

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem wniosków w celu uzyskania decyzji administracyjnych w celu realizacji inwestycji dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Odbudowa zasobów wodnych i poprawa stanu hydrologicznego zlewni rzeki Warcicy, poprzez jej zasilanie wodami rzeki Warty**”, obejmująca swoim zakresem:

- ujęcie wody w km 428+430 rzeki Warty i wprowadzenie do Dopływu spod Dzieraw w km 1+990,

1. Cel inwestycji.

Celem zamierzonej do realizacji inwestycji jest możliwość doprowadzenia wody z rzeki Warty do zlewni Warcicy co przyczyni się do podniesienia w pradolinnej części zlewni Wiercicy na obszarze ca 28 km² poziomu wody gruntowej o ca 1,0 m uzyskując retencję gruntową w granicach 11 mln m³.

2. Zakres prac projektowych.

Dokumentacja winna zawierać:

- a) Projekt Budowlany wraz z wnioskiem o uzyskanie Decyzji Pozwolenie na budowę,
 - Projekt zagospodarowania terenu,
 - Projekt architektoniczno - konstrukcyjny,
- b) Projekt wykonawczy,
- d) Operat wodnoprawny wraz z wnioskiem o uzyskanie Decyzji Wodnoprawnej,
- e) Przedmiar robót,
- f) Kosztorys inwestorski,
- g) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- h) Informacja BIOZ
- i) Badania geotechniczne podłoża gruntowego wraz z raportem z badań oraz badania stopnia zagęszczenia gruntów,
- j) Projekt organizacji robót i zagospodarowania placu budowy,
- k) Inwentaryzację przyrodniczą, w tym dendrologiczną niezbędną do złożenia wniosku o wycinkę drzew obejmującą odcinek Dopływu spod Dzieraw od ujęcia wody rzeki Warty do wprowadzenia wody do rzeki Warcicy i rzekę Warcicę od ujścia Dopływu spod Dzieraw do przepompowni Warcicy.

Wykonawca winien uwzględnić wykonanie m.in.:

- pomiarów sytuacyjno-wysokościowych wykonanych na zaktualizowanej mapie sytuacyjno-wysokościowej,
- pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych poprzez stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z projektem, uzgodnienie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru, udział w komisjach i naradach technicznych w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego.

1) Wykonawca projektu zobowiązany będzie do wizytowania placu budowy przez cały czas jej trwania na wezwanie Zamawiającego.

2) W ramach pełnienia nadzoru autorskiego przewiduje się do 5 wizyt na terenie budowy.

3) Potwierdzeniem wykonania przedmiotowego nadzoru będą wpisy do dziennika budowy lub karta nadzoru autorskiego.

- Projektu podziału geodezyjnego nieruchomości – 3 działki w m. Ochle, gm. Koło oraz wycena nieruchomości przewidzianych do przejęcia przez PGW WP.

Dokumentację projektową wykonać zgodnie z wariantem C1 przedstawionym w koncepcji programowo-przestrzennej wykonanej w 2020 roku /w załączeniu/.

2.1 Dokumentacja winna zawierać:

Dokumentacja winna zawierać:

1. Projekt budowlany - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na pendrive,
2. Projekt wykonawczy - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na pendrive,
3. Operat wodnoprawny - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na pendrive,
4. Przedmiar robót - 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na pendrive,
5. Kosztorys inwestorski /zakres kosztorysu uzgodnić z zamawiającym/ - 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na pendrive,
6. Specyfikacje techniczne - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na pendrive,
7. Badania geotechniczne wraz z opinią geotechniczną (Projekt geotechniczny w razie potrzeby) – 6 kpl.
8. Mapa do celów projektowych – w zakresie niezbędnym do projektowania – szt. 3.
9. Cała dokumentacja dodatkowo powinna być wykonana w formie elektronicznej na płytach CD lub DVD w postaci plików *.jpg lub *.pdf, oraz wersji edytowalnej (Word, Excel, dwg, ATH) – 2 pendrive.

2.2 Dokumentacja przekazana w wersji elektronicznej, powinna być tożsama z wersją drukowaną.

Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w programach:

Adobe Reader – całość dokumentacji (rozszerzenie .pdf) + rysunki w formacie .dwg,
MS WORD – kompletne opisy techniczne (rozszerzenie .doc)

2.3 Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarno białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

2.4 Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa była zgodna w szczególności z poniższymi aktami prawnymi:

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) - Prawo budowlane;
- ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 310 ze zm.) - Prawo wodne;
- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 55 ze zm.) o ochronie przyrody;
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) - Prawo ochrony środowiska;
- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 293 ze zm.) o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1064 ze zm.) - Prawo geologiczne i górnicze;
- ustawa z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) – Prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 282 ze zm.) o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 maja 2002 r. w sprawie klasyfikacji śródlądowych dróg wodnych (Dz. U. z 2002 r., Nr 77, poz. 695);

- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2007 r., Nr 86, poz. 579);
- rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 t. j.);
- Zarządzenie Nr 1/2008 Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Warszawie z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpieczeństwa ruchu i postoju statków na śródlądowych drogach wodnych;
- Polskie Normy, normy zharmonizowane, normy europejskie;
- inne przepisy unormowane niezbędnymi do opracowania dokumentacji

3. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do uzgodnienia każdy element mający zasadniczy wpływ na przedmiot zamówienia.
2. Wszystkie pisma i wnioski, związane z realizacją Zamówienia, składane przez Wykonawcę do innych instytucji należy podawać do wiadomości Zamawiającego (skan pisma z datą wpływu) w terminie 3 dni roboczych od ich złożenia przez Wykonawcę.
3. Wszelkie narady, spotkania, uzgodnienia, korespondencja związane z realizacją zadania będą odbywać się w języku polskim.
4. Wszelką korespondencję oraz dokumenty należy Zamawiającemu dostarczać do siedziby w godz. 8:00 – 15:00 w dni robocze.
5. Zamawiający wymaga konsultowania rozwiązań na etapie wykonywania dokumentacji projektowej.
6. Całość rozwiązań technicznych przedstawić w formie prezentacji w pliku programu format Microsoft PowerPoint.

4. Terminy

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz w projekcie umowy w maksymalnym terminie 60 dni od dnia podpisania umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego usługi. Płatność jednorazowa po zakończeniu i odbiorze dokumentacji projektowej.

22.02.2021 r.

Sporządziła: Irena Wiśniewska

Irena Wiśniewska