie przeciwpożarowej.
4. Inspektor jest zobowiązany do przeglądania i dokonywania wpisów do Dziennika Budowy podczas każdorazowego pobytu na budowie.



§ 6

Informacja o przekazanie dokumentacji

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Inspektorowi Nadzoru dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy o roboty budowlane wraz z projektem i wszystkimi niezbędnymi dokumentami związanymi z budową, niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli do realizacji przedmiotu umowy

1) ze strony Zamawiającego:

a) Kierownik Nadzoru Wodnego w Żninie – Jerzy Szypelów email: jerzy.szypelow@wody.gov.pl, tel.: 604 492 340, oraz

b) Kierownik Działu Inwestycji Zarządu Zlewni w Inowrocławiu – Adam Roszak, email: adam.roszak@wody.gov.pl, tel.: 52 356 57 56 ,

2) ze strony Wykonawcy:, e mail, tel.

2. W przypadku niemożliwości pełnienia obowiązków przez osoby, o których mowa w ust. 1, Strony zastrzegają sobie prawo do wyznaczenia osób przejmujących obowiązki uprawnionych i zawiadomienia w drodze pisemnej drugiej strony bez konieczności dokonania zmiany umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie inne osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy, będą posiadały odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia, jeżeli będą wymagane przepisami prawa.

4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z odpowiednim przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

5. Przedstawiciele Zamawiającego zobowiązują się do współpracy z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

6. Przedstawiciel Wykonawcy oraz Przedstawiciel Zamawiającego zobowiązani są do uczestniczenia w czynnościach kontrolnych w trakcie realizacji prac oraz w trakcie czynności odbiorowych robót budowlanych.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym określonym na podstawie Oferty [Wynagrodzenie] i ustala się je w następującej wysokości:

cena netto

podatek zł.

...% VAT

..... zł.

cena brutto

..... zł.

(słownie złotych

Nr sprawy:

-)
2. Ustala się, że Wynagrodzenie brutto Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne koszty związane z wykonywaniem prac.
 3. Podstawą do realizacji – przyjęcia faktury do zapłaty będzie protokół Odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 2, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela/przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych oraz Inspektora nadzoru.
 4. Faktura powinna zawierać następujący sposób identyfikacji Zamawiającego:
Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59 a, 00-844 Warszawa, NIP: 5272825616;
Odbiorca/Płatnik: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, ul. Aleje Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz i zostanie wysłana na adres:
Zarząd Zlewni w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław
 5. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w terminie do 30 dni, liczonym od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
 6. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół końcowy odbioru prac bez zastrzeżeń co do wykonania prac.
 7. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe w niniejszej umowie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, a w razie potrzeby obejmuje również prace dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
 9. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy podane w fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 9, jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników Vat”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 11. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
 12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielnej płatności i w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielnej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
 13. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 11, cesja musi być dokonana przez wszystkich członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej.
 14. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w ust. 1 nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji w trakcie wykonywania usługi oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
 15. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 16. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl
 17. Faktury muszą zawierać następujące dane:

Nabywca:

Nr sprawy:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616 REGON: 368302575

Płatnik:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy

ul. Al. Adama Mickiewicza 15

85-071 Bydgoszcz

Odbiorca:

Zarząd Zlewni w Inowrocławiu

ul. Królowej Jadwigi 20

88-100 Inowrocław

18. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 16 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

19. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:

.....
20. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

21. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.

22. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 16.

23. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

24. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 23 wymaga formy pisemnej.

25. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

26. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

27. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

28. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 16 do 22 powyżej.

29. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 16 i 19 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

30. Postanowienia ust. 15-29 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 19 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

31. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 935) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

32. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury końcowej nastąpi w terminie do 30 dni liczonym

Nr sprawy:

od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

33. Wykonawca wystawi fakturę po całościowym wykonaniu przedmiotu umowy i po odbiorze końcowym wykonania prac potwierdzonym protokołem odbioru.

§ 9

Gwarancja

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przyjmuje do wiadomości iż, okres gwarancji oraz rękojmi dla prac budowlanych objętych nadzorem inwestorskim wynosi lat.
2. Okres gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w chwili zawarcia umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) Inspektor zawarł umowę z innymi uczestnikami procesu inwestycyjnego, jeżeli zawarcie takiej umowy mogłoby powodować wątpliwości, co do lojalności Inspektora wobec Inwestora i jego rzetelności w wykonaniu obowiązków przewidzianych umową,
 - b) Inspektor nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki określone umową, w szczególności obowiązki określone w niniejszej umowie. Inspektor otrzyma wówczas wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej stopniu zaawansowania robót wykonawcy robót budowlanych, według stanu na dzień sporządzenia ostatniego zatwierdzonego przez Zamawiającego wniosku o płatność wykonawcy robót budowlanych,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy strona odstępująca winna złożyć drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 15 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Kary umowne

1. Strony umowy ustalają kary umowne, które Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapłaci:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tj. Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za naruszenie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obowiązków określonych w § 3 niniejszej umowy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia.
2. Za trzykrotne naruszenie obowiązków określonych w § 3 i § 5 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
3. Suma kar umownych, o których mowa w ust. 1 obciążających Wykonawcę, nie może przekroczyć 20% wartości Wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1.
4. Kary, o których mowa powyżej w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia

md.

doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej z właściwego tytułu.

5. Zastrzeżone kary umowne nie pozbawiają Zamawiającego możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego przewyższającego wysokości zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

6. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu Wynagrodzenia lub jego części na zasadach określonych w art. 498 i następnych k.c.

§ 12

Podwykonawcy/podmioty trzecie

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców:/Nazwa i adres firmy/.

2. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:/zakres i wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy/.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w prace. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.

4. Strony ustanawiają następujący tryb postępowania przy zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie wykonywany przy udziale podwykonawców: warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane prace, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac.

W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 13

Zmiany umowy

1. Poza zmianami przewidzianymi w art. 455 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy:

a) Zmiana terminu wykonania zamówienia w związku z:

1) Zmiana terminu wykonania robót będących przedmiotem nadzoru z uwagi na wystąpienie warunków pogodowych niepozwalających na wykonanie nadzorowanych robót zgodnie z warunkami wykonania określonymi w Specyfikacjach Technicznych lub wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych niezbędnych do prawidłowego wykonania nadzorowanych robót, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji nadzorowanych robót lub wystąpienia innych okoliczności powodujących zmianę terminu wykonania zamówienia na roboty budowlane,

2) Wystąpieniem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji umowy o roboty budowlane, a w szczególności warunków archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych uniemożliwiających wykonanie robót w terminie określonym w umowie,

3) Zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności:

a) W przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii,



- uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy lub wykonawcy robót budowlanych,
- b) W przypadku przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców, bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
- 4) Wystąpieniem niezależnych od wykonawcy robót budowlanych przyczyn technologicznych wpływających na realizację przedmiotu zamówienia o roboty budowlane i przyjęte rozwiązania technologiczne,
- 5) Wystąpieniem innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia.
2. Zmiana okresu trwania umowy zostanie zmieniona o czas, który spowoduje opóźnienia w realizacji umowy na roboty budowlane z zakresu zmian wymienionych w § 13 ust. 1 pkt a).
3. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§ 14 Siła Wyższa

1. Za wyjątkiem sytuacji i zdarzeń określonych w sposób odmienny w umowie, każda ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewywiązanie się ze swych zobowiązań lub niedotrzymanie warunków kontraktowych z przyczyn wystąpienia przypadków opisanych poniżej.
2. W rozumieniu umowy, mianem przypadku „Siły Wyższej” określać się będzie wszystkie i pojedyncze okoliczności o nadzwyczajnym charakterze będące poza uzasadnioną sferą wpływu Strony Umowy i niemożliwe do przewidzenia, które w sposób tymczasowy lub ciągle uniemożliwiają Stronie lub jej podwykonawcom wypełnienie ich zobowiązań umownych czy to w całości czy też w części, polegające na, lecz nie ograniczone do:
- 1) gwałtownych, burz i zniszczeń od uderzenia pioruna i innych katastrof spowodowanych przez naturę;
- 2) nadmiernych opadów, gradobicia, powodzi i innych anomalii klimatycznych;
- 3) eksplozji, pożarów, zniszczenia maszyn, fabryk, i instalacji dowolnego typu związanych z zadaniem, w stopniu w jakim zdarzeń tych nie można przypisać błędom popełnionym przez którąkolwiek ze stron powołując się na te przypadki;
- 4) strajków i lokautów wszelkiego rodzaju, włączając w to strajkowe zwolnienia tempa produkcji;
- 5) ekstremalnych warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac;
- 6) niewypałów i niewybuchów.
- 7) epidemii, stanów epidemicznych, stanów nadzwyczajnych.
3. Strona powołująca się na przypadek wystąpienia „Siły Wyższej” zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony w ciągu 10 dni od daty wystąpienia przypadku „Siły Wyższej”, załączając precyzyjny opis zdarzenia wraz z informacją na temat wszelkich towarzyszących tym okolicznościom zdarzeń oraz podaniem ich wpływu na wykonanie zobowiązań kontraktowych. Podany musi być również ewentualny przewidywany czas zakończenia występowania zdarzenia, przy czym ta ostatnia informacja musi być przekazana drugiej stronie w tym samym 10 dniowym okresie czasu, przez stronę powołującą się na fakt wystąpienia takich nadzwyczajnych okoliczności.
4. Skutkiem wystąpienia zdarzenia „Siły Wyższej” jest zawieszenie realizacji zobowiązań, które zostały utrudnione na skutek takiego zdarzenia, jak i zobowiązań towarzyszących. Terminy realizacji określone umową zostaną przedłużone o czas występowania zdarzeń i przypadków „Siły Wyższej” oraz ich skutków.



Nr sprawy:

5. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie własnych zobowiązań wynikających z Umowy, których wykonanie będzie niemożliwe jako efekt działania „Siły Wyższej”.

§ 15

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: riod.bydgoszcz@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych i zawarcia z nim niezwłocznie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych -według wzoru, który określi Zamawiający.

§ 16

Obowiązek zachowania tajemnicy

Inspektor uprawniony jest wykorzystać uzyskane od Zamawiającego informacje poufne wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się ich nie utrzymywać, nie powielać, nie kopiować ani nie udostępniać osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Zmiany umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw właściwych dla Przedmiotu umowy.
4. Spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
5. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy tj:
 - 1) Dokumentacja projektowa i wykonawcza;
 - 2) Decyzje administracyjne, uzgodnienia, pisma dotyczące przedmiotu umowy w szczególności informacje zawarte w decyzji nakazowej z dnia 9 grudnia 2019 r. sygn. WINB-WIK.771.4.24.2019.JN Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Bydgoszczy
 - 3) Oferta Wykonawcy
 - 4) Polisa OC
 - 5) Opis przedmiotu zamówienia
7. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*przebrano pod
zgłosem formalno -
prawnym*

Toni, 02.09.21

Martyna Ostrowska-Ilnicka

RADCA PRAWNY
TR - 1077

Nr sprawy: _____

Nr sprawy: _____