

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:183653-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
2021/S 072-183653**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Adres pocztowy: ul. Żelazna 59a

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-848

Państwo: Polska

E-mail: zamowienia.rzgwgliwice@wody.gov.pl

Tel.: +48 327774926

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wody.gov.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://przetargi.wody.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: państwowa osoba prawna

I.5) Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Opracowanie ekspertyzy i dokumentacji w związku z koniecznością wykonania naprawy korony wału przeciwpowodziowego rzeki Odry w m. Kędzierzyn-Koźle wraz z murem oporowym”

Numer referencyjny: GL.ROZ.2810.3.2021.EWK

II.1.2) Główny kod CPV

71311100 Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Wykonanie ekspertyzy technicznej oraz wykonanie dokumentacji naprawczej lewego wału przeciwpowodziowego rzeki Odry, Koźle-Szpital w km wału 0+000 – 0+100 (cały wał 0+000 do km 1+523, w km rzeki 95+000 – 95+000), w m. Kędzierzyn-Koźle (rejon szpitala) z określeniem technologii robót związanych z naprawą korony lewego wału rzeki Odry na długości 60 mb, w tym muru oporowego na długości 10 m w m. Kędzierzyn-Koźle, zapewniającego bezpieczeństwo użytkowania obiektu.
Opracowana dokumentacja musi wskazywać jednoznacznie rodzaj prac do wykonania, określać miejsce wykonania prac, określać przewidywany koszt prac naprawczych oraz termin w jakim powinny być one wykonane, określać technologię robót oraz zawierać przedmiar i kosztorys szczegółowy.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 24 390.24 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71621000 Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej

71311100 Usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL524 Opolski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Lokalizacja obiektu: lewy wał rzeki Odry, Koźle-Szpital, woj. opolskie, rzeka Odra km 95+000 – 95+000, dł. 1,539 km, korona rzędne – 173,7; średnia szerokość 3,5 m, średnia wysokość 4,0 m, klasa wału II.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie ekspertyzy i dokumentacji w związku z koniecznością wykonania naprawy korony wału przeciwpowodziowego rzeki Odry w m. Kędzierzyn-Koźle wraz z murem oporowym.

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje:

wykonanie ekspertyzy technicznej oraz wykonanie dokumentacji naprawczej lewego wału przeciwpowodziowego rzeki Odry, Koźle-Szpital w km wału 0+000 – 0+100 (cały wał 0+000 do km 1+523, w km rzeki 95+000 – 95+000), w m. Kędzierzyn-Koźle (rejon szpitala) z określeniem technologii robót związanych

z naprawą korony lewego wału rzeki Odry na długości 60 mb, w tym muru oporowego na długości 10 m w m. Kędzierzyn-Koźle, zapewniającego bezpieczeństwo użytkowania obiektu.

Opracowana dokumentacja musi wskazywać jednoznacznie rodzaj prac do wykonania, określać miejsce wykonania prac, określać przewidywany koszt prac naprawczych oraz termin w jakim powinny być one wykonane, określać technologię robót oraz zawierać przedmiar i kosztorys szczegółowy.

Wyżej wymienioną dokumentację należy opracować w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (na płytach CD lub pendrive), z zastosowaniem techniki komputerowej w ilości 3 sztuk każda wersja.

Dokumentację w wersji elektronicznej należy wykonać w formacie umożliwiającym odczyt plików i ich wydruk, a mianowicie:

- pliki tekstowe: rozszerzenie: .doc i pdf,
- pliki graficzne: rozszerzenie: .dwg i pdf,
- pliki kosztorysu szczegółowego: rozszerzenie: .doc, pdf oraz właściwe dla programu kosztorysowego, w którym sporządzony został kosztorys.

Osoby opracowujące dokumentację winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

Dokumentacja powinna zapewniać możliwość wskazania konkretnych robót do wykonania przez PGW WP. Zamawiający nie dopuszcza, aby w dokumentacji znajdowały się opisy wskazujące producenta, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie.

Projekt musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. nr 202 poz. 2072).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- załącznik nr 1 do SWZ_Opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 7 do SWZ _Wzór umowy.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, w celu dokonania właściwej wyceny wykonawca przed przygotowaniem i złożeniem oferty winien dokonać wizji terenowej przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

- a) udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy i jej odbycie nie jest warunkiem złożenia oferty, każdy z wykonawców chcący wziąć udział w wizji lokalnej zobowiązany jest do uprzedniego poinformowania zamawiającego o chęci uczestniczenia w wizji lokalnej telefonicznie do przedstawiciela zamawiającego pod nr tel.: +48 601980488 ustalając datę i godzinę przybycia;
- b) zamawiający nie będzie udzielał na miejscu żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia. Ewentualne zapytania wynikające z przeprowadzonej wizji lokalnej wykonawcy powinni zadawać w trybie określonym w ustawie Pzp;
- c) wykonawcy uczestniczą w wizji lokalnej na swój koszt;
- d) zamawiający nie zapewnia ubezpieczenia przedstawicieli wykonawców od jakichkolwiek wypadków czy szkód poniesionych przez wykonawcę w związku z prowadzoną wizją lokalną;
- e) przedstawiciele wykonawcy nie mają prawa bez uzgodnienia z zamawiającym do podejmowania w trakcie wizji lokalnej jakichkolwiek działań i czynności na terenie objętym wizją lokalną;
- f) w trakcie wizji lokalnej zostanie spisana notatka służbowa przez przedstawiciela zamawiającego, w której zostaną odnotowane: dane uczestników oraz data przeprowadzenia wizji lokalnej. Wszelkie pojawiające się w trakcie wizji lokalnej pytania i wnioski wykonawców winny następnie zostać przesłane w formie elektronicznej do zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej – zwanej dalej „platformą” – pod adresem (<http://www.przetargi.wody.gov.pl>).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 24 390.24 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 50

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. cena brutto – waga 60 %;
2. termin wykonania – waga 40 %.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w przedmiotowym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w przedmiotowym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Określenie warunku:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał się posiadaniem doświadczenia umożliwiającego realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej (prace zakończone i odebrane), której przedmiotem było wykonanie projektu dotyczącego budowy, remontu lub modernizacji budowli hydrotechnicznej o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto.

Jako wykonanie dokumentacji należy rozumieć wykonanie i odebranie potwierdzone świadectwem przejęcia lub protokołem odbioru końcowego.

Uwaga: wykonawca wskaże wykonane usługi wraz z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały one wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Uwaga: w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i/lub korzystających z zasobów innych podmiotów, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego wykonawcę.

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Określenie warunku:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał się dysponowaniem osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia (osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia), posiadającymi odpowiednie doświadczenie oraz kwalifikacje zawodowe umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. W tym:

— jedną osobą (projektant) posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Przez uprawnienia budowlane zamawiający rozumie uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1333 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), z zastrzeżeniem art. 12 ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.), lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Uwaga: w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i/lub korzystających z zasobów innych podmiotów, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego wykonawcę.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane o treści załącznika nr 10 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści załącznika nr 9 do SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez wykonawcę. Przyjęcie przez wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 10 Wzoru umowy.

Szczegółowe warunki realizacji umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SWZ_Wzór umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 20/05/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 17/08/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 20/05/2021

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
3. oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami

potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy;
2. pkt 10.3.2 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo – w przypadku braku takiego rejestru – inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.2 SWZ.

Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1. wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
2. wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
3. pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą;
4. w odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ;
5. każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodny w treści z załącznikiem nr 3 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz ...

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - 2.1. odwołanie;
 - 2.2. skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513–578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579–590 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

09/04/2021